

Cyfarfod Cyffredinol Blynyddol IGDC

Thu 28 September 2023, 16:00 - 17:00

Zoom

Agenda

16:00 - 16:00 1. Croeso a Chyflwyniadau

0 min


I'w nodi

Cadeirydd

1.1. Adroddiad Blynyddol a Chyfrifon ar gyfer 2022/23

I'w drafod

Prif Swyddog Gweithredol

 1.1. DHCW-AnnualReport-2022-2023-Cym.pdf (179 pages)

1.2. Arddangosiad a Rhagolwg IGDC 2022/2023 gan gynnwys Cyflwyniad ar y Sefyllfa Ariannol

i'w drafod

Tim Gweithredol IGDC

 1.2 22_23 DHCW AGM Slide Pack.pdf (27 pages)

1.3. Sesiwn Holi ac Ateb

I'w drafod

Bwrdd IGDC

1.4. Crynodeb a Chau

I'w nodi

Cadeirydd

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59



GIG
CYMRU
NHS
WALES

Iechyd a Gofal
Digidol Cymru
Digital Health
and Care Wales

ADRODDIAD BLYNYDDOL

2022-23

Jolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

ADRODDIAD BLYNYDDOL 2022-23

Iechyd a Gofal Digidol Cymru Digital Health and Care Wales

Tolley, Laura
21/09/2023



GIG
CYMRU
NHS
WALES | Iechyd a Gofal
Digidol Cymru
Digital Health
and Care Wales

CYNNWYS

- Adroddiad perfformiad
- Rhagair
- Trosolwg perfformiad
- Crynodeb o berfformiad
- Dadansoddiad o berfformiad
- Datblygu'r sefydliad
- Cyflwyno gwasanaethau gweithredol
- Datganiad cymdeithasol manwl
- Datganiad amgylcheddol
- Crynodeb ariannol
- Perfformiad ariannol
- Yr adroddiad atebolrwydd a'r cyfrifon
- Y datganiad llywodraethu blynyddol
- Adroddiad y cyfarwyddwyr ar gyfer
y cyfnod a ddaeth i ben ar 31 mawrth 2023
- Datganiad o gyfrifoldebau'r swyddog cyfrifyddu
- Datganiad o gyfrifoldebau'r cyfarwyddwyr
- Adroddiad ar dâl cydnabyddiaeth a staff
- Adroddiad staff
- Adroddiad atebolrwydd ac archwilio senedd cymru
- Tystysgrif archwilio ac adroddiad
- Archwilydd cyffredinol cymru
- Atodiad 1 - aelodaeth y bwrdd a phwyllgorau a phresenoldeb 1 ebrill 2022 i 31 mawrth 2023
- Atodiad 2 – swyddogion arweiniol
- Atodiad 3 - rhestr o gyfarfodydd y bwrdd, y pwyllgorau a'r Grŵp Cyngori 22/23
- Atodiad 4 – Cyfarwyddiadau Gweinidogol
- Atodiad 5- Datganiadau Ariannol a Nodiadau 2022/23

DARPARU TECHNOLEG DDIGIDOL AR GYFER GOFAL GWELL, CYSYLLTIEDIG ADRODDIAD PERFFORMIAD

RHAGAIR

gan y Cadeirydd, Simon Jones a'r Prif Swyddog Gweithredol,
Helen Thomas

Croeso i'n hadroddiad blynyddol ar gyfer 2022-2023.

Wrth i ni gwblhau ail flwyddyn Iechyd a Gofal Digidol Cymru fel Awdurdod Iechyd Arbennig hoffem ddiolch i'n staff am eu cyfraniadau. Mae'n destun balchder mawr gweld y ffordd y mae staff yn addasu i heriau a chyfleoedd newydd, gan gadw gofynion cleifion a defnyddwyr gwasanaeth yn flaenllaw ym mhopeth a wnawn.

Mae gan Iechyd a Gofal Digidol Cymru rôl unigryw, gan ddarparu'r systemau digidol a data cenedlaethol sy'n sail i'r gwasanaethau iechyd a gofal a ddefnyddir gan bob preswlydd yng Nghymru ar wahanol adegau yn eu taith iechyd a gofal.

Mae maint ein gwaith yn cynnwys systemau digidol, cofnodion iechyd electronig, cysylltedd, integreiddio a dadansoddeg data, sydd oll yn cyfrannu at y newidiadau trawsnewidiol sydd eu hangen ar gyfer iechyd a gofal cynaliadwy.

Dros y 12 mis diwethaf mae datblygiad gwasanaethau digidol mawr newydd wedi symud ymlaen yn gyflym. Datblygiadau i wella canlyniadau, cryfhau gwytnwch, cael gwared ar ôl-groniadau a helpu gyda mynediad at wasanaethau.

Dechreuodd y gwaith ar ddull cwbl ddigidol o ragnodi a rheoli meddyginiaethau ac aeth Ap GIG Cymru i mewn i gyfnod profion defnyddwyr. Bydd cam cyntaf yr Ap dwyieithog yn rhoi mynediad i bobl at amserlennu apwyntiadau, canlyniadau profion a phresgripsiynau rheolaidd, yn uniongyrchol o'r ddyfais symudol, neu o dabled neu liniadur.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

Gyda gwasanaethau digidol at ddefnydd cleifion yn dod yn fwy a mwy amlwg rydym yn gweithio i alluogi cynhwysiant digidol yng Nghymru. Ym mis Medi roeddem yn falch o lofnodi'r Siarter Cynhwysiant Digidol yn ein Uwch gynhadledd Ddigidol gyntaf, a ddaeth ag iechyd, gofal ar sector gwirfoddol at ei gilydd i gydweithio ynghylch sut y gall offer digidol gefnogi a galluogi cynhwysiant digidol.

Gan adeiladu ar ein nod strategol i ehangu'r cofnod iechyd digidol, aeth cam cyntaf y system newydd i gefnogi gofal i gleifion canser yn fyw ym mis Tachwedd. Roedd gwelliannau i Borth Clinigol Cymru – cartref yr un cofnod iechyd digidol – yn cynnwys cofnodion electronig a ddyluniwyd yn benodol ar gyfer pobl â diabetes a'r rhai sydd angen gofal arenol.

Gan nad yw gwelliant fyth yn darfod, parhawyd i gyflwyno Cofnod Gofal Nyrsio Cymru sydd wedi ennill sawl gwobr, ac sy'n galluogi nyrsys i ddefnyddio technoleg fodern i ddogfennu gofal cleifion.

Mae llawer i'w wneud o hyd, ac mae'r sector iechyd a gofal yn parhau i fod dan bwysau dwys yn dilyn y pandemig, a dyna pam ein bod yn canolbwyntio ar bartneriaethau cynhyrchiol i greu systemau ystyrlon sy'n gosod profiad defnyddwyr a chleifion yn ganolog.

Mae elfen allweddol o'n gwaith hefyd yn cynnwys gwell defnydd o ddata i lywio sut y gall y GIG yng Nghymru wella canlyniadau iechyd a rheoli'r pwysau sylweddol ar wasanaethau gofal iechyd yn ogystal â heriau poblogaeth sy'n heneiddio a mwy o bobl â chyflyrau lluosog.

Bydd y Platfform Adnoddau Data Cenedlaethol yn dod â data iechyd a gofal o bob rhan o Gymru ynghyd gan eu gwneud yn haws i'w rhannu a'u dadansoddi.

Dim ond cipolwg yw hwn o'r gwaith a wnawn, ac mae mwy o fanylion am ein portffolio cynyddol yn yr adroddiad hwn.

Fel sefydliad blaengar, roeddem yn falch iawn o ennill y Lle Gorau i Weithio ym maes TG yng Ngwobrau Diwydiant Cymdeithas Cyfrifiaduron Prydain y DU 2022; clod gwirioneddol i Iechyd a Gofal Digidol Cymru a'r bobl sy'n gweithio yma.

Edrychwn ymlaen at barhau â'n cynnydd dros y flwyddyn nesaf, gan weithio'n agos gyda rhanddeiliaid a phartneriaid i ddarparu gwasanaethau digidol o'r radd flaenaf a chyfuno digidol a data fel pileri allweddol gwasanaeth gofal iechyd modern.



Simon Jones Cadeirydd a Helen Thomas Prif Swyddog
Gweithredol a Swyddog Atebol

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

FFEITHIAU ALLWEDDOL 2022 -2023

CYLLIDEB FLYNYDDOL: **Cyfanswm o £151,144m**

NIFER Y STAFF: **1113 o staff parhaol**

GWASANAETHAU DIGIDOL CENEDLAETHOL

- Dewis Fferyllfa
- Uned Seibergadernid GIG Cymru
- Canolfannau Data
- Cofnod Iechyd a Gofal Digidol
- Atgyfeiriadau Electronig
- Trosglwyddo Presgripsiynau yn Electronig (ETP)
- Gwasanaethau e-Lyfrgell ar gyfer gweithwyr proffesiynol
- e-Bresgripsiynu
- Gwasanaethau System Meddygon Teulu
- Microsoft 365
- Adnodd Data Cenedlaethol
- Ap GIG Cymru
- System Rheoli Gwybodaeth Radioleg
- System Wybodaeth Gofal Cymunedol Cymru
- System Adrannau Argyfwng Cymru
- System Rheoli Stoc Fferylliaeth Ysbytai Cymru
- System Imiwneiddio Cymru, Cofnod Pandemig Cymru a Phas Digidol Covid-19
- System Rheoli Gwybodaeth Labordy Cymru
- Cofnod Gofal Nyrsio Cymru
- System Gweinyddu Cleifion Cymr

RYDYM YN GWEITHIO GYDA

- Sefydliadau addysg bellach ac uwch
- Canolfan Gwasanaethau Cyhoeddus Digidol
- Sefydliadau eraill GIG Cymru
- Cyngor Meddygol Cyffredinol
- Partneriaid diwydiant
- Hwb Gwyddorau Bywyd
- Awdurdodau Lleol
- Y Ganolfan Seiberddiogelwch Genedlaethol
- Uned Cefnogi Comisiynu Gogledd-ddwyrain Llundain
- GIG Lloegr
- Swyddfa Ystadegau Gwladol
- Cyrff perthnasol eraill ar draws y gwledydd datganoledig
- Coleg Brenhinol y Meddygon
- Llywodraeth Cymru
- Sefydliad Gwybodaeth Ddigidol Cymru (WIDI)
- Swyddfa Archwilio Cymru
- Cyrff rheoleiddio a phroffesiynol eraill

RYDYM YN CEFNOGI

- Pob bwrdd iechyd, ymddiriedolaeth, Addysg a Gwella Iechyd Cymru, Partneriaeth Cydwasanaethau GIG Cymru
- Meddygon teulu, fferyllfeydd cymunedol, deintyddion, a charchardai

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

EIN BLWYDDYN MEWN RHIFAU

DEFNYDDWYR DIGIDOL

Mae **34,955** o ymarferwyr yn defnyddio'r

Cofnod Iechyd a Gofal Digidol i gael y wybodaeth gydgysylltiedig orau bosibl am ofal cleifion

Roedd **17,410** o ddefnyddwyr misol yn defnyddio Cofnod Gofal Nyrsio Cymru: gan leihau dyblygu, cynyddu diogelwch cleifion a ryddhau amser nyrsys i ofalu am gleifion

Roedd **18,840** o ddefnyddwyr yn defnyddio System Wybodaeth Gofal Cymunedol Cymru, gan rannu data a gwybodaeth cleifion rhwng iechyd a gofal cymdeithasol i gael canlyniadau gwell

Mae **5,414** o ddefnyddwyr System Rheoli Gwybodaeth Labordy Cymru yn prosesu a rheoli dros **38 miliwn** o brofion patholeg ar draws labordai yng Nghymru

Mae yna **2,484** o ddefnyddwyr System Rheoli Stoc Fferylliaeth Ysbytai Cymru: rheoli cyffuriau yn electronig, i leihau gwastraff a chynyddu diogelwch

Mae **36,307** o ddefnyddwyr System Gweinyddu Cleifion Cymru: rheolaeth ddigidol o apwyntiadau ysbyty ac arosiadau cleifion mewnol mewn ffordd effeithlon ac effeithiol

GWASANAETHAU, DOGFENNAU A GHANLYNIADAU

Edrychwyd ar dros **59,000** o ganlyniadau profion endosgopi gan ymarferwyr gofal iechyd ym Mhorth Clinigol Cymru: gan gyfoethogi'r wybodaeth sydd ar gael ar gyfer gofal gwell a mwy diogel

Cynhyrchwyd dros **2.5 miliwn** o ganlyniadau ac adroddiadau yn dilyn pelydrau-x a delweddau digidol eraill ar draws GIG Cymru: gan alluogi ymarferwyr i wneud diagnosis o gleifion a gweld eu canlyniadau a'u hadroddiadau yng nghofnod digidol y claf.

Cynyddodd nifer y dogfennau cleifion clinigol a storiwyd yn ddigidol o **39 miliwn** i dros **45 miliwn**: dyna 45 miliwn o ddogfennau nad oes angen eu cadw ar bapur mwyach

Mae yna **103** o wasanaethau digidol sy'n sail i wasanaethau rheng flaen ac sy'n galluogi ymarferwyr iechyd a chymunedol i drin a gofalu am ddinasyddion gyda'r wybodaeth gywir ar flaenau eu bysedd, waeth beth fo'u lleoliad daearyddol

Bu **220,000** o alwadau i'n Desg Wasanaeth, o geisiadau syml i faterion cymhleth, gyda thargedau datrys i leihau aflonyddwch ar y GIG

GWEITHGARWCH DIGIDOL

Cynhaliwyd dros **259,000** o ymgynghoriadau ar gyfer anhwylderau cyffredin ar draws fferyllfeydd cymunedol yng Nghymru, gan ryddhau amser i feddygon teulu ymdrin ag anghenion cleifion oedd angen sylw ar fwy o frys

Cwblhawyd mwy nag **1.8 miliwn** o asesiadau poen, a thros **394,000** o asesiadau ar gyfer briwiau pwyso yng Nghofnod Gofal Nyrsio Cymru: gan gefnogi rheolaeth reolaidd o boen cleifion yn ystod eu harhosiad yn yr ysbyty

Mae cofnod Meddyg Teulu dros **55,000** o drigolion Cymru yn cael ei weld bob mis mewn ysbytai, sy'n golygu y gall eu hymarferydd wneud penderfyniadau gwell am eu gofal

Galluogwyd **9 miliwn** o frechiadau COVID-19 gan System Imiwneiddio Cymru, gan leihau effaith y firws ledled Cymru

EIN GWELEDIGAETH...

Darparu gwasanaethau digidol o'r radd flaenaf, gan rymuso pobl i fyw bywydau iachach..

EIN PWRPAS...

Trawsnewid iechyd a gofal i bawb yng Nghymru.

Tolle Laura
21/09/2023 12:23:15

PWY YDYM NI A BETH RYDYM NI'N EI WNEUD

Mae Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn Awdurdod Iechyd Arbennig newydd sydd â rôl bwysig wrth drawsnewid y ffordd y mae gwasanaethau iechyd a gofal yn cael eu darparu.

Fe'n sefydlwyd o dan statud ar 1 Ebrill 2021, ac rydym yn cael ein hariannu'n bennaf gan Lywodraeth Cymru ac yn gweithio'n agos ac mewn partneriaeth â byrddau ac

ymdiriedolaethau iechyd, gofal sylfaenol, gofal cymdeithasol, gwyddorau bywyd, diwydiant a'r byd academiaidd.

Ein nodau yw ei gwneud yn haws i staff ddarparu gofal, galluogi gwell canlyniadau a phrofiadau i gleifion a helpu pobl i reoli eu hiechyd a'u gofal eu hunain.

EIN SEFYDLIAD

Fel aelod allweddol o deulu GIG Cymru mae ein gwaith yn cael effaith amlwg, fel y gwelir drwy'r 103 o wasanaethau gweithredol a ddefnyddir bob dydd i gefnogi iechyd a gofal ac i gyflawni'r cofnod iechyd digidol sengl.

Rydym yn gweithio'n gyflym ac yn ystwyth i ddatblygu cynhyrchion newydd, i wella gwasanaethau, ac i ymateb i ofynion digidol nas rhagwelwyd, yn ogystal â chyflawni yn erbyn anghenion hirdymor trawsnewid digidol o fewn GIG Cymru.

Yn ystod y flwyddyn daeth y gwaith o recriwtio ein tîm gweithredol i ben a phenodwyd rhai Aelodau Annibynnol newydd i'n Bwrdd, wrth barhau i fireinio ein gweledigaeth, ein cenadaethau a'n portffolios cyflawni drwy ein cynllun strategol, sy'n cefnogi blaenoriaethau system iechyd a gofal Cymru.

Mae pobl wrth galon yr hyn rydym yn ei wneud, felly roeddem yn falch o ennill gwobr Lle Gorau i Weithio ym maes TG y DU Cymdeithas Gyfrifiadurol Prydain ar gyfer 2022 - canmoliaeth i'r sefydliad a phawb sy'n gweithio i Iechyd a Gofal Digidol Cymru.

Rhoddodd y beirniaid farciau uchel am ein hymrwymiad i amrywiaeth a chynhwysiant yn ogystal â sgiliau a datblygiad gyrfa'r staff.

Mae ein model gweithredu hybrid yn golygu bod mwyafrif ein staff yn gweithio o bell am y rhan fwyaf o'r wythnos, tra mae'r rhai y mae'n well ganddynt weithio o'r swyddfa yn gallu gwneud hynny.

Rydym wedi ein strwythuro i saith cyfarwyddiaeth:

- Strategaeth Ddigidol
- Gwasanaethau Gweithredol
- Clinigol
- Gwasanaethau Digidol Gofal Sylfaenol, Cymunedol ac Iechyd Meddwl
- Pobl a Datblygu Sefydliadol
- Cyllid a Sicrwydd Busnes
- Llywodraethu Corfforaethol a Chyfathrebu

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

EIN RÔL YW

- **Cefnogi staff llinell flaen iechyd a gofal** gyda systemau modern o ansawdd uchel a mynediad diogel at wybodaeth am eu cleifion, sydd ar gael lle bynnag maen nhw ei angen
- **Darparudatrysiadau digidol newydd** sy'n helpu staff clinigol i ofalu am gleifion, gan gynnwys gwasanaethau digidol newydd i nyrsys, unedau gofal critigol, fferylliaeth mewn ysbytai, rhagnodi a rheoli meddyginiaethau a gofal cymunedol
- **Defnyddio data** i roi mewnwelediad a gwella canlyniadau, yn ogystal â chefnogi sut mae gwasanaethau iechyd a gofal yn cael eu darparu a sut mae cleifion yn cael mynediad atyn nhw
- **Helpu pobl Cymru i reoli eu hiechyd eu hunain** a gwella o salwch, gyda mynediad at eu cofnod iechyd digidol eu hunain ac apiau o unrhyw ddyfais, gan ei gwneud yn haws cysylltu â gwasanaethau iechyd a gofal
- **Brwydro yn erbyn seiberdroseddu** a gefnogir gan uned seibergadernid bwrpasol a gynhelir ar ran Llywodraeth Cymru
- **Defnyddio safonau digidol a data** i allu datblygu a darparu gwasanaethau digidol yn gyflymach
- **Diogelu asedau data gwerthfawr** trwy foderneiddio'r ffordd y caiff data eu cadw a rhoi polisi 'cwmwl yn gyntaf' ar waith
- Darparu'r **seilwaith technegol a'r platfform** cadarn sydd eu hangen, gan ddefnyddio'r safonau diogelwch uchaf, er mwyn gallu darparu gwasanaethau digidol a data ar gyfer iechyd a gofal yng Nghymru

BLAENORIAETHAU STRATEGOL 2022-23

Galluogi Trawsnewid Digidol

Rydym yn darparu platfform ar gyfer trawsnewid digidol trwy ddiogelu data, seilwaith a gwybodaeth, a thrwy agor pensaerniaeth GIG Cymru i alluogi rhannu data yn gyflymach gyda phartneriaid a chyflenwyr, gan gefnogi gofal cyson cydgysylltiedig.

Darparu technoleg, cynhyrchion data a gwasanaethau o ansawdd uchel

Wrth i dechnoleg ac anghenion iechyd a gofal esblygu, rydym yn datblygu ac yn darparu gwasanaethau safonedig i ddarparwyr iechyd a gofal Cymru, yn ogystal â darparu gwasanaethau newydd yn gyflym i ymdopi â sefyllfaoedd nas rhagwelwyd, wrth gefnogi effeithlonrwydd a gwelliannau mewn prosesau gofal yr un pryd.

Ehangu cynnwys, argaeledd ac ymarferoldeb y cofnod iechyd a gofal digidol

Mae gwybodaeth glinigol a gofal iechyd i ddinasyddion yng Nghymru ar gael i'w darparwyr gofal drwy'r cofnod iechyd a gofal digidol, pryd bynnag a lle bynnag y bo ei hangen, gan helpu i wella ansawdd triniaeth. Wrth symud ymlaen, bydd mwy o elfennau'r cofnod ar gael yn uniongyrchol i ddinasyddion.

Sbarduno gwerth ac arloesedd ar gyfer canlyniadau gwell a gofal Seiliedig ar Werth

Mae'r angen am ddata cywir ar gyfer mewnwelediadau a dadansoddeg yn bwysicach nag erioed i wella iechyd a gofal. System wedi'i sbarduno gan ddata sy'n cynyddu gwerth mewn gofal iechyd trwy wybodaeth amserol i helpu i wneud penderfyniadau a sicrhau canlyniadau gwell.

Bod yn bartner strategol yr ymddiriedir ynddo ac yn sefydliad cynhwysol ac uchelgeisiol sy'n perfformio'n dda ac sy'n cefnogi ein gweithlu a'n rhanddeiliaid.

Mae bod yn un o sefydliadau GIG Cymru yr ymddiriedir ynddo yn allweddol i gyflawni gweledigaeth Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn llwyddiannus a chyflawni popeth a ddisgwylir gennym.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

SUT RYDYM YN EI WNEUD

Nod Iechyd a Gofal Digidol Cymru yw bod yn gyflogwr rhagorol ac yn lle gwych i weithio.

Mae datblygu ein pobl yn rhan allweddol o'n cenadaethau strategol. Mae cefnogi datblygiad talent, arweinyddiaeth dosturiol, a datblygiad parhaus yn llinyn euraidd sy'n rhedeg trwy bopeth a gyflwynir eleni ac a gynllunnir ar gyfer y dyfodol.

Lansiwyd ein Strategaeth Pobl a Datblygu Sefydliadol (OD) ym mis Hydref 2022, gan roi arwydd clar o bwysigrwydd y gweithlu presennol ac ar gyfer denu a chadw talent newydd.

Ein Gweledigaeth Pobl a Datblygu Sefydliadol:



Yn ystod 2022-2023 rydym wedi canolbwyntio ar roi'r blociau adeiladu canlynol ar waith i gefnogi'r sefydliad i ddod yn:

- gyflogwr o ddewis
 - sefydliad dysgu - cefnogi cymwysterau, deall bylchau sgiliau a buddsoddi mewn datblygiad parhaus, gwelliant, a chaffael sgiliau
 - un sy'n cael ei gydnabod am ei arweinyddiaeth, datblygu talent a diwylliant
 - sefydliad y mae ei waith cynllunio gweithlu yn cefnogi gwneud penderfyniadau, recriwtio yn y proffesiynau cywir, canolbwyntio ar archwilio a rheoli risg, a buddsoddiadau mewn bylchau sgiliau allweddol
 - sefydliad sydd wedi ymrwymo i ddatblygu ffyrdd newydd cefnogol o weithio ochr yn ochr ag uwchsgilio rheolwyr i weithio'n wahanol gyda'r dull gweithio hybrid, er mwyn cael y gorau o ymdrechion pawb a chyflawni safonau uchel o berfformiad yn unigol ac fel tîm
 - sefydliad sy'n buddsoddi mewn ymgysylltu amrywiol, gweithio mewn partneriaeth a diwylliant o wrando a dysgu
 - un sy'n cael ei gydnabod fel sefydliad sydd â mentrau llesiant cefnogol i bawb
- Mae polisiau a strategaethau gweithlu newydd a ddatblygwyd yn ystod y flwyddyn wedi'u llunio mewn gwir bartneriaeth â'r undebau llafur a'r gweithlu ehangach, gan gynnwys rhanddeiliaid a rhwydweithiau allanol.

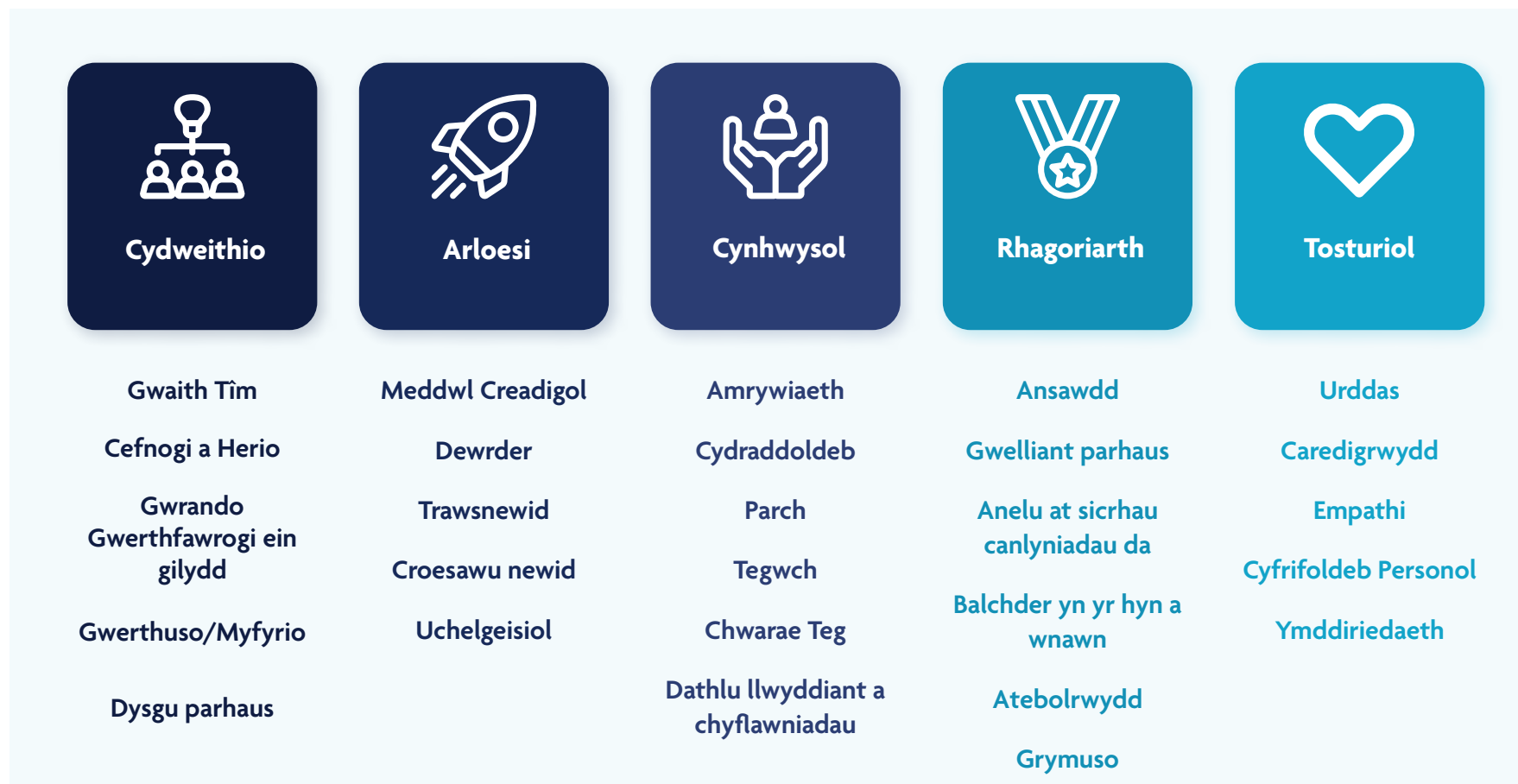
Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

EIN DIWYLLIANT, GWERTHOEDD AC YMDDYGIADAU

Mae bod yn bartner dibynadwy yn elfen hanfodol ar gyfer cyflawni ein gweledigaeth a'n gwerthoedd yn llwyddiannus ac ar gyfer cyflawni popeth a ddisgwylir gennym.

Mae ein harweinwyr yn cael eu herio i fod yn emosiynol ddeallus, i groesawu newid a cheisio arloesi a gwelliant parhaus i gyflawni'r canlyniadau y mae ein rhanddeiliaid yn eu gwerthfawrogi a'u heisiau, gan ysbrydoli ac annog eu timau i wneud yr un peth.

Mae gwerthoedd yn cael effaith gadarnhaol ar ein hunaniaeth yn fewnol ac yn allanol ac maent yn hanfodol i lywio ein diwylliant.



Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

CYDRADDOLDEB, AMRYWIAETH A CHYNHWYSIANT

Ym mis Mawrth 2023 lansiodd Cynllun Cydraddoldeb Strategol newydd gennym sy'n ymgorffori ymrwymadau gwrth-fwlio a gwrth-hiliaeth sefydliadol. Mae'n atgyfnerthu pwysigrwydd cydraddoldeb, amrywiaeth a chynhwysiant i Iechyd a Gofal Digidol Cymru ac mae'n cynnwys ystod o ymrwymadau newydd i'w cyflawni dros y blynyddoedd i ddod.

| | | |
|------------------------------|--|---|
| Denu a Chadw | Denu'r bobl orau, dulliau newydd Cronfa o dalent cartref Cadw amrywiaeth – Rhwydwaith EDI | Ymgyrchoedd marchnata recriwtio arloesol ac amrywiol newydd Dadansoddi data recriwtio |
| Gwrth-hiliaeth | Cofleidio gwahaniaethau Cydnabod - hyrwyddo manteision Diwylliant cynhwysol ac amrywiol | Rhwydwaith Cydraddoldeb, Amrywiaeth a Chynhwysiant o fis Mai 2023 Aseidiadau o'r Effaith ar Gydraddoldeb Monitro dadansoddi'r gweithlu |
| Gwrth-fwlio | Arweinyddiaeth diwylliant tosturiol Ymddygiad sy'n adlewyrchu gwerthoedd IGDC Teg, agored ac ymatebol | Dim goddefgarwch tuag at fwlio ac wedi ymrwymo i ddull partneriaeth Arolygon staff ac arolygon pwls Monitro trwy POD/ED/TUS |
| Cyfleoedd i Ddatblygu | Sefydliad Dysgu IGDC Hygyrch a chefnogol i bawb Talent a chynllunio olyniaeth | Monitro talent/sgiliau Tyfu eich Graddedigion/ Prentisiaethau eich hun Cynlluniau gweithlu strategol / dadansoddiad o anghenion hyfforddi |

Merched yw 42 y cant o'n cyflogeion, a 50 y cant o'n Bwrdd o Aelodau Annibynnol a Chyfarwyddwyr Gweithredol. **Cyfartaledd diwydiant TG y DU yw 23 y cant**, a dim ond pump y cant ohonynt sydd mewn swyddi arwain, ond mae mwy o waith i'w wneud i wella amrywiaeth mewn meysydd technegol, ac i ystyried yr angen am y safbwynt benywaidd wrth ddatblygu cynhyrchion technegol o fewn iechyd a gofal.

Daw wyth y cant o'n gweithlu o gymuned ddu, Asiaidd neu leiafrifol ethnig a'n nod yw cynyddu'r nifer hwn.

Mae cofleidio gwahaniaeth a chynnwys pawb yn rhan sylfaenol o ddatblygu cymuned ein gweithle ac mae hynny'n golygu adeiladu a datblygu timau sy'n amrywiol a chynhwysol, waeth beth fo'u hoedran, rhyw, anabledd, cyfeiriadedd rhywiol, crefydd neu ethnigrwydd.

Rydym wedi ymrwymo i ddatblygu diwylliant sefydliadol cynhwysol ac amrywiol ac amgylchedd gwaith gwych, lle mae pobl yn teimlo eu bod yn cael eu gwerthfawrogi, yn cael y cyfle i ddatblygu, cael eu clywed, a chael dealltwriaeth glir o'r rhan y maent yn ei chwarae wrth gyflawni ein gweledigaeth a'n canlyniadau - gan gyfrannu at ein gwerth wrth ddarparu profiad defnyddiwr heb ei ail - a dyna pam, o fis Ebrill 2023 ymlaen, bydd gennym rwydwaith Cydraddoldeb, Amrywiaeth a Chynhwysiant (EDI) newydd, yn cefnogi ac yn dathlu pawb o fewn y gweithlu, gan ddarparu cyfleoedd ar gyfer mewnbyn a llais y gweithwyr.

CYNLLUNIO'R GWEITHLU YN STRATEGOL

Yn dilyn Adolygiad Gweithlu Digidol Llywodraeth Cymru yn 2022, byddwn yn dechrau ar y gwaith sydd ei angen i ddatblygu'r proffesiwn digidol ar draws GIG Cymru, gan sicrhau ein bod yn adeiladu gweithlu ar gyfer y dyfodol.

Bydd hyn yn cefnogi llwybrau gyrfa clir, rolau swyddi cyson a buddsoddiad allweddol mewn hyfforddiant a datblygiad, uwchsgilio a datblygu sgiliau digidol blaengar, gan gefnogi rhaglenni trawsnewid cenedlaethol o 2023 ymlaen.

Mae ein partneriaeth ag Athrofa Cymru ar gyfer Gwybodaeth Ddigidol (WIDI) yn sail i'n cydweithrediad â'r sector prifysgolion. Mae cynllun manwl sy'n ymateb i anghenion cylch cynllunio'r gweithlu 2023 yn cael ei ddatblygu i dargedu a chefnogi'r proffesiwn digidol ledled Cymru, ac i ddarparu cronfeydd cadarn o dalent newydd.

Wedi ymrwymo i 'dyfu ein gweithlu ein hunain' a chefnogi cenedlaethau'r dyfodol, rydym yn cynnig dysgu a datblygiad i holl bobl Iechyd a Gofal Digidol Cymru ar bob cam o'u gyrfa.

Bydd ein hymrwymiad i raddedigion a phrentisiaethau yn cynyddu ymhellach yn 2023, gyda'r hyn a ddysgir o gylch cynllunio'r gweithlu yn strategol yn cael ei ddefnyddio i lywio ein gwaith gyda'r sector addysg.



Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

Y GYMRAEG

Sefydlodd Mesur y Gymraeg (Cymru) fframwaith cyfreithiol i osod dyletswyddau ar rai sefydliadau i gydymffurfio â safonau. Roedd yn ofynnol yn flaenorol i Iechyd a Gofal Digidol Cymru (fel hen Wasanaeth Gwybodeg GIG Cymru) gydymffurfio â'r safonau hyn fel un o gyrff a gynhelid gan Ymddiriedolaeth GIG Prifysgol Felindre. Daeth y gofyniad hwn i ben pan sefydlwyd Iechyd a Gofal Digidol Cymru a oedd wedyn, fel Awdurdod Iechyd Arbennig heb safonau wedi'u cyhoeddi, yn gorfod datblygu Cynllun Iaith Gymraeg o dan Ddeddf yr Iaith Gymraeg 1993. Fodd bynnag, rydym wedi parhau i weithio i'r safonau wrth i ni ddatblygu ein Cynllun Iaith Gymraeg.

Yn ystod 2022-23 buom yn gweithio gyda Chomisiynydd y Gymraeg i gytuno ar ein Cynllun Iaith Gymraeg sy'n ein hymrwymo i ddarparu lefel o wasanaethau Gymraeg sy'n cyfateb i Safonau'r Gymraeg sy'n cael eu mabwysiadu gan sefydliadau cyhoeddus tebyg yng Nghymru.

Nod y Cynllun Iaith Gymraeg newydd yw:

- rhoi mwy o eglurder i'r sefydliad ynglŷn â'i ddyletswyddau mewn perthynas â'r Gymraeg
- rhoi arweiniad i siaradwyr Gymraeg ynglŷn â'r gwasanaethau y gallant ddisgwyl eu derbyn yn Gymraeg
- sicrhau bod y Gymraeg yn cael ei gwreiddio yn y broses o ddarparu a datblygu gwasanaethau

Mae'r gweithgareddau yr ymgymerir â nhw ledled y sefydliad i hyrwyddo defnyddio'r Gymraeg yn weithredol yn cynnwys:

- datblygu tîm amlddisgyblaethol, sy'n cynnwys siaradwyr Gymraeg. Arweinir y tîm gan Ysgrifennydd y Bwrdd a Rheolwr Gwasanaethau'r Gymraeg i sicrhau bod gofynion y Gymraeg yn cael eu hystyried ym mhob datblygiad presennol a newydd.
- datblygu a gweithredu Strategaeth Sgiliau Dwyieithog Iechyd a Gofal Digidol Cymru
- datblygu ymateb Iechyd a Gofal Digidol Cymru i gynllun 5 mlynedd grŵp gorchwyl a gorffen Mwy Na Geiriau

- cynnal cytundeb lefel gwasanaeth gyda Phartneriaeth Cydwasanaethau GIG Cymru ar gyfer gwasanaethau cyfieithu
- sefydlu cytundeb lefel gwasanaeth i ddarparu cyfieithu ar y pryd mewn cyfarfodydd bwrdd sy'n cael eu ffrydio'n fyw
- cynorthwyo Comisiynydd y Gymraeg gydag ymchwiliadau
- sicrhau bod cyrsiau Gymraeg ar gael i bob aelod staff (o lefel blasu i gyrsiau preswyl uwch)
- datblygu tudalen Gymraeg newydd ar SharePoint ymhellach i roi arweiniad i aelodau staff sydd am ddeall eu dyletswyddau deddfwriaethol ac archwilio cyfleoedd i ddysgu a gwella eu sgiliau Gymraeg
- ymgysylltu â datblygiadau newydd megis Ap GIG Cymru a'r system Mamolaeth

Rydym wedi ymrwymo i ychwanegu at yr hyfforddiant a'r gweithgareddau Gymraeg a ddarperir gennym ar hyn o bryd i hybu defnydd o'r Gymraeg yn y gweithle.

Mae 96% o staff wedi diweddarau eu sgiliau Gymraeg ar y Cofnod Staff Electronig

Mae 92% o staff wedi cwblhau cwrs ymwybyddiaeth o'r Gymraeg

Mae ychydig dros 12% o staff yn siarad Gymraeg ar lefel 2 neu uwch Swyddi Newydd a Gwag

Dosbarthwyd nifer y swyddi fel a ganlyn:

- Sgiliau Gymraeg Hanfodol = 6
- Mae angen dysgu sgiliau Gymraeg = 0
- Sgiliau Gymraeg yn ddymunol = 470
- Nid yw sgiliau Gymraeg yn angenrheidiol = 7

Ni chafwyd unrhyw gwynion am y Gymraeg yn ystod y cyfnod 2022-23

FFRAMWAITH CYNLLUNIO BLYNYDDOL 2022-2023

Ym mis Tachwedd 2021, cyhoeddodd Llywodraeth Cymru ei chanllawiau ynghylch y fframwaith cynllunio, gan ddychwelyd at Gynllun Tymor Canolig Integredig tair blynedd i ddisodli trefniant cynllun blynyddol y flwyddyn flaenorol.

Cymeradwywyd y [Cynllun Tymor Canolig Integredig](#) gan ein Bwrdd, fe'i cyflwynwyd i Lywodraeth Cymru ar ddiwedd mis Mawrth 2022 a'i dderbyn a'i nodi gan y Gweinidog Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol ym mis Gorffennaf 2022. Darparwyd adborth gan Lywodraeth Cymru fel set o ofynion ac amodau atebolrwydd, a ddisgrifir yn ein Hadroddiad Atebolrwydd.

RISG SEFYDLIADOL A LLYWODRAETHU

Mae rheoli risg yn elfen allweddol o lywodraethu corfforaethol sy'n cryfhau ein gallu i gyflawni ein hamcanion.

Mae ein Strategaeth Fframwaith Risg a Sicrwydd y Bwrdd yn nodi'r dull sefydliadol o ymdrin â'r prif risgiau i'r amcanion strategol a sut y bydd y Bwrdd yn cael sicrwydd ynglŷn â'r prif risgiau hynny.

Cefnogir y strategaeth hon gan system rheoli risg ar draws y sefydliad sy'n galluogi ac yn grymuso staff i nodi, asesu, rheoli a, lle bo angen, uwchgyfeirio risgiau. Ceir rhagor o fanylion am hyn yn ein Datganiad Llywodraethu Blynyddol.

RISGIAU ALLWEDDOL I'N CYNLLUN

- Mae cyflawni a chynnal sefyllfa ariannol gynaliadwy yn hanfodol er mwyn darparu gwasanaethau gofal iechyd digidol diogel, sicr, hygyrch a dibynadwy.
- Mwy o bwysau o ran costau, gan gynnwys chwyddiant digidol a dyled dechnegol
- Recriwtio a chadw'r bobl iawn yn y rolau cywir ac addasu'r gweithlu i sefydliad digidol modern ac ymatebol
- Newid system CaNISC i gefnogi gofal lliniarol a llwybrau sgrinio.
- Risg o oedi cyn gweithredu gwasanaeth Rhwydwaith Gwybodaeth Labordai Cymru (LINC).
- Mae ar Iechyd a Gofal Digidol Cymru angen sail gyfreithiol glir a chyfarwyddyd i ddefnyddio data yn y system gofal iechyd
- Model seilwaith cynaliadwy sy'n darparu argaeledd uchel, dibynadwyedd a chapasiti i gefnogi disgwyliadau cynyddol
- Cyflawni yn erbyn disgwyliadau cynyddol wrth gynyddu'r gweithlu yn gyflymach; rhannu risg gyda chyflenwyr a rhanddeiliaid
- Mwy o fygythiadau Seiber, yn enwedig meddalwedd wystlo (ransomware) a'r rhyfel yn Wcrain

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

CYD-DESTUN GWEITHREDU

Mae ein cynllun a'n hamcanion wedi'u seilio ar ddogfennau cyfreithiol a pholisi. Mae'r rhain yn cynnwys:

- [Cymru Iachach](#) – cynllun hirdymor Llywodraeth Cymru ar gyfer Iechyd a Gofal Cymdeithasol
- [Strategaeth Ddigidol](#) i Gymru – Gweledigaeth genedlaethol Llywodraeth Cymru ar gyfer mabwysiadu dull digidol ar y cyd o foderneiddio gwasanaethau cyhoeddus.

Ffigur 1 - Cenadaethau a phortffolios IGDC

CENADAETHAU A PHORTFFOLIOS IECHYD A GOFAL DIGIDOL CYMRU 2022-23 WEDI'U MAPIO I FLAENORIAETHAU GWEINIDOGOL A'R RHAGLEN LYWODRAETHU GALLUOGI TRAWSNEWID DIGIDOL

1. ARGAELEDD A LLIF GWYBODAETH:

Datblygu agwedd 'llwyfan agored' at arloesi digidol, drwy ymateb i safonau cenedlaethol ar gyfer sut mae data, meddalwedd a thechnolegau'n gweithio gyda'i gilydd, a sut mae partneriaid allanol yn gweithio gyda'r llwyfan digidol cenedlaethol a'r adnodd data cenedlaethol.

2. DIOGELU DATA CLEIFION:

Datblygu fframwaith, safonau a mecanweithiau Llywodraethu Gwybodaeth a Seiberddiogelwch, sy'n blaenoriaethu diogelwch a chyfrinachedd cleifion a defnyddwyr gwasanaeth, ac yn diogelu data rhag bygythiadau allanol a mewnol, gan arwain at gadw data yn ddiogel a gallu ymddiried yn GIG Cymru i edrych ar ôl gwybodaeth bersonol cleifion a defnyddwyr gwasanaeth.

3. SEILWAITH CYNALIADWY:

Datblygu a chynnal seilwaith cenedlaethol o ansawdd uchel, gan drosglwyddo i'r cwmwl er mwyn sicrhau gwell argaeledd, dibynadwyedd, diogelwch, gwarchodaeth, cyflymder ac ystwythder.

Mae ein cynllun hefyd yn cynrychioli gofynion y Blaenoriaethau Gweinidogol ehangach a'r Rhaglen Lywodraethu. Mae'r diagram canlynol yn egluro sut mae Cenadaethau a Phortffolios Strategol Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn cyd-fynd â Blaenoriaethau Gweinidogol a Rhaglen Lywodraethu Llywodraeth Cymru:

Technoleg newydd sy'n cefnogi cyngor a thriniaethau cyflym ac effeithiol.

Cyflwyno e-ragnodi

Canfod clefydau trwy ddeallusrwydd artifisial

1. Llywodraethu ac Arweinyddiaeth Sefydliadol
2. Map Trywydd Strategol
3. Datblygu ein Gallu a'n Capasiti Digidol

DOD YN BARTNER STRATEGOL DIBYNADWY ac yn sefydliad sy'n perfformio'n dda, yn gynhwysol ac yn uchelgeisiol

CYLLID Y GIG A RHEOLI O FEWN ADNODDAU

4. Cryfhau Perthynas â Rhanddeiliaid
5. Y Gymraeg
6. Ansawdd, Rheoleiddio a Gwella Gwasanaethau

Tolley, Laura
21/09/2023 12:38

4. GRYMUSO GWEITHWYR GOFAL IECHYD DIGIDOL PROFFESIYNOL:

Gwella ac ehangu cynnwys, argaeledd ac ymarferoldeb y Cofnod Iechyd a Gofal Digidol, ar draws ffiniau byrddau iechyd a daearyddol a chefnogi gwneud penderfyniadau ar sail tystiolaeth a chysylltedd gan ddefnyddio e-lyfrgell GIG Cymru a chyfres Microsoft Office 365.

5. GRYMUSO CLEIFION YN DDIGIDOL:

Datblygu fframwaith Llywodraethu Gwybodaeth a Seiberddiogelwch, safonau a mecanweithiau sy'n blaenoriaethu diogelwch a chyfrinachedd cleifion a defnyddwyr gwasanaeth, ac yn diogelu data rhag bygythiadau allanol a mewnol, gan arwain at ddata'n aros yn ddiogel ac ymddiried yn GIG Cymru i gadw gwybodaeth bersonol cleifion a defnyddwyr gwasanaeth.

EHANGU CYNNWYS, ARGAELEDD AC YMARFEROLDEB Y COFNOD IECHYD A GOFAL DIGIDOL

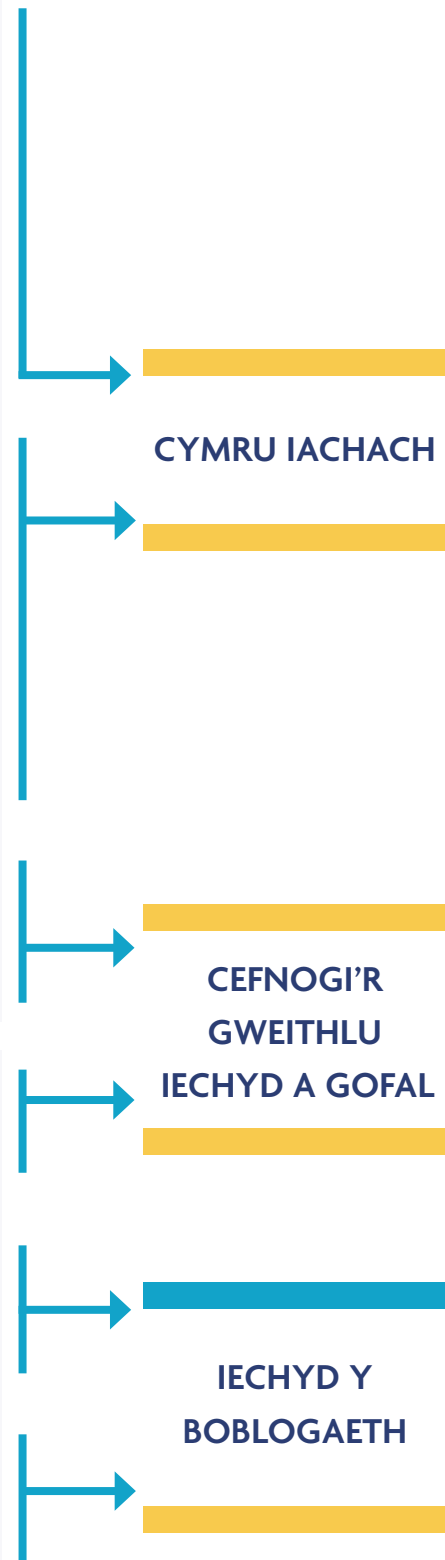
SBARDUNO GWERTH AC ARLOESIEDD AR GYFER CANLYNIADAU GWELL A GOFAL SY'N SEILIEDIG AR WERTHE

11. YMCHWIL AC ARLOESI :

Darparu mewnwelediadau ymchwil ac arloesedd ar gyfer gwella gwasanaethau

12. GWERTH O DDATA:

Sbarduno gwerth o ddata er mwyn cael canlyniadau gwell i gleifion a chynllunio gwasanaethau yn well.



6. IECHYD Y CYHOEDD:

Datblygu, gweithredu a chynnal set o wasanaethau digidol cenedlaethol o ansawdd uchel i gefnogi Rhaglenni atal ac ymyrraeth gynnar lechyd y Cyhoedd.

7. IECHYD SYLFAENOL, CYMUNEDOL A MEDDWL:

Creu seilwaith digidol ar draws gofal sylfaenol a chymunedol drwy ddatblygu, gweithredu a chynnal set o wasanaethau digidol cenedlaethol o ansawdd uchel sy'n adlewyrchu modelau newydd o ofal lleol, yn nes at y cartref.

CEFNOGI'R GWEITHLU IECHYD A GOFAL DARPARU TECHNOLEG, CYNHYRCHION DATA A GWASANAETHAU O ANSAWDD UCHEL

8. GOFAL WEDI'I GYNLLUNIO A GOFAL HEB EI DREFNU:

Datblygu, gweithredu a chynnal set o wasanaethau digidol cenedlaethol o ansawdd uchel i alluogi modelau newydd o ofal a rheolaeth cleifion wedi'i gynllunio a heb ei drefnu.

9. DIAGNOSTEG:

Datblygu, gweithredu a chynnal gwasanaethau digidol cenedlaethol o ansawdd uchel i alluogi moderneiddio diagnosteg.

10. MEDDYGINIAETH DDIGIDOL:

Datblygu, gweithredu a chynnal set o wasanaethau digidol cenedlaethol o ansawdd uchel i alluogi moderneiddio rheolaeth meddyginiaethau.

YMATEB I COVID

GWEITHIO OCHR YN OCHR Â GOFAL CYMDEITHASOL

IECHYD MEDDWL A LLES EMOSIYNOL

ADFERIAD Y GIG

ANSAWDD Y GWASANAETHAU I SBARDUNO GWELLIANNAU YN IECHYD A GOFAL Y BOBLOGAETH

Daw ein cyfraniad at iechyd a gofal y boblogaeth o'r systemau digidol a ddarparwn sy'n trawsnewid y ffordd y mae gweithwyr iechyd proffesiynol yn gweithio i ofalu am gleifion ac i bobl gael mwy o ran yn y gwaith o reoli eu gofal eu hunain. Rydym hefyd yn cefnogi'r Ganolfan Gwerth mewn Iechyd trwy gasglu data perthnasol, gan gynnwys data canlyniadau, y byddwn wedyn yn eu cyfuno, eu dadansoddi a'u cyflwyno mewn cyfres o ddangosfyrddau yn ymwneud â chyflyrau penodol (fel epilepsi, arthroplasti'r pen-glin, methiant y galon, canser yr ysgyfaint). Mae'r cynhyrchion gwybodaeth hyn yn cefnogi gwneud penderfyniadau o fewn GIG Cymru ac yn helpu i ysgogi gwelliannau mewn iechyd a gofal.

Mae holl wasanaethau Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn cael eu cynllunio yn unol â chyd-destun ehangach blaenoriaethau Llywodraeth Cymru, sy'n ystyried tueddiadau mewn iechyd a'r gwelliant disgwyliedig mewn canlyniadau i gleifion. Mae ansawdd gwasanaethau digidol Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn cael eu monitro trwy gyfuniad o:

- Argaeledd Gwasanaeth, a ddisgrifir yn ddiweddarach yn yr adroddiad hwn
- Byrddau Rheoli Gwasanaethau sy'n cynnwys cynrychiolwyr o bob rhan o GIG Cymru, sy'n gyfrifol am sicrhau bod argaeledd a defnyddioldeb gwasanaethau digidol yn diwallu eu hanghenion
- Arweinwyr digidol Byrddau Iechyd ac Ymddiriedolaethau sy'n monitro ansawdd y gwasanaeth a dderbynnir mewn perthynas â'r Cytundebau Lefel Gwasanaeth sydd gennym gyda phob sefydliad partner o fewn GIG Cymru

ANGHENION Y BOBLOGAETH SY'N GYSYLLTIEDIG Â THEMÂU ALLWEDDOL Y GIG

Disgrifir themâu allweddol y GIG uchod fel blaenoriaethau gweinidogol ac mae'r diagram yn disgrifio sut mae portffolios Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn cyd-fynd â phob blaenoriaeth. Ym mhob un o bortffolios Iechyd a Gofal Digidol Cymru ar gyfer 2022-23, mae sawl menter, sy'n bodloni'r gofynion o ran trawsnewid y ffordd y mae GIG Cymru yn darparu iechyd a gofal drwy gefnogi a galluogi technoleg ddigidol.

LLYWODRAETHU YN YSTOD COVID-19

Wrth i gyfyngiadau'r pandemig leddfu fe wnaethom ddychwelyd i fusnes fel arfer, gan gau ein strwythur ymateb brys. Fodd bynnag, parhaodd y gofynion digidol ar gyfer y rhaglen frechu, ac mae gwasanaethau Profi, Orlhain, Diogelu wrth gefn yn dal yn eu lle i gefnogi Covid-19, pe bai angen; mae'r ddau hyn wedi parhau'n rhan greiddiol o'n darpariaeth am y flwyddyn.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

DEDDF LLESIANT CENEDLAETHAU'R DYFODOL (CYMRU) 2015

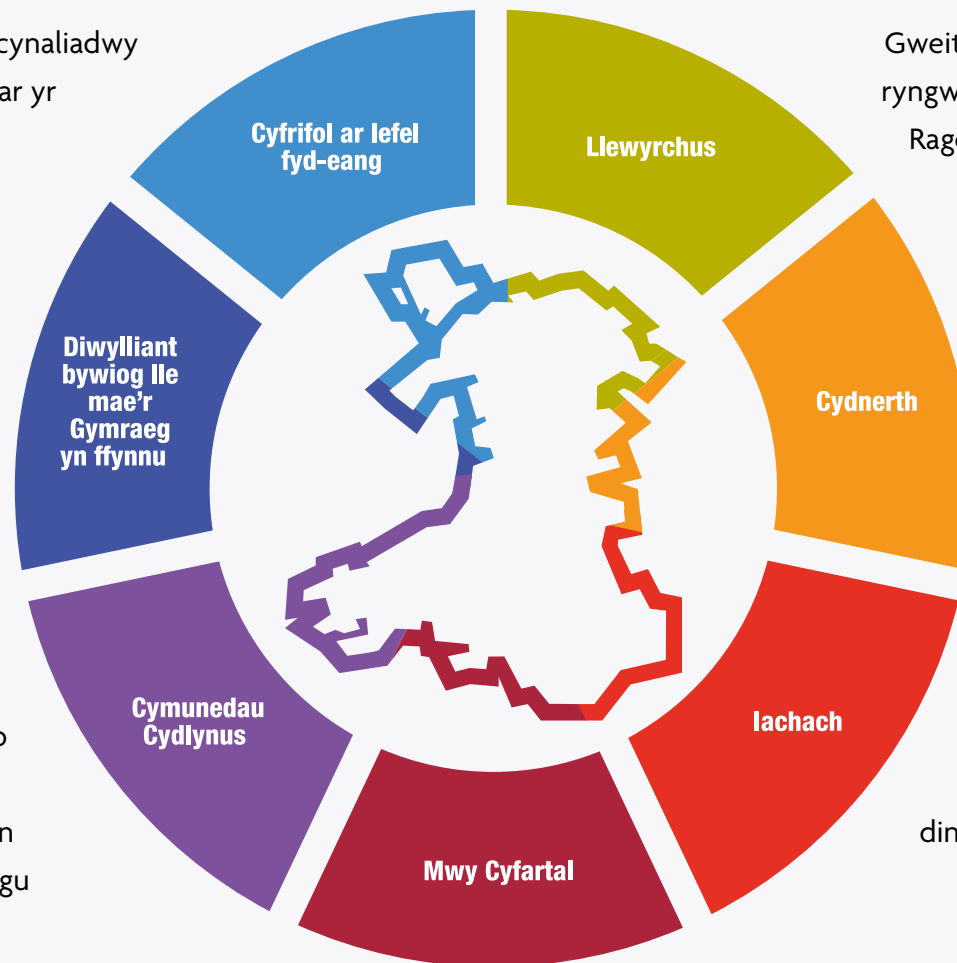
Mae datrysiadau a gwasanaethau digidol yn cyfrannu at weithredu Deddf Llesiant Cenedlaethau'r Dyfodol (Cymru) 2015, sy'n ei gwneud yn ofynnol i gyrff cyhoeddus yng Nghymru feddwl am effaith hirdymor eu penderfyniadau, gweithio'n well gyda phobl, cymunedau a'i gilydd, ac ymdrin â thlodi, anghydraddoldebau iechyd a newid hinsawdd.

Ein hamcanion llesiant strategol

Ymgorffori diwylliant cynaliadwy i gyfyngu ar yr effaith ar yr amgylchedd.

Cymryd camau pendant i hybu defnydd o'r Gymraeg.

Hyrwyddo diwylliant o wirfoddoli trwy greu'r amodau i ddinasyddion rannu eu profiad a dysgu sgiliau newydd.



Gweithio i gryfhau'r gydnabyddiaeth ryngwladol i GIG Cymru fel Canolfan Ragoriaeth ar gyfer arloesi digidol..

Gwella iechyd a llesiant dinasyddion Cymru, gan helpu i gynnal poblogaeth iach a chynhyrchiol sy'n cyfrannu at gymdeithas..

Cefnogi'r broses o rannu gwybodaeth arbenigol fel bod dinasyddion Cymru mewn sefyllfa well i gael mynediad at y gofal iechyd gorau posibl pan fydd arnynt ei angen.

Denu a datblygu sgiliau a darparu cyfleoedd ar gyfer cenedlaethau'r presennol a'r dyfodol.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

**Bydd Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn dod yn ddarostyngedig i'r Ddeddf ar 1 Ebrill 2024.
Ond yn ystod y flwyddyn fe wnaethom ddilyn ein hegwyddorion sy'n cyd-fynd â'r Ddeddf.**

Mae ein rôl yn cyd-fynd ag anghenion digidol Cymru iachach a chynllun hirdymor Llywodraeth Cymru ar gyfer Iechyd a Gofal Cymdeithasol. Mae pob un o'r saith nod llesiant hefyd yn cyd-fynd â'n dull gweithredu a byddant yn parhau i gael eu datblygu.

Drwy gydol y flwyddyn, rydym wedi adolygu cynnydd yn erbyn gweithgareddau ar gyfer pob amcan ac wedi nodi gweithgareddau ychwanegol lle bo angen. Dyma rai o'r cyflawniadau allweddol yn ystod 2022-23:

| | | |
|--|---|--|
| <p>IACHACH: Rydym wedi cyflymu trawsnewidiad digidol iechyd a gofal o fewn GIG Cymru fel y partner cyflawni y gellir ymddiried ynddo ar gyfer gwasanaethau iechyd a gofal digidol.</p> | <p>GWYDN: Rydym wedi gweithio gyda'n partneriaid cyflawni ar y cynllun ar gyfer Gwasanaethau Digidol ar gyfer Cleifion a'r Cyhoedd, gan gynnwys ap dwyieithog GIG Cymru, a fydd yn cynorthwyo dinasyddion Cymru i gymryd rhan fwy gweithredol yn eu hiechyd a'u lles.</p> | <p>IACHACH: Rydym wedi parhau i ehangu cynnwys, argaeledd ac ymarferoldeb y Cofnod Iechyd a Gofal Digidol fel bod ansawdd gofal a thriniaeth yn cael ei wella</p> |
| <p>LLEWYRCHUS: Rydym wedi sefydlu ffocws newydd ym meysydd ymchwil ac arloesi</p> | <p>CYMRU SY'N GYFRIFOL AR LEFEL FYD-EANG: Rydym wedi gweithio i gyflawni map trywydd ein Cynllun Cyflawni Strategol Datgarboneiddio ar gyfer 2022-23 ac wedi dod i ddeall y ffordd y gall ein hatebion digidol gyfrannu at agenda datgarboneiddio gyffredinol GIG Cymru.</p> | <p>MWY CYFARTAL: Rydym wedi parhau i hyrwyddo a chefnogi gweithgareddau sy'n dathlu amrywiaeth a chynhwysiant.</p> |
| <p>DIWYLLIANT BYWIOG: Rydym wedi parhau i hybu a chefnogi'r defnydd o'r Gymraeg ac mae gennym bellach Gynllun Iaith Gymraeg sydd wedi ei gymeradwyo.</p> | <p>CYMUNEDAU CYDLYNUS: Rydym wedi gweithio ar sail Cymru gyfan i rannu arfer gorau a chrosawu gweithio mewn partneriaeth, gan gynnwys partneriaethau cymdeithasol.</p> | <p>LLEWYRCHUS: Rydym wedi lansio hyb arloesi Microsoft pwrpasol ar gyfer staff.</p> |
| <p>GWYDN: Rydym wedi gweithio gyda Phrifysgol Cymru Y Drindod Dewi Sant (PCYDDS) i hyrwyddo a chyflwyno diwylliant o groesawu newid drwy gymhwyster newydd sy'n uwchsgilio ac yn grymuso staff.</p> | | |

Tolley Maura
21/09/2023 12:23:59

CRYNODEB O BERFFORMIAD

DATGANIAD GAN Y PRIF SWYDDOG GWEITHREDOL

Cyflawniad Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn gyntaf ac yn bennaf yw ein gallu i alluogi GIG Cymru i weithredu mewn amgylchedd digidol trwy sicrhau bod y gwasanaethau digidol sy'n sail i iechyd a gofal ar gael lle a phan fo angen. Mae hyn yn gofyn am reoli a chynnal a chadw gwasanaethau bob awr o'r dydd, ac ymateb cyflym i ddigwyddiadau wrth iddynt godi. Yn ogystal, mae ein cynllun uchelgeisiol ar waith i gadw i fyny â newid technolegol, yn ogystal â darparu gwasanaethau iechyd a gofal newydd a gwell i'n rhanddeiliaid yn unol â blaenoriaethau Llywodraeth Cymru a GIG Cymru; rydym yn gwneud hyn law yn llaw â chydweithwyr ar draws GIG Cymru i gyd-fynd â'u cynlluniau a'u cyfyngiadau. Mae'n rhaid i ni hefyd gyflawni ein rhwymedigaethau ariannol, statudol ac eraill, gan gydbwysu risg; mae ein perfformiad ar draws y flwyddyn yn gyfuniad o'r holl elfennau hyn.

Yn ystod 2022-23 rydym wedi cynnal lefel uchel o argaeledd gwasanaeth ar gyfer ein rhanddeiliaid, yn ogystal ag ystwytho ein cynllun i ymgymryd â gofynion newydd yn ystod y flwyddyn, er enghraifft ym mis Ionawr cymerasom gyfrifoldeb am arwain dwy raglen foderneiddio diagnosteg allweddol. Rydym wedi cyflawni'r mentrau digidol allweddol yn ein cynllun, wrth weithio'n barhaus hefyd tuag at ddatrys y rhwystrau sydd wedi atal rhai mentrau rhag symud ymlaen; bydd y rhain yn parhau i gael eu datblygu fel y nodir yn ein cynllun ar gyfer 2023-24.

Rydym wedi llwyddo i ennill sawl gwobr, sy'n dangos safon ein staff a'n safle fel arweinydd systemau ar gyfer digidol o fewn GIG Cymru.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

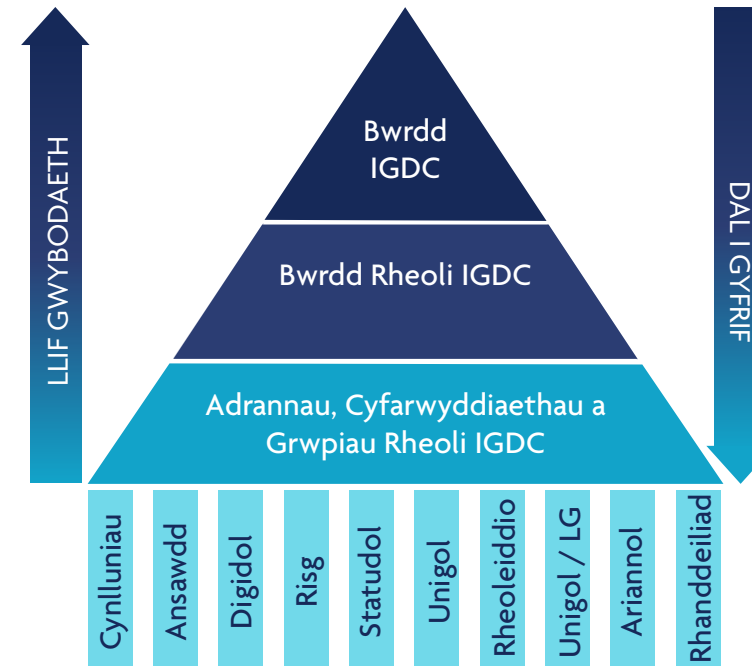
YMAGWEDD AT BERFFORMIO

Mae model gweithredu cryf yn rhagofyniad hanfodol ar gyfer cyflawni ein gweledigaeth a'n hamcanion strategol. Ategir hyn gan Fframwaith Rheoli Perfformiad effeithiol, llinellau cyfrifoldeb ac atebolrwydd clir ar lefel tîm ac ar lefel unigol.

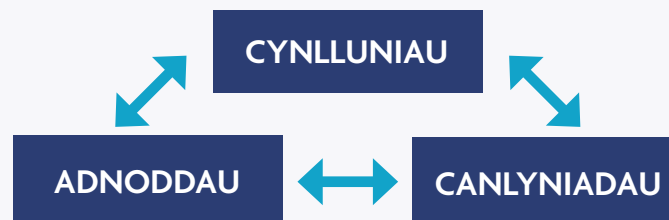
Mae model gweithredu lechyd a Gofal Digidol Cymru wedi'i gyflwyno yn ein Rheolau Sefydlog a'n Cyfarwyddiadau Ariannol Sefydlog.

Mae'r Fframwaith Rheoli Perfformiad yn amlinellu sut y rheolir perfformiad trwy hierarchaeth o gyfarwyddiaethau, adrannau a grwpiau, a oruchwylir gan Fwrdd Rheoli lechyd a Gofal Digidol Cymru, a'i sicrhau gan Fwrdd Iechyd a Gofal Digidol Cymru.

Ffigur 2 - Amlinelliad o Lif Gwybodaeth y Fframwaith Rheoli Perfformiad



Ffigur 3 - Ffocws y Fframwaith Perfformiad



Mae perfformiad yn canolbwyntio ar dri phrif faes:

- **Cynlluniau** sy'n mynegi gofynion a chanlyniadau disgwylidig
- **Adnoddau** i gyflawni'r cynlluniau a sicrhau'r canlyniadau
- **Canlyniadau** cynlluniau a gyflawnwyd, a sut maen nhw'n berthnasol i ddatblygiad yr unigolyn, y tîm, yr adran neu'r sefydliad

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

DADANSODDIAD O BERFFORMIAD

Mae'r adran hon yn rhoi crynodeb o'n cyflawniadau allweddol, yn ogystal â'r mentrau hynny sydd angen rhagor o amser a/neu gynllunio i'w cyflawni. Mae'r cyflawniadau'n cwmpasu'r deuddeg portffolio a nodwyd yn ein cynllun 2022-23, ac felly prif gorff y gwaith a gyflawnwyd. Mae'r mentrau hynny na chawsant eu cwblhau yn ôl y cynllun yn ystod y flwyddyn wedi cael eu hailgynllunio gyda rhanddeiliaid a byddant yn ymddangos yn ein cynllun ar gyfer 2023-24.

YR HYN A GYFLAWNWYD GENNYM YN 2022-2023

Yn ystod ein hail flwyddyn fel Awdurdod Iechyd Arbennig, fe wnaethom gryfhau partneriaethau gyda Llywodraeth Cymru, byrddau iechyd, ymddiriedolaethau'r GIG, Addysg a Gwella Iechyd Cymru, Partneriaeth Cydwasanaethau GIG Cymru, gofal sylfaenol a sefydliadau eraill, gan gynnwys awdurdodau lleol, i gefnogi ymateb GIG Cymru i bandemig COVID-19. Ar yr un pryd, fe wnaethom barhau i gynnal a datblygu seilwaith a systemau digidol cenedlaethol craidd, ac rydym yn parhau â'r lefel hon o gydweithio i 2022-23.

Gwnaethom gyflawniadau allweddol ar draws ein 12 portffolio, gan ymgymryd â rhaglenni gwaith newydd sylweddol. Ar yr un pryd, fe wnaethom barhau i gefnogi cydweithwyr yn GIG Cymru i wella drwy'r gwasanaethau digidol sydd ar gael i gefnogi gofal rheng flaen, ac wrth symud cynlluniau trawsnewid digidol cenedlaethol ymlaen.

Mae ein cynllun busnes blynyddol yn gynllun uchelgeisiol yr ydym yn ei ystwytho er mwyn gallu ymgymryd â gwaith ychwanegol yn ystod y flwyddyn, ac rydym yn cyflawni hyn trwy ymarfer parhaus o adolygu ac ail-flaenoriaethu llwyth gwaith.

Wrth gwrs mae hyn yn golygu y bydd rhai mentrau yn cael eu harafu neu eu hoedi o fewn y cyfnod. Nodir y mentrau hynny yn eu hadrannau perthnasol isod, ochr yn ochr â'r cyflawniadau yr ydym wedi'u gwneud.

ARGAELEDD A LLIF GWYBODAETH

Symudodd ein huchelgais i gyflawni pensaerniaeth agored ymlaen gyda strategaeth ar gyfer datblygu a chyflawni Blociau Adeiladu Pensaerniaeth, y cydrannau sylfaenol a'r rhyngweithiadau sydd eu hangen ar gyfer cofnod iechyd a gofal digidol. Mae hyn yn cynnwys cyfleuster i drydydd parti ddatblygu meddalwedd mewn rhai meysydd allweddol, gan ddefnyddio ein system Rheoli API.

Fe wnaethom gyhoeddi Strategaeth Ddata yr Adnodd Data Cenedlaethol ar Strategaeth Dadansoddeg Uwch i sicrhau mwy o allu i drawsnewid data iechyd a gofal. Fe wnaethom hefyd gaffael y Platfform Data Cenedlaethol, a fydd yn sail i fynediad at y data sy'n ofynnol gan y Cofnod Iechyd a Gofal Digidol.

Roedd map ffordd yr Offeryn Archwilio Cenedlaethol yn ein cynllun ar gyfer 2022-23, ac mae rhan o'r gwaith wedi'i gyflawni yn ystod y cyfnod, ond mae mwy i'w wneud o hyd yn 2023-24.

DIOGELU DATA CLEIFION

Fel y sefydliad digidol ar gyfer iechyd a gofal yng Nghymru, mae gennym rôl arwain systemau i ddiogelu'r rhwydwaith gofal iechyd cenedlaethol, yn ogystal â'r swm helaeth o wybodaeth a data cleifion sy'n cael eu storio'n electronig. Rydym yn gweithio'n agos gyda'r Ganolfan Seiberddiogelwch Genedlaethol a chydweithwyr o fewn GIG Cymru i sicrhau bod systemau digidol yn wydn ac yn ddiogel.

Gan weithio gyda chydweithwyr ar draws Iechyd a Gofal Digidol Cymru, ymatebodd ein tîm Microsoft 365 (M365) yn gyflym i ymosodiad seiber a effeithiodd ar gyflenwr digidol GIG Cymru. Gweithiodd y tîm M365 gyda'n timau cymwysiaidau i ddarparu datrysiad parhad busnes amser-gritigol i gefnogi defnyddwyr y gwasanaeth I11/GP y Tu Allan i Oriau yr effeithiwyd arnynt gan yr ymosodiad seibr ar system y cyflenwr. Datblygodd ein tîm Newid Busnes ddeunyddiau hyfforddi yn gyflym a gweithiodd yn agos gyda rhanddeiliaid i sicrhau y gellid mabwysiadu'r datrysiad parhad busnes gyda chyn lleied o aflonyddwch â phosibl.

SEILWAITH CYNALIADWY

Er mwyn sicrhau cynaliadwyedd byddwn yn parhau i fabwysiadu gwasanaethau cyfrifiadura cwmwl gan ddefnyddio dull cwmwl yn gyntaf ar gyfer cynhyrchion a gwasanaethau newydd a phresennol.

Gan weithio tuag at ein nod o'r cwmwl yn gyntaf, rydym wedi gwneud cynnydd sylweddol i optimeiddio gweithrediad y cwmwl, ac o fewn hyn rydym wedi gwneud arbedion a fydd yn cyfateb i bron i hanner miliwn o bunnoedd y flwyddyn.

Yn ogystal â hyn, bydd ein cyfleuster canolfan ddata newydd (sydd i fod i fynd yn fyw yn 2024) yn rhyddhau rhagor o arbedion effeithlonrwydd.

CANOLFAN RAGORIAETH MICROSOFT 365 CYMRU

Er mwyn ysgogi arloesedd digidol creadigol ar draws GIG Cymru a chefnogi staff i ddefnyddio platfform M365, lansiyd Canolfan Ragoriaeth Microsoft 365 GIG Cymru.

Nod y Ganolfan Ragoriaeth, a gynhelir o fewn Iechyd a Gofal Digidol Cymru, yw hybu prosiectau gwella cynaliadwy, llwyddiannus ar draws GIG Cymru drwy ddatblygu a rhannu gwybodaeth a syniadau drwy arfer gorau.

Ochr yn ochr ag offer mwy cyfarwydd fel Teams, Word a SharePoint, mae'r Ganolfan Ragoriaeth yn cefnogi cydweithwyr i wneud defnydd o'r Microsoft Power Platform, sy'n cynnwys Power Apps, Power BI a Power Automate. Mae'n galluogi staff i adeiladu apiau, mae'n gymorth i gipio data, awtomeiddio prosesau, ac adrodd ar wybodaeth fusnes i fodloni gofynion clinigol a rheoli.

AP GIG CYMRU

Bydd gwasanaeth digidol newydd sy'n 'rhoi gofal iechyd ar flaenau eich bysedd' yn ei gwneud yn haws i ddinasyddion Cymru ryngweithio ag iechyd a gofal. Aeth Ap GIG Cymru drwy brofion helaeth yn ystod y flwyddyn cyn symud i gyfnod lle gwahoddwyd aelodau'r cyhoedd i ymuno â gweithgaredd profi yn gynnar yn 2023.

Mae ar gael ar ffonau clyfar, cyfrifiaduron llechen a chyfrifiaduron, ac yn ddatblygiad allweddol yn y Rhaglen Gwasanaethau Digidol i Gleifion a'r Cyhoedd, a fydd yn helpu pobl yng Nghymru i gael mynediad at ofal iechyd gwell a chefnogi darparwyr iechyd i ddarparu gofal yn fwy effeithlon.

Y nod yw i gleifion a'r cyhoedd allu gwneud y canlynol:

- personoli eu taith iechyd
- monitro cyflyrau iechyd yn haws
- rhannu a derbyn gwybodaeth iechyd bwysig
- cymryd rhan weithredol yn eu hiechyd a'u lles eu hunain

Fel rhan o'r profion defnyddwyr cychwynnol, archebwyd dros 500 o bresgripsiynau amlroddadwy, edrychwyd ar dros 3,400 o gofnodion ac archebwyd 100 o apwyntiadau gyda Meddyg Teulu.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

EHANGU E-LYFRGELL GIG CYMRU

Mae e-Lyfrgell GIG Cymru wedi caffael casgliad newydd o 400 o e-lyfrau o ddeunydd cyfeirio meddygol, addysgol a datblygu gyrfa, gan ddarparu hyd yn oed mwy o offer tystiolaeth i GIG Cymru a staff gofal cymdeithasol. Dewiswyd cynnwys trwy gydweithio â llyfrgellwyr ar draws GIG Cymru ynghyd â Llywodraeth Cymru a'i ddarparu trwy EBSCO Information Services a Browns Books - prif gyflenwr llyfrau ac e-lyfrau'r DU i ysgolion a llyfrgelloedd.

“Rydym yn falch o weld ychwanegu'r casgliad newydd hwn, a fydd yn ategu'r adnoddau printiedig sydd ar gael yn ein llyfrgelloedd iechyd, yn gwella ein darpariaeth o e-adnoddau ac yn agor mynediad i ddefnyddwyr, lle bynnag y maent wedi'u lleoli,”
meddai Nia Jenkins, Rheolwr Gwasanaethau Llyfrgell yn Ysbyty Glan Clwyd.

GWELLA'R COFNOD IECHYD A GOFAL DIGIDOL

Erbyn diwedd 2022-23, roedd mwy na 35,000 o weithwyr iechyd proffesiynol ledled Cymru yn defnyddio Porth Clinigol Cymru. Mae Porth Clinigol Cymru yn darparu mynediad at gofnod iechyd electronig y claf drwy goladu gwybodaeth cleifion o sawl ffynhonnell, cefnogi llif gwaith clinigol a galluogi gweithwyr iechyd proffesiynol i wneud penderfyniadau clinigol gwell a mwy diogel. Mae Porth Clinigol Cymru yn darparu mynediad wedi'i archwilio at yr holl broffion gwaed, delweddu radiolegol, atgyfeiriadau, llythyrau cleifion allanol, alergeddau ac adweithiau niweidiol, rhybuddion cleifion, crynodebau rhyddhau, cofnodion cryno meddygon teulu a digwyddiadau gofal. Rydym yn parhau i nodi bylchau yng nghynnwys cofnodion iechyd electronig ac yn gweithio i gasglu mwy o wybodaeth am ofal cleifion er mwyn sicrhau bod y cynnig digidol sydd ar gael i weithwyr gofal iechyd proffesiynol o fewn GIG Cymru yn fwy cyflawn.

Er mwyn symleiddio a lleihau apwyntiadau cleifion allanol diangen mewn gofal eilaidd, fe wnaethom gyflwyno swyddogaeth e-Gyngor Meddygon Teulu yn System Atgyfeirio Cleifion Cymru sy'n ei gwneud yn bosibl i sgysia am gyngor clinigol ac arweiniad ddigwydd rhwng meddygon teulu a meddygon ysbyty, gan ddileu'r angen yn aml i rai cleifion fynd i'r ysbyty.

Rydym yn parhau i wneud gwelliannau wedi'u cynllunio gan ddefnyddwyr i helpu i foderneiddio gwasanaethau Cleifion Allanol – dyma un o flaenoriaethau craidd Llywodraeth Cymru. Mae data am bresenoldeb cleifion allanol yn cael eu casglu bellach yn Hyb Data GIG Cymru a ddefnyddir i storio a chyflwyno gwybodaeth allweddol i'r rhai sy'n gwneud penderfyniadau ar draws GIG Cymru a Llywodraeth Cymru.

Rhwngmis Ionawr 2022 a mis Ionawr 2023, cynyddodd nifer y dogfennau clinigol a storiwyd yn ddigidol o 39 miliwn i 45 miliwn a chynyddodd canlyniadau profion o dros 220 miliwn i dros 236 miliwn.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

MODERNEIDDIO GWYBODEG CANSER

Mae'r ateb i gefnogi darparu gwasanaethau cancer yn defnyddio Porth Clinigol Cymru a System Gweinyddu Cleifion Cymru (WelshPAS) ac rydym wedi gweithio mewn partneriaeth â Chanolfan Ganser Felindre (VCC) a'r rhwydwaith cancer fel rhan o'r gwaith o foderneiddio gwasanaethau cancer.

VELINDRE NHS TRUST JOINS WELSHPAS

Aeth gweithrediad hir ddisgwyliedig WelshPAS Iechyd a Gofal Digidol Cymru yng Nghanolfan Ganser Felindre yn fyw ym mis Ionawr 2023.

Mae WelshPAS yn cadw manylion adnabod cleifion, ac yn cofnodi manylion ymweliadau cleifion ag ysbytai, gan gynnwys rheoli rhestrau aros, cofnodion meddygol, triniaeth cleifion mewnol, apwyntiadau cleifion allanol ac ymweliadau brys.

Mae gweithredu WelshPAS yng Nghanolfan Ganser Felindre yn rhan o 'Raglen Ganser' ehangach Iechyd a Gofal Digidol Cymru, a sefydlwyd i weithredu Datrysiad Gwybodeg Cancer i Gymru i ddisodli'r System Gwybodaeth Rhwydweithiau Cancer Cymru (Canisc) gyfredol.

Mae symud Canolfan Ganser Felindre i bensaerniaeth genedlaethol a chysoni un o'i systemau gweithredol allweddol â gweddill Cymru yn dod â manteision sylweddol gan gynnwys:

- Y modd i weld cofnodion cleifion ar draws Cymru gyfan sy'n hwyluso ffyrdd mwy cydweithredol o weithio ar draws Byrddau Iechyd/Ymddiriedolaethau
- Proses weinyddol gyson ar draws y rhan fwyaf o GIG Cymru
- Moderneiddio trwy wella'r system yn barhaus i ddiwallu anghenion defnyddwyr a sefydliadau
- Y gallu i Ganolfan Ganser Felindre integreiddio'n well â systemau/cymwysiadau eraill

Roedd cyflawni hyn yn ganlyniad uniongyrchol i ymrwymiad, penderfyniad ac ymdrech gan bawb a gymerodd ran, yn ogystal â chydweithio a gwaith tîm ar draws y ddau sefydliad. Mae'r adborth cynnar wedi bod yn anhygoel o gadarnhaol ac mae defnyddwyr yn canmol y gwell mynediad at wybodaeth glinigol y mae'r system newydd yn ei ddarparu.

NYRSIO DIGIDOL

Mae Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn gweithio gyda chydweithwyr ar draws GIG Cymru i ddisodli'r dogfennau papur y mae nyrsys yn eu defnyddio ar hyn o bryd â dewis amgen digidol. Mae Cofnod Gofal Nyrsio Cymru (WNCR), sydd wedi ennill gwobrau, a fydd wedi ei gyflwyno ym mhob man yn 2023, yn newid arferion gwaith ac yn galluogi nyrsys i dreulio mwy o amser yn gofalu am gleifion.

[Ychwanegu Dolen i fideo Nyrsio newydd Cofnod Gofal Nyrsio Cymru \(WNCR\)](#)

Mae Cofnod Gofal Nyrsio Cymru wedi casglu mwy na 3.9 miliwn o nodiadau nyrsio cleifion mewnol mewn ychydig llai na dwy flynedd.

Mae'r system ddigidol wedi trawsnewid y ffordd y mae nyrsys yn cofnodi gwybodaeth cleifion ac mae ganddi fwy na 13,000 o ddefnyddwyr bob mis. Mae hefyd wedi gweld 3.3 miliwn o asesiadau risg cleifion yn cael eu cwblhau'n electronig rhwng Ebrill 2021 a Chwefror 2023. Cafodd mwy na 1.8 miliwn o asesiadau poen eu cwblhau, a dros 394,000 o asesiadau ar gyfer briwiau pwysu ar y croen a thros 223,000 o asesiadau ar gyfer codymau.

Yn hytrach na gwneud nodiadau ar bapur, mae nyrsys yn defnyddio cyfrifiaduron llechen i gasglu gwybodaeth yn electronig wrth erchwyn gwely claf. Mae'r system hon a ddyluniwyd gan nyrsys, yn storio gwybodaeth gofal cleifion yn ddiogel yn y Cofnod Gofal Nyrsio Cymru, mae'n defnyddio iaith nyrsio safonol ac yn gwella cywirdeb a rhannu gwybodaeth rhwng lleoliadau gofal. Mae hyn yn sicrhau bod gwybodaeth yn cael ei chasglu unwaith a'i defnyddio ar hyd taith gofal iechyd y claf i gefnogi gwneud penderfyniadau mwy diogel a gwybodus ni waeth ble mae'r gofal hwnnw'n digwydd. Mae'r rhaglen ddigidol hon yn dileu'r angen i chwilio am nodiadau papur neu ofyn i'r claf ailadrodd gwybodaeth y mae eisoes wedi'i rhoi gan roi sicrwydd a hyder i gleifion ar hyd eu taith gofal.

NODYN DIABETES DIGIDOL

Yn ôl gweithwyr iechyd proffesiynol sy'n gweithio gyda chleifion diabetes, mae cofnod electronig a ddyluniwyd yn benodol ar gyfer cleifion diabetes yn "drawsnewidiad go iawn".

NODYN DIABETES DIGIDOL YN CAEL EI GANMOL GAN WEITHWYR IECHYD PROFFESIYNOL

Soniodd un dietegydd am sut mae'r Nodyn Ymgynghori Digidol ar Ddiabetes (DCN) yn arbed amser iddi, gan nad oes rhaid iddi bellach ysgrifennu'n ôl at nyrsys atgyfeirio nac ymgynghorwyr.

Esboniodd Victoria Oldham, dietegydd Diabetes arbenigol ym Mwrdd Iechyd Cwm Taf Morgannwg: "Gallaf ddiweddarau'r nodyn ac rwy'n gwybod y bydd gan weithwyr iechyd proffesiynol perthnasol eraill fynediad ato hefyd. Yn ogystal â bod yn fwy effeithiol gan fod yr holl wybodaeth mewn un lle, mae hefyd yn arbed llawer iawn o amser."

Ceir mynediad i'r nodyn trwy Borth Clinigol Cymru ac fe'i defnyddir i gofnodi, gweld a rhannu gwybodaeth am gleifion gyda diabetes.

Mae Dr Gautam Das, ymgynghorydd diabetes, wedi bod yn defnyddio'r Nodyn Ymgynghori Digidol ar Ddiabetes (DCN) ers iddo gael ei dreialu yn Ysbyty'r Tywysog Siarl yn 2019.

Dywedodd: "Mae'n drawsnewidiad go iawn. "Mae'n arwain at newid patrwm yn y ffordd rydym yn rheoli diabetes ac yn cynnal cofnodion cleifion".

Mae'r Nodyn Ymgynghori Digidol ar Ddiabetes ar gael i weithwyr iechyd proffesiynol ar gyfer gofal diabetes gan gynnwys dieteteg, podiatreg a gofal cynenedigol mewn ysbytai ym Myrddau Iechyd Prifysgol Bae Abertawe, Cwm Taf Morgannwg a Hywel Dda.

SYSTEM IMIWNEIDDIO CYMRU YN MYND Y TU HWNT I COVID-19

Roedd datblygiad parhaus System Imiwneiddio Cymru (WIS) yn cynnwys data brechu trawsffiniol y DU gyfan a thramor. Mae'r gwelliannau hyn yn helpu i greu cofnod mwy cywir ar gyfer pobl a gafodd eu brechiadau y tu allan i'w hardal breswyl, trwy gynnwys hanes brechiadau llawn y gall clinigwyr ei weld pan fo angen. Roedd fersiwn pellach o System Imiwneiddio Cymru (WIS) yn darparu negeseuon testun Cymraeg a dwy ffordd, sy'n golygu bod pobl sy'n cofnodi'r Gymraeg fel eu dewis iaith yn gallu cael gwybodaeth amserol a chywir yn Gymraeg.

MAE SYSTEM IMIWNEIDDIO CYMRU YN GWEINYDDU BRON I 9 MILIWN O FRECHIADAU COVID-19

Mae System Imiwneiddio Cymru (WIS) wedi'i defnyddio i gefnogi'r gwaith o weinyddu 8.9 miliwn o frechiadau ers dechrau'r pandemig, ac 1.1 miliwn o frechiadau yn ystod rhaglen gaeaf 2022 rhwng mis Medi a mis Rhagfyr.

Cymru yw'r unig ran o'r DU i ddatblygu datrysiad rheoli brechu mewn modd digidol gan ddefnyddio tîm meddalwedd mewnol sy'n bodoli eisoes.

Bu'r tîm o Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn gweithio gyda phartneriaid, gan gynnwys Llywodraeth Cymru, Byrddau Iechyd ac Ymddiriedolaethau i ddarparu'r datrysiad digidol ar gyfer rheoli, dosbarthu ac adrodd ynghylch rhaglen frechu COVID-19.

Mae'r system yn defnyddio gwybodaeth am ddemograffeg cleifion, grwpiau galwedigaeth a lefelau blaenoriaeth y cytunwyd arnynt ar gyfer derbyn y brechiad, er mwyn trefnu apwyntiadau ar gyfer cleifion. Mae hefyd yn cadw cofnod o lefelau stoc brechiadau, yn creu slotiau ar gyfer apwyntiadau, yn anfon llythyrau apwyntiad, ac yn cofnodi manylion yr holl frechiadau ar gyfer pob brechiad Covid 19 a roddir yng Nghymru.

CYFLWYNO SYSTEM WYBODAETH GOFAL CYMUNEDOL CYMRU

Mae System Wybodaeth Gofal Cymunedol Cymru yn wasanaeth digidol ar gyfer nyrsys, timau iechyd meddwl, gweithwyr cymdeithasol a therapyddion i'w helpu i gydweithio'n well. Mae'n galluogi mynediad at wybodaeth berthnasol am y gofal a ddarperir ac yn dangos pa gam y mae claf wedi'i gyrraedd yn ei driniaeth a'i gynllun gofal.

Mae'r manteision yn cynnwys rhyddhau cleifion yn gynt o'r ysbyty, llai o apwyntiadau'n cael eu methu, cofnodion cywir, gofal mwy diogel, arbed amser a chost, diogelwch clinigol drwy rannu data, llai o ddyblygu cofnodion, gwell darpariaeth gwasanaeth, gostyngiad mewn derbyniadau diangen i'r ysbyty a gwell profiad i gleifion.

Mae System Wybodaeth Gofal Cymunedol Cymru bellach yn fyw mewn 19 o sefydliadau ledled Cymru, a Bwrdd Iechyd Prifysgol Aneurin Bevan yw'r diweddaraf i ymuno, gyda dros 3,000 o ddefnyddwyr. Dechreuodd cynllun peilot gyda charfan fawr o nyrsys ardal proffesiynol hefyd yn ardal Betsi Cadwaladr yn 2022. The table below indicates what patients would have done, had they not gone to their community pharmacy for a consultation:

| Cam Gweithredu | Cyfanswm |
|--|---------------|
| Wedi gwneud apwyntiad gyda Meddyg Teulu | 194003 |
| Wedi gwneud apwyntiad i fynychu'r gwasanaeth y tu allan i oriau | 2236 |
| Wedi gwneud apwyntiad gyda nyrs neu ymwelydd iechyd | 1150 |
| Wedi gwneud apwyntiad gyda gweithiwr gofal iechyd proffesiynol arall (e.e. deintydd neu optometrydd) | 2407 |
| Wedi mynychu adran damweiniau ac achosion brys yr ysbyty | 168 |
| Wedi galw Galw Iechyd Cymru neu NHS 111 am gyngor | 891 |
| Wedi prynu meddyginiaeth o'r fferyllfa | 52241 |
| Wedi gwneud dim | 6733 |
| Cyfanswm | 259829 |

GWASANAETH PROFI A THRIN DOLUR GWDDF (STTT) DEWIS FFERYLLFA YN HYBU STIWARDIAETH SGRINIO HEINTIAU

Mae fferyllwyr cymunedol yng Nghymru yn defnyddio gwasanaeth canfod bacteria i annog cleifion i sgrinio rhag heintiau.

Mae gwasanaeth Profi a Thrin Dolur Gwddf (STTT) Dewis Fferyllfa yn hyrwyddo stiwardiaeth gwrthficrobaidd trwy ddefnyddio dull cam wrth gam archwiliad clinigol gan fferylllydd. Mae hyn hefyd yn annog cleifion sy'n bodloni'r meini prawf i ddefnyddio'r gwasanaeth swab dolur gwddf yn y fan a'r lle i sgrinio rhag heintiau bacterol.

Os na chanfyddir bacteria, mae'n debyg mai firws sy'n achosi'r dolur gwddf - sy'n golygu na fyddai gwrthfotigau yn helpu. Bydd canlyniadau swab gwddf ar gael mewn munudau ac os oes haint bacterol yn bresennol a bod gwrthfotigau'n gallu helpu'r claf, gall y fferylllydd eu darparu.

Dim ond ar ôl i'r fferylllydd drafod y manteision a'r niwed posibl, gan gynnwys ymwrthedd i wrthfotigau, y caiff gwrthfotigau eu rhoi.

Anfonir canlyniadau yn ddigidol at Feddyg Teulu'r claf trwy Dewis Fferyllfa, y seilwaith digidol a ddatblygodd Iechyd a Gofal Digidol Cymru i gefnogi darparu gwasanaethau mewn fferyllfeydd cymunedol yng Nghymru.

Yn 2022-23 cafwyd dros 28,000 o ymgynghoriadau Profi a Thrin Dolur Gwddf (STTT) ar draws fferyllfeydd cymunedol yng Nghymru

ARWEINYDDIAETH SYSTEMAU WRTH DDATBLYGU DIAGNOSTEG DIGIDOL

Mae Iechyd a Gofal Digidol Cymru wedi mabwysiadu arweinyddiaeth dwy raglen ddiagnosteg newydd allweddol GIG Cymru, Rhwydwaith Gwybodaeth Labordai Cymru (LINC) a Chaffael y System Gwybodeg Radioleg (RISP), a fydd yn moderneiddio'r broses o ddigido adroddiadau diagnosteg. Trosglwyddwyd y rhaglenni hyn i Iechyd a Gofal Digidol Cymru ar 1 Ionawr 2023.

Roedd trosglwyddo'r rhaglenni a'r staff yn gam pwysig wrth gysoni systemau digidol newydd mawr â gwasanaethau data a thechnoleg gofal iechyd cenedlaethol GIG Cymru, a ddarperir ac a weithredir gan Iechyd a Gofal Digidol Cymru.

Bydd y trefniadau newydd yn galluogi Iechyd a Gofal Digidol Cymru i reoli gweithrediad y rhaglenni hyn yn well fel busnes craidd.

IECHYD PLANT

Yn ystod 2022-23 roeddem yn disgwyl cwblhau gwelliannau ymarferoldeb ar gyfer y system Iechyd Plant yn unol ag anghenion rhaglen Plant Iach Cymru, fodd bynnag, nid oedd modd cwblhau'r rhain yn ystod y flwyddyn ac maent wedi'u symud i gynllun 2023-24.

GOFAL WEDI'I GYNLLUNIO A GOFAL HEB EI DREFNU

Roedd ein cynllun ar gyfer 2022-23 yn cynnwys mentrau eraill yn y portffolio Gofal Wedi'i Gynllunio a Gofal Heb ei Drefnu, ond roedd rhai o'r rhain, gan gynnwys cyflwyno'r system Adrannau Achosion Brys, integreiddio Gofal Llygaid i'r bensaerniaeth genedlaethol, a'r system Gofal Dwys, yn destun oedi. Mae'r rhain bellach yn rhan o gynllun 2023-24.

PORTH GWEINYDDOL CYMRU A SYSTEM WEINYDDU CLEIFION CYMRU O FEWN BETSI CADWALADR

System Gweinyddu Cleifion Cymru (Welsh PAS) Iechyd a Gofal Digidol Cymru yw prif ffynhonnell data gweinyddol ar gyfer cleifion mewn ysbytai. Mae'n cadw manylion adnabod cleifion, ac yn cofnodi manylion ymweliadau cleifion ag ysbytai, gan gynnwys rheoli rhestrau aros, cofnodion meddygol, triniaeth cleifion mewnol, apwyntiadau cleifion allanol ac ymweliadau brys.

Symudwyd y data y bu hir ddisgwyl amdano o System Rheoli Gwybodaeth Cleifion Bwrdd Iechyd Prifysgol Betsi Cadwaladr (gorllewin) i mewn i fynegiad canolog WelshPAS ac aeth yn fyw yn llwyddiannus ym mis Mai 2022, gyda 2,800 o ddefnyddwyr ychwanegol, sydd bellach yn gwneud cyfanswm o dros 6,800 o ddefnyddwyr ar draws y mynegiad unigol. Mae hyn yn rhan o raglen waith fesul cam i gyfuno'r tair system ar wahân ar gyfer rheoli cleifion yn Betsi Cadwaladr yn un gronfa System Gweinyddu Cleifion Cymru ar draws y bwrdd iechyd – dyma'r gweithrediad mwyaf o System Gweinyddu Cleifion yng Nghymru ers 2013.

Bydd datblygu un enghraifft o System Gweinyddu Cleifion Cymru ym Mwrdd Iechyd Prifysgol Betsi Cadwaladr yn symleiddio'r broses ofal ac yn galluogi i wybodaeth gyfredol a chywir fod ar gael i gydweithwyr clinigol a chlerigol ar gyfer darparu gwasanaethau ar draws y bwrdd iechyd.

“Mae System Gweinyddu Cleifion Cymru yn caniatáu i ni weld a diwygio gwybodaeth a gweithgareddau cleifion, gallwn weld hwn yn dod yn arf gwych i ni wrth symud ymlaen.”

– Gweinyddwyr Adran Achosion Brys, Ysbyty Glan Clwyd.

“Bydd hidlo, grwpio a didoli yn gwneud ein tasgau gyda rhestrau aros yn haws i'w rheoli oherwydd gallwn drefnu yn ôl llawer o wahanol feysydd.”

– Ysgrifenyddion Offthalmoleg, Ysbyty Glan Clwyd.

“Gallwn weld o safbwynt ansawdd y data y bydd hyn yn gwella ein prosesau.”

MAMOLAETH DDIGIDOL

Roedd Mamolaeth Ddigidol Cymru yn falch o gyhoeddi cymeradwyaeth Gweinidogol a £7 miliwn o gyllid yn ddiweddar ar gyfer rhaglen waith pum mlynedd a fydd yn trawsnewid gwasanaethau mamolaeth yn ddigidol i fenywod a chlinigwyr yng Nghymru.

Ar hyn o bryd mae Byrddau Iechyd yn defnyddio cyfuniad o systemau digidol a phapur gwahanol, ond mae sawl adolygiad diweddar o wasanaethau mamolaeth yng Nghymru a'r DU wedi galw am greu system ddigidol unedig. Bydd y system famolaeth newydd yn cael ei hategu gan fframwaith clinigol safonol a fydd yn ymgorffori data, llwybrau gofal a gwybodaeth i fenywod. Bydd yn integreiddio â seilwaith digidol craidd GIG Cymru ac yn rhan o'r cofnod clinigol sengl ar gyfer Cymru.

SYSTEM MAMOLAETH DDIGIDOL

Iechyd a Gofal Digidol Cymru fydd yn caffael ac yn gweithredu'r system famolaeth ddigidol newydd hon. Bydd yn galluogi gweithwyr gofal iechyd proffesiynol ar draws pob bwrdd iechyd yng Nghymru i rannu gwybodaeth hanfodol yn gyflymach, gan gefnogi gwasanaethau mamolaeth diogel, effeithiol a chyson lle bynnag y bydd menywod yn dewis cael gofal.

Bydd gan fenywod fynediad digidol at eu cofnod mamolaeth personol hefyd, lle gallant gyfrannu manylion sy'n bwysig iddyn nhw a derbyn cyngor iechyd perthnasol a nodiadau atgoffa. Dim ond unwaith y bydd angen iddynt rannu eu gwybodaeth allweddol.

ARWEINYDDIAETH SYSTEMAU WRTH DDATBLYGU DIAGNOSTEG DIGIDOL

Mae Iechyd a Gofal Digidol Cymru wedi mabwysiadu arweinyddiaeth dwy raglen ddiagnosteg newydd allweddol GIG Cymru, Rhwydwaith Gwybodaeth Labordai Cymru (LINC) a Chaffael y System Gwybodeg Radioleg (RISP), a fydd yn moderneiddio'r broses o ddigido adroddiadau diagnosteg. Trosglwyddwyd y rhaglenni hyn i Iechyd a Gofal Digidol Cymru ar 1 Ionawr 2023.

Roedd trosglwyddo'r rhaglenni a'r staff yn gam pwysig wrth gysoni systemau digidol newydd mawr â gwasanaethau data a thechnoleg gofal iechyd cenedlaethol GIG Cymru, a ddarperir ac a weithredir gan Iechyd a Gofal Digidol Cymru.

Bydd y trefniadau newydd yn galluogi Iechyd a Gofal Digidol Cymru i reoli gweithrediad y rhaglenni hyn yn well fel busnes craidd.

ENDOSCOPI

Mae canlyniadau endosgopi gan Fwrdd Iechyd Prifysgol Bae Abertawe a Bwrdd Iechyd Addysgu Powys bellach ar gael ym Mhorth Clinigol Cymru gan sicrhau bod gwybodaeth endosgopi hanfodol ar gael ar draws ffiniau sefydliadol a daearyddol. Integreiddio data system endosgopi Powys oedd y tro cyntaf i system glinigol seiliedig ar gwmwl integreiddio â'n cadwrfa ganlyniadau. Mae data endosgopi hefyd ar gael ar gyfer Byrddau Iechyd Prifysgol Cwm Taf Morgannwg a Hywel Dda.

Bellach gall clinigwyr sy'n trin claf sydd wedi cael prawf endosgopi yn y Byrddau Iechyd hyn weld y canlyniad yn WCP waeth pa sefydliad GIG Cymru y maen nhw'n perthyn iddo. Mae hyn yn rhoi mwy o wybodaeth glinigol i'r clinigwr i lywio penderfyniadau ac o bosibl yn lleihau nifer y profion sy'n cael eu dyblygu. Mae cyfanswm o ddeuddeg ysbyty bellach yn adrodd am ganlyniadau endosgopi ledled Cymru, gyda dros 59,000 o ganlyniadau endosgopi wedi'u gweld yn WCP gan ymarferwyr gofal iechyd, ar draws ffiniau Byrddau Iechyd Cymru yn ystod y flwyddyn ariannol.

MEDDYGINIAETH DDIGIDOL

Mae'r portffolio Trawsnewid Meddyginiaethau Digidol yn darparu dull rhagnodi cwbl ddigidol ym mhob lleoliad gofal yng Nghymru. Mae'r portffolio yn dod â phedair rhaglen ynghyd i wneud rhagnodi, dosbarthu a gweinyddu meddyginiaethau ym mhobman yng Nghymru yn haws, yn fwy diogel, yn fwy effeithlon ac yn effeithiol.

Yn dilyn adolygiad annibynnol o ragnodi electronig yng Nghymru, nododd Eluned Morgan AS, y Gweinidog Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol, ei huchelgais ar gyfer cynllun meddyginiaethau digidol cynhwysfawr i Gymru:

“Rydym am wneud yn siŵr bod gwasanaethau'n darparu'r canlyniadau gorau i ddinasyddion, a'u bod yn gweithredu'n seiliedig ar ddymuniadau dinasyddion a darparwyr gwasanaethau o ran defnyddio a rheoli'r gwasanaethau hynny... Bydd y rhaglen hon yn trawsnewid rhagnodi yng Nghymru gyda chymorth platfform digidol”

Mae'r Portffolio Trawsnewid Meddyginiaethau Digidol yn cydlynu pedwar maes gwaith.

Gwasanaeth Presgripsiynau Electronig Gofal Sylfaenol - Llofnodi a throsglwyddo presgripsiynau'n electronig oddi wrth feddygon teulu a rhagnodwyr anfeddygol i'r fferyllfa gymunedol neu fferyllydd o ddewis yr unigolyn.

Ymgysylltodd y rhaglen â rhanddeiliaid allweddol gan gynnwys cyflenwyr Meddygon Teulu a chyflenwyr systemau Fferylliaeth Gymunedol ym mis Awst 2022 i adolygu gofynion gyda lansiad 'prawf o gysyniad' wedi'i gynllunio ar gyfer haf 2023.

Rhagnodi a Gweinyddu Meddyginiaethau yn Electronig Gofal Eilaidd

- Gweithredu rhagnodi electronig a gweinyddu meddyginiaethau (ePMA) ar draws holl ysbytai GIG Cymru. Anfon presgripsiynau cleifion allanol i fferyllfa o ddewis yr unigolyn. Sefydlwyd fframwaith aml-werthwr ar gyfer e-ragnodi mewn gofal eilaidd (ePMA) gan Iechyd a Gofal Digidol Cymru ar ran byrddau iechyd GIG Cymru ac Ymddiriedolaeth GIG Prifysgol Felindre.

Mynediad i Gleifion - Defnyddio Ap GIG Cymru i rannu a chasglu gwybodaeth am feddyginiaethau, archebu presgripsiynau rheolaidd ac enwebu fferyllfa o ddewis yr unigolyn.

Cofnod Meddyginiaethau a Rennir - Creu un cofnod o feddyginiaethau a rennir ar gyfer pob claf yng Nghymru fel bod yr holl wybodaeth mewn un lle.

Bydd y ffrydiau gwaith hyn yn moderneiddio ac yn digido rheoli meddyginiaethau, gan leihau gwastraff amgylcheddol, cost ac amser wrth gynyddu cywirdeb i gleifion a staff y GIG ledled Cymru.

Bydd cynllun y cofnod meddyginiaethau a rennir nawr yn cael ei gwblhau fel rhan o gynllun 2023-24.

GWERTH O DDATA: DANGOSFYRDDAU A HYBIAU DATA

Mae Dangosfyrddau Data Cenedlaethol a ddatblygwyd gyda Rhaglen Gwerth mewn Iechyd GIG Cymru yn cyfuno ac yn delweddu ystod eang o wybodaeth yn ymwneud â chanlyniadau clinigol i gleifion, gweithgarwch gofal eilaidd, newidynnau mewn cymysgedd o achosion, marwolaethau, a ffactorau economaidd-gymdeithasol ar gyfer llawer o feysydd clinigol gwahanol.

Mae'r dangosfyrddau arloesol hyn yn cael eu defnyddio gan dimau clinigol, grwpiau diddordeb arbennig, rhwydweithiau clinigol, swyddogaethau cymorth a rhanddeiliaid eraill i'w helpu i wneud penderfyniadau gwell.

Gan weithio mewn partneriaeth â Chyngor Sir Powys, daethom â data iechyd a gofal cymdeithasol ynghyd mewn hyb data 'prawf cysyniad' i gymhwyso delweddau sy'n sail i ofynion data Cymru Iachach.

Gofal Eilaidd

Data defnyddio Ceisiadau Prawf Electronig (ETR)

Dangosfwrdd sy'n cynnwys data defnydd gofal eilaidd ar gyfer Ceisiadau Prawf Electronig (ETR) gwyddor gwaed a microbiolog – mae hyn yn galluogi byrddau iechyd i fonitro'r defnydd o ETR, o gymharu â cheisiadau am brawf papur, ac mae'r canlyniadau ar gael ar lefel ysbyty a ward, gan ddisodli'r dulliau llaw a ddefnyddiwyd yn flaenorol, gan arbed amser a sicrhau bod y data yn fwy gweladwy.

Dangosfwrdd Peilot yn Hysbysu Canlyniadau

Mae dangosfwrdd Hysbysu Canlyniadau yn cael ei dreialu gan Fwrdd Iechyd Prifysgol Betsi Cadwaladr. Pan awdurdodir canlyniadau profion patholeg neu radiolog, hysbysir yr ymgynghorydd perthnasol bod y canlyniad wedi'i awdurdodi a bod angen ei gymeradwyo ym Mhorth Clinigol Cymru.

Mae'r dangosfwrdd newydd yn crynhoi canlyniadau'r profion o'r 30 diwrnod diwethaf ac yn ei gwneud yn bosibl drilio i lawr i gofnodion unigol. Un o fanteision allweddol y dangosfwrdd yw ei fod yn galluogi meddygon ymgynghorol i weld a chymeradwyo canlyniadau profion eu cleifion yn gyflymach, gan wella gofal cleifion a lleihau'r risg o niwed posibl yn sgil oedi wrth adolygu canlyniadau profion cleifion.

Gwybodaeth Gofal Sylfaenol

Prosiect Gwella Ansawdd Gweithgaredd Data Meddygon Teulu yn cyflwyno dadansoddiad o weithgarwch Meddygon Teulu

Mae echdynnu data yn ei wneud yn bosibl i ddata apwyntiadau fod ar gael yn y Porth Gwybodaeth Gofal Sylfaenol (PCIP) i'w ddefnyddio gan bractisiau Meddygon Teulu. Mae'n galluogi Meddygon Teulu i ddechrau eu proses Gwella Ansawdd (QI) o safoni a gwella ansawdd data.

Mae'r data apwyntiadau wedi'i fapio wedi'i ddadansoddi gyda delweddau ac mae ar gael o fewn y PCIP ar lefel Practis, Clwstwr a Bwrdd Iechyd. Mae'r gweithgaredd hwn wedi cefnogi'r gwaith o gyflawni'r Fframwaith Sicrhau Ansawdd a Gwella (QAIF) a'r gofynion cytundebol ar gyfer Safonau Mynediad, a dyma'r tro cyntaf yng Nghymru i'r math hwn o ddadansoddiad fod ar gael.

Cofrestrfa Genedlaethol y Cymalau

Mae llif data misol o Gofrestrfa Genedlaethol y Cymalau, yn cynnwys data am gleifion sy'n cael eu trin yng Nghymru, ac ar drigolion Cymru sy'n cael eu trin mewn ysbytai yn Lloegr. Gellir creu golygfeydd i fwydo'n ôl i fyrddau iechyd a'u cysylltu â data yn y dangosfyrddau Arthroplasti Pen-gliniau a Chluniau. Mae Cam Dau'r Dangosfwrdd Arthroplasti Pen-gliniau wedi'i ryddhau i gynnwys data ar Ganlyniadau a Adroddir am Gleifion ac archwiliad pellach i ganlyniadau arthroplasti pen-gliniau.

YMCHWIL AC ARLOESI

Mae Bwrdd Iechyd a Gofal Digidol Cymru wedi cymeradwyo strategaeth Ymchwil ac Arloesi a fydd yn cefnogi cydweithrediad Iechyd a Gofal Digidol Cymru gyda sefydliadau partner ledled Cymru ym meysydd gwella, arloesi ac ymchwil ym maes iechyd a gofal cymdeithasol. Gall ymchwil ac arloesi gynyddu effeithiolrwydd ac effeithlonrwydd gofal iechyd a gallant gefnogi sefydliadau a gwasanaethau gofal iechyd i ddarparu gwell gofal i bobl.

ANSAWDD

Mae ansawdd wrth wraidd yr hyn a wnawn, yn y modd yr ydym yn cynnal ein busnes, yn y systemau a gynhyrchwn ac yn y data a ddarparwn. Yn hanfodol i hyn mae dull o ddatblygu cynhyrchion, systemau a gwasanaethau sy'n canolbwyntio ar ansawdd, a ddangosir trwy fabwysiadu safonau a gydnabyddir yn rhyngwladol ac y gellir ymddiried ynddynt.

Rydym wedi cynnal ardystiad ar gyfer y Safonau ISO a BS canlynol yn 2022-23:

- ISO 9001 - SYSTEM RHEOLI ANSAWDD
- ISO 14001 - SYSTEM RHEOLAETH AMGYLCHEDDOL
- ISO 20000 - SYSTEMAU RHEOLI GWASANAETH TG
- ISO 27001 - SYSTEMAU RHEOLI DIOGELWCH GWYBODAETH
- BS 10008 - SYSTEM RHEOLI PWYS TYSTIOLAETHOL A GWYBODAETH GYFREITHIOL DDERBYNIOL
- BS 76000 - SAFON GWERTHFAWROGI POBL
- BS 76005 - AMRYWIAETH A CHYNHWYSIANT
- SDI - TYSTYSGRIF DESG WASANAETH

Rydym wedi datblygu strategaeth a chynllun ansawdd ac wedi buddsoddi mewn offeryn arbenigol i gefnogi ein prosesau rheoli dogfennau. Mae Iechyd a Gofal Digidol Cymru bellach yn paratoi ar gyfer cyflwyno rheoliad newydd mewn perthynas â dyfeisiau meddygol.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

LLYWODRAETHU GWYBODAETH

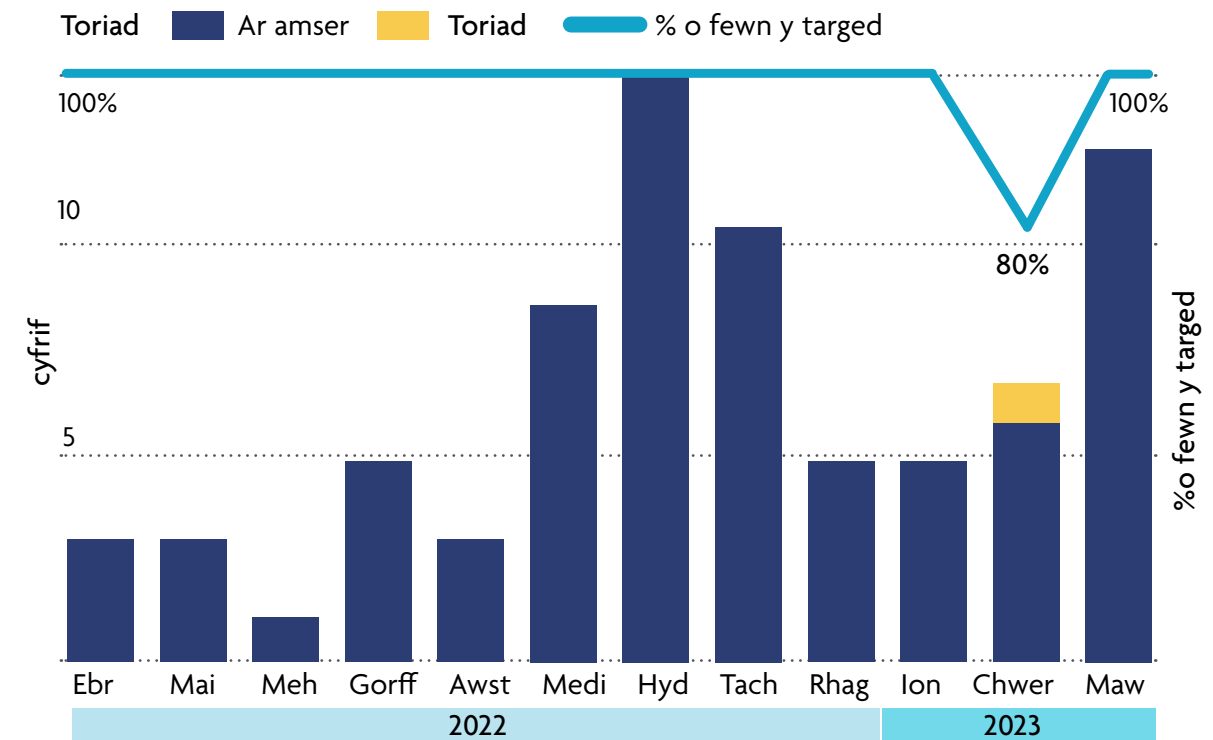
Mae gan aelodau'r cyhoedd hawl i ofyn am wybodaeth gan awdurdodau cyhoeddus. Mae hyn yn cynnwys wybodaeth amdanynt eu hunain (Ceisiadau Gwrthrych am Wybodaeth) neu wybodaeth a gedwir gan awdurdodau cyhoeddus (ceisiadau Deddf Rhyddid Gwybodaeth a Rheoliadau Gwybodaeth Amgylcheddol).

Mae'n ofynnol i lechyd a Gofal Digidol Cymru ymateb i unrhyw geisiadau yn unol â gofynion y ddeddfwriaeth, gan gynnwys ymateb o fewn amserlenni statudol.

Rhwng Ebrill 2022 a Mawrth 2023, derbyniodd lechyd a Gofal Digidol Cymru 51 o geisiadau o dan Ddeddf Rhyddid Gwybodaeth 2000.

Ymatebwyd i 98% o geisiadau Deddf Rhyddid Gwybodaeth o fewn yr amserlenni statudol. Ymatebwyd i un cais y tu allan i'r amserlen statudol.

Derbyniodd lechyd a Gofal Digidol Cymru hefyd saith Cais Gwrthrych am Wybodaeth a thri chais gan yr heddlu ac asiantaethau eraill, ac ymatebwyd i bob un ohonynt o fewn y cyfnod hwn.



Ffigur 4 - Dangosfwrdd Cydymffurfio â Cheisiadau Rhyddid Gwybodaeth

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

DATBLYGU'R SEFYDLIAD

YMGYSYLLTU Â RHANDDEILIAID AC YMATEB I ADBORTH

YMGYSYLLTU Â RHANDDEILIAID

Fel yr arweinydd systemau digidol ar gyfer GIG Cymru, mae'n bwysig bod gan ein partneriaid, defnyddwyr gwasanaethau a phobl Cymru hyder yn ein gwaith. Mae ymgysylltu effeithiol yn helpu i drosi anghenion rhanddeiliaid a defnyddwyr i'n strategaeth a datblygu ein cynhyrchion a'n gwasanaethau.

GWEITHIO GYDA PHARTNERIAID GIG CYMRU

Mae gweithio'n agos gyda'n partneriaid yn GIG Cymru yn hanfodol. Rydym yn ymgysylltu'n rheolaidd â'r holl gyrrff iechyd statudol yng Nghymru ac yn sicrhau cysondeb strategol trwy gyfarfodydd gweithredol ddwywaith y flwyddyn a thrwy ddatblygu cynlluniau cyflawni ar y cyd. Trwy ein presenoldeb yn fforymau cymheiriaid Gweithrediaeth Cymru Gyfan a sefydlu a chadeirio Rhwydwaith Digidol Aelodau Annibynnol Cymru rydym yn cefnogi gwell dealltwriaeth o ddulliau digidol ar draws GIG Cymru, yn ogystal ag anghenion y dyfodol.

GWEITHIO GYDA CYRFF CENEDLAETHOL, DIWYDIANT, A DARPARWYR ADDYSGOL A HYFFORDDIANT

Drwy sefydlu partneriaethau drwy Femoranda Cyd-ddealltwriaeth ffurfiol neu Gytundebau Partneriaeth, rydym yn cefnogi'r gwaith o gyflawni ein huchelgeisiau ac yn sicrhau ymagwedd gydlynol ac effeithlon at iechyd a gofal ledled Cymru a'r DU. Mae'r rhain yn cynnwys gyda GIG Lloegr, Gofal Cymdeithasol Cymru, y Ganolfan Gwasanaethau Cyhoeddus Digidol, yr Academi Dysgu Dwys Digidol a phartneriaid academaidd drwy'r WIDI.

Trwy bartneriaethau gyda sefydliadau masnachol fel Kainos a Google, rydym yn dod â'r wybodaeth a'r arbenigedd gorau i'n cynhyrchion a'n gwasanaethau ac yn helpu i ddatblygu sgiliau o fewn GIG Cymru.

YMGYSYLLTU GYDA CHLEIFION A'R CYHOEDD

Rydym wedi cynnwys dros 850 o bobl a 100 o bractisiau Meddygon Teulu mewn ymchwil defnyddwyr a gynhaliwyd drwy brofi defnyddwyr Ap GIG Cymru. Fe wnaethom hefyd sefydlu'r Grŵp Sicrwydd Cleifion a'r Cyhoedd i sicrhau bod llais y claf yn cael ei gynnwys yn ein holl waith.

DIGWYDDIADAU A GWEITHGAREDDAU YMGYSYLLTU

Mae digwyddiadau a gweithgareddau rheolaidd wedi'u cynnal i ymgysylltu â rhanddeiliaid ynghylch themâu allweddol, megis y Symposiwm Gwasanaethau Digidol i Gleifion a'r Cyhoedd a Dadansoddeg Uwch Adnoddau Data Cenedlaethol a'r sesiwn Data Mawr. Ochr yn ochr â hyn rydym wedi cynnal amrywiaeth o sesiynau darganfod a gweithdai rhaglenni a phrosiectau unigol Gwersi a Ddysgwyd gyda rhanddeiliaid i gefnogi gwell dealltwriaeth o anghenion, cyd-ddatblygiad a chyd-ddarparu'r systemau a'r atebion digidol sydd eu hangen ar bobl Cymru.

CYNHWYSIANT DIGIDOL

Gan gyd-noddi'r Uwchgynhadledd Ddigidol gyntaf, fe wnaethom archwilio materion allweddol cynhwysiant digidol ym maes iechyd a gofal a llofnodwyd Siarter Cynhwysiant Digidol Cenedlaethol Cymru i hyrwyddo'r agenda drwy chwe addewid.

CYFATHREBU

Mae cyfathrebu yn chwarae rhan allweddol wrth godi ymwybyddiaeth o'r hyn a wnawn ac effaith digidol ar ddarparu gwasanaethau gofal iechyd a llesiant cleifion.

Mewn tirwedd sy'n esblygu'n barhaus rydym yn hysbysu ac yn rhyngweithio â chynulleidfaoedd allanol a mewnol trwy gyfryngau cymdeithasol, fideo, podlediadau, digwyddiadau, cyflwyniadau gwobrau, cylchlythyrau a'r cyfryngau.

Ymhlith yr uchafbwyntiau mae'r Uwchgynhadledd Ddigidol gyntaf yn cysylltu iechyd, gofal a'r sectorau gwirfoddol a llwyddiant cynyddol ein sianeli cyfryngau cymdeithasol – LinkedIn, Facebook, Twitter, Instagram ac YouTube.

Yn ystod y flwyddyn, cynyddodd nifer y dilynwyr ar y cyfryngau cymdeithasol 15% i 18,296 ac mae ein cyfradd ôl-ymgysylltu gyfartalog wedi cynyddu 16% i 5.22%.

Drwyddi draw, rydym wedi canolbwyntio ar greu dealltwriaeth gyffredin o werth digidol mewn iechyd a gofal.

Cynyddodd ymwelwyr unigryw â'n gwefan 28% yn ystod y flwyddyn, gyda thraffig o Google i fyny 62%. Cynyddodd ein dilynwyr cyfryngau cymdeithasol 15%.

NEWID BUSNES

Gyda newid sylweddol mewn ffyrdd o weithio wedi'i ategu gan wasanaethau digidol newydd, rydym wedi darparu cymorth i staff GIG Cymru sy'n ddefnyddwyr newydd a phresennol o wasanaethau digidol ar draws y rhaglen gyflawni ehangach, gan weithio ochr yn ochr â defnyddwyr gwasanaethau i ddarparu cymysgedd o gymorth, cyngor technegol ar newidiadau i systemau, hyfforddiant, e-Ddysgu, fideos ac arddangosiadau.

Mae hyfforddiant a chymorth ar raddfa fawr wedi'u rhoi ar waith eleni ar gyfer Gwybodeg Canser, System Gweinyddu Cleifion Cymru, Cofnod Gofal Nyrsio Cymru a'r datrysiad interim brys 111 a oedd yn rhan o'n cefnogaeth i Feddygon Teulu yn ystod y digwyddiad seiberddiogelwch a effeithiodd ar un o'n cyflenwyr. Drwy adborth rheolaidd, mae ein tîm Newid Busnes wedi'i gydnabod fel ffactor sy'n cyfrannu'n sylweddol at lwyddiant y gweithredoedd allweddol hyn gan GIG Cymru.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

TYSTYSGRIF LLYSGENHADON NEWID

Mae angen llysgenhadon newid ar bob lefel o sefydliad i ymgorffori newid mewn ffyrdd ystyrion a chynaliadwy. Fel rhan o'r strategaeth i gefnogi a gwreiddio newid digidol ar draws GIG Cymru, fe wnaethom greu'r Rhaglen Llysgenhadon Newid. Wedi'i hachredu ar Lefel 6 Addysg Uwch ac wedi'i disgrifio fel rhaglen sy'n batrwm o ran rheoli newid ymddygiad gan Brifysgol Cymru Y Drindod Dewi Sant, mae'r Rhaglen Llysgenhadon Newid yn cefnogi sefydliadau drwy greu llysgenhadon newid sy'n hyrwyddo diwylliant o groesawu a chefnogi newid.

ADBORTH I'R LLYSGENHADON NEWID

Rwyf wedi mwynhau'r rhaglen hon yn fawr: mae'r hwyluso, y cynnwys a'r cyfarfod a'r dysgu o brofiadau pobl eraill wedi bod yn wych.

Diolch yn fawr iawn am ei wneud yn brofiad dysgu anhygoel.

– Lindsay Lowe (BIP Caerdydd a'r Fro – CAMHS)

Y cwrs mwyaf diddorol i mi ei wneud trwy gydol fy ngyrfa. Hawdd i'w gymhwyso at sefyllfaoedd mewn bywyd go iawn yn wahanol i gyrsiau eraill. Cytuno, mae'r ffordd y mae wedi'i gyflwyno wedi bod yn ysgogol.

Roedd sesiynau 4 awr yn ymddangos yn frawychus ar y dechrau ond mae wedi bod yn seibiant braf o'r gwaith bob dydd, ac rwyf wedi dal i gael fy swyno a'm hysgogi drwy gydol y cwrs oherwydd yr awyrgylch calonogol a chadarnhaol.

– Rhian Davies (Ymddiriedolaeth GIG Gwasanaethau Ambiwlans Cymru)

Roedd hwn yn un o'r cyrsiau mwyaf cynhwysol i mi ei wneud yn ystod fy 30 mlynedd o wasanaeth gyda'r GIG, da iawn chi i gyd.

– Robert Lynch (Sicrwydd Ansawdd a Rheoleiddio Iechyd a Gofal Digidol Cymru)

Cefais lawer o brofiad o newid ac roeddwn wedi dysgu dros y blynyddoedd y ffordd orau o'i reoli. Mae'r cwrs hwn wedi fy helpu i adnabod y sgiliau yr oeddwn wedi bod yn eu defnyddio mewn cyd-destun academaidd sydd wedi fy arwain i ddysgu mwy amdanaf fy hun ac eraill sy'n profi newid.

– James Fletcher (Hyfforddai Graddedig Rheolaeth Gyffredinol GIG Cymru)

Cefais fy herio i newid, fy herio i arwain ar newid, fy herio i dyfu a'm herio i fod yn wahanol a derbyn gwahaniaeth.

– Emyr Adlam (Ymddiriedolaeth GIG Prifysgol Felindre – Gwasanaethau Digidol)

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

CYFLWYNO GWASANAETHAU GWEITHREDOL

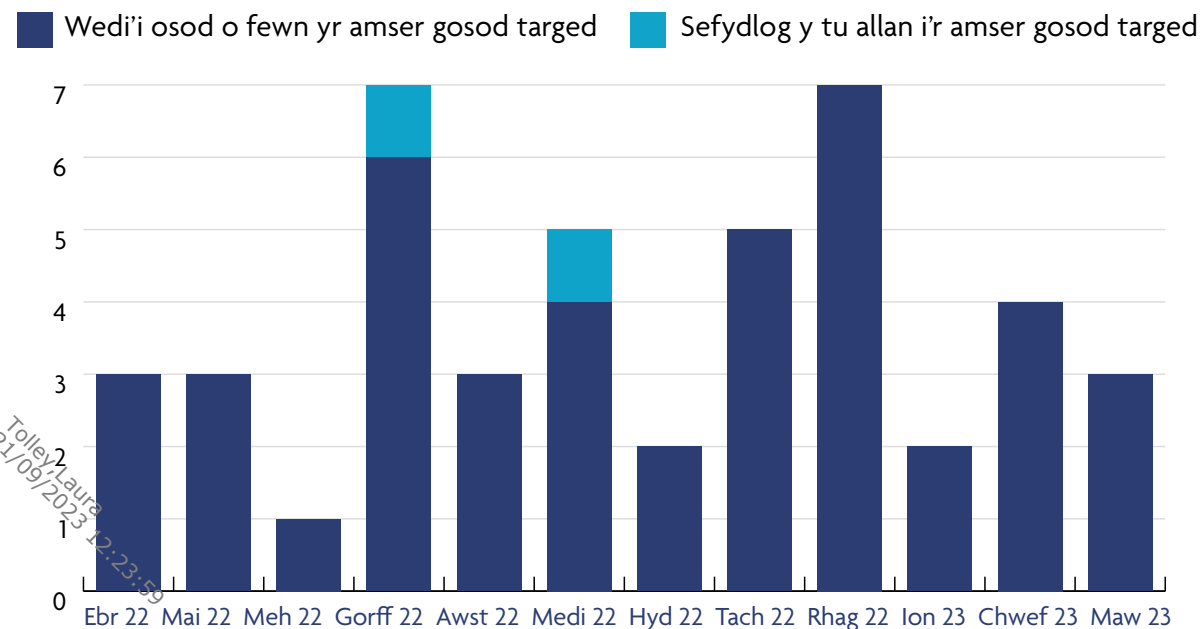
ARGAELEDD GWASANAETHAU

Mae gweithwyr iechyd proffesiynol yn dibynnu ar y dechnoleg a'r gwasanaethau a ddarparwn ac yn disgwyl iddynt fod ar gael mor hawdd â chyflenwadau cyfleustodau fel nwy a thrydan. Mewn ymateb rydym yn gweithio'n rhagweithiol i sicrhau'r dibynadwyedd a'r argaeledd mwyaf posibl ac atal problemau rhag digwydd.

Rydym yn falch o nodi bod perfformiad cyflwyno ein gwasanaethau gweithredol yn ystod y flwyddyn yn dda gyda chyfartaledd argaeledd o 99.977% gan gynnwys cyfanswm o 45 o ddigwyddiadau yr ydym yn eu categorio fel rhai mawr; gwelsom welliant yn yr argaeledd cyffredinol yn ogystal â phrofi llai o Ddigwyddiadau TG mawr.

Digwyddiadau mawr yw'r rhai sy'n effeithio ar nifer fawr o ddefnyddwyr a gallent gynnwys materion fel oedi wrth brosesu canlyniadau profion, amser segur ar gyfer gwasanaeth neu amhariad rhannol ar wasanaeth. Roedd rhai o'r digwyddiadau hyn o ganlyniad i broblemau gyda chyflenwyr trydydd parti neu broblemau gyda'r seilwaith sydd ar waith yn adeiladau'r bwrdd iechyd.

O'r digwyddiadau TG mawr hyn roedd 96% wedi'u datrys o fewn targed yr amseroedd datrys.



Ffigur 5 - Digwyddiadau Gwasanaeth TG Arwyddocaol

SEIBERDDIOGELWCH

Mae seiberddiogelwch yn parhau i fod yn ffocws allweddol. Mae seiberdroseddau eang ac ansicrwydd seiber yn newydd-ddyfodiaid i'r 10 safle uchaf o'r risgiau mwyaf difrifol dros y degawd nesaf, a gyhoeddwyd yn Adroddiad Risgiau Byd-eang Fforwm Economaidd y Byd. Mae Iechyd a Gofal Digidol Cymru wedi datblygu cynllun gwella Seiber 3 blynedd y mae ein Bwrdd wedi cytuno arno ac rydym hefyd yn cynnal Uned Seiberddiogelwch, a gomisiynwyd gan Lywodraeth Cymru i adolygu a chynorthwyo pob un o Weithredwyr y Gwasanaethau Hanfodol (OES) ar draws GIG Cymru i werthuso eu lefel o seiberddiogelwch a'u cadernid, yn seiliedig ar ofynion y Rheoliadau NIS (Rhwydwaith a Systemau Gwybodaeth).

DESG GWASANAETH

Mae ein Desg Gwasanaeth TG sydd wedi ennill gwobrau yn darparu un pwynt cymorth uniongyrchol i dros 16,000 o staff mewn Practisiau Meddygon Teulu, Partneriaeth Cydwasanaethau GIG Cymru, Iechyd a Gofal Digidol Cymru, yn ogystal â rhai sefydliadau cenedlaethol eraill. Mae'r tîm hefyd yn bwynt uwchgyfeirio ar gyfer desgiau gwasanaeth lleol holl sefydliadau GIG Cymru, gan helpu i ddatrys materion a cheisiadau a godir gan fyrddau ac ymddiriedolaethau iechyd.

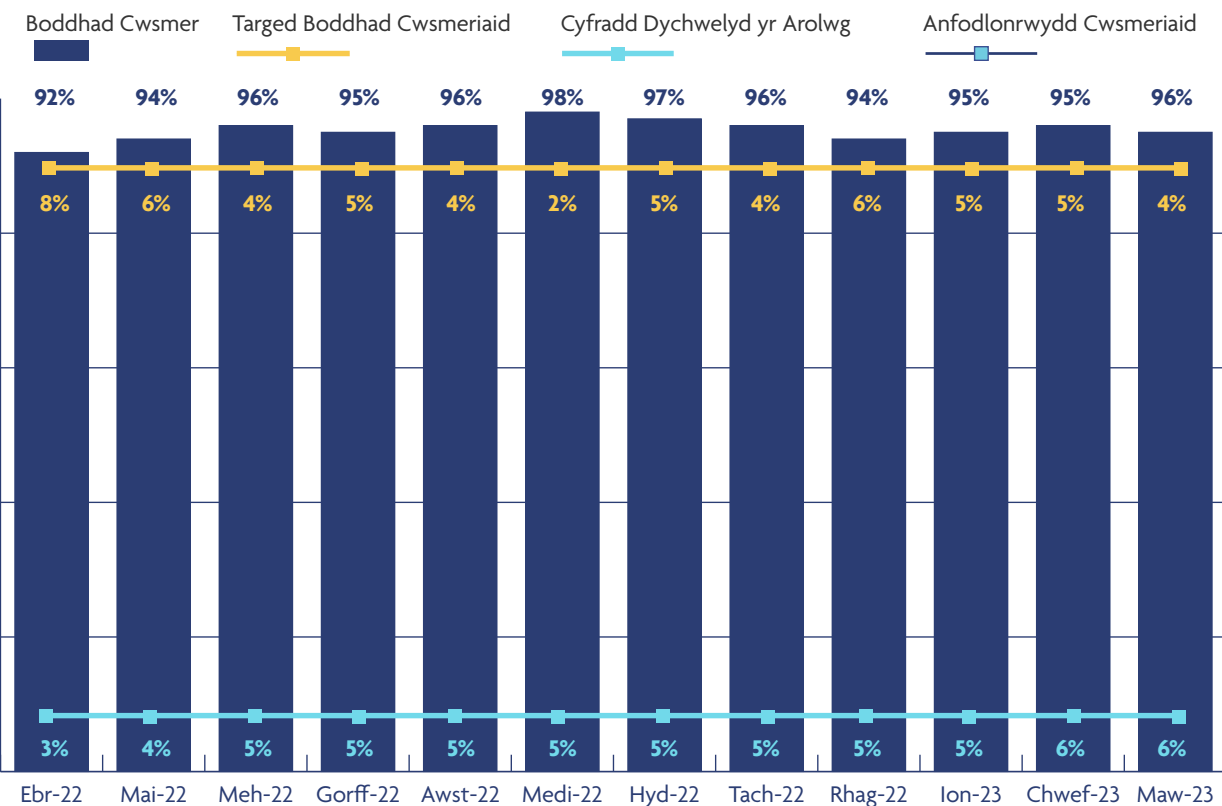
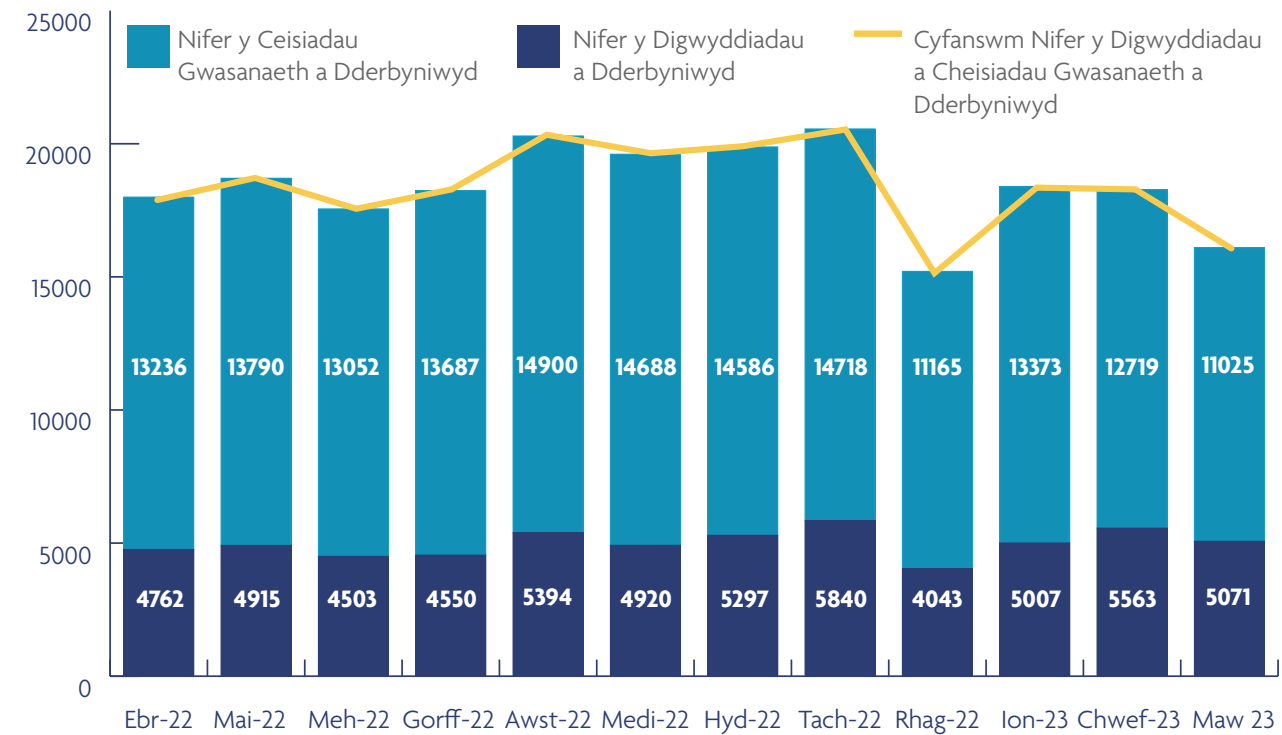
Yn dilyn archwiliad llwyddiannus ym mis Rhagfyr 2022, cadwodd desg wasanaeth Iechyd a Gofal Digidol Cymru ei hachrediad 3-seren gan y Sefydliad Desgiau Gwasanaeth fel desg wasanaeth a arweinir gan gwsmeriaid. Mewn blwyddyn o addasiadau ailffocysodd y Ddesg Wasanaeth yn dilyn gostyngiad mewn gweithgaredd cymorth Profi Orlhain Diogelu (Covid-19):

- Eleni llwyddodd y Ddesg Wasanaeth i gyflawni dros 220,000 o docynnau cymorth o bob rhan o GIG Cymru
- Ar gyfartaledd, llwyddodd y Ddesg Wasanaeth i ateb 94.3% o alwadau (h.y. y gyfradd galwadau sy'n cael eu gadael cyn eu hateb yw 5.7% ar gyfartaledd ar draws y flwyddyn).

Mae ein Desg Wasanaeth yn casglu adborth am ansawdd y gwasanaeth ac yn seiliedig ar yr ymatebion a dderbyniwyd, mae wedi cynnal cyfradd boddhad cwsmeriaid o 95%+.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

Ffigur 6 - Digwyddiadau a Cheisiadau Gwasanaethau a Dderbyniwyd



Ffigur 7 - Boddhad Cwsmeriaid

GWOBRAU A CHANMOLIAETH

Yn 2022-23 cafodd Iechyd a Gofal Digidol Cymru ei gydnabod am ennill y gwobrau a'r ganmoliaeth ganlynol:

[Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn ennill 'Y Lle Gorau i Weithio ym maes TG' 2022](#)

Fe'i cydnabuwyd gan Gymdeithas Cyfrifiaduron Prydain fel y lle gorau i weithio i weithwyr TG proffesiynol yn y DU.

[Enillwyr SAIL yng Ngwobrau Ymchwil ac Arloesi Prifysgol Abertawe](#)

Cydnabyddiaeth am gyfraniad rhagorol i ymchwil ac arloesi.

[Cyfarwyddwr Cyllid Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn ennill Arweinydd Cyllid y Flwyddyn mewn gwobrau cenedlaethol](#)

[Canmolwyd aelod Annibynnol o Fwrdd Iechyd a Gofal Digidol Cymru am gyfraniadau at gydraddoldeb hiliol a chynhwysiant](#)

Enillodd Marilyn Bryan-Jones, a benodwyd yn Aelod Annibynnol o Fwrdd Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn ddiweddar, wobr yng Ngwobrau Cymunedol Cenedlaethol Hanes Pobl Ddu Cymru 2022 am ei chyfraniadau at gydraddoldeb hiliol a chynhwysiant.

[Derbyniodd Iechyd a Gofal Digidol Cymru ganmoliaeth uchel yng Ngwobrau Go Cymru](#)

Cafodd tîm caffael Iechyd a Gofal Digidol Cymru ganmoliaeth uchel yng nghategori caffael cydweithredol Gwobrau Go Wales am eu gwaith ar Gytundeb Microsoft Enterprise Cymru.

[Menter gydweithredol llyfrgelloedd GIG Cymru yn ennill gwobr 'Tîm y Flwyddyn' am raglen hyfforddi genedlaethol](#)

Enillodd menter gydweithredol rhwng Gwasanaethau Llyfrgell a Gwybodaeth GIG Cymru (NHSWLKS) ac e-Lyfrgell GIG Cymru 'Wobr Tîm y Flwyddyn Llyfrgelloedd Cymru 2022' CILIP Cymru Wales am gynhyrchu rhaglen arloesol o hyfforddiant byw ac wedi'i recordio ymlaen llaw i ddefnyddwyr llyfrgell a gyflwynwyd i staff y GIG ledled Cymru.

[Cofnodion nyrsio yn cael eu digideiddio ac yn cipio gwobr yng ngwobrau MediWales](#)

Cafodd effaith Cofnod Gofal Nyrsio Cymru (WNCR) i gleifion mewnol sy'n oedolion ei gydnabod yng Ngwobrau MediWales 2022, gan ennill gwobr iechyd a gofal y beirniaid.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

PERFFORMIAD YN UNOL Â FFRAMWAITH DARPARU GIG CYMRU 2022-23 (MESURAU BLAENORIAETH CYFNOD 1)

ASESU DARPARU GWASANAETH A MESURAU ALLWEDDOL Y GIG

Fel Awdurdod Iechyd Arbennig, mae rôl gyflawni Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn canolbwyntio ar raglenni digidol a gwasanaethau TG gweithredol i gefnogi gofal cleifion a c i boblogi data cleifion yn y cofnod gofal iechyd digidol. Felly, nid yw mwyafrif mesurau Fframwaith Cyflawni GIG Cymru yn berthnasol i Iechyd a Gofal Digidol Cymru. Manylir ar y rhai perthnasol isod:

Y GWEITHLU

MESUR CYFLAWNI 23

Gwariant ar Asiantaethau fel canran o gyfanswm y bil cyflog.

Targed – tuedd o ostyngiad dros 12 mis. Adroddiadau misol trwy'r Ffurflenni Monitro Ariannol.

Canlyniad: Gweler yr adran cyllid

Sylwch fod cyd-destun gwariant iechyd a Gofal Digidol Cymru ar asiantaethau yn wahanol i wariant ehangach ysbytai GIG Cymru sy'n gysylltiedig yn bennaf â lefelau staffio banc. O fewn ein sefydliad mae'n adlewyrchu buddsoddiad digidol a gyfyngir gan amser a mentrau buddsoddi a ategir gan staff asiantaeth/trydydd parti hyblyg.

MESUR CYFLAWNI 26

Canran y gydymffurfiaeth ar gyfer yr holl gymwyseddau lefel 1 a gwblhawyd ar gyfer y Fframwaith Sgiliau Craidd a Hyfforddiant.

Targed – 85%. Adroddir yn fisol trwy'r Cofnod Staff Electronig (ESR).

Canlyniad – 91.8%

MESUR CYFLAWNI 27

Canran cyfradd salwch staff

Targed – tuedd o ostyngiad dros 12 mis. Adroddir yn fisol trwy'r ESR.

Canlyniad – Canran gyfartalog cyfradd salwch staff yw 3%

MESUR CYFLAWNI 28

Canran nifer yr unigolion fesul sefydliad sydd wedi cael Adolygiad Gwerthuso a Datblygu Personol (PADR) yn y 12 mis blaenorol.

Targed – 85%. Adroddir yn fisol trwy'r Cofnod Staff Electronig (ESR)

Canlyniad – 84%

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

YR ECONOMI A'R AMGYLCHEDD

MESUR CYFLAWNI 32

Adroddir am allyriadau yn unol â Dull Adrodd am Garbon Sero Net yn Sector Cyhoeddus Cymru.

Targed – gostyngiad o 16% mewn allyriadau carbon erbyn 2025 yn erbyn llinell sail GIG Cymru 2018/19. Adroddiadau blynyddol trwy Ffurflen Allyriadau ar Lefel Sefydliad.

Canlyniad - Gweler Ein Hadran Ôl Troed Carbon

MESUR CYFLAWNI 33

Adroddiad ansoddol yn manylu ar gynnydd cyfraniad GIG Cymru at ddatgarboneiddio a amlinellwyd yng nghynllun y sefydliad.

Targed – tystiolaeth o welliant. Adroddiad Monitro Ansoddol Sefydliadol chwe mis

Canlyniad - Rydym yn darparu adroddiad bob chwe mis i Lywodraeth Cymru, a gynhwysir yn eu cyhoeddiad o Fesurau GIG Cymru

MESUR CYFLAWNI 34

Adroddiad ansoddol yn manylu ar dystiolaeth bod GIG Cymru yn datblygu ei ddealltwriaeth a'i rôl o fewn yr Economi Sylfaenol trwy gyflawni Rhaglen yr Economi Sylfaenol mewn Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol:

Targed – cyflawni mentrau'r Economi Sylfaenol a/neu dystiolaeth o welliannau yn y broses gwneud penderfyniadau. Adroddiad Monitro Ansoddol Sefydliadol chwe mis

Canlyniad – Rydym yn darparu adroddiad bob chwe mis i Lywodraeth Cymru, a gynhwysir yn eu cyhoeddiad o Fesurau GIG Cymru

Y GYMRAEG

MESUR CYFLAWNI 50

Adroddiad ansoddol yn darparu tystiolaeth o gamau gweithredu i gyflawni amcanion Y Gymraeg fel y'u diffinnir yn y Cynllun Gweithredu Mwy Na Geiriau.

Targed – Ffurflen Monitro Mwy na Geiriau

Canlyniad - Gweler yr Adran ar yr Iaith Gymraeg

COMPLAINTS

MESUR CYFLAWNI 59

Canran y cwynion sydd wedi cael ateb terfynol (o dan reoliad 24) neu ateb dros dro (o dan reoliad 26) hyd at ac yn cynnwys 30 diwrnod gwaith o'r dyddiad y daeth y gwyn i law'r sefydliad gyntaf.

Targed – 75%

Canlyniad - Gweler yr Adran Gwynion

Tollex Cyf
21/09/2022 12:23:19

DATGANIAD CYMDEITHASOL MANWL

DATGELIAD ARFER GORAU

Mae mesurau rheoli ar waith i sicrhau y cydymffurfir â holl rwymedigaethau lechyd a Gofal Digidol Cymru o dan ddeddfwriaeth cydraddoldeb, amrywiaeth a hawliau dynol.

Fel cyflogwr gyda staff sydd â hawl i fod yn aelodau o Gynllun Pensiwn y GIG, mae mesurau rheoli ar waith i sicrhau ein bod yn cydymffurfio â holl rwymedigaethau'r cyflogwr sydd wedi'u cynnwys yn rheoliadau'r Cynllun. Mae hyn yn cynnwys sicrhau bod didyniadau o gyflog, cyfraniadau'r cyflogwr a thaliadau i'r Cynllun yn cyd-fynd â rheolau'r Cynllun, a bod cofnodion aelodau'r Cynllun Pensiwn yn cael eu diweddarau'n gywir yn unol â'r cyfnodau amser sydd wedi'u cynnwys yn y Rheoliadau.

GWALLAU O RAN DIOGELWCH GWYBODAETH/DATA

Mae deddfwriaeth diogelu data yn ei gwneud yn ofynnol, pan fo achosion o dor diogelwch data personol yn torri maen prawf penodol, eu bod yn cael eu hysbysu i Swyddfa'r Comisiynydd Gwybodaeth (ICO) fel y corff statudol ar gyfer diogelu data yn y DU. Asesir digwyddiadau o lywodraethu gwybodaeth yn erbyn y trothwy ar gyfer hysbysu gan ein tîm Llywodraethu Gwybodaeth.

Cyflwynir adroddiadau am ddigwyddiadau sy'n cynnwys tor diogelwch data i'r Grŵp Llywodraethu Gwybodaeth i'w harchwilio. Ar gyfer y flwyddyn 2022-2023, ni hysbyswyd Swyddfa'r Comisiynydd Gwybodaeth am unrhyw achosion o dor diogelwch data personol.

Ar ddiwedd mis Mawrth 2023, roedd cydymffurfiaeth staff â'r hyfforddiant Llywodraethu Gwybodaeth yn Fframwaith Hyfforddiant Sgiliau Craidd GIG Cymru yn 88.6% yn erbyn targed o 85%.

PARODRUYDD AM ARGYFWNG

Mae angen i'r GIG yng Nghymru gynllunio ar gyfer ac ymateb i ystod eang o ddigwyddiadau brys a allai effeithio ar iechyd neu ofal cleifion. Er nad yw Awdurdodau Iechyd Arbennig GIG Cymru wedi'u cynnwys yn narpariaethau Deddf Argyfyngau Sifil Posibl 2004 ar hyn o bryd, mae Llywodraeth Cymru yn disgwyl i lechyd a Gofal Digidol Cymru barhau i ymgysylltu a chymryd rhan mewn cynlluniau brys ac wrth gefn ar gyfer Cymru. Felly mae Iechyd a Gofal Digidol Cymru wedi cael cyfarwyddyd ffurfiol (o dan bwerau Deddf GIG Cymru 2006) i barhau i:

- Gynnal asesiadau risg
- Cynnal a phrofi trefniadau ymateb brys a rheoli parhad busnes yn rheolaidd yn unol â safonau perthnasol; a
- Chydweithio â sefydliadau eraill ar drefniadau paroddrwydd ar gyfer argyfyngau ac ymatebion brys.

Ers iddo weithredu yn y modd parhad busnes yn ystod yr ymateb i bandemig Covid-19, mae Iechyd a Gofal Digidol Cymru wedi parhau â'i ymagwedd gydweithredol at barhad busnes a chynllunio at argyfwng trwy aelodaeth weithredol o nifer o grwpiau cynllunio ledled Cymru.

Mae ein trefniadau parhad busnes yn gweithio'n effeithiol ac yn parhau i wella gydag adnoddau a ffocws ychwanegol ar barhad busnes a chynllunio at argyfwng.

Byddwn yn parhau i ddatblygu ein paroddrwydd ar gyfer argyfwng trwy gael ein cynnwys mewn fframweithiau ymateb ac adfer aml-asiantaeth.

DYLETSWYDD CYDRADDOLDEB Y SECTOR CYHOEDDUS

Rydym yn gofyn barn ein pobl, staff posibl, partneriaid a'r gymuned i wneud penderfyniadau sy'n cael eu llywio gan ddata ac rydym yn gweithio gydag arloeswyr i ysgogi gwelliant parhaus tuag at gynhwysiant, amrywiaeth a chydraddoldeb, gan ymdrechu i ddod yn esiampl yn y sector. Rydym yn cydnabod bod cynhwysiant yn gyfrifoldeb i bawb a thrwy hwyluso, hyfforddi, cefnogi a rheoli perfformiad byddwn yn gwreiddio diwylliant sy'n gynhwysol a gwrthwahaniaethol, gan ddangos y gwerthoedd a'r ymddygiadau craidd fel bod Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn cael ei gydnabod fel model rôl ac yn lle gwych i weithio iddo.

Yn ystod y flwyddyn, fe wnaethom ddatblygu ein Cynllun Cydraddoldeb Strategol 2023-2027 a chawsom ein hasesu gan gorff achredu allanol a arweiniodd at:

- Gadw ein hardystiad i Safon BS76000 Gwerthfawrogi Pobl
- Ail-ardystio i Safon BS 76005 Gwerthfawrogi Pobl trwy Gynnwys Amrywiaeth

Mae agwedd systematig at Asesiadau'r Effaith ar Gydraddoldeb yn ein helpu i osod cydraddoldeb, amrywiaeth, cydlyniant ac integreiddio wrth wraidd popeth a wnawn ac mae ein strategaethau, ein polisiau, ein gwasanaethau a'n swyddogaethau yn gwneud yr hyn a fwriadwyd, ar gyfer pawb.

Strategaeth Cynaliadwyedd Iechyd a Gofal Digidol Cymru yw'r lefel uchaf o wybodaeth sy'n cael ei dogfennu sy'n rhoi cyfeiriad cyffredinol i agweddau amgylcheddol y System Reoli Integredig (IMS).

Fe wnaethom sefydlu Strategaeth Cynaliadwyedd yn seiliedig ar gyfuno prosesau cyfredol Iechyd a Gofal Digidol Cymru â gofynion System Rheoli Amgylcheddol ISO 14001:2015, fel offeryn strwythuredig a systematig, i gyflawni ein mandad i ddiogelu'r amgylchedd a'i adnoddau naturiol.

Dyma'r egwyddor arweiniol i sefydlu, gweithredu a chynnal ein perfformiad a'i wella'n barhaus o ran rheoli agweddau amgylcheddol a rhwymedigaethau cydymffurfedd, er mwyn rheoli'r risg o fygythiadau a chyfleoedd, a bodloni anghenion a disgwyliadau partion â buddiant.

Yn Iechyd a Gofal Digidol Cymru, rydym yn cydnabod yr effaith bosibl y gallem ei chael ar yr amgylchedd ac rydym wedi ymrwymo'n llwyr i leihau'r effaith hon ar draws cwmpas ein gwasanaethau gweithrediadau. Drwy wella, cynyddu ein cyfathrebu a rhoi mwy o ffocws ar sut rydym yn cael gwared ar ein gwastraff, rydym wedi dod yn fwy ymwybodol o'r amgylchedd. Rydym wrthi'n ymdrechu i fesur a lleihau ein hól troed carbon er mwyn hybu cynaliadwyedd. Er bod llawer o weithgareddau a allai leihau cyfanswm y nwyon tŷ gwydr yr ydym yn eu hallyrru fel sefydliad, credwn fod yn rhaid eu cyflawni fel rhan o raglen gydlynol a rhesymegol i sicrhau trawsnewid llwyr. Yn holl bwysig, mae ein dull wedi'i seilio ar y gred bod rhaid i unrhyw gamau a gymerir ystyried nid yn unig sut i fynd i'r afael â'r allyriadau CO2 a gynhyrchir, ond hefyd sut gallwn ni ddod yn garbon effeithlon.

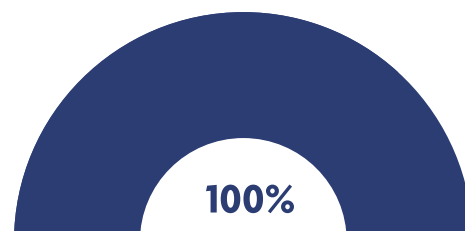
Mae enghreifftiau o'r cynnydd a wnaed gennym yn ystod y flwyddyn yn cynnwys:

- Cymryd camau gweithredu a nodwyd ar gyfer y flwyddyn yn ein map Datgarboneiddio yn ein Cynllun Cyflawni Strategol, a ddatblygwyd i hybu ein rhan yng nghynlluniau Llywodraeth Cymru ar gyfer Sero Net.
- Ymuno â Grŵp Cynaliadwyedd Partneriaeth Cydwasanaethau GIG Cymru a bod yn aelod gweithgar o nifer o fforymau Newid Hinsawdd i Gymru.
- Ffurio ein Grŵp Datgarboneiddio ein hunain i weithio drwy ein Camau Datgarboneiddio a sicrhau arfer gorau.
- Ymateb i Bum Galwad yr Archwilydd Cyffredinol i Weithredu
- Cynyddu nifer y cerbydau fflyd trydan yn Iechyd a Gofal Digidol Cymru
- Cynyddu pwyntiau gwefru Cerbydau Trydan yn ein swyddfeydd
- Gweithio hybrid yn dilyn y model a ddatblygwyd yn ystod Covid-19, gan ei gwneud yn bosibl i resymoli stadau a fydd yn arwain at lai o ôl troed carbon
- Cyflawni sgôr sicrwydd "sylweddol" ar gyfer ein prosesau Rheoli Gwastraff.
- Parhau i fonitro defnydd o gyfleustodau, gwastraff a phapur.

DATGANIAD AMGYLCHEDDOL

CYNLLUN GWEITHREDU DATGARBONEIDDIO

Mae 100% o'r gwaith cyflawni yn erbyn cynllun gweithredu datgarboneiddio 2022-23 wedi'i gwblhau. Mae ein tueddiad blynyddol o ran yr amgylchedd yn gadarnhaol, gydag allyriadau gweithredol ar hyn o bryd yn dangos gostyngiad o 39% (1090tCO₂e) ar gyfer 2022-23, o gymharu â'n blwyddyn waelodlin yn 2019-20.



Rydym yn parhau i fesur allyriadau ar draws sawl categori i sicrhau bod dull gweithredu cynhwysfawr ar waith i leihau lefelau CO₂.

Mae Cynllun Cyflawni Strategol Datgarboneiddio GIG Cymru yn dangos sut gall GIG Cymru gyfrannu at adferiad a Deddf Llesiant Cenedlaethau'r Dyfodol (Cymru) 2015, sy'n mynd i'r afael â heriau parhaus hirdymor fel tlodi, annhegwch iechyd, a'r newid yn yr hinsawdd.

Rydym yn cydnabod yr argyfwng hinsawdd a'r angen i bawb yn y sector cyhoeddus gyfrannu at y nod uchelgeisiol i Gymru gyrraedd statws carbon sero net erbyn 2050 a osodwyd gan Lywodraeth Cymru.

Ar ddiwedd 2021, fe wnaethom ddatblygu Cynllun Cyflawni Strategol Datgarboneiddio Iechyd a Gofal Digidol Cymru ac rydym wedi gwneud cynnydd sylweddol. Fodd bynnag, mae mwy i'w wneud. Mae'r cynllun cyflawni hwn yn edrych o'r newydd ar ein hanghenion o ran adeiladau ac ynni, yn ogystal â chaffael, teithio, a ffynonellau allyriadau eraill. Mae rhai o'r allyriadau hyn y tu hwnt i'n rheolaeth uniongyrchol; gan amlygu'r her sy'n ein hwynebu wrth weithio ar y cyd i ddylanwadu ar benderfyniadau pobl eraill.

Fel sefydliad digidol, rydym mewn sefyllfa unigryw i gyfrannu at leihau allyriadau carbon ar draws y GIG ehangach trwy ddarparu a gwella atebion digidol, fel y rhai sy'n galluogi trosglwyddo a storio gwybodaeth yn ddigidol ac atebion sy'n galluogi ymgynghori o bell.

Trey, Laura
21/09/2023 12:23:59

EIN HÔL TROED CARBON

Mae allyriadau carbon yn rhan bwysig o fesur effaith amgylcheddol. Mae ein hól troed carbon yn cael ei gyfrifo fel cyfanswm yr allyriadau nwyon tŷ gwydr (GHG) a gynhyrchir o ganlyniad i'n gweithgareddau a'n gwasanaethau, wedi'i fynegi fel carbon deuocsid cyfatebol.

Mesurodd Iechyd a Gofal Digidol Cymru allyriadau gyntaf yn 2019-20 (fel y sefydliad a'i rhagflaenodd Gwasanaeth Gwybodeg GIG Cymru). Adwaenir hyn fel ein blwyddyn sylfaen. Roedd y rhan fwyaf o'n hól troed carbon gweithredol yn ystod y flwyddyn hon i'w briodoli i drydan (80%) a nwy (18%). Cyfanswm yr allyriadau gweithredol yn ystod 2019-20 oedd 2748 MtCO₂e (tunelli metrig o garbon deuocsid cyfatebol).

Yn ystod Blwyddyn 2 (2020-21), gwelwyd gostyngiad cyffredinol mewn allyriadau o 27% i 2011 MtCO₂e, sy'n gadarnhaol iawn, a gwelwyd gostyngiad sylweddol mewn allyriadau trydan oherwydd newid i gyflenwr ynni adnewyddadwy.

Cyfrannodd gweithio o bell hefyd at ostyngiad mewn allyriadau adeiladau ond rhoddwyd cyfrif amdano mewn ffordd wahanol i adlewyrchu allyriadau gweithio gartref.

Yn ystod Blwyddyn 3 (2021-22), gwelsom ostyngiad pellach yn ein hallyriadau (37% o'n blwyddyn sylfaen) i 1719 MtCO₂e oherwydd ystod o fesurau gan gynnwys adolygiadau o gontractau cyfleustodau a dechrau symud at fflyd o gerbydau trydan. Parhaodd mwyafrif y staff i weithio o bell drwy gydol y flwyddyn.

Ffigur 8 - Operational Emissions Comparison 2022/23 vs 2019/20

Nodiadau ar gategorïau uwch:

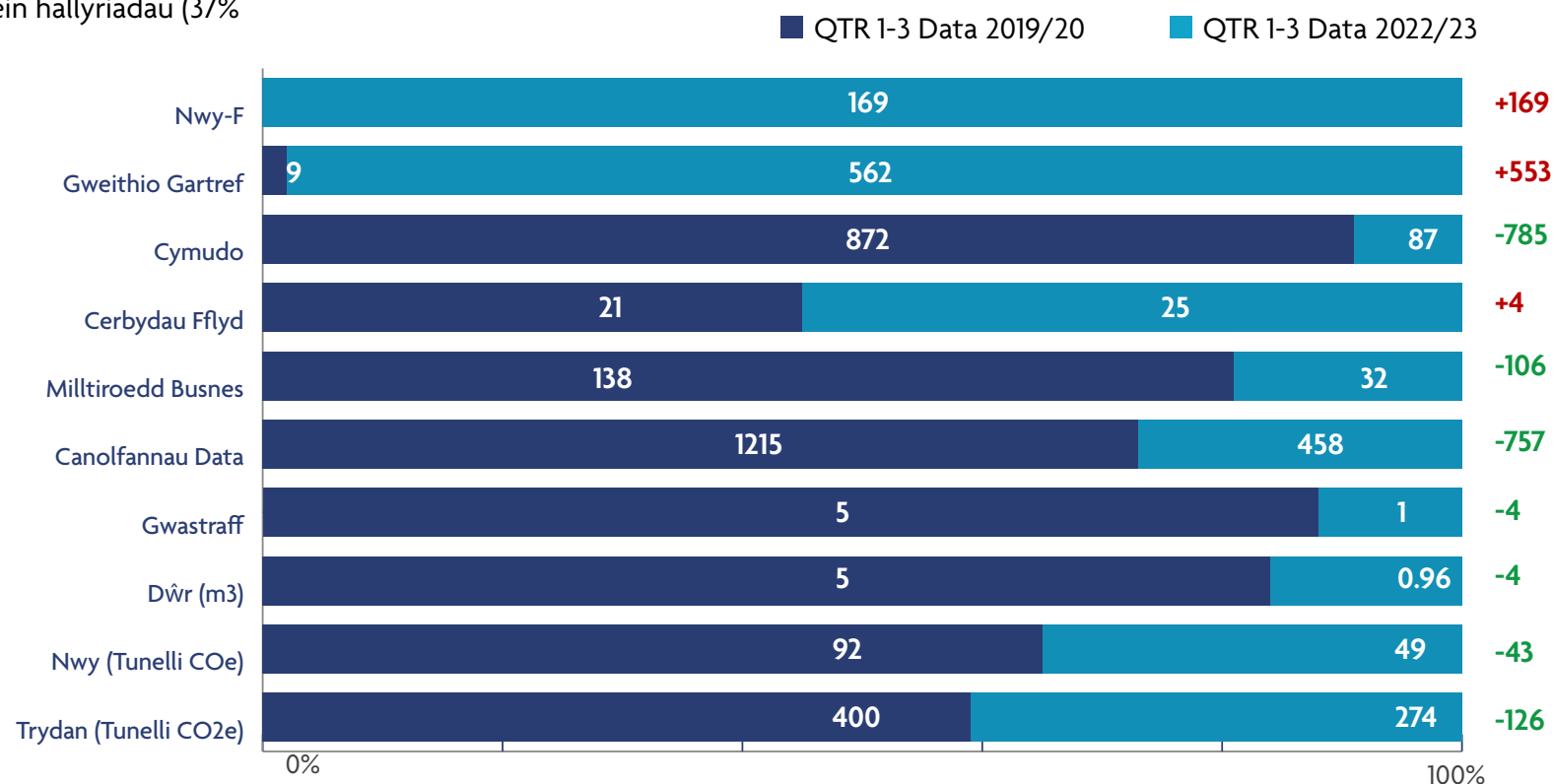
- Mae Nwy-F yn gategori adrodd newydd
- Mae cynnydd mewn gweithio gartref i'w ddisgwyl yn unol â'r ffyrdd presennol o weithio. Mae hyn yn cael ei wrthbwysio gan gymudo yn gweld gostyngiadau sylweddol.
- Cerbydau Fflyd - oherwydd llwythi gwaith y prosiect
- Gwasanaethau Cleient/cynyddu darpariaethau gwasanaeth.

Ym Mlwyddyn 4, mae allyriadau gweithredol ein blwyddyn adrodd bresennol (2022-23) wedi parhau i ostwng i 1658 MtCO₂e ac rydym bellach yn nodi gostyngiad o 39% yn erbyn ein blwyddyn sylfaen.

Mae categori adrodd newydd wedi'i gyflwyno yn ymwneud â Nwy-F sy'n gysylltiedig â systemau aerdymheru.

Rydym yn rhagweld y bydd ein hól troed carbon gweithredol yn lleihau ymhellach yn 2023-24 gyda gwaith ad-drefnu stadau (un safle i'w gau) a chwblhau prosiect i amnewid y goleuadau gwreiddiol â goleuadau LED mewn dau safle mawr ar ddiwedd 2022/23.

| Allyriadau Gweithredol | 2021-22 | 2022-23 |
|------------------------|---------------------------|-------------|
| Canolfannau Data | 660 | 458 |
| Gweithio Gartref | 601 | 562 |
| Trydan Adeiladau | 292 | 274 |
| Cymudo | 70 | 87 |
| Nwy Adeiladau | 58 | 49 |
| Fflyd | 25 | 25 |
| Teithio Busnes | 11 | 32 |
| Dŵr | 1 | 1 |
| Gwastraff | 1 | 1 |
| Cyfanswm | 1719 | 1489 |
| NEWYDD | | |
| Nwy-F | Ddim yn berthnasol | 169 |
| Cyfanswm | 1719 | 1658 |



CRYNODEB ARIANNOL

Mae Iechyd a Gofal Digidol Cymru wedi cwblhau ei ail flwyddyn lawn o weithredu ers trosglwyddo o fod yn gorff a gynhelir o fewn Ymddiriedolaeth GIG Felindre i'w statws Awdurdod Iechyd Arbennig statudol ei hun.

Rydym wedi parhau i gryfhau systemau ariannol, rheolaethau, llywodraethu ac adrodd sydd eu hangen i fodloni gofynion statudol ac anghenion busnes o fewn cyd-destun heriol cyllid y GIG a gweithredu buddsoddiadau newydd.

Arweiniodd atebion digidol a oedd yn cefnogi'r ymateb parhaus i Covid-19 (gan gynnwys systemau Profi Olrhain Diogelu ac Imiwneiddio Torfol Llywodraeth Cymru), at ofyniad ychwanegol o £9.128 miliwn o refeniw. Cafwyd cyllid gan Lywodraeth Cymru er mwyn sicrhau nad oedd unrhyw effaith ariannol ychwanegol ar ein gallu i adennill costau. Rydym hefyd yn arwain y gwaith o gyflawni nifer o fentrau digidol a gefnogir gan Gronfa Buddsoddi Blaenoriaethu Digidol Llywodraeth Cymru. Ar gyfer 2022-23 derbyniodd Iechyd a Gofal Digidol Cymru £31.4 miliwn mewn cyllid refeniw a £9.3 miliwn mewn cyfalaf. Bydd y ffocws yn y dyfodol yn parhau ar ddarparu gwybodaeth ac atebion digidol o'r radd flaenaf i gefnogi gofal cleifion a gwasanaethau dinasyddion effeithiol. Bydd rhai yn gofyn am newidiadau mewn technoleg (megis trosglwyddo i wasanaethau cwmwl yn gyntaf) a fydd yn gofyn am addasiadau i fodelau ariannu cynaliadwy er mwyn i Iechyd a Gofal Digidol Cymru gyrraedd targedau ariannol.

TARGEDAU ARIANNOL

Mae dyletswyddau ariannol statudol Awdurdodau Iechyd Arbennig wedi'u hamlinellu yn adran 172 Deddf y Gwasanaeth Iechyd Gwladol (Cymru) 2006.

DYLETSWYDD ARIANNOL GYNTAF

Mae adran 172(1) yn nodi'r hyn y cyfeirir ati fel y 'Ddyletswydd Ariannol Gyntaf' – dyletswydd i sicrhau nad yw gwariant Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn fwy na chyfanred y cyllid a ddyrennir iddo ar gyfer blwyddyn ariannol. Eglurodd y pwerau cyfarwyddo yn Neddf y Gwasanaeth Iechyd Gwladol (Cymru) adran 172(6), WHC/2019/004 fod y ddyletswydd ariannol statudol flynyddol yn cael ei gosod ar wahân ar gyfer dyraniadau adnoddau Refeniw a Chyfalaf. Rhoddwyd dyraniadau adnoddau Refeniw a Chyfalaf i Iechyd a Gofal Digidol Cymru ar gyfer y cyfnod 1 Ebrill 2022 i 31 Mawrth 2023 a byddant yn sail i asesiad o'r Ddyletswydd Ariannol Gyntaf yn y cyfrifon statudol.

AIL DDYLETSWYDD ARIANNOL

Yr 'Ail Ddyletswydd Ariannol' ar gyrff y GIG yng Nghymru yw'r ddyletswydd i baratoi cynllun ac i'r cynllun hwnnw gael ei gyflwyno i Weinidogion Cymru a'i gymeradwyo ganddynt.

Ymatebodd Iechyd a Gofal Digidol Cymru i Fframwaith Cynllunio GIG Cymru 2022-2025 a gyhoeddwyd gan Lywodraeth Cymru gyda Chynllun Tymor Canolig Integredig tair blynedd, a gyflwynwyd i Lywodraeth Cymru ym mis Mawrth 2022. Nid oedd hwn yn ofyniad statudol ar gyfer Awdurdodau Iechyd Arbennig, ac o dan Ddeddf Cyllid y GIG (Cymru) 2014 nid oedd angen cymeradwyaeth Gweinidogol ar y cynllun; fodd bynnag, fe'i derbyniwyd a'i nodi gan y Gweinidog Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol ym mis Gorffennaf 2022.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

PERFFORMIAD ARIANNOL

CRYNODEB O BERFFORMIAD ARIANNOL

Mae Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn adrodd ar gyflawni'r holl dargedau ariannol a osodwyd

- Dyletswydd i adennill costau - Mae gofyniad blynyddol ar Iechyd a Gofal Digidol Cymru i gyflawni sefyllfa gytbwys ar ddiwedd y flwyddyn yn erbyn y terfynau Adnoddau a Chyfalaf a osodwyd ar gyfer y flwyddyn. Fe wnaethom adrodd am warged refeniw o £0.073 miliwn a thanwariant cyfalaf o £0.088 miliwn ar gyfer y flwyddyn ariannol, gan felly gyflawni ein dyletswydd ariannol statudol i fantoli'r gyllideb.
- Cynhyrchodd Iechyd a Gofal Digidol Cymru Gynllun Blynyddol ar gyfer y cyfnod 2022-2023 yn unol â gofynion Fframwaith Cynllunio GIG Cymru.
- Taliadau credydwyd – Mae'n ofynnol i Iechyd a Gofal Digidol Cymru dalu 95% o nifer y biliau nad ydynt yn rhai'r GIG o fewn 30 diwrnod o dderbyn y nwyddau neu anfoneb ddilys (pa un bynnag a ddaw yn olaf). Rydym wedi cyrraedd y targed hwn, gan dalu 98% o anfonebau o fewn yr amserlen ofynnol.

FFIOEDD A THALIADAU – TÂL YR ARCHWILYDD

Y ffioedd a dalwyd i Archwilio Cymru am yr archwiliad statudol a'u harchwiliad ar berfformiad oedd £188,852.

TRAFOD PRYDERON A CHWYNION

Mae ein polisi Ymdrin â Phryderon a Chwynion yn canolbwyntio ar ddatrysiad cyflym, gan amlinellu'r amserlenni targed ar gyfer ymatebion, yn ogystal â phwyslais ar ddysgu sefydliadol i fod yn sail i'r gwaith o wella gwasanaethau.

Derbyniwyd cyfanswm o dair cwyn a dim pryderon yn ystod 2022-23.

Cafodd pob un eu datrys o fewn yr amseroedd a amlinellwyd yn ein polisi.

Ar hyn o bryd, nid yw Awdurdodau Iechyd Arbennig yn rhan o ddeddfwriaeth sy'n ymwneud â pholisi cwynion y GIG 'Gweithio i Wella', sydd wedi'i fwriadu ar gyfer sefydliadau sy'n delio â chleifion.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

GWERSI A DDYSGWYD

Fel sefydliad yn ein hail flwyddyn, fe wnaethom barhau i osod targedau uchelgeisiol, wrth addasu i heriau newydd a chamu i'r rôl o arwain systemau i fod yn sefydliad digidol GIG Cymru. Mae ein Grŵp Adolygu Digwyddiadau a Dysgu wedi rhoi nifer o welliannau ar waith o ganlyniad i wersi a ddysgwyd yn ystod y cyfnod, ac mae agweddau allweddol yn cynnwys:

Gwella proses, dogfennaeth ac offer **Cyfathrebu'r Ddesg Gwasanaeth** Arweiniodd yr adolygiad at fwy o gysondeb mewn cyfathrebu o'r Ddesg Wasanaeth, gydag iaith symlach ar gyfer defnyddwyr, a llif gwybodaeth gwell ar draws timau.

Gwella proses, dogfennaeth, adnoddau a hyfforddiant **Rheoli Digwyddiadau Mawr y Gwasanaeth TG**. Adolygodd gweithgor bob agwedd ar reoli digwyddiadau mawr a chyflawnodd gyfres o welliannau i wneud y broses a oedd gynt yn gymhleth yn haws ei gweithredu i'r rhai dan sylw.

Gwelliannau i'r broses adolygu digwyddiadau gan ddefnyddio Fframwaith Ffactorau Cyfrannol Swydd Efrog i ddatblygu dealltwriaeth fwy soffistigedig o'r ffactorau sy'n achosi digwyddiadau.

Gwelliant i'r broses Rheoli Newid technegol i sicrhau mwy o gysondeb o ran dull gweithredu gan reolwyr newid a byrddau cynghori newid. Mae byrddau cynghori ar newid yn craffu'n ddyfnach ar newidiadau a roddir ar waith, ac mae gwell cysylltiadau ag achosion ar ôl newid, gan ddarparu dysgu sy'n bwydo'n ôl i'r broses ar gyfer mireinio pellach.

Gwersi o ran y gweithlu a diwylliant o ganlyniad i arolygon staff a chofnodion eraill. Mae'r gwersi a ddysgwyd wedi dylanwadu ar y Weledigaeth a'r Gwerthoedd newydd, yn ogystal â pholisïau'r gweithlu, a phrosesau ar gyfer dechreuwyr a'r rhai sy'n gadael.

Gwellt'r gwaith o hyrwyddo a chyfathrebu Gwersi a Ddysgwyd i hyrwyddo arfer gorau o ran Rheoli Gwasanaethau TG a rhannu'r dysgu â chydweithwyr ar draws y sector.

CASGLIAD AC EDRYCH YMLAEN

Yn ein hail flwyddyn gwelsom dwf, her a newid sylweddol, wrth i ni wreiddio'r sefydliad o fewn teulu GIG Cymru. Mae'r hyn yr ydym yn ei ddarparu yn bwysig i weithwyr iechyd proffesiynol ac i bobl Cymru, a pho uchaf yw ansawdd ein darpariaeth, y gorau yw'r siawns o ganlyniad cadarnhaol.

Ein Gwasanaethau TG yw sylfaen gallu digidol GIG Cymru, ac mae cynnal argaeledd gwasanaethau ar 99.977% wedi sicrhau bod amhariadau technolegol wedi'u cadw i isafswm, wedi'u hategu gan fireinio a rheoli systemau ychwanegol, gan gynnwys ein dull seiberddiogelwch, wrth edrych tua'r dyfodol.

Rydym yn falch o gefnogi ein cydweithwyr yn GIG Cymru, sy'n darparu'r gwasanaethau digidol sydd bellach mor hanfodol ar gyfer gofal cleifion effeithlon ac effeithiol, ac rydym yn edrych ymlaen at wynebu'r heriau a chrosawu'r cyfleoedd a ddaw yn ystod y flwyddyn i ddod.

Mae hyblygrwydd wrth gyflawni ein cynllun yn hanfodol er mwyn sicrhau ein bod yn cyflawni'r pethau iawn ar yr amser iawn; byddwn yn parhau i adeiladu ar y dull hwn, gan ystyried anghenion rhanddeiliaid a'r blaenoriaethau gweinidogol a nodwyd yn glir sy'n llywio'r hyn a wnawn.

Wrth edrych i'r dyfodol byddwn yn parhau i gefnogi staff GIG Cymru gyda systemau a datrysiadau data modern i ddarparu mewnwelediad ac i gyflwyno'r Ap a fydd yn galluogi dinasyddion Cymru i reoli eu hiechyd eu hunain yn well.

Mae meysydd allweddol yn cynnwys symud ymlaen gyda systemau newydd ar gyfer gofal critigol a gofal brys a datblygu gwasanaethau sy'n wynebu dinasyddion ymhellach i drawsnewid llwybrau gofal, yn ogystal â chynnal y ffocws cryf ar ddatblygu ein sefydliad trwy dwf mewn sgiliau, gallu a diwylliant.

Fel sefydliad blaengar, byddwn yn parhau i weithio gyda'n rhanddeiliaid a'n partneriaid i sicrhau bod ein datrysiadau digidol yn gwneud bywyd yn haws i bawb, yn cael effaith wirioneddol, ac yn gosod data ac ansawdd iechyd wrth wraidd popeth a wnawn.

Mae ein hamcanion ymestynnol wedi'u nodi yn ein Cynllun Tymor Canolig Integredig diweddaraf 2023 – 2026

YR ADRODDIAD ATEBOLRWYDD A'R CYFRIFON

ADRODDIAD LLYWODRAETHU CORFFORAETHOL

Mae'r Adroddiad Llywodraethu Corfforaethol yn rhoi trosolwg o'r trefniadau a'r strwythurau llywodraethu a oedd ar waith ar draws Awdurdod Iechyd Arbennig Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn ystod 2022/23. Mae'n cynnwys:

Y DATGANIAD LLYWODRAETHU BLYNYDDOL

Mae hwn yn nodi'r trefniadau a'r strwythurau llywodraethu ac yn dwyn ynghyd sut mae'r sefydliad yn rheoli llywodraethu, risg a rheolaeth.

ADRODDIAD Y CYFARWYDDWYR

Rhoi manylion y Bwrdd a'r Tîm Gweithredol sydd ag awdurdod neu gyfrifoldeb dros gyfarwyddo a rheoli prif weithgareddau'r Awdurdod Iechyd Arbennig yn ystod y flwyddyn. Darperir peth o'r wybodaeth a fyddai'n cael ei dangos yma fel arfer mewn rhannau eraill o'r Adroddiad Blynyddol a'r Cyfrifon a thynnir sylw at hyn lle bo'n berthnasol.

DATGANIAD O GYFRIFOLDEBAU'R PRIF WEITHREDWR FEL SWYDDOG ATEBOL YR AWDURDOD IECHYD ARBENNIG

Mae'r Swyddog Atebol, y Cadeirydd a'r Cyfarwyddwr Gweithredol Cyllid yn cadarnhau eu cyfrifoldebau wrth baratoi'r datganiadau ariannol a bod yr Adroddiad Blynyddol a'r Cyfrifon, yn eu cyfanwydd, yn deg, yn gytbwys ac yn ddealladwy. Rwyf yn gyfrifol am awdurdodi cyhoeddi'r datganiadau ariannol ar y dyddiad y cawsant eu hardystio gan Archwilydd Cyffredinol Cymru.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

Y DATGANIAD LLYWODRAETHU BLYNYDDOL

CWMPAS Y CYFRIFOLDEBAU

Mae Bwrdd Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn atebol am:

- osod y cyfeiriad strategol
- y fframwaith llywodraethu
- naws a diwylliant sefydliadol
- llywio'r derbynoldeb risg a goruchwyllo risgiau strategol
- datblygu perthnasoedd cryf gyda rhanddeiliaid a phartneriaid allweddol
- creu a chyflawni Strategaeth Hirdymor y sefydliad yn llwyddiannus.

Mae'r Bwrdd yn atebol am Lywodraethu, Rheoli Risg a Rheolaeth Fewnol. Fel Prif Weithredwr y Bwrdd, mae gennyf gyfrifoldeb dros gynnal strwythurau a phrosesau llywodraethu priodol ynghyd â system gadarn o reolaeth fewnol sy'n cefnogi cyflawni polisïau, nodau ac amcanion y sefydliad, wrth ddiogelu'r arian cyhoeddus ac asedau'r sefydliad yr wyf yn gyfrifol amdanynt yn bersonol. Cyflawnir y rhain yn unol â'r cyfrifoldebau a neilltuwyd gan Swyddog Atebol GIG Cymru.

Mae'r adroddiad blynyddol yn amlinellu'r gwahanol ffyrdd y mae'r sefydliad wedi gweithio'n fewnol a gyda phartneriaid yn ystod 2022/23. Mae'n egluro'r trefniadau ar gyfer sicrhau bod safonau llywodraethu'n cael eu cynnal, bod risgiau'n cael eu nodi a'u lliniaru, a bod sicrwydd wedi'i geisio a'i ddarparu. Lle bo angen, darperir gwybodaeth ychwanegol yn y Datganiad Llywodraethu, ond y bwriad oedd lleihau dyblygu lle bo modd. Felly mae angen adolygu adrannau eraill yn yr Adroddiad Blynyddol ochr yn ochr â'r Datganiad Llywodraethu hwn.

Mae'r Datganiad Llywodraethu hwn yn egluro cyfansoddiad a threfniadaeth strwythurau llywodraethu Iechyd a Gofal Digidol Cymru a sut maen nhw'n cefnogi cyflawni ein hamcanion. Mae cefndir Iechyd a Gofal Digidol Cymru, ei swyddogaethau a'i gynlluniau wedi'u hamlinellu yn yr Adroddiad Perfformiad.

Mae'r Bwrdd ar frig ein system llywodraethu a sicrwydd mewnol. Mae'n gosod amcanion strategol, yn monitro cynnydd, yn cytuno ar gamau gweithredu i gyflawni'r amcanion hyn ac yn sicrhau bod rheolaethau priodol ar waith ac yn gweithio'n iawn. Mae'r Bwrdd hefyd yn cael sicrwydd gan ei bwyllgorau, asesiadau yn erbyn safonau proffesiynol a fframweithiau rheoleiddio.

BOD YN AGORED AC YN DRYLOYW

Yn unol â Deddf Cyrff Cyhoeddus (Derbyniadau i Gyfarfodydd) 1960 ac yn ogystal â bod Iechyd a Gofal Digidol Cymru wedi ymrwymo i sicrhau ein bod mor agored a thryloyw â phosibl, rydym yn:

- Ffrydio byw ac yn recordio ein cyfarfodydd Bwrdd Cyhoeddus ac yn eu postio i'n gwefan o fewn 3 diwrnod gwaith i'r cyfarfod gael ei gynnal
- Cofnodi ein cyfarfodydd Pwyllgor ac yn eu postio i'n gwefan o fewn 3 diwrnod gwaith i gynnal y cyfarfod
- Rhoi gwybod i randdeiliaid am ein bwriad i gynnal cyfarfodydd Bwrdd 10 diwrnod cyn cyfarfodydd y Bwrdd a'r Pwyllgorau
- Rhannu papurau ag aelodau 7 diwrnod o flaen llaw, ac yn cyhoeddi papurau cyhoeddus i'n gwefan 7 diwrnod cyn cyfarfodydd y Bwrdd a'r Pwyllgorau
- Darparu adroddiad uchafbwyntiau o holl gyfarfodydd y Pwyllgor a'r Grŵp Cynghori, gan gwmpasu unrhyw eitemau agenda a drafodwyd yn gyhoeddus i'r Bwrdd a chyhoeddi'r rhain ar ein gwefan

Mae'r Pwyllgor Tâl a Thelerau Gwasanaeth yn Bwyllgor preifat o'r Bwrdd, yn ogystal mae'r grŵp cynghori unigol, y Fforwm Partneriaeth Lleol (LPF) yn breifat ar hyn o bryd, ond er mwyn ymrwmo i fod yn agored ac yn dryloyw, rhennir adroddiad uchafbwyntiau o'r ddau gyfarfod ym mhob un o gyfarfodydd y Bwrdd Cyhoeddus.

Mae'r cyfnod adrodd ar gyfer y Datganiad Llywodraethu Blynnyddol hwn yn canolbwyntio'n bennaf ar y flwyddyn ariannol 1 Ebrill 2022 i 31 Mawrth 2023.

Yn ystod 2022/23, cytunodd y Pwyllgor Iechyd a Gofal Cymdeithasol a'r Pwyllgor Cyfrifon Cyhoeddus a Gweinyddiaeth Gyhoeddus i gydweithio i graffu ar Iechyd a Gofal Digidol Cymru. [Cyhoeddwyd y cylch gorchwyl a'r dystiolaeth a gasglwyd gan y Pwyllgorau](#), a buom hefyd mewn [sesiwn lafar ar 26 Hydref 2022](#).

Bu Iechyd a Gofal Digidol Cymru hefyd yn cefnogi [ymchwiliad undydd y Pwyllgor Cydraddoldeb a Chyfiawnder Cymdeithasol ar gyfiawnder data a'r defnydd o ddata personol ar y GIG](#). Mynychodd cynrychiolwyr Iechyd a Gofal Digidol Cymru yr [ymchwiliad ar 27 Mawrth 2023](#).

EIN FFRAMWAITH LLYWODRAETHU A'N SYSTEM SICRWYDD

Bwriad rheolau sefydlog Iechyd a Gofal Digidol Cymru yw trosi'r [gofynion statudol](#) a amlinellir yng Ngorchymyn Iechyd a Gofal Digidol Cymru (Sefydlu a Chyfansoddiad) 2020 yn arferion gweithredu o ddydd i ddydd. Ynghyd â mabwysiadu cyfres o benderfyniadau wedi'u neilltuo i'r Bwrdd, cynllun dirprwyo i swyddogion ac eraill, a chyfarwyddiadau ariannol sefydlog, maen nhw'n darparu'r fframwaith rheolaethol ar gyfer cynnal busnes Iechyd a Gofal Digidol Cymru ac yn diffinio ei 'ffyrdd o weithio'.

Mae'r dogfennau hyn, ynghyd â'r ystod o bolisiau corfforaethol, gan gynnwys y Polisi Safonau Ymddygiad a osodwyd gan y Bwrdd, yn ffurfio'r Fframwaith Llywodraethu.

Adolygodd a chymeradwyodd y Bwrdd [reolau sefydlog Iechyd a Gofal Digidol Cymru](#) ym mis Mawrth 2023; yn ogystal, cafodd y Bwrdd ddiweddariad

[ar gydymffurfiaeth Iechyd a Gofal Digidol Cymru â rheolau sefydlog yn ystod 2022-23](#) ym mis Mawrth 2023.

Adolygodd a chymeradwyodd y Bwrdd [Fframwaith Sicrwydd Llywodraethu Iechyd a Gofal Digidol Cymru](#) ym mis Mawrth 2023. Mae'r fframwaith yn disgrifio'r strwythur llywodraethu a'r broses gwneud penderfyniadau sy'n berthnasol i Iechyd a Gofal Digidol Cymru.

Yn unol â rheolau sefydlog a chynllun dirprwyo Iechyd a Gofal Digidol Cymru, cymeradwywyd y [polisiau](#) canlynol gan y Bwrdd a'i Bwyllgorau (Llywodraethu a Diogelwch Digidol ac Archwilio a Sicrwydd) yn ystod 2022/23:

- POL-CG-016 Polisi Diogelwch Dŵr
- POL-CG-005-Gweithdrefn Polisi Lles Iechyd a Diogelwch Iechyd a Gofal Digidol Cymru
- POL-CG-007 Delio â Phryderon a Chwynion
- DHCW-POL-10 Polisi Dilysu Iechyd a Gofal Digidol Cymru
- POL-CG-003-Polisi ar Bolisiau
- WFOD-POL-016 Adolygiad Gwerthuso a Datblygu
- Polisi Gweithio Hybrid NEWYDD
- POL-CG-019 Polisi Rheoli Gwastraff

Defnyddiwyd y strwythur gorchymyn yn chwarter cyntaf 2022/23 yn ymateb Iechyd a Gofal Digidol Cymru i bandemig Covid-19, fodd bynnag dywedais wrth y Bwrdd yn ein Cyfarfod Bwrdd Cyhoeddus ym mis Mai 2022 fod Iechyd a Gofal Digidol Cymru wedi rhoi'r gorau i'w strwythur ymateb brys, yn unol â symudiad y strategaeth genedlaethol y tu hwnt i gyfnod brys yr ymateb i Covid-19. Fel Swyddog Atebol, sicrhais fod y trefniadau ar gyfer ein ffyrdd newydd o weithio yn cael eu monitro trwy adrodd i'r Bwrdd Rheoli a'u rhannu gyda'r Fforwm Partneriaeth Lleol ar gyfer mewnbwn a thrafodaeth gan staff.

PARHAD BUSNES

Mae angen i'r GIG gynllunio ac ymateb i ystod eang o achosion brys a allai effeithio ar iechyd neu ofal cleifion. Cadarnhawyd, er nad yw Awdurdodau Iechyd Arbennig GIG Cymru wedi'u cynnwys yn narpariaethau Deddf Argyfyngau Sifil Posibl 2004 ar hyn o bryd, bod Llywodraeth Cymru yn disgwyl i Iechyd a Gofal Digidol Cymru (DHCW) ymgysylltu a chymryd rhan yn barhaus mewn cynlluniau brys ac wrth gefn ar gyfer Cymru. Felly mae Iechyd a Gofal Digidol Cymru wedi cael cyfarwyddyd ffurfiol (o dan bwerau Deddf GIG Cymru 2006) i barhau i:

- Gynnal asesiadau risg
- Cynnal a phrofi trefniadau ymateb brys a rheoli parhad busnes yn rheolaidd yn unol â safonau perthnasol
- Cydweithio â sefydliadau eraill ynghylch trefniadau parodrwydd ac ymateb brys

Er mwyn cydlynu Cynllunio at Argyfwng a Pharhad Busnes o fewn Iechyd a Gofal Digidol Cymru, datblygwyd swydd newydd Arweinydd Cynllunio at Argyfwng a recriwtwyd iddi yn ystod 2022.

Yn fewnol, mae Grŵp Cynllunio Parhad Busnes Iechyd a Gofal Digidol Cymru wedi parhau i weithio gyda phob adran i sefydlu Cynlluniau Parhad Busnes Adrannol i gefnogi Cynllun Parhad Busnes trosfwaol Iechyd a Gofal Digidol Cymru ac i werthuso a lliniaru risgiau adnabyddadwy ar Gofrestri Risg Cenedlaethol a Rhanbarthol a risgiau a hunanaseswyd a allai effeithio ar Iechyd a Gofal Digidol Cymru.

Mae'r Rhaglen Cadernid Systemau TG wedi'i sefydlu o fewn Iechyd a Gofal Digidol Cymru i gofnodi ac adrodd ynghylch sicrwydd busnes a chydymffurfiaeth ar gyfer dogfennaeth a phroffion Cadernid Digidol.

Ers iddo fod yn gweithredu gan ganolbwyntio ar barhad busnes yn ystod yr ymateb i'r pandemig Covid-19, mae Iechyd a Gofal Digidol Cymru wedi parhau â'i ymagwedd gydweithredol at barhad busnes a chynllunio at argyfwng trwy aelodaeth weithredol o grwpiau Cynllunio:

- Grŵp Cynghori Cynllunio at Argyfyngau Iechyd Cymru
- Grŵp Cynllunio Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol Cymru

Mae Iechyd a Gofal Digidol Cymru wedi crybwyll y modd y cymhwysir y Ddeddf Argyfyngau Sifil i weithgareddau Iechyd a Gofal Digidol Cymru gyda Llywodraeth Cymru gyda'r nod o'u cynnwys mewn modd sy'n rhwymo'n gyfreithiol yn y fforymau cynllunio at argyfyngau cenedlaethol hy Fforymau Lleol Cymru Gydnherth, o dan y Ddeddf Argyfyngau Sifil.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

RÔL Y BWRDD

Mae'r Bwrdd wedi'i gyfansoddi i gydymffurfio â Rheoliadau Iechyd a Gofal Digidol Cymru (Aelodaeth a Gweithdrefn) 2020. Yn ogystal â'r cyfrifoldebau a'r atebolrwydd a nodir yn y telerau ac amodau penodi, mae Aelodau Annibynnol wedi gweithio gyda'r Cadeirydd i gytuno ar eu [rolau fel Hyrwyddwyr y Bwrdd](#). Rhannwyd [Adroddiad Blynyddol manwl Hyrwyddwyr y Bwrdd](#) yn ein Cyfarfod Bwrdd ym mis Ionawr 2023.

Mae'r [Bwrdd](#) yn cynnwys Aelodau Annibynnol a Chyfarwyddwyr Gweithredol

Trwy gydol y flwyddyn cafwyd nifer o newidiadau, mewn cydweithrediad ag Uned Cyrff Cyhoeddus Llywodraeth Cymru penodwyd [Marilyn Bryan Jones, Aelod Annibynnol](#) ym mis Gorffennaf 2022 a phenodwyd [Alistair Klaas Neill, Aelod Annibynnol](#) ym mis Awst 2022.

Ar ddechrau'r flwyddyn roedd dwy swydd wag fel yr amlinellwyd yng nghynnig y strwythur Gweithredol a gyflwynwyd gan y Prif Weithredwr. Cyfarwyddwr Gweithredol Gweithrediadau, aelod â phleidlais o'r Bwrdd a Chyfarwyddwr Gwasanaethau Digidol Sylfaenol, Cymunedol ac Iechyd Meddwl, aelod heb bleidlais o'r Bwrdd.

Penodwyd [Sam Hall](#) yn Gyfarwyddwr Gwasanaethau Digidol Sylfaenol, Cymunedol ac Iechyd Meddwl ym mis Awst 2022 i ddechrau ym mis Tachwedd 2022. Mae gan y swydd hon wahoddiad sefydlog i gyfarfodydd y Bwrdd lle gallant gyfrannu at drafodaethau, fodd bynnag, nid oes ganddo ef/hi hawliau pleidleisio gan nad yw'r swydd hon yn Gyfarwyddwr Gweithredol.

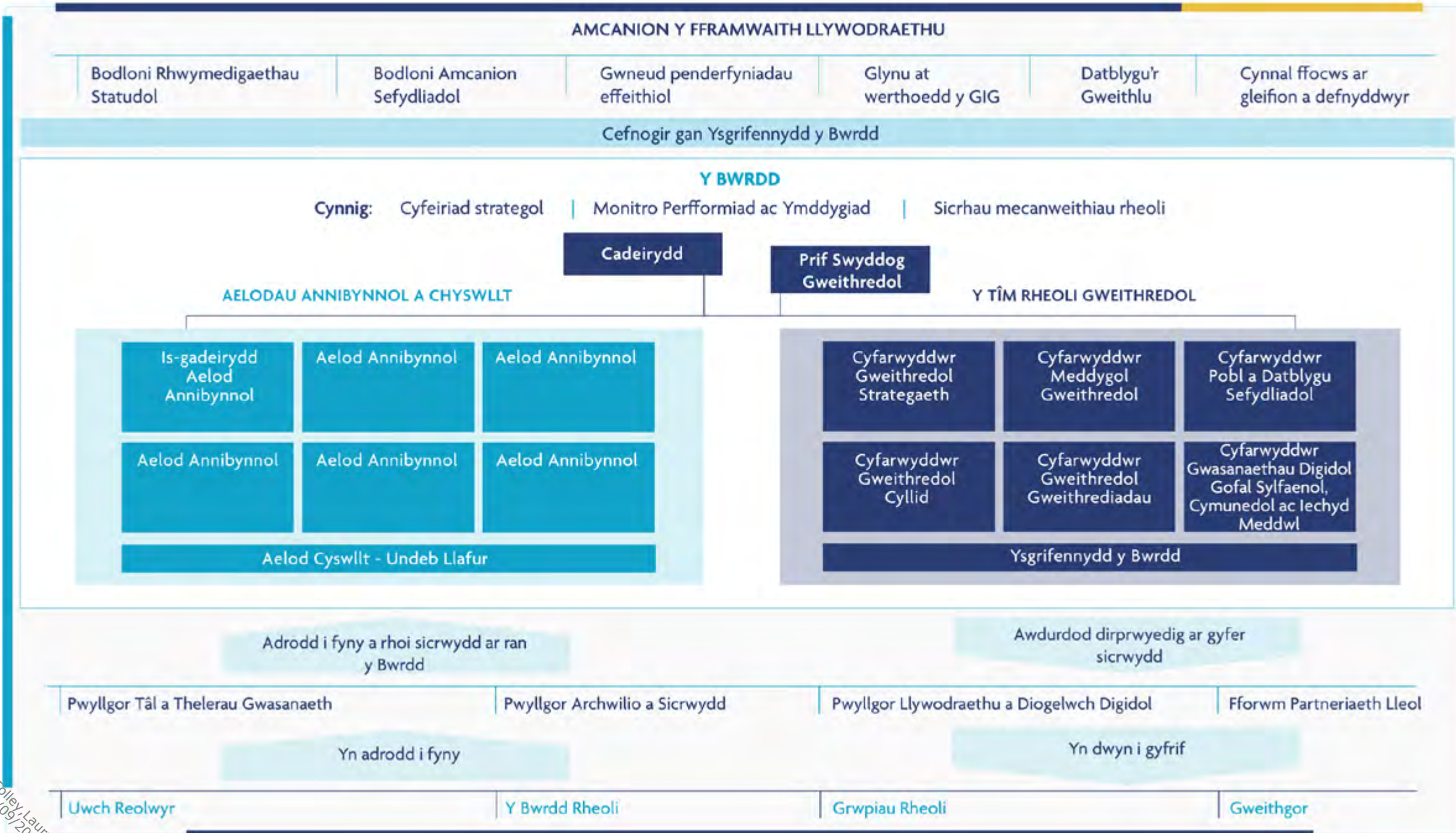
Penodwyd [Sam Lloyd](#) yn Gyfarwyddwr Gweithredol Gweithrediadau ym mis

Medi 2022 i ddechrau ym mis Ionawr. Penodwyd Gareth Davis yn Gyfarwyddwr Gweithredol Gweithrediadau Dros Dro ym mis Ebrill 2022. Daeth y trefniant interim hwn i ben ar 17 Hydref 2022, a phenodwyd Carwyn Lloyd-Jones yn Gyfarwyddwr Gweithredol Gweithrediadau Dros Dro rhwng 17 Hydref 2022 a 15 Ionawr 2023.

Yn ystod 2022/23, cynhaliwyd sesiynau datblygu a briffio'r Bwrdd a oedd yn cynnwys pwyslais ar yr elfennau llywodraethu canlynol:

- Canolfan Gwasanaethau Cyhoeddus Digidol – Dylunio Canolfannau Defnyddwyr
- Cydweithio a Dysgu gyda GIG Digidol
- Fframwaith Sicrwydd y Bwrdd
- Trosolwg Cyllid
- Strategaeth Ddigidol Llywodraeth Cymru
- Canlyniadau Adolygu System Gwybodaeth Gymunedol Glinigol Cymru
- Cydadolygiad y Pwyllgor Iechyd a Gofal Cymdeithasol a Gweinyddiaeth Gyhoeddus a Chyfrifon Cyhoeddus o Iechyd a Gofal Digidol Cymru
- Cynllun Tymor Canolig Integredig 2022-25 Adborth ac Amodau Atebolrwydd Llywodraeth Cymru
- CYNLLUN TYMOR CANOLIG INTEGREDIG 2023-26
- Strategaeth Ymchwil ac Arloesi
- Strategaeth Pobl a Datblygu Sefydliadol
- Cynllun Iaith Gymraeg
- Portffolio Trawsnewid Gweinyddu Meddyginiaethau'n Ddigidol
- Asesiad o Ddull y Bwrdd o Wneud Penderfyniadau
- Deddf Ansawdd ac Ymgysylltu 2020
- Cynllun Ystadau
- Adborth Asesiad Strwythuredig
- Gwerth o Ddata
- Dull Cynnyrch
- Blaengynllun Gwaith y Bwrdd a'r Cylchoedd Busnesau Cysylltiedig
- Briff Rhaglen LINC a RISP
- Parthau Derbynioldeb Risg a Fframwaith Sicrwydd y Bwrdd

FFIGURUR 8 - STRWYTHUR BWRDD IECHYD A GOFAL DIGIDOL CYMRU



Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

Cynhaliwyd y sesiwn hyfforddi ganlynol gan y Bwrdd yn 22/23:

- Hyfforddiant Llywodraethu Gwybodaeth

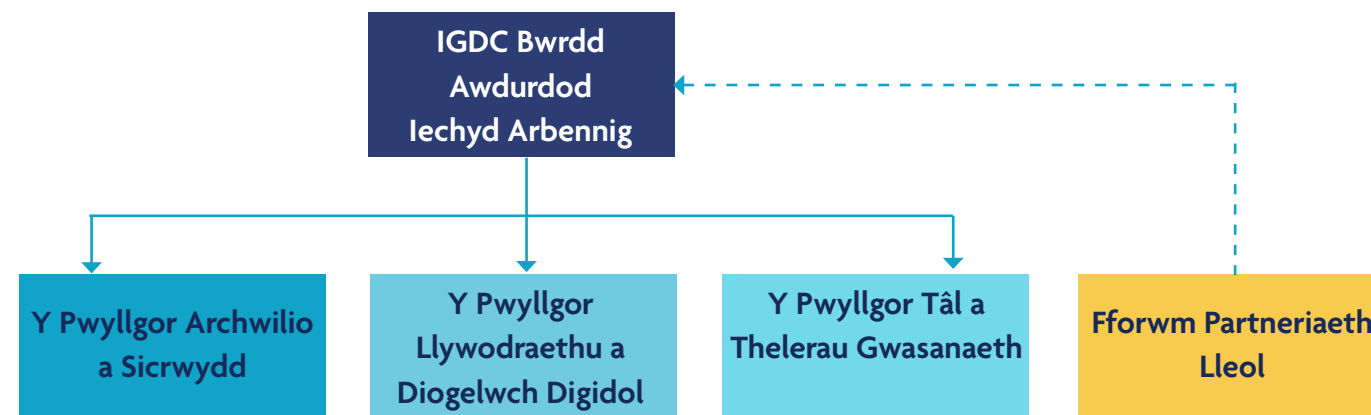
Ym mis Ionawr 2023, sefydlwyd y Bwrdd yn llawn gyda nifer lawn o aelodau gweithredol ac annibynnol. Roeddem yn cydnabod nad oedd y Bwrdd wedi cael cyfle i gymryd rhan mewn Rhaglen Datblygu'r Bwrdd fel Bwrdd llawn, o ganlyniad, gwnaed gwaith yn 2022-23 i dendro am sefydliad i fod yn bartner gydag Iechyd a Gofal Digidol Cymru i ddarparu rhaglen Datblygu'r Bwrdd addas i Fwrdd Iechyd a Gofal Digidol Cymru a'n hanghenion, gan adeiladu ar y gwaith da o ran sefydlu systemau a phrosesau llywodraethu cadarn a chanolbwyntio'r gwaith ar arweinyddiaeth, ac ochr pobl y gwaith o ddatblygu llywodraethu. Cynhaliodd Iechyd a Gofal Digidol Cymru mewn partneriaeth â Deloitte fel ein partner Datblygu'r Bwrdd a'r Bwrdd y gweithdai canlynol gyda Deloitte yn ystod rhan olaf y flwyddyn:

- Adborth o Gam Diagnostig Datblygu Sefydliadol y Bwrdd gan gynnwys 360 o arfarniadau
- Cemeg Busnes – Arddulliau a Dewisiadau Aelodau'r Bwrdd
- Craffu a Herio Effeithiol

Rydym yn edrych ymlaen at barhau â'r gwaith hwn yn 2023-24.

Amlinellir aelodaeth lawn y Bwrdd yn [Atodiad 1](#). Rhoddir isod grynodedb o strwythur y Bwrdd a'r Pwyllgorau. Mae hyn yn adlewyrchu'r strwythur arfaethedig yn rheolau sefydlog enghreifftiol Iechyd a Gofal Digidol Cymru. Nid oedd unrhyw gyfarwyddyd gan Lywodraeth Cymru na chynigion gan y Bwrdd i gyflwyno Pwyllgorau neu grwpiau cynghori ychwanegol yn ystod 2022/23.

Mae'r Bwrdd yn darparu arweinyddiaeth a chyfeiriad i'r sefydliad ac mae ganddo rôl allweddol wrth sicrhau bod gan y sefydliad drefniadau llywodraethu cadarn ar waith. Mae'r Bwrdd hefyd yn ceisio sicrhau bod gan y sefydliad ddiwylliant agored a safonau uchel wrth gyflawni ei waith. Gyda'i gilydd, mae aelodau'r Bwrdd yn rhannu cyfrifoldeb corfforaethol am bob penderfyniad ac yn chwarae rhan allweddol wrth fonitro perfformiad y sefydliad. Roedd holl gyfarfodydd y Bwrdd yn ystod 2022/23 wedi'u cyfansoddi'n briodol gyda chworwm. Mae'r materion busnes a risg allweddol a ystyriwyd gan y Bwrdd yn ystod 22/23 wedi'u hamlinellu yn y datganiad hwn a gellir cael rhagor o wybodaeth o bapurau'r cyfarfodydd sydd ar gael ar ein gwefan.



FFfigurur 9 -Strwythur y Bwrdd a'r Pwyllgorau

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

RÔL Y PWYLLGORAU

Mae gan y Bwrdd dri phwyllgor, sef y Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd, y Pwyllgor Tâl a Thelerau Gwasanaeth a'r Pwyllgor Llywodraethu a Diogelwch Digidol. Mae'r pwyllgorau hyn yn cael eu cadeirio gan Gadeirydd neu Aelodau Annibynnol y Bwrdd ac mae ganddynt rolau allweddol mewn perthynas â'r system llywodraethu a sicrwydd, gwneud penderfyniadau, craffu ac asesu risgiau cyfredol. Mae'r pwyllgorau'n darparu adroddiadau sicrwydd a materion allweddol i bob cyfarfod o'r Bwrdd er mwyn cyfrannu at asesiad y Bwrdd o sicrwydd a chraffu ar gyflawni amcanion.

Mae'r Bwrdd yn gyfrifol am adolygu'r strwythur pwyllgorau yn gyson ac mae'n adolygu ei reolau sefydlog yn flynyddol. Bydd y Bwrdd yn ystyried a oes angen unrhyw newidiadau yn ystod 2023/24 yn unol â fframwaith llywodraethu'r Bwrdd a blaenoriaethau'r Cynllun Tymor Canolig Integredig. Mae Iechyd a Gofal Digidol Cymru wedi ymrwmo i fod yn agored ac yn dryloyw o ran y ffordd y mae'n cynnal gwaith ei bwyllgorau. Nod Bwrdd Iechyd a Gofal Digidol Cymru a'i bwyllgorau yw cynnal cyn lleied â phosibl o'i fusnes mewn sesiynau caeedig a sicrhau lle bynnag y bo modd bod busnes yn cael ei ystyried yn gyhoeddus, a bod papurau sesiynau agored yn cael eu cyhoeddi ar [wefan Iechyd a Gofal Digidol Cymru](#). Cynhelir cyfarfodydd mewn sesiynau caeedig oherwydd natur gyfrinachol y busnes. Gallai materion cyfrinachol o'r fath gynnwys materion masnachol sensitif, materion sy'n ymwneud â materion personol neu drafod cynlluniau yn ystod eu camau ffurfiannol. Yn ogystal, mae Adroddiadau Blynyddol y Pwyllgorau a'r Grŵp Cynghori yn rhoi trosolwg o'r gweithgarwch a wnaed yn ystod y flwyddyn ac maen nhw i'w gweld yma:

- [Y Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd](#)
- [Y Pwyllgor Llywodraethu a Diogelwch Digidol](#)
- [Y Pwyllgor Tâl a Thelerau Gwasanaeth](#)
- [Fforwm Partneriaeth Lleol](#)

Y PWYLLGOR ARCHWILIO A SICRWYDD

Un o Bwyllgorau pwysig y Bwrdd mewn perthynas â'r Datganiad Llywodraethu Blynyddol hwn yw'r Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd. Mae'r Pwyllgor yn adolygu cynllun a digonolrwydd trefniadau llywodraethu a sicrwydd Iechyd a Gofal Digidol Cymru a'i system rheolaeth fewnol yn barhaus. Yn ystod 2022/23, roedd y materion allweddol a ystyriwyd gan y Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd yn ymwneud â threfniadau llywodraethu cyffredinol y sefydliad yn cynnwys:

- Ailedrych ar ei gylch gorchwyl, a fydd yn cael ei adolygu'n rheolaidd
- Cymeradwyo'r Cynllun Archwilio Mewnol ar gyfer 2022/23 ac adolygu'r Adroddiadau Archwilio Mewnol dilynol yn barhaus. Nodi meysydd risg allweddol ac olrhain ymatebion a wnaed gan y rheolwyr i wella systemau a pholisïau sefydliadol
- Sicrhau bod systemau a gweithdrefnau rheoli ariannol effeithiol ar waith
- Monitro'r systemau rheoli risg
- Monitro safonau ymddygiad, gan gynnwys datgan buddiannau, rhoddion, lletygarwch a nawdd
- Datblygu trefniadau i weithio gydag Archwilio Cymru, ac ystyried [Asesiad Strwythuredig 2022](#) a Chynllun Archwilio 2022-23 Archwilio Cymru
- Monitro cynnydd ar ddatblygu Cynllun Iaith Gymraeg ar gyfer Iechyd a Gofal Digidol Cymru
- Cymeradwyo ac adolygu [Fframwaith Sicrwydd Deddfwriaethol Iechyd a Gofal Digidol Cymru](#)
- Datblygu a chymeradwyo polisiau, strategaethau a fframwaith newydd i gefnogi llywodraethu da a rheolaeth briodol.

PWYLLGOR TÂL A THELERAU GWASANAETH

Mae'r Pwyllgor Tâl a Thelerau Gwasanaeth yn ystyried ac yn argymhell cyflogau, dyfarniadau cyflog a thelerau ac amodau cyflogaeth ar gyfer y Tîm Gweithredol ac uwch staff allweddol eraill. Yn ystod 2022/23, roedd y materion allweddol a ystyriwyd gan y Pwyllgor Tâl a Thelerau Gwasanaeth yn cynnwys:

- Perfformiad Cyfarwyddwyr Gweithredol yn erbyn amcanion unigol
- Strwythur y Tîm Gweithredol
- Cadarnhau swyddi'r Tîm Gweithredol
- Aelod Bwrdd Cyswllt Estyniad Daliadaeth Undeb Llafur
- Adolygiad o ddata ymadawyr Iechyd a Gofal Digidol Cymru

PWYLLGOR LLYWODRAETHU A DIOGELWCH DIGIDOL

Mae'r Pwyllgor Llywodraethu Digidol a Diogelwch yn rhoi cyngor a sicrwydd i'r Bwrdd o ran ansawdd a chywirdeb, diogelwch a defnydd priodol o wybodaeth a data i gefnogi darparu iechyd a gofal a gwella gwasanaethau a darparu iechyd a gofal digidol o ansawdd uchel. Roedd y materion allweddol a ystyriwyd gan y Pwyllgor yn 22/23 yn ymwneud â'i gylch gwaith yn cynnwys:

- Ailedrych ar ei gylch gorchwyl, a fydd yn cael ei adolygu'n rheolaidd
- Trefniadau Seiberddiogelwch
- Adolygu digwyddiadau a dysgu sefydliadol
- Llywodraethu Gwybodaeth
 - Sicrwydd Gwasanaethau Gwybodaeth
 - Sicrwydd Gwybodeg
 - Sicrwydd Ymchwil ac Arloesi
 - Dangosfwrdd Sicrwydd Rhaglenni a Phrosiectau digidol cenedlaethol mawr

HUNANASESIAD EFFEITHIOLRWYDD

Cynhaliodd y Bwrdd a holl bwyllgorau'r Bwrdd hunanasesiad ar gyfer 2022/23 rhwng Ionawr a Mawrth 2023 a thrafodwyd y canfyddiadau yn y cyfarfod pwyllgor perthnasol a'u [hadrodd i Fwrdd yr Awdurdod Iechyd Arbennig](#).

Seiliwyd holiadur y Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd ar Lawlyfr y Pwyllgor Archwilio ac fe'i dosbarthwyd i aelodau a mynychwyr y Pwyllgor.

Roedd holiaduron y Pwyllgor Llywodraethu a Diogelwch Digidol a'r Pwyllgor Tâl a Thelerau Gwasanaeth wedi'u seilio ar gyfansoddiad, sefydliad a dyletswyddau, ac yna arweinyddiaeth y Pwyllgor a chwestiynau ategol y Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd.

AELODAETH Y BWRDD A'I BWYLLGORAU

Mae [Atodiad 1](#) yn amlinellu aelodaeth a phresenoldeb y Bwrdd a'i Bwyllgorau ar gyfer y cyfnod 1 Ebrill 2022 i 31 Mawrth 2023. Mae aelodau'n ymgymryd ag ystod o weithgareddau eraill ar ran y Bwrdd gan gynnwys Datblygu'r Bwrdd a Sesiynau Briffio, ac amrywiaeth o gyfarfodydd mewnol ac allanol.

Mae angen i'r Bwrdd gymeradwyo unrhyw newidiadau arfaethedig i strwythur ac aelodaeth pwyllgorau'r Bwrdd. Mae'r Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd, ynghyd â'r Pwyllgor Llywodraethu a Diogelwch Digidol, wedi ystyried ei gylch gorchwyl ei hun ac wedi argymhell newidiadau i'r Bwrdd. Bydd y Bwrdd yn sicrhau bod cylch gorchwyl pob pwyllgor yn cael ei adolygu'n flynyddol i sicrhau bod gwaith y pwyllgorau yn adlewyrchu'n glir unrhyw ofynion llywodraethu, newidiadau i drefniadau dirprwyo neu feysydd cyfrifoldeb. Mae holl bwyllgorau a grwpiau cynghori'r Bwrdd wedi datblygu adroddiadau blynyddol am eu busnes a'u gweithgareddau a derbyniwyd y rhain ac fe'u nodwyd ym mis Mawrth 2023. Mae'r swyddogion arweiniol wedi'u cynnwys yn [Atodiad 2](#) ac mae rhestr o gyfarfodydd y Bwrdd a'r Pwyllgorau yn 22/23 wedi'i chynnwys yn y tabl yn [Atodiad 3](#).

FFORWM PARTNERIAETH LLEOL

Mae Fforwm Partneriaeth Lleol Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn darparu'r mecanwaith ffurfiol ar gyfer partneriaeth gymdeithasol o fewn Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn ogystal â chyfrwng ar gyfer ymgysylltu, ymgynghori, negodi a chyfathrebu rhwng undebau llafur a rheolwyr Iechyd a Gofal Digidol Cymru.

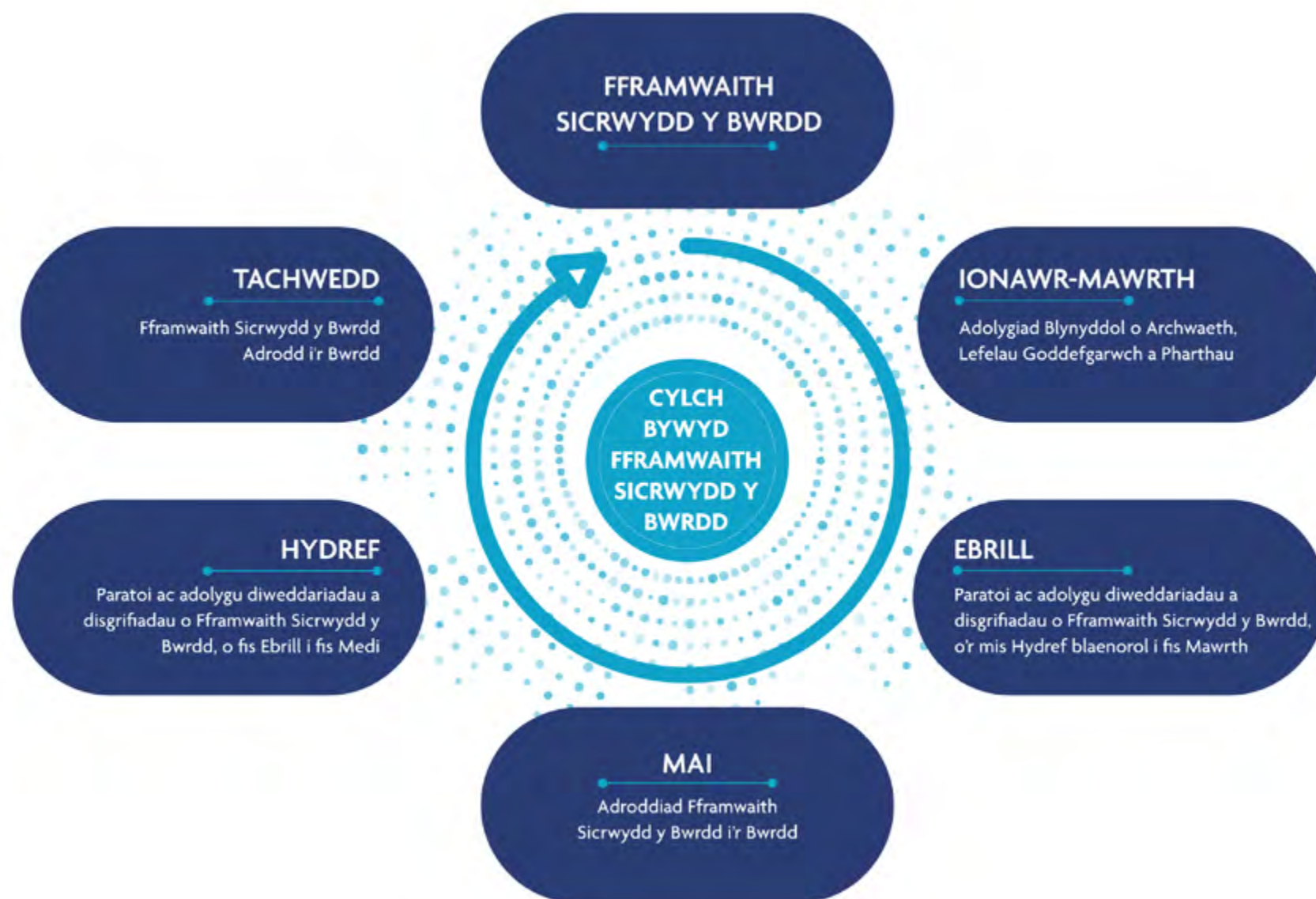
Yn ystod 2022/23, mae'r Fforwm Partneriaeth Lleol wedi cyfarfod bob deufis ac wedi canolbwyntio ar faterion strategol ac ymarferol gan gynnwys diwylliant, gwerthoedd ac ymddygiad, cydnabod staff, lles, ffyrdd newydd o weithio a lles, datblygiad sefydliadol, polisiau cyflogaeth a chydaddoldeb ac amrywiaeth.

DIBEN Y SYSTEM RHEOLAETH FEWNOL

Mae system rheolaeth fewnol Bwrdd Iechyd a Gofal Digidol Cymru wedi'i chynllunio i reoli risg i lefel resymol yn hytrach na dileu pob risg yn llwyr, mae hyn wedi'i fynegi yn natganiad derbynioldeb risg Iechyd a Gofal Digidol Cymru. Dim ond sicrwydd rhesymol y gall ei roi ynghylch effeithiolrwydd, felly, yn hytrach na sicrwydd absoliwt.

Mae'r system rheolaeth fewnol wedi'i seilio ar broses barhaus a luniwyd i amlygu a blaenoriaethu risgiau i gyflawni'r polisiau, y nodau a'r amcanion. Mae hefyd yn gwerthuso'r tebygolrwydd y bydd y risgiau hynny'n cael eu gwireddu a'r effaith pe baent yn cael eu gwireddu, a'u rheoli'n effeithlon, yn effeithiol ac yn ddarbodus. Mae'r system rheolaeth fewnol wedi bod ar waith ar gyfer y flwyddyn a ddaeth i ben ar 31 Mawrth 2023, a hyd at ddyddiad cymeradwyo'r adroddiad blynyddol a'r cyfrifon.

Adolygwyd a chymeradwywyd Fframwaith Sicrwydd y Bwrdd gan y Bwrdd ym [mis Mai 2022](#). Mae Fframwaith Sicrwydd y Bwrdd yn nodi'r holl reolaethau allweddol a llinellau sicrwydd i'w hadrodd i'r Bwrdd. Mae cylch adrodd blynyddol ein Fframwaith Sicrwydd Bwrdd i'w weld isod.



Rydym yn defnyddio system a phroses Fframwaith Sicrwydd y Bwrdd i fonitro, ceisio sicrwydd a sicrhau bod diffygion yn cael sylw trwy graffu gan y Bwrdd a'i Bwyllgorau. Goruchwylir ein system Cofrestr Risg Gorfforaethol trwy graffu a monitro gan y Bwrdd a'i Bwyllgorau.

Diffinnir rheolaethau allweddol fel y rheolaethau a'r systemau hynny sydd ar waith i helpu i sicrhau y cyflawnir amcan strategol y Bwrdd. Asesir effeithiolrwydd y system rheolaeth fewnol gan ein harchwilwyr mewnol ac allanol.

Llinell Gyntaf - Gweithredol

- Strwythurau sefydliadol – tystiolaeth o ddirprwyo cyfrifoldeb trwy drefniadau rheoli llinell
- Rheolaethau Rheoli
 - Cydymffurfio â'r broses arfarnu
 - Cydymffurfio â Pholisiau, Gweithdrefnau, Strategaethau a'r Fframwaith
 - Adrodd am ddigwyddiadau ac adolygiadau thematig
 - Cydymffurfio â phrosesau a systemau Rheoli Risg
 - Adroddiadau Perfformiad ac Adroddiadau Cyllid
 - Adrodd am raglenni
 - Adrodd am berfformiad Rheoli Gwasanaethau

Gallai'r wybodaeth fod yn gadarn ond nid yw'n annibynnol

Ail Linell – Goruchwyllo a Chraffu

Adroddiadau i'r Pwyllgorau Sicrwydd a Goruchwyllo

- Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd
- Pwyllgor Llywodraethu a Diogelwch Digidol
- Pwyllgor Tâl a Thelerau Gwasanaeth
- Bwrdd Awdurdod Iechyd Arbennig Iechyd a Gofal Digidol Cymru

Canfyddiadau a/neu adroddiadau o arolygiadau, Adroddiadau Blynyddol, Adroddiad Perfformiad i'r Pwyllgorau.

Mae'r wybodaeth ychydig yn llai manwl ond mae'n annibynnol i ryw raddau

Trydedd Linell – Annibynnol

- Archwilio Mewnol
- Archwilio Cymru (Asesiad Strwythuredig)
- Archwiliadau Allanol (e.e. Cyfrifon Blynyddol ac Adroddiad Blynyddol)
- Arolygiadau Arolygiaeth Gofal Iechyd Cymru (Ni fydd hyn yn rheolaidd, mae'n debygol y bydd ar y cyd â'n Partneriaid yn y GIG)
- Rheoleiddwyr
- Ymweliadau allanol ac achrediadau
- Adolygiadau Annibynnol

Gallai'r wybodaeth fod yn llai manwl ond mae'r ffynhonnell sicrwydd yn wirioneddol annibynnol ar y sefydliad

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

Ffigur 10 - Fframwaith Rheoli'r Bwrdd

Y GALLU I YMDRIN Â RISG

Y Prif Weithredwr/Swyddog Atebol sydd â chyfrifoldeb cyffredinol am reoli risg, ond arweinydd risg yr Awdurdod Iechyd Arbennig yw Ysgrifennydd y Bwrdd. Mae hyn yn golygu arwain ar ddylunio, datblygu a gweithredu Strategaeth Rheoli Risgiau a Fframwaith Sicrwydd y Bwrdd, a Fframwaith Sicrwydd y Bwrdd.

Mae datganiad derbynioldeb risg Iechyd a Gofal Digidol Cymru, a amlinellir isod, yn disgrifio ymagwedd Iechyd a Gofal Digidol Cymru at reoli risg a'r risgiau y mae'n barod i'w derbyn neu eu goddef wrth geisio cyflawni ei nodau strategol:

- Mae'n rhaid i Iechyd a Gofal Digidol Cymru gymryd risgiau i gyflawni ei nodau strategol a sicrhau canlyniadau buddiol i randdeiliaid
- Cymerir risgiau mewn modd ystyriol a rheoledig
- Bydd amlygiad i risgiau yn cael ei gadw i lefel effaith a ystyrir yn dderbyniol gan y Bwrdd
- Gallai'r lefel dderbyniol amrywio o bryd i'w gilydd ac felly bydd yn cael ei hadolygu a'i diwygio unwaith y flwyddyn o leiaf
- Mae'n bosibl y bydd unrhyw risg y tu allan i'n derbynioldeb risg y cytunwyd arno yn cael ei derbyn a bydd yn destun proses lywodraethu i sicrhau gwelededd a rheolaeth
- Mae'n bosibl y derbynnir rhai risgiau penodol uwchlaw'r derbynioldeb risg y cytunwyd arno oherwydd:
 - bernir bod y tebygolrwydd y byddant yn digwydd yn ddigon isel
 - gallent arwain at wireddu gwobr/budd sylweddol
 - ystyrir eu bod yn rhy gostus i'w rheoli o ystyried blaenoriaethau eraill
 - byddai'r gost o'u rheoli yn fwy na chost yr effaith pe byddent yn cael eu gwireddu
 - nid oes ond cyfnod byr o amlygiad iddynt
 - mae angen i barti allanol gymryd camau lliniaru

Mae derbynioldeb risg Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn ystyried ei allu i ddelio â risg, sef faint o risg y mae'n fodlon ei dderbyn wrth gyflawni ei amcanion o ystyried ei adnoddau ariannol ac adnoddau eraill, cyn i rwymedigaethau a dyletswyddau statudol gael eu torri.

Mae'r goddefiant risg yn rhoi arweiniad ynghylch uwchgyfeirio risgiau ar draws ei weithgareddau. Mae'r ffeithlun isod yn rhoi manylion y meysydd risg a nodwyd ac a gytunwyd gan Fwrdd Iechyd a Gofal Digidol Cymru, y derbynioldeb cysylltiedig a'r lefelau goddefiant, ac yn gosod disgwyliadau'r Bwrdd o ran nifer y rheolaethau allweddol wrth adolygu Risgiau Corfforaethol yn y categorïau hynny yn Adroddiad Sicrwydd y Bwrdd.

Bydd yr holl risgiau'n cyd-fynd yn glir ag amcanion y sefydliad gan gadw golwg ar [Fframwaith Sicrwydd y Bwrdd](#). Mae gan Fframwaith Sicrwydd ein Bwrdd bum prif risg, a thrafodwyd y rhain yn fanwl gyda'r Bwrdd a'u cymeradwyo ym mis Mai 2022. Yn ogystal, ym mis Gorffennaf 2022, cymeradwyodd y Bwrdd dderbynioldeb risg Iechyd a Gofal Digidol Cymru ar gyfer pob prif risg. Gwnaed gwaith gan y Bwrdd drwy gydol y flwyddyn i ddiffinio'r prif risgiau i'r amcanion strategol, adolygwyd parthau risg sefydliadol Iechyd a Gofal Digidol Cymru, derbynioldeb a goddefiannau risg gan y Bwrdd mewn sesiwn ddatblygu ym mis Chwefror 2023 a bydd y rhain yn cael eu hadolygu'n flynyddol.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:22:59

Ffigur 11 - Parth Effaith Risg a derbynioldeb cysylltiedig

| | | |
|-------------------|---|---|
| LLWGLYD | Rhoddir gwybod i'r Bwrdd am Dderbynioldeb Risg gyda sgôr o 25 neu uwch | Dim |
| AGORED | Rhoddir gwybod i'r Bwrdd am risg gyda sgôr o 20 neu uwch | Datblygu Gwasanaeth |
| CYMEDROL | Rhoddir gwybod i'r Bwrdd am risg gyda sgôr o 15 neu uwch | Cyfrifoldeb Cymdeithasol Corfforaethol |
| GOCHELGAR | Risk with rating 12 of above are escalated for consideration to report to the Board | Gwybodaeth – Cyrchu a Rhannu, Cyflenwi Gwasanaethau, Diogelwch a Lles, Enw da, Ariannol |
| GWRTH RISG | Rhoddir gwybod i'r Bwrdd am risg gyda sgôr o 9 neu uwch | Cydymffurfio, Diogelwch Dinasyddion, Gwybodaeth – Storio a chynnal |

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

Y PRIF RISGIAU PRESENNOL YN ERBYN EIN CENHADAETH STRATEGOL

| CENHADAETH STRATEGOL | PRIF RISGIAU |
|---|--|
| 1. Galluogi trawsnewid digidol i gefnogi gofal cyson cydgyssylltiedig | OS na fyddwn yn cyd-gynllunio gwasanaethau gyda defnyddwyr a gefnogir gan safonau cyffredin a ffyrdd o weithio ar y cyd YNA efallai na fydd ein datblygiad yn bodloni anghenion defnyddwyr a bydd cymhlethdod a seilos ar draws ein systemau GAN ARWAIN AT anallu i drawsnewid yn gyflym. |
| 2. Darparu technoleg, cynhyrchion data a gwasanaethau o ansawdd uchel i gefnogi effeithlonrwydd a gwelliannau mewn prosesau gofal | OS na fyddwn yn darparu cynhyrchion a gwasanaethau diogel, hygyrch a gwydn o ansawdd uchel YNA bydd gallu partneriaid iechyd a gofal i ddarparu a moderneiddio gwasanaethau yn cael ei beryglu GAN ARWAIN AT ofal llai effeithiol, llai cynaliadwy a allai achosi niwed ac ni fyddai'n bodloni disgwyliadau cleifion na gweithwyr proffesiynol. |
| 3. Ehangu cynnwys, argaeledd ac ymarferoldeb y cofnod iechyd a gofal digidol fel bod ansawdd gofal a thriniaeth yn cael ei wella. | OS methwn ag ehangu cynnwys, argaeledd ac ymarferoldeb y Cofnod Iechyd a Gofal Digidol ar y cyflymdra gofynnol YNA fe allai gwybodaeth fod yn anghyflawn, yn anghyson neu gael ei chadw mewn manau gwahanol GAN ARWAIN AT lai o allu i ddefnyddio gwybodaeth i lywio gofal a grymuso dinasyddion, gan arwain at ganlyniadau gwell. |
| 4. Sbarduno gwerth ac arloesedd ar gyfer canlyniadau gwell a gofal sy'n seiliedig ar werth | OS na fyddwn yn canolbwyntio ar ddefnyddio data ac arloesedd i wella canlyniadau YNA efallai na fyddwn yn sicrhau'r gwerth gorau i ddinasyddion GAN ARWAIN AT wasanaethau iechyd a gofal llai cynaliadwy a llai o fudd neu oedi wrth roi budd i'r cyhoedd a chleifion. |
| 5. Dod yn bartner strategol yr ymddiriedir ynddo ac yn sefydliad cynhwysol ac uchelgeisiol sy'n perfformio'n dda ac sy'n cefnogi ein gweithlu a'n rhanddeiliaid | OS na fyddwn yn dod yn bartner y gellir ymddiried ynddo ac yn sefydliad cynhwysol sy'n perfformio'n dda YNA ni fydd pobl eisiau gweithio gyda ni ac ar ein rhan GAN ARWAIN AT fethiant i gyflawni ein huchelgais strategol o ddarparu gwasanaethau digidol o'r radd flaenaf. |

Yn ystod cyfnod adfer wedi COVID-19 a'r argyfwng economaidd dilynol, mae proffil risg ariannol Iechyd a Gofal Digidol Cymru wedi gweld cynnydd sylweddol yn y risgiau a nodwyd sydd â'r potensial i effeithio ar ein gallu i gyflawni amcanion a chyflawniadau yn ystod y flwyddyn ddiwethaf a'r potensial i effeithio'n fawr ar gyflawni ein hamcanion yn y cyfnod ariannol nesaf. Mae'r rhain yn amrywio o gyllid craidd ar gyfer gwasanaethau i lefelau staffio, rydym hefyd wedi nodi ystyriaethau pellach yn ein Cytundebau Lefel Gwasanaeth a chroes-dalu ar draws Cyrff Iechyd am wasanaethau byw y mae angen eu datblygu ymhellach yn unol â'n hamgylchedd digidol sy'n esblygu'n barhaus i sicrhau bod ein cynnyrch a'n gwasanaethau yn darparu ansawdd, sicrwydd a diogelwch i'r sefydliadau Defnyddwyr a'r cyhoedd yn ehangach.

Mae marchnad gweithle gystadleuol ynghyd ag opsiynau gweithio hybrid sy'n esblygu hefyd wedi peri risg i'r sefydliad dros y 12 mis diwethaf a byddant yn parhau i wneud

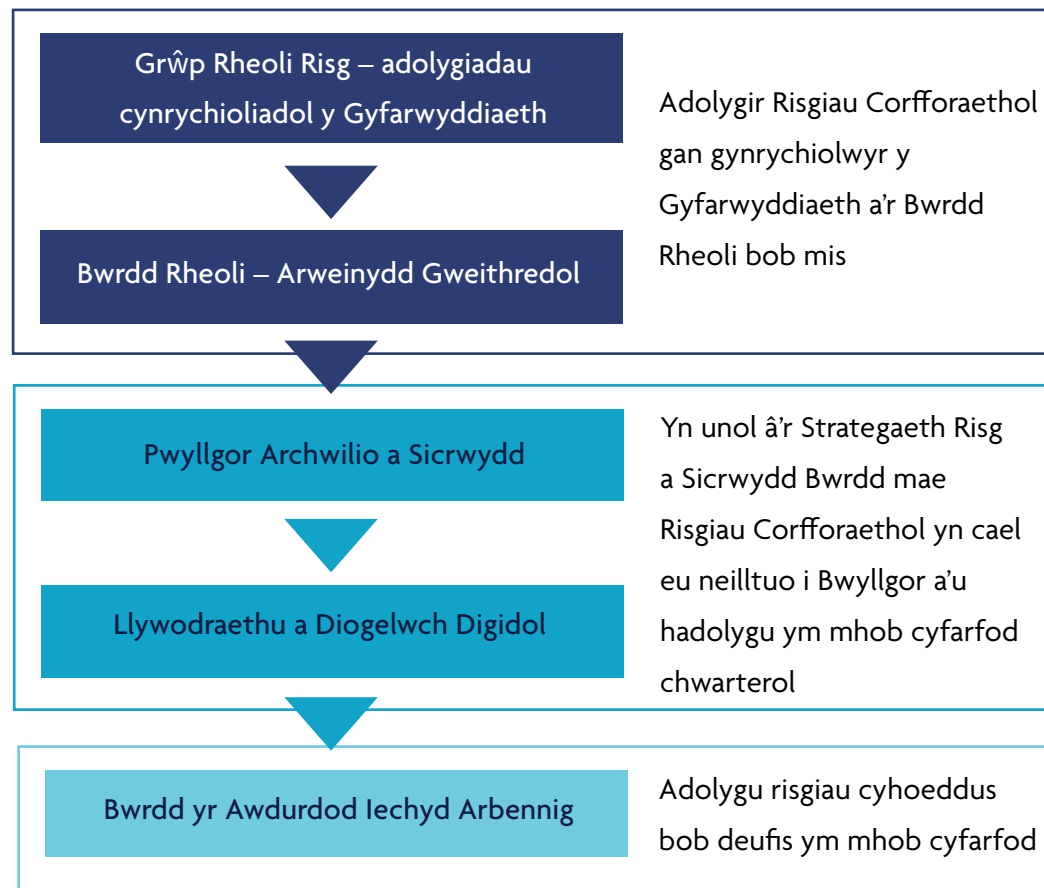
hynny hyd y gellir rhagweld. Mae ein tîm gweithlu wedi darparu mesurau lliniaru i hyn trwy gynyddu eu rhwydwaith o adnoddau ac addasu ein polisi gweithio hybrid er mwyn gallu ymgysylltu ag adnoddau y tu allan i'n cymuned uniongyrchol. Mae angen gwaith pellach i sicrhau bod gennym wybodaeth a set sgiliau cyfoethog ac amrywiol ymhlith ein gweithlu a'n bod yn parhau i ddatblygu'r gronfa dalent sydd gennym ar hyn o bryd.

Yn ystod 2022-23 bu mwy o risg a bygythiad o ymosodiad seiber. Er ein bod fel sefydliad yn cydnabod y bydd hyn yn risg hirdymor a bydd bygythiadau sy'n dod i'r amlwg yn parhau i gynyddu o ran dwyster a gwybodaeth; rydym fel sefydliad wedi cynnal gwerthusiad helaeth o'n risgiau presennol, rheolaethau allweddol a sicrwydd i nodi Cynllun Gwella Gwasanaeth sylweddol sy'n cynnig sicrwydd ac amddiffyniad i'n sefydliad a hefyd i Barth GIG Cymru yn ehangach.

FFRAMWAITH RHEOLI RISG

Mae'r Bwrdd yn ystyried bod rheoli risg yn weithredol ac yn integredig yn elfennau allweddol o bob agwedd ar ein swyddogaethau a'n cyfrifoldebau er mwyn helpu i gyflawni ein busnes yn llwyddiannus. Mae'r Bwrdd a'i Bwyllgorau yn nodi ac yn monitro risgiau o fewn y sefydliad.

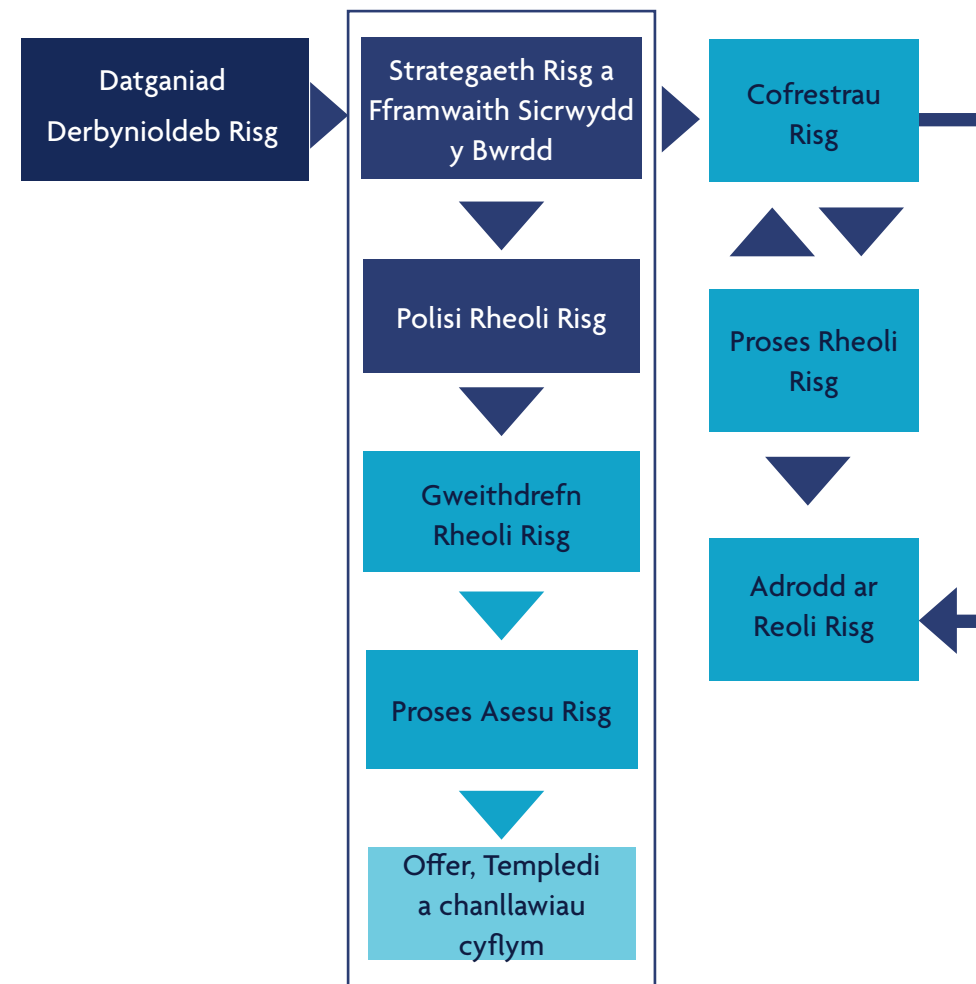
Ffigur 12 - Siart Llif Adolygu'r Gofrestr Risg Gorfforaethol



Caiff risgiau eu huwchgyfeirio i'r Bwrdd fel y bo'n briodol. Ar lefel weithredol, mae'r Cyfarwyddwyr Gweithredol yn gyfrifol am adolygu Cofrestrau Risg eu Cyfarwyddiaethau'n rheolaidd ac am sicrhau bod rheolaethau a chynlluniau gweithredu effeithiol ar waith ac am fonitro cynnydd.

Mae'r fframwaith yn cynnwys strategaeth ac offer gweithredol ac yn darparu'r cydestun ymarferol ar gyfer staff y sefydliad o ran rheoli risg o nodi a sgorio hyd at fonitro.

Ffigur 13 - Fframwaith rheoli risg IGDC



Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

YMGORFFORI RHEOLAETH RISG EFFEITHIOL

Mae aelodau o dîm llywodraethu corfforaethol Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn darparu hyfforddiant rheoli risg, cefnogaeth a chynghor i'r sefydliad. Darperir hyfforddiant llawn hefyd ar ein System Rheoli Gwybodaeth am Risg cyn caniatáu mynediad, er mwyn sicrhau dull cyson o ysgrifennu risgiau, cynlluniau gweithredu ar gyfer lliniaru a mapio dibyniaethau:

CYFLWYNIAD I REOLI RISG

Mae'r hyfforddiant hwn yn rhoi trosolwg o sut i nodi, sgorio, ysgrifennu, monitro ac uwchgyfeirio risg.

RHEOLI RISG AR GYFER PERCHNOGION A THRINWYR RISG

Mae'r hyfforddiant hwn yn rhoi gwybodaeth fanwl am sut i ddefnyddio system rheoli risg y sefydliad ac yn ail-ddilysu'r broses asesu a rheoli risg gan ganolbwyntio ar elfennau rheoli a sicrwydd risg.

FFRAMWAITH RISG A SICRWYDD Y BWRDD

Mae'r hyfforddiant hwn yn targedu'r gwaith o ehangu'r wybodaeth am risg strategol a'r ymagwedd a amlinellir yn y Strategaeth Risg a Fframwaith Sicrwydd y Bwrdd. Mae'n canolbwyntio ar y gwahaniaeth rhwng Fframwaith Sicrwydd y Bwrdd a'r Gofrestr Risg Gorfforaethol.

Mae perfformiad risg cyffredinol wedi bodloni disgwyliadau dros y 12 mis diwethaf gyda'r [polisi rheoli risg](#) diwygiedig yn cael ei wreiddio ar draws y sefydliad cyfan ac yn cyd-fynd â Fframwaith Sicrwydd y Bwrdd.

Gwnaed cynnydd sylweddol o ran [gwreiddio'r Strategaeth Rheoli Risg a Fframwaith Sicrwydd y Bwrdd](#) (y 'Strategaeth') yn ystod 2022/23.

Mae'r Strategaeth, y polisi, a'r polisiau a'r gweithdrefnau cyswllt wedi'u dosbarthu ar draws y sefydliad a darparwyd hyfforddiant. Mae prosesau newydd wedi'u cyflwyno i'r staff i gyd ac mae gweithgareddau glanhau data wedi gwella ansawdd data o ran sefyllfa ein proffil risg yn fawr.

Mae tudalen rheoli risg fewnol newydd wedi'i datblygu i gynorthwyo staff i reoli risg yn gadarnhaol, mae canllawiau cyflym ar gael ochr yn ochr â'r polisiau a'r gweithdrefnau i alluogi staff i fod yn fwy pragmatig wrth sgorio a bod yn rhagweithiol wrth reoli eu risgiau yn unol â pholisi. Mae staff wedi'u grymuso'n well i nodi risgiau mewn modd clir a chyson ac uwchgyfeirio lle bo'n briodol ar gyfer gwneud penderfyniadau a lliniaru. Mae cofrestrau risg ar gael i staff drwy'r mecanwaith diogel hwn ar gyfer didwylledd, tryloywder a chaniatáu dull cydweithredol o nodi a rheoli risg.

Mae'r holl risgiau yn cyd-fynd yn llawn â'n cenadaethau strategol ac wedi'u mapio'n glir yn erbyn eu prif faes risg a'u dibyniaethau. Mae adolygiadau risg manwl wedi cynorthwyo i nodi risgiau nad ydynt yn rhai i Iechyd a Gofal Digidol Cymru eu perchnogi na'u lliniaru ac mae gwaith wedi bod yn mynd rhagddo drwy'r strwythurau Llywodraethu ac adolygiadau risg Clinigol i nodi a rhannu'r risgiau hyn ar gyfer perchnogaeth ac atebolrwydd cywir. O ganlyniad uniongyrchol i hyn, mae proffil risg Iechyd a Gofal Digidol Cymru bellach yn dod yn fwy syml a chywir gan ganiatáu i'r ffocws fod ar risgiau critigol a nodi risgiau newydd i'r sefydliad.

Er mwyn sicrhau bod ffocws priodol yn cael ei roi ar ein [risgiau ar lefel gorfforaethol \(Mawrth 2023\)](#), mae Pwyllgorau ein Bwrdd yn plymio'n ddwfn i feysydd penodol o bryd i'w gilydd. Yn ystod 2022/23, cynhaliwyd yr ymarferion plymio dwfn canlynol:

| RISG | PWYLLGOR PENODEDIG |
|------------------------------|---|
| Chwyddiant Digidol | Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd |
| Costau Cynyddol Cyfleustodau | Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd |
| Amrywiad Yswiriant Gwladol | Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd |
| Recriwtio | Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd |
| Galw ar Adnoddau | Y Pwyllgor Llywodraethu a Diogelwch Digidol |
| Gwybodeg Canser | Y Pwyllgor Llywodraethu a Diogelwch Digidol |
| Risg Preifat | Y Pwyllgor Llywodraethu a Diogelwch Digidol |
| Risg Preifat | Y Pwyllgor Llywodraethu a Diogelwch Digidol |
| Risg Preifat | Y Pwyllgor Llywodraethu a Diogelwch Digidol |

Cynhaliwyd dadansoddiad o [risgiau corfforaethol gan gynnwys y symudiad mewn risgiau corfforaethol](#) ers sefydlu Iechyd a Gofal Digidol Cymru, rhwng 1 Ebrill 2021 a 30 Medi 2022, yn ystod y flwyddyn ac fe'i cyflwynwyd i'n Bwrdd ym mis Tachwedd 2022.

Fe wnaeth [archwiliad mewnol diweddar o Bartneriaeth Cydwasaethau GIG Cymru](#) a gynhaliwyd rhwng 25 Ionawr a 23 Chwefror 2023 i roi barn ar y trefniant sydd ar waith i sicrhau bod risg yn cael ei reoli'n briodol i alluogi cyflawni amcanion allweddol Iechyd a Gofal Digidol Cymru nodi [sicrwydd sylweddol](#). Roedd yr archwiliad hwn yn seiliedig ar dystiolaeth a gyflwynwyd o ymgysylltu â risg rhagweithiol, dogfennaeth ac enghreifftiau o gofnodion risg yn dangos cynnydd a dad-ddwysáu risgiau, cadw cofnodion a mecanweithiau sgorio.

Mae Fframwaith Rheoli Risg Cenedlaethol wedi'i ddrafftio a chafodd ei gymeradwyo wedyn gan Gyfarwyddwyr Digidol i helpu i nodi, rheoli'n briodol, ac uwchgyfeirio risgiau "Cenedlaethol" lle mae angen lliniaru gan nifer o Gyrrff Iechyd ar draws GIG Cymru. Mae'r ddogfen hon wedi'i rhannu'n eang a'i thrafod yn y strwythurau Llywodraethu ar gyfer Gwasanaethau Byw i roi cyfle i aelodau Byrddau Iechyd ac Ymddiriedolaethau roi sylwadau, adborth ac yn y pen draw cael cefnogaeth ar gyfer y broses.

Tollex@llywodraethu
21/05/2023 12:23:59

Y FFRAMWAITH RHEOLI

Nid yw'n ofynnol i sefydliadau GIG Cymru gydymffurfio â phob elfen o'r cod llywodraethu corfforaethol ar gyfer adrannau llywodraeth ganolog.

Mae'r wybodaeth a ddarperir yn y datganiad llywodraethu hwn yn rhoi asesiad o sut rydym yn cydymffurfio â phrif egwyddorion y cod fel y maent yn berthnasol i Iechyd a Gofal Digidol Cymru fel sefydliad sector cyhoeddus y GIG. Mae Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn dilyn ysbryd y cod yn effeithiol ac yn cynnal ei fusnes yn agored ac yn unol â'r cod. Mae'r Bwrdd yn cydnabod nad yw pob rhan o'r cod sy'n ymwneud ag adrodd wedi cael sylw yn y datganiad llywodraethu hwn, ond rhoddir sylw mwy manwl iddynt yn adroddiad blynyddol ehangach y sefydliad. Ni adroddwyd am unrhyw wriadau oddi wrth y cod llywodraethu corfforaethol.

Mae fframwaith rheoli risg Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn cydymffurfio'n sylweddol ag egwyddorion Rheoli Risg y Llyfr Oren gan roi ystyriaeth i faint, strwythur ac anghenion y sefydliad.

Ni adroddwyd am unrhyw wriadau oddi wrth y Llyfr Oren. Gellir cyrchu'r Llyfr Oren [gov.uk](https://www.gov.uk).

SAFONAU IECHYD A GOFAL

Mae'r safonau iechyd a gofal yn amlinellu'r gofyniad ar gyfer darparu gofal iechyd yng Nghymru. Fel datblygwr digidol heb unrhyw gysylltiad uniongyrchol â chleifion, mae ein ffocws o ran y safonau gofal iechyd yn ymwneud â staff ac adnoddau. Mae gwelliannau i'r meysydd hyn wedi'u cynnwys yn ein hadroddiad perfformiad. Cynhelir adolygiad blynyddol yn erbyn y safonau gan yr uwch arweinwyr perthnasol yn y sefydliad, adroddir ar y canfyddiadau i'r Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd a'r Pwyllgor Llywodraethu a Diogelwch Digidol i sicrhau trosolwg a chraffu yn y meysydd perthnasol.

Cyflwynwyd [Adroddiad Blynyddol Safonau Iechyd a Gofal](#) i'r Bwrdd ar ddiwedd 2022/23. Caiff y Safonau Iechyd a Gofal eu disodli gan y [Ddyletswydd Ansawdd](#) yn 2023-24.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

ELFENNAU ERAILL Y FFRAMWAITH RHEOLI

ANSAWDD A DYLETSSWYDD GONESTRWYDD

Disgwylir i'r Ddyletswydd Ansawdd newydd a'r Ddyletswydd Gonestrwydd newydd ddod i rym cyfreithiol ym mis Ebrill 2023, yn unol â Deddf Iechyd a Gofal Cymdeithasol (Ansawdd ac Ymgysylltu) (Cymru) 2020. Bydd y Dyletswyddau newydd yn ei gwneud yn ofynnol i'r Awdurdod Iechyd Arbennig adrodd yn flynyddol ar gydymffurfiaeth â'r dyletswyddau hynny a chyhoeddi ei adroddiadau yn yr adroddiad perfformiad a'r cyfrifon blynyddol. Felly, bydd y gofynion adrodd newydd hyn yn cael eu cynnwys yn y cyfnod adrodd 2023/24.

Yn 2022/23 rydym wedi cyfrannu at ffrwd waith 2 ar gyfer gofynion adrodd ynghylch ansawdd a arweinir gan Lywodraeth Cymru, Bwrdd Gweithredu Dyletswyddau Gonestrwydd ac Ansawdd a grŵp Gweithredu Dyletswydd Ansawdd, ac mae'r olaf wedi datblygu map ffordd ar y cyd â Llywodraeth Cymru. Mae'r map ffordd hwn wedi bod yn sail i gynllun Gweithredu Dyletswydd Ansawdd Iechyd a Gofal Digidol Cymru. Mae'r cynllun hwn yn ymdrin â phob agwedd ar y map ffordd gyda chasgliadau penodol ar gyfer gofynion Iechyd a Gofal Digidol Cymru o dan y ddyletswydd. Yn gynwysedig fel rhan o'r cynllun hwn, cynhaliodd Iechyd a Gofal Digidol Cymru sesiwn datblygu bwrdd yn 2022-23 mewn partneriaeth â chydweithwyr yn Llywodraeth Cymru i roi dealltwriaeth i'r bwrdd o ofynion y ddyletswydd. Yn y cyfamser, mae gofynion adrodd ar ansawdd wedi'u gwreiddio yn Adran Perfformiad yr Adroddiad Blynyddol hwn, yn benodol yn adrannau [‘Ansawdd’](#)

Yn ogystal, yn 2022/23 bu cyfnod gweithredu anstatudol yn ystod Hydref/Gaeaf 2022 ynghylch y Ddyletswydd Gonestrwydd. Mae hyn wedi galluogi cyrff y GIG, gan gynnwys darparwyr gofal sylfaenol, i baratoi ar gyfer y gofynion adrodd newydd o dan y Ddyletswydd Gonestrwydd a hefyd i gynnal a chyflwyno sesiynau hyfforddiant ac ymwybyddiaeth.

TREFNIADAU LLYWODRAETHU GWYBODAETH

Mae Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn gyfrifol am y Fframwaith Llywodraethu Gwybodaeth (gweler ffigur 7 isod), sy'n helpu i fonitro a gwella dealltwriaeth a chyfrifoldeb am Lywodraethu Gwybodaeth yng Nghymru. Heb fframwaith, mae'r her o sicrhau bod gwybodaeth ar gael i wasanaethau sy'n darparu Iechyd a Gofal yn mynd yn llawer anoddach.

Mae'r fframwaith yn allweddol i Strategaeth Llywodraethu Gwybodaeth Iechyd a Gofal Digidol Cymru, sydd yn y broses o gael ei diweddarau i adlewyrchu cynnydd, cyflawniadau a datblygiadau i'r fframwaith. Amlygir y fframwaith gan bum elfen graidd:

Fframwaith ar gyfer Rhannu – Mae Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn darparu swyddogaeth gymorth ganolog fframwaith Cytundeb Rhannu Gwybodaeth Bersonol Cymru (WASPI). Mae fframwaith WASPI yn helpu sefydliadau sy'n darparu gwasanaethau i'r cyhoedd i rannu gwybodaeth yn effeithiol ac yn gyfreithlon trwy lofnodi'r Cytundeb a thempledi cytundebau rhannu gwybodaeth. Rhoddir trosolwg o WASPI isod (gweler ffig 7 isod). Dros y flwyddyn ddiwethaf, mae WASPI wedi canolbwyntio ar greu Cod Ymddygiad WASPI, a arweiniodd at ymgynghoriad a hyrwyddwyd gan Lywodraeth Cymru, a gynhaliwyd rhwng mis Chwefror 2023 a diwedd mis Ebrill 2023.

Mae'r Fframwaith Sicrwydd - Pecyn Cymorth Llywodraethu Gwybodaeth Cymru (Pecyn Cymorth LIG) yn offeryn hunanasesu sy'n galluogi sefydliadau i fesur lefel eu cydymffurfiaeth yn erbyn safonau a deddfwriaeth Llywodraethu Gwybodaeth genedlaethol. Mae'r asesiad blynyddol yn helpu sefydliadau i nodi meysydd i'w gwella a all fod o gymorth i wella Llywodraethu Gwybodaeth a chynlluniau gweithredu sefydliadau. Mae pob Bwrdd Iechyd, Ymddiriedolaeth, Awdurdod Iechyd Arbennig a GMP yng Nghymru yn cwblhau'r Pecyn Cymorth LIG, gan gynnwys Iechyd a Gofal Digidol Cymru (gweler yr adran Pecyn Cymorth Llywodraethu Gwybodaeth Cymru isod). Mae platfform technegol newydd ar gyfer y Pecyn Cymorth LIG yn cael ei roi ar waith ar gyfer blwyddyn ariannol 2023/2024. Bydd y platfform newydd yn caniatáu i Iechyd a Gofal Digidol Cymru ehangu o'r sefydliadau hynny sy'n defnyddio'r platfform presennol ar hyn o bryd i set ehangach o randdeiliaid y mae angen iddynt ddarparu sicrwydd LIG.

Mae'r Fframwaith ar gyfer Cyngor – Mae Gwasanaeth Cymorth y Swyddog Diogelu Data (“y Gwasanaeth”) yn darparu cyngor a chymorth penodol i Feddygon Teulu ar sail tanysgrifiad, drwy ddarparu swyddogaethau'r rôl statudol, y Swyddog Diogelu Data. Mae'r Gwasanaeth yn darparu ystod o swyddogaethau gan gynnwys hyfforddiant a chodi ymwybyddiaeth, archwilio cyflwyniadau Pecynnau Cymorth LLG blynyddol a darparu ystod o ganllawiau, templedi a dogfennaeth arall. Mae 84.77% o bractisiau Meddygon Teulu yng Nghymru yn tanysgrifio i'r gwasanaeth hwn. Trwy'r gwasanaeth, cefnogir tanysgrifwyr ar bob mater sy'n ymwneud â Llywodraethu Gwybodaeth a diogelu data, gan roi'r wybodaeth ar hyder iddynt gadw gwybodaeth cleifion yn ddiogel yn eu practis.

Mae'r Fframwaith Mynediad - y Teclyn Archwilio Integredig Deallus Cenedlaethol (NIIAS) yn arf monitro rhagweithiol, sy'n nodi mynediad amhriodol posibl at gofnodion clinigol ar gyfer llawer o systemau cenedlaethol. Mae gan systemau cenedlaethol fel Porth Clinigol Cymru, System Gweinyddu Cleifion Cymru a Gwasanaeth Demograffig Cymru lawer iawn o ddefnyddwyr sy'n cyrchu gwybodaeth yn ddyddiol. Er bod staff iechyd a gofal yn ymwybodol o'u cyfrifoldebau i beidio â chael mynediad at unrhyw wybodaeth nad yw'n berthnasol iddynt, mae NIIAS ar waith i nodi achosion o ddefnydd amhriodol posibl.

Mae NIIAS yn eistedd y tu ôl i nifer o systemau cenedlaethol i dynnu sylw at achosion o fynediad amhriodol posibl i hysbysu Byrddau Iechyd ac Ymddiriedolaethau GIG Cymru gydag adroddiadau hysbysu dyddiol am fynediad gan ddefnyddwyr.

Fframwaith ar gyfer Hyfforddiant – Mae GDPR y DU yn amlinellu saith egwyddor allweddol y dylid eu hystyried wrth brosesu data personol. Mae'r seithfed egwyddor, Atebolrwydd, yn ei gwneud yn ofynnol i sefydliadau gymryd cyfrifoldeb am yr hyn a wnânt â data personol a sut i gydymffurfio â'r egwyddorion eraill. Mae'n rhaid i sefydliadau fod â mesurau a chofnodion priodol ar waith er mwyn dangos cydymffurfiaeth. Un ffordd o gyflawni hyn yw sicrhau bod yr holl staff sy'n prosesu data personol yn deall cyfrinachedd gwybodaeth personol a'u rolau a'u cyfrifoldebau o ran Llywodraethu Gwybodaeth. Mae'n rhaid i holl staff GIG Cymru gwblhau hyfforddiant Llywodraethu Gwybodaeth statudol a gorfodol yn eu gwaith a phob dwy flynedd wedi hynny. Adolygwyd yr hyfforddiant hwn yn ddiweddar.

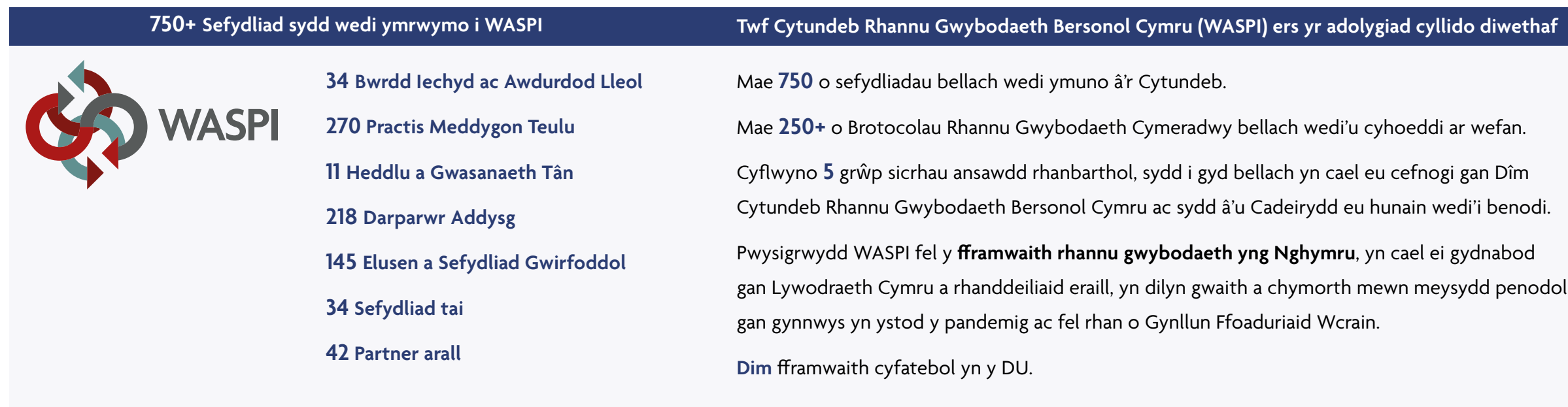
Mae cyfrifoldebau Llywodraethu Gwybodaeth Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn cael eu monitro gan y Pwyllgor Llywodraethu a Diogelwch Digidol trwy'r Adroddiad Sicrwydd Llywodraethu Gwybodaeth sefydlog.



Ffigur 14 - IG Framework components

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

Ffigur 15 - WASPI - Current Position and Growth



PECYN CYMORTH LLYWODRAETHU GWYBODAETH CYMRU

Mae gan Iechyd a Gofal Digidol Cymru gyfrifoldebau deulol am Becyn Cymorth Llywodraethu Gwybodaeth Cymru (Pecyn Cymorth LLG), sef ei fod yn gyfrifol am ddatblygu a chynnal Pecyn Cymorth LLG ac mae'n ofynnol iddo ei gwblhau a'i gyflwyno'n flynyddol.

Y dyddiad cau ar gyfer cyflwyno Pecyn Cymorth LLG yn 2021/22 oedd 31 Mawrth 2022. Hon oedd blwyddyn gyntaf Pecyn Cymorth LLG i fesur cydymffurfiaeth Iechyd a Gofal Digidol Cymru (roedd cyflwyniadau'r flwyddyn flaenorol cyn i Wasanaeth Gwybodeg GIG Cymru drosglwyddo i Iechyd a Gofal Digidol Cymru ar 1 Ebrill 2022). Cyflawnodd Iechyd a Gofal Digidol Cymru sgôr o 98% yng nghyflwyniad 2021/22, a oedd i fyny 4% o 2020/21. Sgoriodd cyflwyniad Iechyd a Gofal Digidol Cymru lefel uchel o gydymffurfiaeth. Sylwch, mae Pecyn Cymorth LLG yn cydnabod y cyflwynwyd tystiolaeth yn unig, nid oedd yn cydnabod ansawdd y dystiolaeth a ddarparwyd.

Felly, dim ond fel canllaw o gydymffurfiaeth Llywodraethu Gwybodaeth y sefydliad y dylid defnyddio sgorio. Ni ddisgwylir i sefydliadau sicrhau cydymffurfiaeth 100%, ac nid yw sgôr Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn nodi nad yw'r sefydliad yn bodloni'r gofynion cyfreithiol, yn fwy felly, mae'n nodi lle gellir gwella'r meysydd hyn.

Sefydlwyd cynllun gweithredu Llywodraethu Gwybodaeth, a oedd hefyd yn ystyried Pecyn Cymorth Atebolrwydd Swyddfa'r Comisiynydd Gwybodaeth (ICO). Cafodd camau gweithredu allweddol o'r cynllun eu rhannu a'u monitro drwy'r Pwyllgor Llywodraethu a Diogelwch Digidol.

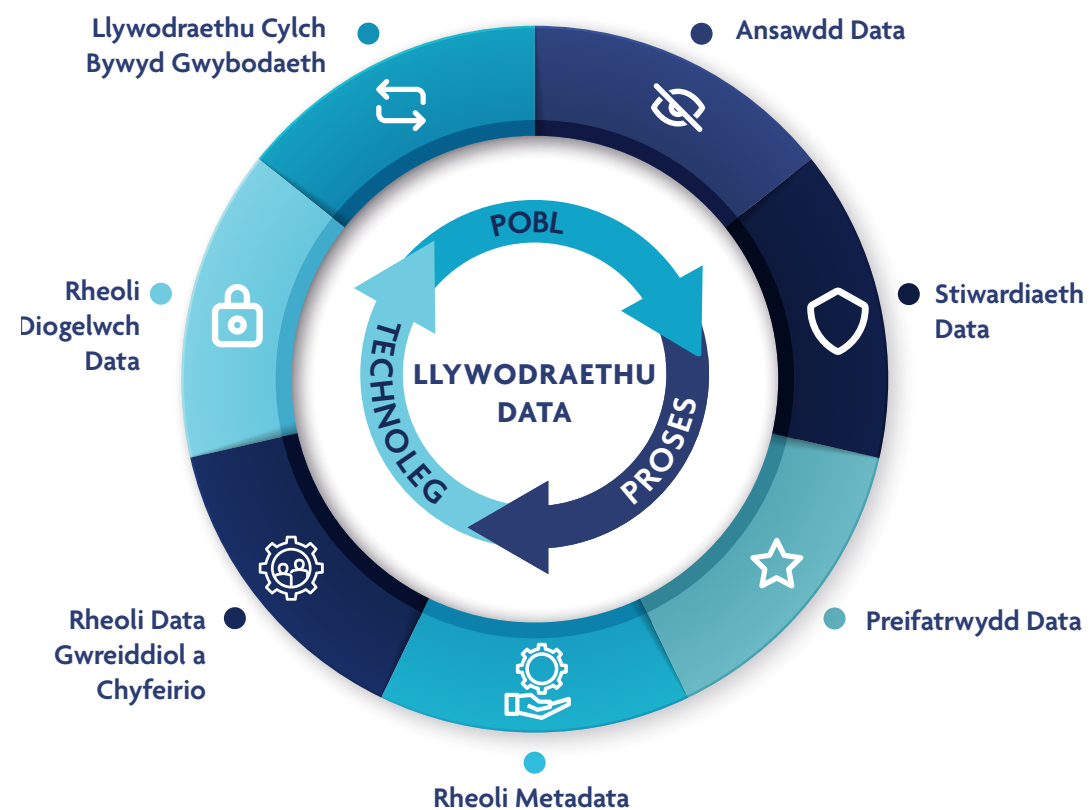
Mae gwaith yn mynd rhagddo i gwblhau Pecyn Cymorth LLG 2022/23 erbyn y dyddiad cyflwyno, sef 30 Mehefin 2023. Dyma'r flwyddyn gyntaf ar y platfform technegol newydd ac mae'n cynnwys set o gwestiynau diwygiedig, a gymharwyd â Phecyn Cymorth Diogelu a Gwarchod Data Lloegr gan NHS England.

STRATEGAETHAU A RHAGLENNI CYSYLLTIEDIG

Mae cyfrifoldebau Iechyd a Gofal Digidol Cymru wedi ehangu dros amser i gefnogi trefniadau rhannu gwybodaeth a sicrwydd ar gyfer ei strategaethau a'i raglenni mewnol ei hun yn ogystal â'r rhai sy'n cael eu darparu gan sefydliadau eraill

– mae'r rhain yn cynnwys:

- Cofnod Unigol y Claf
- Yr Adnodd Data Cenedlaethol (NDR)
- Addewid Data
- Gwasanaethau Digidol ar gyfer Cleifion a'r Cyhoedd (DSPP)
- Rhaglen Strategol ar gyfer Gofal Sylfaenol
- Rheoli Meddyginiaethau
- System Wybodaeth Gofal Cymunedol Cymru



Ffigur 16 - Llywodraethu Data

ATAL TWYLL

Yn unol â Safonau Twyll, Llwgwrwbrwyo a Llygredd NHS Protect ar gyfer Cyrff y GIG (Cymru), cytunodd yr Arbenigwr Atal Twyll Lleol a'r Cyfarwyddwr Gweithredol Cyllid ar ddechrau'r flwyddyn ariannol ar gynllun gwaith ar gyfer 2022/23 a gymeradwywyd gan y Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd ym mis Mai 2022. Darparwyd diweddariadau ar gyflawni yn erbyn y cynllun gwaith hwn i'r Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd yn ystod 2022/23.

CYDYMFFURFIO Â DEDDFWRIAETH CYDRADDOLDEB, AMRYWIAETH A HAWLIAU DYNOL

Mae Iechyd a Gofal Digidol Cymru wedi ymrwymo i roi pobl wrth wraidd popeth y mae'n ei wneud. Y weledigaeth yw creu diwylliant ac amgylchedd sefydliadol hygyrch a chynhwysol i bawb sy'n cydymffurfio â darpariaeth Deddf Cydraddoldeb 2010. Cyhoeddir ein polisi Cydraddoldeb ac Amrywiaeth ar ein gwefan ac mae wedi'i seilio ar yr egwyddorion arweiniol canlynol:

- Bydd Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn ceisio cyflogi gweithlu sy'n cynrychioli pob rhan o'r gymdeithas yn y cymunedau y mae'n darparu ei wasanaethau ohonynt.
- Dylai pob gweithiwr deimlo ei fod yn cael ei barchu ac yn gallu bod yn driw i'w hun a rhoi o'i orau i'w rôl.
- Bydd gweithwyr yn cael eu cefnogi a'u hannog i ddatblygu eu llawn botensial a'u doniau, a bydd adnoddau'r gweithlu'n cael eu defnyddio'n llawn i gynyddu effeithlonrwydd y sefydliad i'r eithaf. Bydd gwahaniaethau unigol yn cael eu cydnabod a'u gwerthfawrogi ac ni fydd unrhyw fath o fygwth, bwlio nac aflonyddu yn cael ei oddef.
- Cefnogir staff lle maent yn teimlo eu bod yn cael eu trin yn annheg ac fe'u hanogir i adrodd ar unrhyw ddigwyddiadau o droseddau casineb yn eu herbyn neu yn erbyn pobl o'u hamgylch.
- Bydd pob un o bolisiau, arferion a datblygiadau gwasanaeth Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn cael asesiad effaith ar gydraddoldeb er mwyn osgoi gwahaniaethu a sicrhau lliniaru lle gallai grwpiau gwarchoddedig gael eu heffeithio'n andwyol o dan Ddeddf Cydraddoldeb 2010.

Gellir gweld trosolwg o gamau gweithredu mewn perthynas â chydaddoldeb ac amrywiaeth yn ein hadroddiad ar Dâl Cydnabyddiaeth Staff.

Yn ogystal, cymeradwyodd y Bwrdd Gynllun Cydraddoldeb Strategol Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn 2022-23 sydd yn awr yn cael ei roi ar waith ar draws y sefydliad.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

DEDDF CAETHWASIAETH FODERN 2015 – TRYLOYWDER MEWN CADWYNI CYFLENWI

Cod Ymarfer Llywodraeth Cymru: Cyflwynwyd Cyflogaeth Foesegol mewn Cadwyni Cyflenwi i amlygu'r angen, ar bob cam o'r gadwyn gyflenwi, i sicrhau bod arferion cyflogaeth da yn bodoli ar gyfer yr holl weithwyr, yn y Deyrnas Unedig a thramor.

Mae Iechyd a Gofal Digidol Cymru wedi ymrwymo i wreiddio egwyddorion a gofynion y Cod a Deddf Caethwasiaeth Fodern 2015.

Wrth wneud hynny, mae'n dangos yr ymrwymiad i'n rôl fel cyflogwr sector cyhoeddus, i ddileu arferion cyflogaeth anghyfreithlon ac anfoesegol, fel:

- anhydraddoldeb
- caethwasiaeth fodern a sathru ar hawliau dynol
- hunangyflogaeth ffug
- defnydd annheg o gynlluniau ambarél a chontractau dim oriau; a
- pheidio â thalu'r Cyflog Byw.

Yn ystod 2022/23, cymerodd Iechyd a Gofal Digidol Cymru y camau canlynol:

- Talodd gyfradd cyflog byw y llywodraeth ar ei raddfa gyflog isaf, sydd ar fand cyflog 3 Agenda ar gyfer Newid, ac nid yw bellach yn recriwtio i fandiau 1 neu 2 gan mai band 3 yw ein gradd mynediad bellach.
- Mae ganddo Bolisi Mynegi Pryderon (Chwythu'r Chwiban), sy'n rhoi proses deg a thryloyw i'r gweithlu, i'w grymuso a'u galluogi i godi amheuan ynghylch unrhyw fath o gamymddwyn, gan staff, cyflenwyr neu gontractwyr sy'n gweithio ar safleoedd Iechyd a Gofal Digidol Cymru ac mae'n cefnogi'r egwyddor "dim niwed" mewn perthynas ag unrhyw un sy'n mynegi pryder.

- Mae ganddo brosesau IR35 cadarn ar waith, sy'n sicrhau nad oes unrhyw ddefnydd annheg o weithwyr hunangyflogedig ffug neu weithwyr sy'n cael eu cyflogi o dan gynlluniau ambarél. Mae'r prosesau hyn hefyd yn sicrhau bod yr holl weithwyr yn cael eu cyflogi mewn modd teg a phriodol, ac mae'n atal unigolion rhag osgoi talu treth a chyfraniadau Yswiriant Gwladol. Mae hefyd yn sicrhau nad oes unrhyw weithiwr dan anfantis ormodol o ran cyflog, hawliau neu gyfleoedd cyflogaeth parhaol.
- Nid yw'n sicrhau gwasanaeth nac yn cyflogi staff na gweithwyr ar gontractau dim oriau
- Mae ganddo Bolisi a Gweithdrefn Recriwtio a Dethol agored a chadarn, sy'n sicrhau proses deg a thryloyw Ymrwymadau penodol i gefnogi cydraddoldeb yw: hysbysebu cyfleoedd i ymuno â'r sefydliad mewn cymunedau ehangach ac amrywiol. Mae'r sefydliad wedi datblygu a gweithredu gwerthoedd newydd, cynllun cydraddoldeb strategol newydd, cynllun gwrth-hiliaeth, a gwrth-fwlio. Mae rhwydwaith cydraddoldeb, amrywiaeth a chynhwysiant (EDI) newydd yn dechrau ym mis Ebrill 2023.
- Mae ganddo darged i dalu ein cyflenwyr o fewn 30 diwrnod o dderbyn anfoneb ddilys
- Mae wedi gweithio'n agos mewn partneriaeth â'r undebau llafur, darparwr cymorth i weithwyr a rhwydweithiau ehangach i gefnogi gweithwyr
- Mae'n cefnogi cynhwysiant digidol trwy amrywiaeth o ymrwymadau
- Mae gan y sefydliad Bolisi Cydraddoldeb ac Amrywiaeth, sy'n sicrhau nad oes unrhyw ddarpar ymgeisydd, gweithiwr neu weithiwr a gyflogir gan Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn cael ei roi dan anfantis ormodol mewn unrhyw ffordd. Mae hyn yn ymwneud â chyflog, hawliau cyflogaeth, cyflogaeth, hyfforddiant a datblygiad neu gyfleoedd gyrfa. Darparwyd adroddiad am y bwlch cyflog rhwng y rhywiau i Fwrdd Iechyd a Gofal Digidol Cymru ym mis Mawrth 2023.
- Yn unol â'r Rheoliadau Trosglwyddo Ymgymeriadau (Diogelu Cyflogaeth), bydd unrhyw aelodau o staff Iechyd a Gofal Digidol Cymru y gallai fod yn ofynnol iddynt drosglwyddo i sefydliad trydydd parti, yn cadw eu tâl a Thelerau ac Amodau Gwasanaeth y GIG

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

CYNLLUN PENSIWN

Fel cyflogwr gyda staff sydd â hawl i aelodaeth o gynllun pensiwn y GIG, mae mesurau rheoli ar waith i sicrhau y cydymffurfir â holl rwymedigaethau'r cyflogwr a gynhwysir yn rheoliadau'r cynllun. Mae hyn yn cynnwys sicrhau bod didyniadau cyflog, cyfraniadau'r cyflogwr a thaliadau i'r cynllun yn digwydd yn unol â rheolau'r cynllun, a bod cofnodion aelodau o'r cynllun pensiwn yn cael eu diweddarau'n gywir yn unol â'r amserlenni a nodir yn y Rheoliadau.

CRONFA RISG CYMRU

Mae Gwasanaethau Cronfa Risg Cymru (WRPS) yn fecanwaith rhannu risg, yn debyg i drefniant yswiriant, sy'n darparu indemniad i sefydliadau GIG Cymru yn erbyn hawliadau esgeulustod a cholledion. Mae'n rhaid i sefydliadau unigol y GIG dalu'r £25,000 cyntaf o hawliad neu golled, sy'n debyg i dâl dros ben polisi yswiriant. Mae'r Bwrdd, ynghyd â'i ffynonellau sicrwydd mewnol, sy'n cynnwys ei swyddogaeth archwilio mewnol a ddarperir gan Gydwasanaethau'r GIG, hefyd yn defnyddio ffynonellau sicrwydd allanol ac adolygiadau gan archwilwyr, rheoleiddwyr ac arolygwyr i lywio ac arwain ein datblygiad. Mae canlyniadau'r asesiadau hyn yn cael eu defnyddio gan y Bwrdd i lywio ein cynllunio ymhellach ac i ymgorffori llywodraethu da ar draws ystod o gyfrifoldebau'r sefydliad.

CYNLLUN CYFLAWNI LLEIHAW CARBON

Cymeradwyodd Bwrdd Iechyd a Gofal Digidol Cymru Gynllun Cyflawni Strategol Datgarboneiddio 2021-2030 yng nghyfarfod Bwrdd mis Mawrth 2022. Mae manylion y cynllun cyflawni i'w gweld yn yr Adroddiad Perfformiad. Mae'r cynllun wedi cael ei ddatblygu i gefnogi'r uchelgeisiau a nodir yng Nghynllun Cyflawni Strategol Datgarboneiddio GIG Cymru sy'n amlinellu sut y gall GIG Cymru gyfrannu at yr adferiad a'i ymrwymiad i Ddeddf Llesiant Cenedlaethau'r Dyfodol (Cymru) 2015, sy'n mynd i'r afael â heriau parhaus hirdymor fel tlodi, annhegwch iechyd a'r newid yn yr hinsawdd. Mae Iechyd a Gofal Digidol Cymru wedi gwneud cynnydd sylweddol o ran datgarboneiddio ein stad yn 2022/23 Ond rydym yn cydnabod bod mwy i'w wneud.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

TORRI DIOGELWCH DATA

Adroddir am ddigwyddiadau sy'n arwain at dorri diogelwch data yn unol â gofynion statudol Iechyd a Gofal Digidol Cymru a'r Weithdrefn Weithredu Safonol sydd wedi'i dogfennu ynghylch Rheoli Adrodd am Dorri Diogelwch Data Personol. O dan ddeddfwriaeth Diogelu Data, mae achosion o dorri diogelwch data personol (fel y'u diffinnir gan y ddeddf) yn cael eu hystyried yn achosion o danseilio diogelwch gan arwain at ddinistrio, colli, newid, datgelu heb awdurdod neu fynediad at ddata personol, a hynny'n ddamweiniol neu'n anghyfreithlon.

Mae'n ofynnol cynnal asesiad risg o dorri rheolau diogelwch data personol er mwyn pennu tebygolrwydd y risg i hawliau a rhyddid yr unigolion yr effeithir arnynt. Os yw risg yn debygol, o dan ddeddfau Diogelu Data, rhaid rhoi gwybod i Swyddfa'r Comisiynydd Gwybodaeth (ICO) am y toriad o fewn 72 awr. Gallai methu ag adrodd am hyn arwain at golled ariannol neu niwed i enw da. Yn ogystal, efallai y bydd angen hysbysu'r unigolion hynny dan sylw'n uniongyrchol os yw'r toriad yn debygol o arwain at risg uchel i hawliau a rhyddid unigolion.

Mae ein tîm Llywodraethu Gwybodaeth yn ymchwilio'n briodol i bob achos o dorri rheolau data ac adroddir yn eu cylch i'r Pwyllgor Llywodraethu a Diogelwch Digidol. Lle bo'n briodol neu'n orfodol, hysbysir Llywodraeth Cymru fel rhan o adroddiad dim syndod.

Yn ystod 2022/23, fe wnaethom gofnodi cyfanswm o 5 digwyddiad ar y system Datix a arweiniodd at achosion posibl o dorri rheolau data personol. O'r digwyddiadau hyn, nid oedd yr un ohonynt yn bodloni'r meini prawf asesu ar gyfer adrodd i'r ICO.

CYFARWYDDIADAU GWEINIDOGOL

Er bod sefydliadau GIG Cymru yn cael Cyfarwyddiadau Gweinidogol, nid yw'r rhain bob amser yn berthnasol i Iechyd a Gofal Digidol Cymru. Rhestrir Cyfarwyddiadau Gweinidogol a gyhoeddwyd drwy gydol y flwyddyn ar dudalennau Iechyd a Gofal Cymdeithasol gwefan Llywodraeth Cymru. Mae manylion y cyfarwyddiadau gweinidogol a dderbyniwyd a'u perthnasedd i Iechyd a Gofal Digidol Cymru ar ddiwedd y flwyddyn 31 Mawrth 2023 wedi'u cynnwys yn Atodiad 4.

TREFNIADAU CYNLLUNIO

Cyhoeddwyd canllawiau fframwaith cynllunio Llywodraeth Cymru ym mis Tachwedd 2021. Dychwelodd y gofyniad i Gynllun Tymor Canolig Integredig (IMTP) tair blynedd yn hytrach na threfniant cynllun blynyddol y flwyddyn flaenorol. Cafodd y dyddiad cau arfaethedig gwreiddiol, sef diwedd Ionawr 2022, ei ymestyn ymhellach (ar 21 Rhagfyr 2021) i ddiwedd mis Mawrth 2022, eto oherwydd ansicrwydd a phwysau a deimlwyd gan y gwasanaeth wrth adfer ar ôl pandemig Covid-19. Cyflwynwyd y Cynllun Tymor Canolig Integredig i Fwrdd yr Awdurdod Iechyd Arbennig ac yn olaf i Lywodraeth Cymru ar ddiwedd mis Mawrth 2022. Wedi hynny, derbyniwyd a nodwyd y cynllun gan y Gweinidog Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol ym mis Gorffennaf 2022 a darparwyd adborth gan Lywodraeth Cymru fel gofynion ac amodau atebolrwydd. Roedd y rhain yn cynnwys gofynion adrodd chwarterol.

Cyflwynwyd amodau atebolrwydd ynghylch darparu'r system Canser, buddsoddiad cyfalaf, y gweithlu, blaenoriaethau digidol a chydweithio.

Rhestrir amodau Atebolrwydd Iechyd a Gofal Digidol Cymru 2022-23 isod:

- 5 Ffordd o Weithio / Llesiant Cenedlaethau'r Dyfodol
- Cynllun Cyhoeddus ar Wefan Gyhoeddus
- Adrodd gyda Chynllun Chwarterol
- Set Ddata Sylfaenol
- Blaenoriaethau Digidol
- Canolfan Gwasanaethau Cyhoeddus Digidol
- Canser
- Buddsoddiad Cyfalaf
- Y Gweithlu
- Cydweithio

ADOLYGIAD O EFFEITHIOLRWYDD

Fel y Swyddog Atebol, rwyf yn gyfrifol am adolygu effeithiolrwydd y system rheolaeth fewnol. Mae fy adolygiad o'r system rheolaeth fewnol wedi'i seilio ar waith yr archwilwyr mewnol, a'r swyddogion gweithredol yn y sefydliad, sy'n gyfrifol am ddatblygu a chynnal y fframwaith rheolaeth fewnol, ac ar sylwadau gan yr archwilwyr allanol yn eu llythyr archwilio ac mewn adroddiadau eraill.

Mae'r Bwrdd a'i Bwyllgorau yn dibynnu ar sawl ffynhonnell o sicrwydd mewnol ac allanol sy'n dangos effeithiolrwydd system rheolaeth fewnol yr Awdurdod Iechyd Arbennig ac yn cynghori lle mae meysydd i'w gwella. Manylir ar yr elfennau hyn uchod yn y diagram o Fframwaith Rheoli Bwrdd Iechyd a Gofal Digidol Cymru.

Mae'r prosesau sydd ar waith i gynnal ac adolygu effeithiolrwydd y system rheolaeth fewnol yn cynnwys:

- Goruchwyliaeth y Bwrdd a'r pwyllgor o ffynonellau sicrwydd mewnol ac allanol a dal Cyfarwyddwyr Gweithredol ac Uwch Reolwyr i gyfrif
- Cyfarwyddwyr Gweithredol ac Uwch Reolwyr sy'n gyfrifol am ddatblygu, gweithredu a chynnal y fframwaith rheolaeth fewnol a'r gwelliant parhaus mewn effeithiolrwydd o fewn y sefydliad
- Goruchwylio risg weithredol trwy'r Bwrdd a'i Bwyllgorau
- Goruchwylio risg twyll trwy dîm Atal Twyll Lleol Caerdydd a'r Fro
- Monitro gweithrediad yr argymhellion trwy'r olrheiniwr archwilio a oruchwylir gan y Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd
- Goruchwylio trefniadau archwilio, rheoli risg a sicrwydd gan y Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd

Darparodd holl Bwyllgorau'r Bwrdd adroddiad blynyddol i gyfarfod Bwrdd mis Mawrth 2023 yn manylu ar y gwaith a wnaed gan y Pwyllgor perthnasol yn ystod y flwyddyn a'r penderfyniadau allweddol a wnaed.

Rwy'n fodlon yn gyffredinol bod y mecanweithiau sydd ar waith i asesu effeithiolrwydd y system rheolaeth fewnol yn gweithio'n dda a bod gan yr Awdurdod Iechyd Arbennig y cydbwysedd cywir rhwng lefel y sicrwydd a gaf gan fy Swyddogion Gweithredol, trefniadau'r Bwrdd a Phwyllgorau'r Bwrdd a Gwasanaethau Archwilio Mewnol Iechyd a Gofal Digidol Cymru.

Tolley, L. A. J.
21/09/2023 12:23:59

ARCHWILIO MEWNOL GAN GYNNWYS CASGLIAD Y PENNAETH ARCHWILIO MEWNOL

Mae Archwilio Mewnol, trwy'r Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd, yn rhoi llif sicrwydd i mi fel Swyddog Atebol ar y system rheolaeth fewnol. Rwyf wedi comisiynu rhaglen o waith archwilio a gyflawnwyd yn unol â safonau archwilio mewnol y sector cyhoeddus gan Bartneriaeth Cydwasaethau GIG Cymru. Cytunir ar gwmpas y gwaith hwn gyda'r Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd, ac mae'n canolbwyntio ar feysydd risg sylweddol a blaenoriaethau gwella lleol.

Mae'r farn gyffredinol gan y Pennaeth Archwilio Mewnol ar lywodraethu, rheoli risg a rheolaeth yn swyddogaeth o'r rhaglen archwilio hon sy'n seiliedig ar risg ac mae'n cyfrannu at y darlun o sicrwydd sydd ar gael i'r Bwrdd wrth adolygu effeithiolrwydd a chefnogi ein hymgyrch i wella'n barhaus.

Cyflawnwyd y rhaglen yn sylweddol yn unol â'r amserlen y cytunwyd arni ac mae'r newidiadau gofynnol yn ystod y flwyddyn wedi'u cymeradwyo gan y Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd. Yn ogystal, mae adroddiadau cynnydd archwilio rheolaidd wedi'u cyflwyno i'r Pwyllgor. Er bod mân newidiadau wedi'u gwneud i'r cynllun yn ystod y flwyddyn, mae'r Pennaeth Archwilio Mewnol yn fodlon y rhoddwyd digon o sylw i archwilio mewnol yn ystod y cyfnod adrodd er mwyn darparu Barn Flynyddol i'r Pennaeth Archwilio Mewnol. Wrth ffurfio'r Farn, mae'r Pennaeth Archwilio Mewnol wedi ystyried effaith yr holl archwiliadau a gynhaliwyd, a grynhoir yn y tabl isod:

Sicrwydd rhesymol – Gall y Bwrdd fod â sicrwydd rhesymol fod trefniadau sydd yn eu lle i sicrhau llywodraethiant, rheolaeth risg a rheolaeth fewnol, yn y meysydd hynny sydd wedi eu hadolygu, wedi eu dylunio'n addas ac wedi eu rhoi ar waith yn effeithiol. Mae rhai materion angen sylw rheolwyr wrth gynllunio rheolaeth neu gydymffurfedd, gydag effaith isel i gymedrol ar amlygiad i risg gweddilliol, hyd nes y cânt eu datrys.

Wrth ddod i'r casgliad yma, nododd y Pennaeth Archwilio Mewnol fod mwyafrif yr adolygiadau a gynhaliwyd yn ystod y flwyddyn wedi diweddu'n bositif, a bod trefniant rheoli cadarn yn gweithredu mewn rhai meysydd.

O'r barnau a gyhoeddwyd yn ystod y flwyddyn, dyrannwyd Sicrwydd Sylweddol i bump ohonynt a dyrannwyd Sicrwydd Rhesymol i un ar ddeg ohonynt. Ni ddyrannwyd barn 'dim sicrwydd' i unrhyw adroddiadau.

| Enw'r Archwiliad | Dyddiad derbyn gan y Pwyllgor Archwilio | Sgôr Sicrwydd |
|--|---|--|
| Trosglwyddo Canolfan Ddata | 03/05/2022 | Sylweddol |
| Trefniadau Llywodraethu (Rhan 2) | 03/05/2022 | Sicrwydd rhesymol |
| Datblygu Systemau | 03/05/2022 | Sicrwydd rhesymol |
| Systemau Ariannol Craidd | 03/05/2022 | Sicrwydd rhesymol |
| Y Gweithlu | 04/07/2022 | Sicrwydd rhesymol |
| Adolygiad Cyfarwyddiaeth | 04/07/2022 | Sicrwydd rhesymol |
| Traciwr Argymhellion | 18/10/2022 | Sicrwydd rhesymol |
| Datgarboneiddio | 18/10/2022 | Dim sgôr – Cytunwyd ar lefel Cymru gyfan |
| Rheoli Stoc TGCh | 18/10/2022 | Dim sgôr – Adolygiad ychwanegol i Gynllun Archwilio Mewnol 2022/23 |
| Cynaliadwyedd Ariannol | 14/02/2023 | Sicrwydd rhesymol |
| Gwreiddio'r Strategaeth Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Allanol | 14/02/2023 | Sicrwydd rhesymol |
| Rheoli Perfformiad | 14/02/2023 | Sicrwydd rhesymol |
| Gwasanaethau Newid | 14/02/2023 | Sicrwydd rhesymol |
| Cadernid Technegol | 14/02/2023 | Sylweddol |
| Llywodraethu Corfforaethol | 18/04/2023 | Sylweddol |
| Cydymffurfiaeth Ystadau - Rheoli Gwastraff | 18/04/2023 | Sylweddol |
| Rheoli Risg | 18/04/2023 | Sylweddol |
| Cynllunio'r Gweithlu: AGDP (PADR) | 18/04/2023 | Sicrwydd rhesymol |
| Cynllun Gwella Seiberddiogelwch | 03/07/2023 | Sylweddol |
| Canolfan Ragoriaeth | 03/07/2023 | Sicrwydd rhesymol |

ASESIAD STRWYTHUREDIG ARCHWILIO CYMRU

Nod y gwaith hwn yw helpu i gyflawni gofyniad statudol yr Archwilydd Cyffredinol i fod yn fodlon bod Iechyd a Gofal Digidol Cymru wedi gwneud trefniadau priodol i sicrhau cynildeb, effeithlonrwydd ac effeithiolrwydd yn ei ddefnydd o adnoddau o dan adran 61 Deddf Archwilio Cyhoeddus (Cymru) 2004.

Roedd y gwaith yn canolbwyntio'n benodol ar drefniadau Iechyd a Gofal Digidol Cymru mewn perthynas â llywodraethu; cynllunio strategol; rheolaeth ariannol; a rheoli'r gweithlu, asedau digidol, y stad ac asedau ffisegol eraill,

Canfu casgliad cyffredinol Asesiad Strwythuredig 2022: "Mae Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn gwreiddio trefniadau llywodraethu da ac yn awr mae'n rhaid iddo geisio datblygu ymhellach ei rôl fel partner digidol y gellir ymddiried ynddo i fanteisio ar gyfleoedd gwasanaeth digidol ledled Cymru"

Mae argymhellion Archwilio Cymru ynghyd ag ymateb y rheolwyr wedi cael eu cofnodi a bydd y rhain yn cael eu derbyn ym mhob cyfarfod o'r Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd ynghyd ag adroddiad Cyfleoedd Asesu Strwythuredig ar gyfer Dysgu.

ADOLYGIAD LLYWODRAETHU A RHEOLAETH ARIANNOL BWRDD RHAGLEN DDIGIDOL GWASANAETHAU MEDDYGOL CYFFREDINOL GOFAL SYLFAENOL ARCHWILIO CYMRU

Yn ystod 2022-23, cynhaliodd Archwilio Cymru ddarn lleol o waith yn adolygu Trefniadau Llywodraethu Bwrdd Rhaglen Gwasanaethau Meddygol Cyffredinol (GMS) Iechyd a Gofal Digidol Cymru, sy'n goruchwylio gwasanaethau digidol newydd a phresennol i bractisiau meddygon teulu ochr yn ochr â gwariant ariannol a rheoli gwasanaethau i gefnogi gwasanaethau gweithredol presennol a rhaglenni gwaith newydd. Ar adeg ysgrifennu'r adroddiad hwn, nid oedd yr adroddiad wedi'i gwblhau a'i gyflwyno i'r Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd.

ANSAWDD DATA

Mae ansawdd ac effeithiolrwydd y wybodaeth a'r data a ddarperir i'r Bwrdd yn cael eu hadolygu'n barhaus ym mhob cyfarfod o'r Bwrdd a gwnaed rhai diwygiadau i'r Adroddiad Perfformiad Integredig yn ystod y flwyddyn i roi mwy o eglurder.

CASGLIAD

Fel y nodwyd trwy gydol y datganiad hwn a'r Adroddiad Blynyddol, mae'r angen i gynllunio ac ymateb i bandemig COVID-19, ynghyd â blaenoriaethau eraill oedd yn cystadlu, wedi cael effaith barhaus ar y sefydliad, y GIG ehangach a chymdeithas yn gyffredinol. Mae hyn wedi gofyn am ymateb deinamig sydd wedi cyflwyno nifer o gyfleoedd yn ogystal â nifer o risgiau. Byddaf yn parhau i sicrhau bod ein Fframwaith Llywodraethu yn ystyried ac yn ymateb yn ôl yr angen. Yn ystod y cyfnod 1 Ebrill 2022–30 Mai 2023, ni nodwyd unrhyw faterion rheolaeth fewnol na llywodraethu sylweddol. Mae hyn o ganlyniad i sefydlu a datblygiad parhaus systemau rheolaeth fewnol cadarn sydd ar waith. Mae'n bwysig inni gyfathrebu'n eang â staff yn barhaus er mwyn sefydlu'r trefniadau hyn ymhellach. Roedd un maes yr oeddwn yn teimlo bod angen ei archwilio ymhellach yn ymwneud â'r trefniadau llywodraethu ar gyfer Rhaglenni a Gynhelir yn Genedlaethol gan Iechyd a Gofal Digidol Cymru, comisiynwyd Adolygiad Annibynnol gan weithio gyda Llywodraeth Cymru a bydd yr argymhellion yn cael eu hystyried a'u datblygu rhwng Iechyd a Gofal Digidol Cymru a Llywodraeth Cymru.

Llofnodwyd gan Helen Thomas

Prif Weithredwr:



Dyddiad: 27th Gorffennaf 2023

ADRODDIAD Y CYFARWYDDWYR AR GYFER Y CYFNOD A DDAETH I BEN AR 31 MAWRTH 2023

Mae'r wybodaeth sy'n ofynnol ar gyfer yr adroddiad hwn i'w gweld yn y tablau a'r tudalennau yn yr adroddiad blynyddol y manylir arnynt isod:

CYFANSODDIAD Y BWRDD AC AELODAETH

Cyfansoddiad y Bwrdd Mae Atodiad 1 yn rhoi gwybodaeth fanwl am gyfansoddiad y Bwrdd, gan gynnwys cyfarwyddwyr gweithredol ac aelodau annibynnol, sydd ag awdurdod neu gyfrifoldeb am gyfarwyddo neu reoli prif weithgareddau Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn ystod blwyddyn ariannol 2022/23. Mae hyn yn cynnwys enwau'r Cadeirydd a'r Prif Weithredwr. Mae Tabl 1 hefyd yn cynnwys enwau'r cyfarwyddwyr sy'n ffurfio'r Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd. Mae Atodiad 1 hefyd yn manylu ar y cyfarfodydd a fynychwyd yn ystod y flwyddyn a'r rolau hyrwyddwr y cytunwyd arnynt gan Aelodau'r Bwrdd ar gyfer y flwyddyn i ddod. Yn ogystal, gellir gweld bywgraffiadau byr o holl Aelodau'r Bwrdd ar wefan yr Awdurdodau Iechyd Arbennig.

COFRESTR O FUDDIANNAU

Er mwyn sicrhau bod penderfyniadau teg a chyfiawn yn cael eu gwneud, mae'n ofynnol i'r Bwrdd ddatgan unrhyw fuddiannau a allai wrthdaro â chyfrifoldebau'r sefydliad. Caiff hwn ei diweddarau'n rheolaidd a'i dderbyn gan y Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd ar ran y Bwrdd, ac fe'i cyhoeddir ar wefan Iechyd a Gofal Digidol Cymru o dan ddogfennau allweddol. Gellir cael copi caled gan Ysgrifennydd y Bwrdd ar gais.

DIGWYDDIADAU SY'N GYSYLLTIEDIG Â DATA PERSONOL

Rhoddir gwybodaeth am ddigwyddiadau sy'n ymwneud â data personol a adroddwyd yn ffurfiol i Swyddfa'r Comisiynydd Gwybodaeth a "digwyddiadau anffafriol difrifol" yn ymwneud â cholli data neu dorri cyfrinachedd yn y Datganiad Llywodraethu Blynyddol.

MATERION AMGYLCHEDDOL, CYMDEITHASOL A CHYMUNEDOL

Mae manylion strategaeth ddatgarboneiddio Iechyd a Gofal Digidol Cymru a'i chynnydd ar gael yn yr Adroddiad Perfformiad ENTER pages.

DATGANIAD AR GYFER DEILIAID GWYBODAETH Y SECTOR CYHOEDDUS

Mae Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn cadarnhau ei fod wedi cydymffurfio â'r dyraniad costau a'r gofynion codi tâl a nodir yng nghanllaw Trysorlys EM yn ystod y flwyddyn.

Wiley Laura
21/09/2023 12:23:59

DATGANIAD O GYFRIFOLDEBAU'R SWYDDOG CYFRIFYDDU

Mae Gweinidogion Cymru wedi cyfarwyddo mai'r Prif Weithredwr ddylai fod yn Swyddog Atebol i'r Awdurdod Iechyd Arbennig.

Mae cyfrifoldebau perthnasol Swyddogion Atebol, gan gynnwys eu cyfrifoldeb am briodoldeb a chysondeb y cyllid cyhoeddus maen nhw'n atebol amdano, ac am gadw cofnodion priodol, yn cael eu manylu ym Memorandwm y Swyddog Atebol a gyhoeddwyd gan Lywodraeth Cymru.

Gallaf gadarnhau:

- Hyd eithaf fy ngwybodaeth, nad oes unrhyw wybodaeth archwilio berthnasol nad yw archwilwyr yr endid yn ymwybodol ohoni, ac fy mod i fel y Swyddog Atebol wedi cymryd yr holl gamau y dylwn fod wedi'u cymryd i wneud fy hun yn ymwybodol o unrhyw wybodaeth archwilio berthnasol ac wedi cadarnhau bod archwilwyr yr endid yn ymwybodol o'r wybodaeth honno.
- Bod adroddiad blynyddol a chyfrifon Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn eu cyfanwydd yn deg, yn gytbwys ac yn ddealladwy a fy mod yn cymryd cyfrifoldeb personol am yr adroddiad blynyddol a'r cyfrifon a'r dyfarniadau sy'n ofynnol ar gyfer penderfynu ei fod yn deg, yn gytbwys ac yn ddealladwy

Hyd eithaf fy ngwybodaeth a'm cred, rwyf wedi cyflawni'n briodol y cyfrifoldebau a nodwyd yn y llythyr sy'n fy mhenodi fel Swyddog Atebol.

Llofnodwyd gan Helen Thomas

Prif Weithredwr:



Dyddiad: 27th Gorffennaf 2023

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

DATGANIAD O GYFRIFOLDEBAU'R CYFARWYDDWYR

Mae'n ofynnol i'r cyfarwyddwyr, o dan Ddeddf Gwasanaeth Iechyd Gwladol (Cymru) 2006, baratoi cyfrifon ar gyfer pob blwyddyn ariannol. Mae Gweinidogion Cymru, gyda chymeradwyaeth y Trysorlys, yn rhoi cyfarwyddyd y dylai'r cyfrifon hyn roi darlun cywir a theg o sefyllfa ariannol yr Awdurdod Iechyd Arbennig ac o incwm a gwariant yr Awdurdod Iechyd Arbennig ar gyfer y cyfnod hwnnw.

Wrth baratoi'r cyfrifon hyn, mae'n ofynnol i'r cyfarwyddwyr wneud y canlynol:

- cymhwyso ar sail gyson egwyddorion cyfrifyddu a osodwyd gan Weinidogion Cymru gyda chymeradwyaeth y Trysorlys
- gwneud dyfarniadau ac amcangyfrifon sy'n gyfrifol ac yn ddarbodus
- datgan p'un a ddilynwyd safonau cyfrifyddu perthnasol, yn amodol ar unrhyw wyriadau perthnasol a ddatgelwyd ac a esboniwyd yn yr adroddiad.

Mae'r cyfarwyddwyr yn cadarnhau eu bod nhw wedi cydymffurfio â'r gofynion uchod wrth baratoi'r cyfrifon.

Mae'r Cyfarwyddwyr yn gyfrifol am gadw cofnodion cyfrifyddu cywir, sy'n datgelu gyda chywirdeb rhesymol sefyllfa ariannol yr awdurdod ar unrhyw adeg, a'u galluogi i sicrhau bod y cyfrifon yn cydymffurfio â'r gofynion a amlinellir yn y cyfarwyddyd uchod gan Weinidogion Cymru.

Drwy Orchymyn y Bwrdd



Simon Jones

Chair

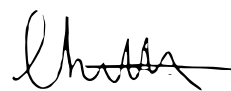
Date: 27th July 2023



Helen Thomas

Chief Executive and Accountable Officer:

Date: 27th July 2023



Claire Osmundsen-Little

Director of Finance:

Date: 27th July 2023

ADRODDIAD AR DÂL CYDNABYDDIAETH A STAFF

ADRODDIAD AR DÂL CYDNABYDDIAETH

Mae'r wybodaeth yn yr adroddiad hwn yn ymwneud â thâl yr uwch reolwyr a gyflogir gan Iechyd a Gofal Digidol Cymru. Y diffiniad o "Uwch Reolwr" yw: 'yr unigolion hynny mewn swyddi uwch sydd ag awdurdod neu gyfrifoldeb dros gyfarwyddo neu reoli prif weithgareddau corff y GIG. Mae hyn yn golygu'r rhai sy'n dylanwadu ar benderfyniadau'r endid yn ei gyfarwydd yn hytrach na phenderfyniadau cyfarwyddiaethau neu adrannau unigol.' O ran Iechyd a Gofal Digidol Cymru, ystyrir mai'r uwch reolwyr yw mynychwyr rheolaidd cyfarfodydd y Bwrdd, h.y. Aelodau o'r Tîm Gweithredol a'r Aelodau Annibynnol.

Mae trefniadau cyflog presennol y sector cyhoeddus yn gymwys i bob aelod o staff gan gynnwys y Tîm Gweithredol.

Mae pob aelod o'r Tîm Gweithredol ar bwyntiau cyflog yn hytrach na graddfeydd cyflog.

Mae perfformiad y Tîm Gweithredol yn cael ei asesu yn erbyn amcanion personol a pherfformiad cyffredinol yr Awdurdod Iechyd Arbennig. Nid yw'r Awdurdod Iechyd Arbennig yn gweithredu cynllun tâl cysylltiedig â pherfformiad.

Rhoddyd rhai taliadau i gyn Weithredwyr neu gyn uwch reolwyr eraill yn ystod y flwyddyn a manylir ar y rhain yn y tabl isod.

Gallai'r cyfansymiau yn rhai o'r tablau canlynol fod yn wahanol i'r rhai yn y Cyfrifon Blynnyddol gan eu bod yn cynrychioli staff yn y swydd ar 31 Mawrth 2023 tra bo'r Cyfrifon Blynnyddol (nodyn 9.2) yn dangos nifer cyfartalog y gweithwyr yn ystod y flwyddyn.

Tryloywder Tâl Uwch Reolwyr yn y Sector Cyhoeddus datganoledig yng Nghymru –
Canllaw ari Fynd i'r Afael ag Drechu Arferion Cyflogaeth Annheg a Hunangyflogaeth Ffug.

PWYLLGOR TÂL A THELERAU GWASANAETH

Mae'r cyflog a'r telerau ac amodau cyflogaeth ar gyfer y Tîm Gweithredol a'r uwch-reolwyr wedi cael, ac yn mynd i gael eu pennu gan y Pwyllgor Tâl a Thelerau Gwasanaeth, o fewn y fframwaith a osodwyd gan Lywodraeth Cymru. Mae aelodau Pwyllgor Tâl yr Awdurdod Iechyd Arbennig yn Aelodau Annibynnol o'r Bwrdd. Cadeirydd yr Awdurdod Iechyd Arbennig sy'n cadeirio'r Pwyllgor. Adolygir Cylch Gorchwyl y Pwyllgor yn flynyddol. Ceir manylion am aelodaeth y Pwyllgor Tâl a Thelerau Gwasanaeth yn Atodiad 1.

21/03/2023 12:23:59

DATGELIADAU CYFLOG A PHENSIYNAU

TABLAU DATGELU CYFLOGAU A PHENSIYNAU (HEB EU HARCHWILIO) – FFIGUR CYFANSWM TALIAD SENGL

Mae'r Adroddiad hwn ar Daliadau yn cynnwys ffigur cyfanswm taliad sengl. Mae swm y buddiannau pensiwn ar gyfer y flwyddyn sy'n cyfrannu at un ffigur y cyfanswm yn cael ei gyfrifo ar sail y canllawiau a ddarperir gan Asiantaeth Pensiynau Awdurdod Gwasanaethau Busnes y GIG.

Mae'r swm a gynhwysir yn y tabl ar gyfer buddiannau pensiwn yn seiliedig ar y cynnydd mewn pensiwn cronedig wedi'i addasu ar gyfer chwyddiant. Bydd hyn yn gyffredinol yn cymryd i ystyriaeth blwyddyn ychwanegol o wasanaeth, ynghyd ag unrhyw newidiadau mewn cyflog pensiynadwy. Nid yw hyn yn swm sydd wedi cael ei dalu i unigolyn gan yr Awdurdod Iechyd Arbennig yn ystod y flwyddyn; mae'n gyfrifiad sy'n defnyddio gwybodaeth o'r tabl buddiannau pensiwn.

Gall y ffigurau hyn gael eu dylanwadu gan sawl ffactor e.e. newidiadau mewn cyflog unigolyn, p'un a ydynt yn dewis gwneud cyfraniadau ychwanegol i'r cynllun pensiwn o'u cyflog, a ffactorau prisio eraill sy'n effeithio ar y cynllun pensiwn cyfan.

Mae'r datgeliadau cyflogau a phensiynau yn adlewyrchu gwybodaeth yr uwch reolwyr. Yn 2022/23 mae'r uwch dîm rheoli yn cynnwys y Prif Weithredwr, y Cyfarwyddwyr Gweithredol a'r Aelodau Annibynnol (Cyfarwyddwyr Anweithredol), y Cyfarwyddwr Gwasanaethau Digidol Sylfaenol, Cymunedol ac Iechyd Meddwl, y Cyfarwyddwr Datblygu'r Sefydliad a'r Gweithlu ac Ysgrifennydd y Bwrdd.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

FFIGUR CYFANSWM TÂL SENGL 2022/23

| Enw | (a) Cyflog (£'000) £5k bandiau | (b) Taliadau bonws (£'000) £5k bandiau | (c) Buddiant mewn nwyddau £ (i'r £100 agosaf) | (d) Buddiannau pensiwn £'000 (i'r £1000 agosaf) | (e) Total £'000 £5k bandiau |
|---|-----------------------------------|---|--|---|--------------------------------|
| Swyddogion Gweithredol ac Uwch Reolwyr | | | | | |
| Helen Thomas | 150-155 | - | - | 0 | 150-155 |
| Claire Osmundsen-Little | 125-130 | - | - | 30 | 155-160 |
| Chris Darling | 100-105 | - | - | 88 | 190-195 |
| Rhidian Hurle | 155-160 | - | - | 76 | 230-235 |
| Carwyn Lloyd-Jones (1) | 25-30 | - | - | 8 | 35-40 |
| Sarah-Jane Taylor (2) | 100-105 | | | Ddim yn berthnasol | 100-105 |
| Samantha Hall (3) | 45-50 | | | 11 | 55-60 |
| Sam Lloyd (4) | 25 - 30 | - | - | 6 | 30 - 35 |
| Gareth Davis (5) | 60 - 65 | - | - | N/A | 60 - 65 |
| Ifan Evans (6) | 120 - 125 | - | - | 97 | 215 - 220 |

1. Cyflawnodd Carwyn Lloyd-Jones swydd y Cyfarwyddwr Gweithredol Gweithrediadau Dros Dro rhwng 17 Hydref 2022 ac 15 Ionawr 2023 (91 Diwrnod) - Y cyflog cyfwerth â blwyddyn lawn yw £110K-£115K
2. Dechreuodd Sarah-Jane Taylor ar 2 Mai 2022 – Y cyflog cyfwerth â blwyddyn lawn yw £110K-£115K
3. Dechreuodd Samantha Hall ar 1 Tachwedd 2022 - Y cyflog cyfwerth â blwyddyn lawn yw £115K-£120K

4. Dechreuodd Sam Lloyd ar 16 Ionawr 2023 - Y cyflog cyfwerth â blwyddyn lawn yw £115K-£120K
5. Gadawodd Gareth Davis ar 23 Hydref 2022 – Y cyflog cyfwerth â blwyddyn lawn yw £120K-£125K
6. Cafodd Ifan Evans ei secondio o Lywodraeth Cymru am y flwyddyn gyfan

| Enw | (a) Cyflog (£'000) £5k bandiau | (b) Taliadau bonws (£'000) £5k bandiau | (c) Buddiant mewn nwyddau £ (i'r £100 agosaf) | (d) Buddiannau pensiwn £'000 (i'r £1000 agosaf) | (e) Total £'000 £5k bandiau |
|----------------------------------|-----------------------------------|---|--|---|--------------------------------|
| Cyfarwyddwyr Anweithredol | | | | | |
| Simon Jones | 40-45 | - | - | - | 40-45 |
| Marian Jones | 5-10 | - | - | - | 5-10 |
| Ruth Glazzard | 20-25 | - | - | - | 20-25 |
| David Selway | 5-10 | - | - | - | 5-10 |
| Rowan Gardner | 5-10 | - | - | - | 5-10 |
| Grace Quantock (7) | 0-5 | - | - | - | 0-5 |
| Marilyn Bryan-Jones (8) | 5-10 | - | - | - | 5-10 |
| Alastair Klaas Neill (9) | 5-10 | - | - | - | 5-10 |

7. Gadawodd Grace Quantock ar 17 Mehefin 2022 – Y cyflog cyfwerth â blwyddyn lawn yw £5K-£10K
8. Dechreuodd Marilyn Bryan-Jones ar 15 Gorffennaf 2022 – Y cyflog cyfwerth â blwyddyn lawn yw £5K-£10K

9. Dechreuodd Alistair Klaas Neill ar 8 Awst 2022 – Y cyflog cyfwerth â blwyddyn lawn yw £5K-£10K

TABLE 2 - SINGLE TOTAL FIGURE OF REMUNERATION 2021/22

| Enw | (a) Cyflog (£'000) £5k bandiau | (b) Taliadau bonws (£'000) £5k bandiau | (c) Buddiant mewn nwyddau £ (i'r £100 agosaf) | (d) Buddiannau pensiwn £'000 (i'r £1000 agosaf) | (e) Total £'000 £5k bandiau |
|--|-----------------------------------|---|--|---|--------------------------------|
| Executive and Senior Management | | | | | |
| Helen Thomas | 150 - 155 | - | - | *** | 150 - 155 |
| Claire Osmundsen-Little | 120 - 125 | - | - | *** | 120 - 125 |
| Chris Darling | 75-80 | - | - | *** | 75-80 |
| Rhidian Hurle | 155 - 160 | - | - | *** | 230 - 235 |
| Michelle Sell | 90-95 | - | - | *** | 90-95 |
| Carwyn Lloyd-Jones (1) | 105 - 110 | - | - | *** | 105-110 |
| Gary Bullock(1) | 25-30 | - | - | *** | 25-30 |
| Meirion George (2) | 95-100 | - | - | *** | 95-100 |

(1) Ymddeolodd Gary Bullock ar 30 Mehefin 2021 - Y cyflog cyfwerth â blwyddyn lawn yw £105K-£110K

(2) Dechreuodd Meirion George ar 5 Mai 2021 – Y cyflog cyfwerth â blwyddyn lawn yw £90K-£95K

*** Nid yw ffigurau'r flwyddyn flaenorol sydd eu hangen ar gyfer y cyfrifiad hwn ar gael

| Enw | (a) Cyflog (£'000) £5k bandiau | (b) Taliadau bonws (£'000) £5k bandiau | (c) Buddiant mewn nwyddau £ (i'r £100 agosaf) | (d) Buddiannau pensiwn £'000 (i'r £1000 agosaf) | (e) Total £'000 £5k bandiau |
|--------------------------------|-----------------------------------|---|--|---|--------------------------------|
| Non-Executive Directors | | | | | |
| Simon Jones (3) | 20 - 25 | - | - | - | 20 - 25 |
| Robert Hudson (4) | 20-25 | - | - | - | 20-25 |
| Marian Jones | 5 - 10 | - | - | - | 5 - 10 |
| Sian Doyle (5) | 5-10 | - | - | - | 5-10 |
| Ruth Glazzard | 20 - 25 | - | - | - | 20 - 25 |
| David Selway | 5 - 10 | - | - | - | 5 - 10 |
| Rowan Gardener | 5 - 10 | - | - | - | 5 - 10 |
| Grace Quantock | 5 - 10 | - | - | - | 5 -10 |

(3) Dechreuodd Simon Jones ar 1 Hydref 2021 – Y cyflog cyfwerth â blwyddyn lawn yw £40K-£45K

(5) Gadawodd Sian Doyle ar 30 Tachwedd 2021 - Y cyflog cyfwerth â blwyddyn lawn yw £5K-£10K

(4) Gadawodd Robert Hudson ar 30 Medi 2021 - Y cyflog cyfwerth â blwyddyn lawn yw £40K-£45K

GWERTHOEDD TROSGLWYDDO CYFWERTH AG ARIAN PAROD Y DATGELIAD CYFLOGAU A PHENSIYNAU

Y Gwerth Trosglwyddo Cyfwerth ag Arian Parod yw gwerth cyfalafedig buddiannau'r cynllun pensiwn a gronnwyd gan aelod ar adeg benodol, wedi ei asesu gan actwari. Y buddion y pennir eu gwerth yw buddion cronedig yr aelod ac unrhyw bensiwn dichonol sydd i'w dalu o'r cynllun i wŷr neu wraig.

Taliad yw'r Gwerth Trosglwyddo Cyfwerth ag Arian Parod a wneir gan gynllun neu drefniant pensiwn, i sicrhau buddion pensiwn mewn cynllun neu drefniant pensiwn arall pan fydd aelod yn gadael cynllun ac yn dewis trosglwyddo'r buddion a gronnwyd yn ei gynllun blaenorol. Mae'r ffigurau pensiwn a ddangosir yn ymwneud â'r buddion y mae'r unigolyn wedi eu cronni o ganlyniad i gyfanswm ei aelodaeth yn y cynllun pensiwn, nid dim ond ei wasanaeth mewn swydd uwch y mae datgelu yn berthnasol iddi.

Mae'r ffigurau Gwerth Trosglwyddo Cyfwerth ag Arian Parod yn cynnwys gwerth unrhyw fuddion pensiwn mewn cynllun neu drefniant arall y mae'r aelod wedi ei

drosglwyddo i gynllun pensiwn y GIG. Maen nhw hefyd yn cynnwys unrhyw fuddion pensiwn ychwanegol a gronnwyd i'r aelod, o ganlyniad iddo ef neu hi brynu buddion pensiwn ychwanegol ar ei gost ei hun.

Cyfrifir y Gwerthoedd Trosglwyddo Cyfwerth ag Arian Parod yn unol â'r canllawiau a'r fframwaith a gynigir gan Sefydliad a Chyfadran yr Actiwariaid. CYNNYDD GWIRIONEDDOL MEWN GWERTH TROSGLWYDDO CYFWERTH AG ARIAN PAROD Mae hyn yn adlewyrchu'r cynnydd yn y Gwerth Trosglwyddo Cyfwerth ag Arian Parod sy'n cael ei ariannu gan y cyflogwr. Mae'n cynnwys y cynnydd mewn pensiwn cronedig oherwydd chwyddiant, cyfraniadau a dalwyd gan y gweithiwr (gan gynnwys gwerth unrhyw fuddion a drosglwyddwyd o gynllun neu drefniant pensiwn arall), ac mae'n defnyddio ffactorau prasio cyffredin y farchnad ar gyfer dechrau a diwedd y cyfnod.

TABL 3 - TABLAU DATGELU CYFLOGAU A PHENSIYNAU (WEDI'U HARCHWILIO) - FFIGUR CYFANSWM TALIAD SENGL Buddiannau Pensiwn 2022-23

| Enw a Theitl | (a) Pensiwn cronedig ar oedran pensiwn ar 31/03/23 a chyfandaliad cysylltiedig (bandiau of £5,000) - £000 | (b) Cynnydd gwirioneddol yn y cyfandaliad pensiwn ar oedran pensiwn (bandiau of £2,500) - £000 | (c) Gwerth Trosglwyddo Cyfwerth ag Arian Parod ar 31/3/23 i'r £1,000 agosaf - £000 | (d) Gwerth Trosglwyddo Cyfwerth ag Arian Parod ar 31/3/22 i'r agosaf £1,000 - £000 | (e) Cynnydd gwirioneddol mewn Gwerth Trosglwyddo Cyfwerth ag Arian Parod i'r agosaf £1,000 - £000 |
|---|---|--|--|--|---|
| Ms. Helen Thomas, Prif Swyddog Gweithredol | 55-60 plus lump sum of 120-125 | 0 | 1,090 | 1,052 | 0 |
| Ms. Claire Osmundsen-Little, Cyfarwyddwr Gweithredol Cyllid | 10-15 | 0-2.5 | 168 | 132 | 16 |
| Mr. Chris Darling, Ysgrifennydd y Bwrdd | 25-30 plus lump sum of 40-45 | 12.5-15 | 344 | 265 | 57 |
| Mr. Rhidian Hurle, Cyfarwyddwr Meddygol Gweithredol | 60-65 plus lump sum of 115-120 | 10-12.5 | 1,121 | 989 | 75 |
| Dr. Carwyn Lloyd-Jones, Cyfarwyddwr Gweithredol Gweithrediadau Dros Dro | 5-10 plus lump sum of 10-15 | 0-2.5 | 520 | 465 | 27 |
| Mrs. Samantha Hall, Cyfarwyddwr Gofal Sylfaenol ac Iechyd Meddwl | 0-5 | 0-2.5 | 11 | 0 | 5 |
| Mr. Sam Lloyd, Cyfarwyddwr Gweithredol Gweithrediadau | 5-10 plus lump sum of 25-30 | 0-2.5 | 168 | 0 | 5 |
| Mr. Ifan Evans, Cyfarwyddwr Gweithredol Strategaeth | 35-40 | 5-7.5 | 553 | 447 | 63 |

Cyfrifir ffigurau CETV gan ddefnyddio'r canllawiau ar gyfraddau disgownt ar gyfer cyfrifo cyfraddau cyfraniadau pensiwn gwasanaeth cyhoeddus heb eu hariannu a oedd yn bodoli ar 31 Mawrth 2023. Cyhoeddodd Trysorlys EM ganllawiau wedi'u diweddarau ar 27 Ebrill 2023; bydd y canllawiau hyn yn cael eu defnyddio wrth gyfrifo ffigurau CETV 2023-24.

TABLE 4 - TABLAU DATGELU CYFLOGAU A PHENSIYNAU (WEDI'U HARCHWILIO) - FFIGUR CYFANSWM TALIAD SENGL Buddiannau Pensiwn 2021-22

| Enw a Theitl | (a) Cynnydd gwirioneddol mewn pensiwn ar oedran pensiwn (bandiau o £2,500) £000 | (b) Cynnydd gwirioneddol mewn cyfandaliad pensiwn ar oedran pensiwn (bandiau o £2,500) £000 | (c) Cyfanswm y pensiwn cronodig ar oedran pensiwn ar 31 Mawrth 2022 (bandiau o £5,000) £000 | (d) Cyfandaliad ar oedran pensiwn yn gysylltiedig â phensiwn cronodig ar 31 Mawrth (bandiau o £5,000) £000 | (e) Gwerth Trosglwyddo Cyfwerth ag Arian Parod ar 1 Ebrill 2021 £000 | (f) Gwerth Trosglwyddo Cyfwerth ag Arian Parod ar 31 Mawrth 2022 £000 | (g) Cynnydd gwirioneddol mewn Gwerth Trosglwyddo Cyfwerth ag Arian Parod £000 | (h) Cyfraniad y cyflogwr at pensiwn yfranddeiliaid £000 |
|---|---|---|---|--|--|---|---|---|
| Ms. Helen Thomas, Prif Swyddog Gweithredol | *** | *** | 55-60 | 125-130 | *** | 1,052 | *** | *** |
| Ms. Claire Osmundsen-Little, Cyfarwyddwr Gweithredol Cyllid | *** | *** | 10-15 | 0 | *** | 132 | *** | *** |
| Mr. Chris Darling, Ysgrifennydd y Bwrdd (1) | *** | *** | 20-25 | 30-35 | *** | 265 | *** | *** |
| Mr. Rhidian Hurle, Cyfarwyddwr Meddygol Gweithredol | *** | *** | 50-55 | 105-110 | *** | 989 | *** | *** |
| Mrs. Michelle Sell, Prif Swyddog Gweithredu | *** | *** | 30-35 | 60-65 | *** | 564 | *** | *** |
| Dr. Carwyn Lloyd-Jones, Cyfarwyddwr TGCh | *** | *** | 25-30 | 45-50 | *** | 465 | *** | *** |
| Mr. Gary Bullock, Cyfarwyddwr TGCh | *** | *** | 45-50 | 135-140 | *** | 0 | *** | *** |
| Mr. Meirion George, Cyfarwyddwr Cynorthwyol ADS | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |

*** Nid yw ffigurau'r flwyddyn flaenorol sydd eu hangen ar gyfer y cyfrifiad hwn ar gael

(1) Mae Gwerth Trosglwyddo Cyfwerth ag Arian Parod Chris Darling wedi'i ailddatgan

PERTHYNAS TÂL CYDNABYDDIAETH

Adroddir ar fanylion y Berthynas Tâl Cydnabyddiaeth yn ddiweddarach yn yr Adroddiad Atebolrwydd a nodyn 9.6.1 yn y Cyfrifon Blynnyddol. Perthynas tâl cydnabyddiaeth.

Mae'n ofynnol i gyrff adrodd ddatgelu'r berthynas rhwng tâl cydnabyddiaeth y cyfarwyddwr/gweithiwr sy'n cael y cyflog uchaf yn eu sefydliad a'r 25ain canradd, canolrif a'r 75fed canradd o dâl cydnabyddiaeth gweithlu'r sefydliad.

Yn y cyfnod gweithredol 2022-23, derbyniodd 0 gweithiwr dâl a oedd yn fwy na'r cyfarwyddwr a gafodd y tâl uchaf.

Roedd y tâl ar gyfer pob aelod staff yn amrywio o £22,055 i £158,526.

| | 2022 -2023 | 2022 -2023 | 2022 -2023 |
|--|------------------------|-----------------|-----------------|
| | £000 | £000 | £000 |
| Cyfanswm cyflog a buddion | Prif Weithredwr | Cyflogai | Cymhareb |
| Cymhareb cyflog y 25ain canradd | 152.5 | 33.7 | 4.5:1 |
| Cyflog canolrifol | 152.5 | 41.8 | 3.6:1 |
| Cymhareb cyflog y 75ain canradd | 152.5 | 49.9 | 3.1:1 |
| Cydran cyflog y cyfanswm cyflog a buddion | | | |
| Cymhareb cyflog y 25ain canradd | 152.5 | 33.4 | |
| Cyflog canolrifol | 152.5 | 41.2 | |
| Cymhareb cyflog y 75ain canradd | 152.5 | 49.3 | |

| Cyfanswm cyflog a buddion | Highest Paid Director | Employee | Ratio |
|--|------------------------------|-----------------|--------------|
| Cymhareb cyflog y 25ain canradd | 157.5 | 33.7 | 4.7:1 |
| Cyflog canolrifol | 157.5 | 41.8 | 3.8:1 |
| Cymhareb cyflog y 75ain canradd | 157.5 | 49.9 | 3.2:1 |
| Cydran cyflog y cyfanswm cyflog a buddion | | | |
| Cymhareb cyflog y 25ain canradd | 157.5 | 33.4 | |
| Cyflog canolrifol | 157.5 | 41.2 | |
| Cymhareb cyflog y 75ain canradd | 157.5 | 49.3 | |

| | 2021 -2022 | 2021 -2022 | 2021 -2022 |
|--|-----------------|-----------------|------------|
| | £000 | £000 | £000 |
| Prif Weithredwr | Cyflogai | Cymhareb | |
| 152.5 | 28.9 | 5.3:1 | |
| 152.5 | 38.5 | 4.0:1 | |
| 152.5 | 46.9 | 3.3:1 | |
| Cydran cyflog y cyfanswm cyflog a buddion | | | |
| 152.5 | 27.8 | | |
| 152.5 | 34.2 | | |
| 152.5 | 45.8 | | |

| Highest Paid Director | Employee | Ratio |
|--|-----------------|--------------|
| 157.5 | 28.9 | 5.4:1 |
| 157.5 | 38.5 | 4.1:1 |
| 157.5 | 46.9 | 3.4:1 |
| Cydran cyflog y cyfanswm cyflog a buddion | | |
| 157.5 | 27.8 | |
| 157.5 | 34.2 | |
| 157.5 | 45.8 | |

The median pay ratio for the relevant financial year is consistent with the pay, reward and progression policies for the entity's employees taken as a whole.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

ADRODDIAD STAFF

NIFER YR UWCH STAFF

Ar 31 Mawrth 2023, roedd 15 aelod ar y Bwrdd, gyda phump ohonynt yn Gyfarwyddwyr Gweithredol, tri Chyfarwyddwr a saith Aelod Annibynnol gan gynnwys Cadeirydd ac Is-Gadeirydd Iechyd a Gofal Digidol Cymru. Bu symudiad o fewn y flwyddyn a nodir yn Atodiad 1.

CYFARTALEDD NIFEROEDD A CHYFANSODDIAD Y STAFF AR GYFER 2021-22 A 2022-23

TABL 1 DADANSODDIAD O NIFER Y STAFF FESUL GRŴP

| Grŵp Staff | Staff Parhaol | Staff ar Secondiad Mewnol | Staff Asiantaeth | Hyfforddai Arbenigol Cyflogwr Arweiniol Sengl (SLE) | Staff Eraill | Cyfanswm | Blwyddyn Ariannol |
|--|---------------|---------------------------|------------------|---|--------------|----------|-------------------|
| Staff Gweinyddol, Clercol ac Aelodau'r Bwrdd | 1016 | 5 | 9 | 0 | 0 | 1030 | 2022-23 |
| Staff Gweinyddol, Clercol ac Aelodau'r Bwrdd | 878 | 4 | 8 | 0 | 0 | 890 | 2021-22 |

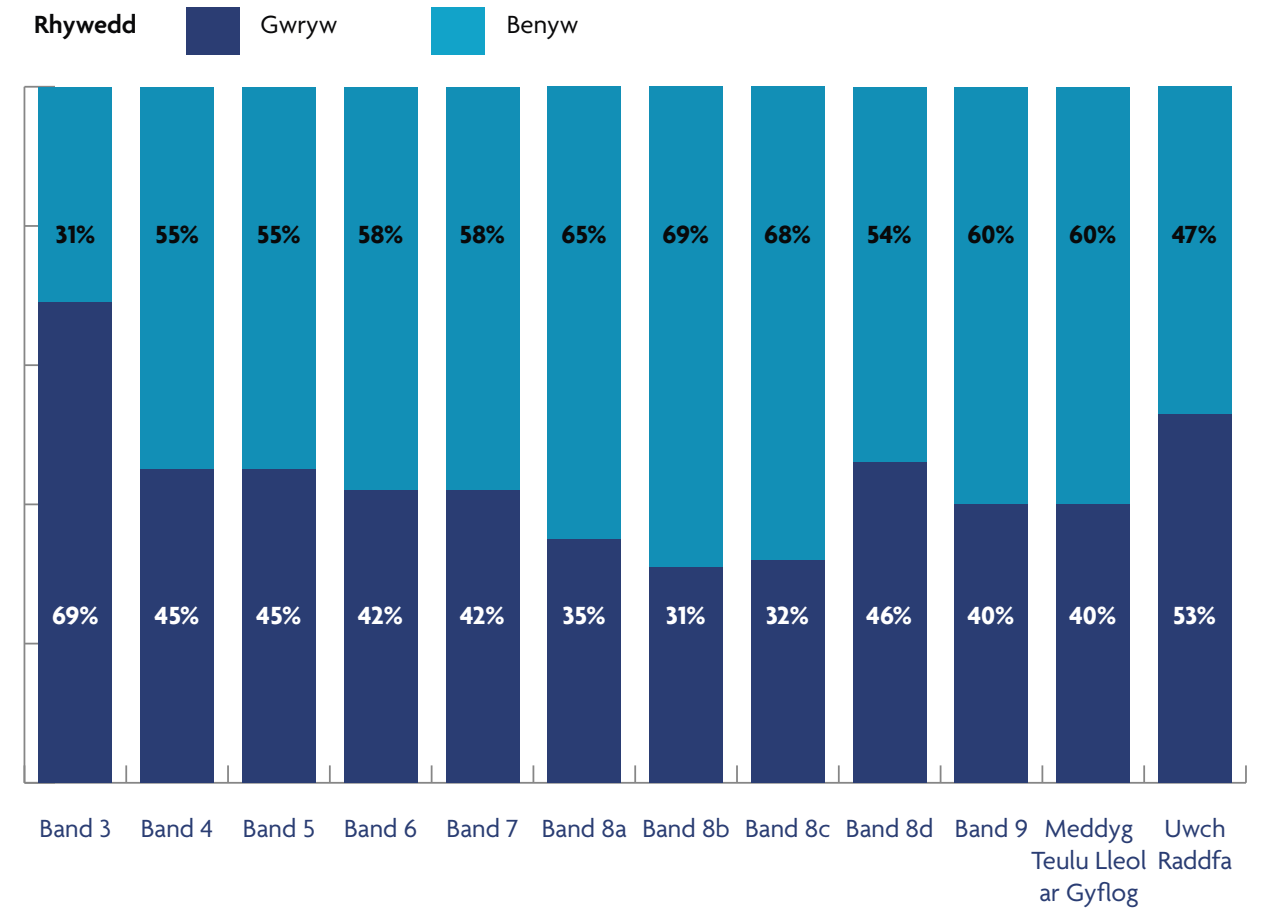
TABL 2 DADANSODDIAD O RYWEDD Y BWRDD A'R CYFARWYDDWYR - DIWEDDARWYD AR 31/03/23

| | Benyw | Gwryw | Cyfanswm |
|--|----------|----------|-----------|
| Cadeirydd | | 1 | 1 |
| Prif Swyddog Gweithredol | 1 | | 1 |
| Cyfarwyddwr Gweithredol Cyllid a Dirprwy Brif Swyddog Gweithredol | 1 | | 1 |
| Cyfarwyddwr Gweithredol Strategaeth | | 1 | 1 |
| Cyfarwyddwr Gweithredol Gweithrediadau | | 1 | 1 |
| Cyfarwyddwr Meddygol Gweithredol | | 1 | 1 |
| Cyfarwyddwr Pobl a Datblygu Sefydliadol | 1 | | 1 |
| Ysgrifennydd y Bwrdd | | 1 | 1 |
| Cyfarwyddwr Gwasanaethau Digidol Gofal Sylfaenol, Cymunedol ac Iechyd Meddwl | 1 | | 1 |
| Aelod Annibynnol - Is-gadeirydd | 1 | | 1 |
| Aelod Annibynnol | 3 | 2 | 5 |
| Cyfanswm | 8 | 7 | 15 |

TABL 3 DADANSODDIAD O RYWEDD FESUL TÎM GWEITHREDOL A GWEITHWYR ERAILL

| Cyfansoddiad y Staff ar 31 Mawrth 2023 (cyfrif pennau) | Benyw | Gwryw |
|--|-------|-------|
| Uwch Staff (Tîm Gweithredol, Cyfarwyddwyr, Aelodau Annibynnol) | 8 | 7 |
| Gweithwyr Eraill | 458 | 649 |
| Staff Dros Dro | 5 | 6 |
| Holl staff | 471 | 662 |
| % Holl Staff | 42% | 58% |

TABL 4 DADANSODDIAD YN ÔL RHYWEDD AC YN ÔL BAND

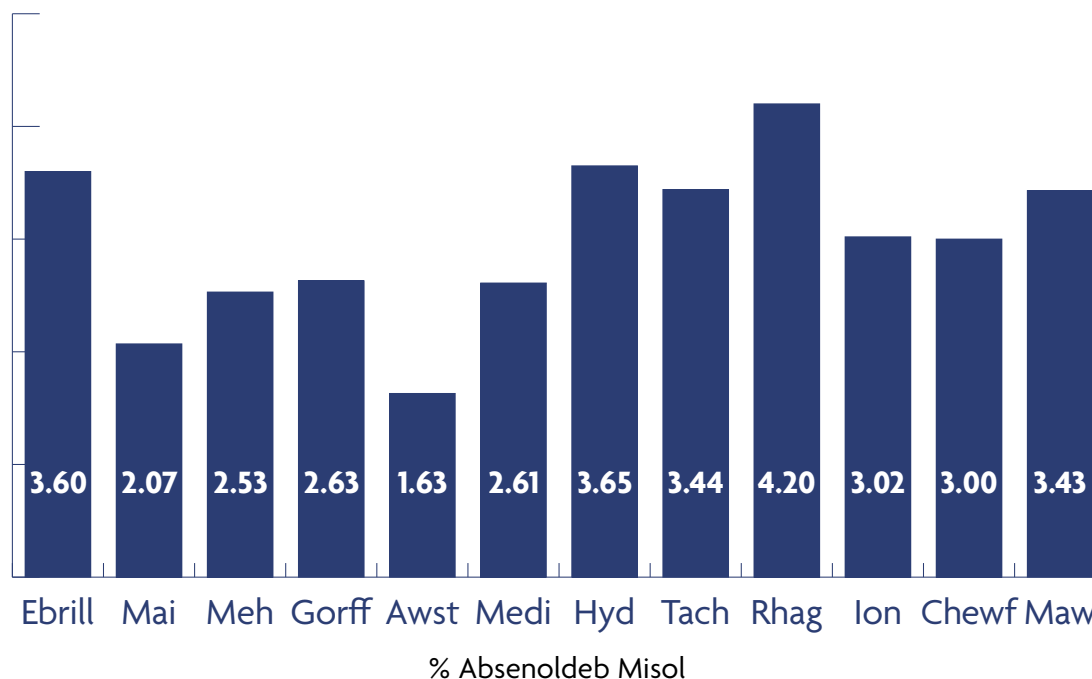


DATA ABSENOLDEB OHERWYDD SALWCH

Mae'r Tîm Pobl a Datblygu Sefydliadol yn gweithio gyda'r Cyfarwyddiaethau i gefnogi a rheoli lles staff ac absenoldeb oherwydd salwch. Datblygir adroddiadau perfformiad misol ar gyfer Cyfarwyddiaethau a chydweithwyr Gweithredol i fonitro salwch. Mae ymyriadau i gefnogi rheolwyr wedi'u cysoni â rhesymau salwch a nodwyd er mwyn sicrhau ymyriadau amserol ac effeithiol i gefnogi staff.

Mae Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn cynnig Gwasanaeth Iechyd Galwedigaethol i staff a mynediad at Raglen Gymorth i Weithwyr, y gall aelodau teulu ei defnyddio am ddim hefyd. Y prif resymau dros absenoldeb oherwydd salwch ar draws y sefydliad yn ystod 2022/2023 oedd problemau'r frest ac anadlol (Covid-19). Mae Grŵp Iechyd a Lles Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn cyfarfod bob deufis i sicrhau ein bod yn adolygu ein cymorth llesiant a gynigiwn i'n staff yn barhaus.

Mae tabl 5 isod yn dangos y lefelau absenoldeb oherwydd salwch yn ystod 2022/23. Y gyfradd gyfredol ar 31 Mawrth yw 3.00% sy'n meincnodi'n ffafriol iawn ar draws GIG Cymru.

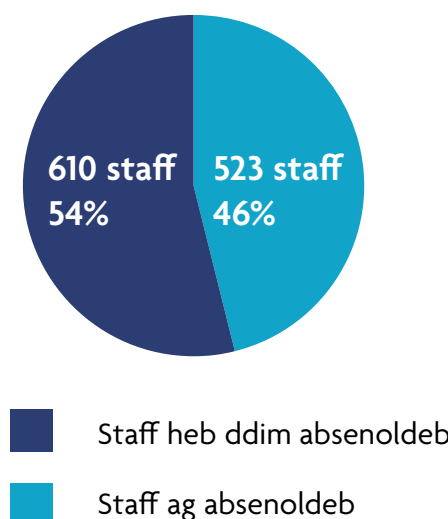


FFIGUR 17 - ABSENOLDEB MISOL

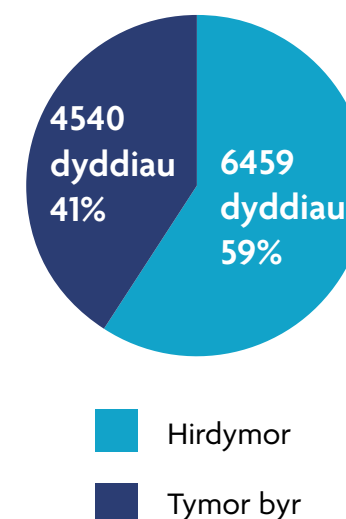
FFIGUR 18 - NIFER Y DIWRNODAU GWAITH A GOLLWYD OHERWYDD SALWCH

| | 2022-23 | 2021-22 |
|---|---------|---------|
| Diwrnodau a Gollwyd (Tymor Hir) | 6459 | 5426 |
| Diwrnodau a Gollwyd (Tymor Byr) | 4540 | 3258 |
| Cyfanswm y Diwrnodau a Gollwyd: | 10999 | 8684 |
| Diwrnodau Gwaith Cyfartalog a Gollwyd | 10 | 9 |
| Cyfanswm y Staff a Gyflogwyd yn ystod cyfnod (Cyfrif Pennau): | 1133 | 964 |
| Absenoldeb (Cyfrif Pennau) | 610 | 444 |
| % y Staff heb unrhyw Absenoldeb oherwydd Salwch | 46.16% | 53.90% |

FFIGUR 18 - NIFER Y DIWRNODAU GWAITH A GOLLWYD OHERWYDD SALWCH



FFIGUR 17 - ABSENOLDEB MISOL



POLISIÂU A WEITHREDWYD YN YSTOD Y FLWYDDYN ARIANNOL

Mae asesiad yn cael ei gynnal ar holl bolisiau a gweithdrefnau'r Awdurdod Iechyd Arbennig o'u heffaith ar gydraddoldeb yn erbyn y naw nodwedd warchoddedig, er mwyn sicrhau nad ydynt yn gwahaniaethu yn erbyn pobl sy'n gwneud cais i weithio yn yr Awdurdod Iechyd Arbennig neu sy'n cael eu cyflogi gan yr Awdurdod Iechyd Arbennig. Mae'r holl bolisiau a gweithdrefnau ar gael trwy wefan Iechyd a Gofal Digidol Cymru.

Mabwysiadwyd a gweithredwyd polisiau ychwanegol drwy gydol y flwyddyn; maent fel a ganlyn:

- Gweithdrefn Polisi Lles ac Iechyd a Diogelwch
- Delio â Phryderon a Chwynion
- Polisi Dilysu
- Polisi ar Bolisiau
- Adolygu Gwerthuso a Datblygu
- Polisi Rheoli Gwastraff
- Polisi Gweithio Hybrid
- Polisi Adfer ar ôl Trychineb
- Polisi Diogelwch Dŵr

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

IECHYD A LLES, CYDRADDOLDEB, AMRYWIAETH A CHYNHWYSIANT

Datblygwyd y Cynllun Cydraddoldeb Strategol (CCS) newydd, a oedd yn ymgorffori ymrwymiadau gwrth-fwlio a gwrth-hiliaeth sefydliadol mewn partneriaeth â Chynrychiolwyr Ochr y Staff, Staff Iechyd a Gofal Digidol Cymru a rhanddeiliaid allanol allweddol ac fe'i cymeradwywyd gan y Bwrdd ym mis Mawrth 2023. Darparodd hyn arwydd allweddol o bwysigrwydd cydraddoldeb, amrywiaeth a chynhwysiant i Iechyd a Gofal Digidol Cymru. Roedd y cynllun yn cynnwys amrywiaeth o ymrwymiadau newydd i'w cyflawni dros y blynyddoedd i ddod. Fel rhan o'r Cynllun Cydraddoldeb Strategol, bydd rhwydwaith Cydraddoldeb, Amrywiaeth a Chynhwysiant yn cael ei sefydlu ym mis Mai 2023 a fydd yn darparu allfa newydd ar gyfer mewnbwn a llais i weithwyr. Mae Iechyd a Gofal Digidol Cymru wedi cyhoeddi Polisi Cydraddoldeb ac Amrywiaeth. Manylir ar yr ymrwymiadau allweddol isod:

| | | |
|--------------------------|--|---|
| Denu a Chadw | Denu'r bobl orau, dulliau newydd Cronfa o dalent cartref Cadw amrywiaeth - rhwydwaith EDI | Ailachrediad BS76000 2023 Ymgyrchoedd marchnadoedd recriwtio newydd arloesol ac amrywiol Dadansoddi data recriwtio |
| Gwrth-hiliaeth | Cofleidio gwahaniaethau Cydnabod - hyrwyddo manteision Diwylliant cynhwysol ac amrywiol | Rhwydwaith Cydraddoldeb, Amrywiaeth a Chynhwysiant o fis Mai 2023 Aseidiadau Effaith Cydraddoldeb Monitro dadansoddi'r gweithlu |
| Gwrth-fwlio | Arweinyddiaeth-diwylliant dosturiol Ymddygiad sy'n adlewyrchu gwerthoedd Iechyd a Gofal Digidol Cymru Teg, agored ac ymatebol | Dim goddefgarwch tuag at fwlio ac ymrwymiad i ddull partneriaeth Arolygon staff ac arolygon pwls Monitro trwy Ddatblygu Pobl a'r Sefydliad/ Cydraddoldeb, Amrywiaeth a Chynhwysiant/ Partneriaeth Undebau Llafur |
| Cyfleoedd i Ddatblygu | Sefydliad Dysgu Iechyd a Gofal Digidol Cymru Hygyrch a chefnogol i bawb Talent a Chynllunio Olyniaeth | Bwlch Talent/Sgiliau - monitro Tyfu eich Graddedigion/Prentisiaethau eich Hun Cynlluniau Gweithlu Strategol/Dadansoddiad o Anghenion Hyfforddi |

Mae iechyd a lles ein pobl yn parhau i fod yn hollbwysig. Yn 2022/23, llwyddwyd i gynnal y Safon Iechyd Corfforaethol Aur a chynhelir ymweliad ein Gwiriad Statws Manwl ar 29 Ebrill 2023 i gael ein hailachredu ar gyfer eleni. Fe wnaethom hefyd gadw ein hardystiad ar gyfer y BS76000 Gwerthfawrogi Pobl a BS76005 Gwerthfawrogi Pobl drwy Safonau Amrywiaeth a Chynhwysiant ym mis Hydref 2022.

Yn ystod 2022/23, canolbwyntiwyd yn benodol ar Les Ariannol lle crëwyd lle penodol ar SharePoint i gyfeirio staff at y nodweddion cymorth amrywiol sydd ar gael, a ddatblygwyd ar y cyd ag undebau llafur. Gwnaethpwyd hyn i gefnogi'r heriau costau byw a deimlwyd drwy gydol 2022.

Manteisiodd y sefydliad hefyd ar y cyfle yn ystod Cynhadledd Staff Iechyd a Gofal Digidol Cymru ym mis Ebrill 2022 i dynnu sylw at gefnogaeth allanol fel y Gwasanaeth Arian a Phensiynau yn ogystal ag arweinyddiaeth dosturiol.

Roedd adnoddau pellach hefyd ar gael i staff ar amrywiaeth o bynciau:

- Cyngor am weithio gartref / Pecyn cymorth gweithio hybrid
- Ystafell Lesiant Rithwir
- Nodweddion cymorth ariannol
- TENTALKS
- Sesiynau Briffio Staff dan arweiniad y Prif Weithredwr gyda chefnogaeth y Cyfarwyddwr Pobl a Datblygu Sefydliadol
- Cyfres o Fideos ar Lesiant
- Cynllun Seiclo i'r Gwaith
- Ymwybyddiaeth o Alcohol
- Cam-drin Domestig
- Gwybodaeth am Hamdden a Ffitrwydd
- Ymwybyddiaeth o gamddefnyddio sylweddau
- Rhoi'r Gorau i Ysmygu
- Cymunedau Yammer
- Ap Too Good to Go
- Hyrwyddo'r Gymraeg

Bu Iechyd a Gofal Digidol Cymru hefyd yn hyrwyddo ac yn cymryd rhan weithredol mewn nifer o ymgyrchoedd cenedlaethol, a rhestrir y rhain isod.

- Diwrnod Rhyngwladol y Dynion
- Diwrnod Rhyngwladol y Menywod
- Pensiynau
- Menopos
- Mis Hanes LHDTC+
- PRIDE
- Diwrnod Amser i Siarad (MIND)
- Paned Dydd Llun
- Stoptober
- Change4Life
- Amser i Newid
- Diwrnod Myfyrio Cenedlaethol

Adnoddau Cenedlaethol/Rhannu arfer gorau

- Cymorth mewn profedigaeth
- Cymorth i'r rhai sy'n ynysig ac yn unig
- SilverCloud / Canopi (am gymorth ar gyfer lles meddyliol)
- Gwybodaeth ac Adnoddau sy'n benodol i staff BAME
- Cysylltiadau ag Undebau Llafur a Sefydliadau Proffesiynol eraill
- Iechyd a Lles Cyffredinol
- Canllaw Sgwrs Lles
- Llinellau Cymorth

Ar draws Iechyd a Gofal Digidol Cymru, mae sawl Swyddog Cymorth Cyntaf Iechyd Meddwl hyfforddedig ar gael i siarad â staff yn gyfrinachol. Yn 2022 roedd Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn falch o gyrraedd rownd derfynol gwobrau Iechyd Meddwl a Lles yn y Gweithle Cymru yn y categori Lles yn y Gweithle.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:33:59

ADRODD AR GYNLLUNIAU IAWNDAL ERAILL - PECYNNAU YMADAEL

Yn ystod 2022/23 cymeradwywyd pecynnau ymadael ar gyfer 1 aelod staff gyda gwerth o £36,848. Talwyd y costau ymadael yn 2022/2023, y flwyddyn ymadael. Talwyd y pecynnau hyn yn unol â thelerau ac amodau gwasanaeth cydnabyddedig y GIG/Polisi'r Awdurdod Iechyd Arbennig. Nid oedd yr un o'r pecynnau ymadael yr adroddwyd yn eu cylch yn ymwneud ag uwch swyddogion.

GWARIANT AR WASANAETHAU YMGYNGHOROL

Yn ystod 2022/2023, gwariodd yr Awdurdod Iechyd Arbennig £0.742m o'i gyllid refeniw ar wasanaethau ymgynghori allanol. Mae gostyngiad bach yn y gwariant o £0.903m yn 2021/2022.

At ddiben y cyfrifon statudol, diffinnir ymgynghoriaeth fel aseiniadau â therfyn amser/ad-hoc sy'n ymwneud â darparu cyngor proffesiynol a strategol ac na ellir eu priodoli'n uniongyrchol i weithgareddau sy'n darparu cynhyrchion digidol.

Dyma rai enghreifftiau:

- Ffioedd Cyfrifeg a Masnachol
- Ffioedd cyfreithiol
- Ffioedd dylunio
- Ymgynghoriaeth a chyngor TG

GWARIANT AR STAFF DROS DRO

Yn ystod 2022/2023 gwariodd yr Awdurdod Iechyd Arbennig £1.290 miliwn o'i gyllid refeniw ar staff dros dro. Mae hyn yn cynnwys gweithwyr (asiantaeth) dros dro, rheolwyr dros dro a Chontractwyr Arbenigol. Mae gostyngiad mewn gwariant o 2021/2022 oherwydd y defnydd o staff asiantaeth yn y prosiect Trosglwyddo Canolfan Ddata yn 2021/2022.

SICRWYDD TRETH AR GYFER YMRWYMIADAU ODDI AR Y GYFLOGRES

Yn dilyn Adolygiad o'r Trefniadau Treth ar gyfer Penodiadau'r Sector Cyhoeddus a gyhoeddwyd gan y Prif Ysgrifennydd i'r Trysorlys ar 23 Mai 2012, mae'n ofynnol i adrannau gyhoeddi gwybodaeth am eu swyddi sydd â thâl uchel a/neu uwch swyddi nad ydynt ar y gyflogres. Mae'r wybodaeth, sydd wedi'i chynnwys yn y tri thabl isod, yn cynnwys yr holl ymrwymadau oddi ar y gyflogres ar 31 Mawrth 2023 ar gyfer y rhai sy'n ennill mwy na £245 y dydd ar gyfer yr Awdurdod Iechyd Arbennig craidd ac unrhyw sefydliadau a letyir.

TABL 1: YMRWYMIADAU AR GYFLOG UCHEL ODDI AR Y GYFLOGRES AR 31 MAWRTH 2023, YN ENNILL £245 Y DIWRNOD NEU FWY.

| | |
|---|----|
| Nifer yr ymrwymadau presennol ar 31 Mawrth 2023 | 23 |
| O'r rhain, y nifer oedd yn bodoli: llai na blwyddyn | 10 |
| am rhwng 1 a 2 flynedd | 11 |
| am rhwng 2 a 3 blynedd | 2 |
| am rhwng 3 a 4 blynedd | 0 |
| am 4 blynedd neu fwy | 0 |

Mae'r holl ymrwymadau oddi ar y gyflogres, a amlinellir uchod, wedi bod yn destun asesiad yn seiliedig ar risg ar ryw adeg, i weld p'un ai fod angen sicrwydd bod yr unigolyn yn talu'r swm cywir o dreth, a lle bo angen, y gofynnwyd am y sicrwydd hwnnw.

TABL 2: POB GWEITHIWR ODDI AR Y GYFLOGRES AR GYFLOG UCHEL A GYFLOGWYD AR UNRHYW ADEG YN YSTOD Y FLWYDDYN A DDAETH I BEN 31 MAWRTH 2023, YN ENNILL £245 Y DIWRNOD NEU FWY

| | |
|--|----|
| Nifer y gweithwyr dros dro oddi ar y gyflogres a gyflogwyd yn ystod y flwyddyn a ddaeth i ben 31 Mawrth 2023 | 10 |
| O'r rheiny... | |
| y rhai nad oeddent yn ddarostyngedig i ddeddfwriaeth oddi ar y gyflogres | 0 |
| Yn amodol ar ddeddfwriaeth oddi ar y gyflogres ac wedi'u pennu fel rhai sydd o fewn cwmpas IR35 | 10 |
| Yn amodol ar ddeddfwriaeth oddi ar y gyflogres ac wedi'u pennu fel rhai y tu allan i gwmpas IR35 | 0 |
| Nifer yr ymrwymadau a ailaseswyd at ddibenion cydymffurfio neu sicrwydd yn ystod y flwyddyn | 0 |
| O'r rhain: Nifer y penodiadau a welodd newid i statws IR35 yn dilyn adolygiad | 0 |

TABL 3: PENODIADAU NAD OEDDYNT AR Y GYFLOGRES AR GYFER AELODAU'R BWRDD, AC/NEU UWCH SWYDDOGION GYDA CHYFRIFOLDEB ARIANNOL SYLWEDDOL, RHWNG 1 EBRILL 2022 A 31 MAWRTH 2023.

| | |
|--|---|
| Nifer y penodiadau nad oeddent ar y gyflogres ar gyfer aelodau'r bwrdd, ac/neu uwch swyddogion gyda chyfrifoldeb ariannol sylweddol, yn ystod y flwyddyn ariannol. | 0 |
| Nifer yr unigolion sydd wedi cael eu hystyried yn "aelodau'r bwrdd, ac/neu'n uwch swyddogion, gyda chyfrifoldeb ariannol sylweddol", yn ystod y flwyddyn ariannol. Dylai'r ffigur hwn gynnwys penodiadau ar, ac oddi ar y gyflogres. | 0 |

DATGANIAD SICRWYDD

Cadarnhaf nad oes unrhyw wybodaeth archwilio berthnasol yn yr Adroddiad Blynnyddol nad yw Archwilio Cymru yn ymwybodol ohoni. Fel Prif Weithredwr, rwyf wedi cymryd pob cam i wneud fy hun yn ymwybodol o unrhyw wybodaeth berthnasol a sicrhau bod Archwilio Cymru yn ymwybodol o'r wybodaeth honno.



Helen Thomas

Prif Weithredwr a Swyddog Atebol, Iechyd a Gofal Digidol Cymru

27ed Gorffennaf 2023



GIG
CYMRU
NHS
WALES

Iechyd a Gofal
Digidol Cymru
Digital Health
and Care Wales

ADRODDIAD ATEBOLRWYDD AC ARCHWILIO SENEDD CYMRU

AR GYFER Y FLWYDDYN A DDAETH I BEN AR 31 MAWRTH 2023

RHEOLEIDD-DRA'R GWARIANT

Rheoleidd-dra yw'r gofyniad i ymdrin â phob eitem o wariant a derbynebaw yn unol â'r ddeddfwriaeth sy'n eu hawdurdodi, unrhyw awdurdod dirprwyedig cymwys a rheolau Cyfrifyddu'r Llywodraeth. Mae Bwrdd Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn sicrhau bod y cyllid a ddarperir gan Weinidogion Cymru wedi cael ei wario at y dibenion a fwriadwyd gan Weinidogion Cymru a bod yr adnoddau a awdurdodwyd gan Weinidogion Cymru i'w defnyddio wedi cael eu defnyddio at y dibenion yr awdurdodwyd y defnydd ar eu cyfer. Y Prif Weithredwr yw'r Swyddog Atebol ac mae'n sicrhau bod y datganiadau ariannol yn cael eu paratoi yn unol â gofynion deddfwriaethol a Llawlyfr Adroddiadau Ariannol y Trysorlys. Wrth baratoi'r datganiadau ariannol, mae'n ofynnol i'r Prif Weithredwr:

- gydymffurfio â'r cyfarwyddiadau cyfrifon a gyhoeddir gan Weinidogion Cymru, gan gynnwys y gofynion cyfrifyddu a datgelu perthnasol, a chymhwyso polisiau cyfrifyddu priodol yn gyson
- gwneud dyfarniadau ac amcangyfrifon ar sail resymol
- datgan a ddilynwyd a datgelwyd safonau cyfrifyddu cymwys ac esbonio unrhyw wriadau perthnasol oddi wrthynt; ac

eu paratoi ar sail busnes gweithredol ar y rhagdybiaeth y bydd gwasanaethau'r Awdurdod Iechyd Arbennig yn parhau i weithredu.

Yn ystod 2022/23, bu gwariant Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn rheolaidd.

FFIOEDD A CHOSTAU

Pan fydd Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn ymgymryd â gweithgaredd nad yw'n cael ei ariannu'n uniongyrchol gan Lywodraeth Cymru, mae Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn cael incwm i dalu ei gostau. Cyhoeddir rhagor o fanylion am yr incwm a dderbyniwyd yn y cyfrifon blynyddol. Mae Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn cadarnhau ei fod wedi cydymffurfio â'r dyraniad costau a'r gofynion codi tâl a nodir yng nghanllaw Trysorlys EM yn ystod y flwyddyn.

RHWYMEDIGAETHAU DIGWYDDIADOL O BELL

Rhwymedigaethau digwyddiadol o bell yw'r rhwymedigaethau hynny nad ydynt yn cael eu cydnabod fel traul na rhwymedigaeth wrth gefn oherwydd annhebygrwydd tâl canlyniadol yn erbyn Iechyd a Gofal Digidol Cymru. Isod ceir manylion y rhwymedigaethau digwyddiadol o bell ar 31 Mawrth 2023.

| | 2022- 2023 |
|-------------|------------|
| Gwarantau | Dim |
| Indemniadau | Dim |

TYSTYSGRIF ARCHWILIO AC ADRODDIAD ARCHWILYDD CYFFREDINOL CYMRU

BARN AR Y DATGANIADAU ARIANNOL

Yr wyf yn ardystio fy mod wedi archwilio datganiadau ariannol Awdurdod Iechyd Arbennig Iechyd a Gofal Digidol Cymru ar gyfer y cyfnod a ddaeth i ben ar 31 Mawrth 2023 dan Adran 61 Deddf Archwilio Cyhoeddus (Cymru) 2004.

Mae'r rhain yn cynnwys y Datganiad o Wariant Net Cynhwysfawr, y Datganiad o Sefyllfa Ariannol, y Datganiad o Lifoedd Arian Parod, y Datganiad o Newidiadau yn Ecwiti Trethdalwyr a'r nodiadau cysylltiedig, gan gynnwys crynodeb o bolisiau cyfrifyddu arwyddocaol.

Y fframwaith adrodd ariannol a gymhwyswyd wrth eu paratoi yw'r gyfraith berthnasol a safonau cyfrifyddu rhyngwladol a fabwysiadwyd yn y DU fel y'u dehonglwyd ac y'u haddaswyd gan Lawlyfr Adrodd Ariannol Trysorlys EF.

Yn fy marn i, ym mhob ffordd berthnasol, mae'r datganiadau ariannol:

- yn rhoi darlun cywir a theg o sefyllfa Awdurdod Iechyd Arbennig Iechyd a Gofal Digidol Cymru ar 31 Mawrth 2023 ac o'i gost gweithredu net am y flwyddyn a ddaeth i ben ar y dyddiad hwnnw;
- wedi'u paratoi'n briodol yn unol â safonau cyfrifeg rhyngwladol a fabwysiadwyd yn y DU fel y'u dehonglir a'u haddasu gan Lawlyfr Adrodd Ariannol Trysorlys EM; ac
- wedi'u paratoi'n briodol yn unol â Deddf y Gwasanaeth Iechyd Gwladol (Cymru) 2006 a chyfarwyddiadau a wnaed dan y Ddeddf honno gan Weinidogion Cymru.

BARN AM REOLEIDD-DRA

Yn fy marn i, ym mhob ffordd berthnasol, mae'r gwariant a'r incwm yn y datganiadau ariannol wedi cael eu cymhwyso at y dibenion a fwriadwyd gan y Senedd ac mae'r trafodion ariannol a gofnodwyd yn y datganiadau ariannol yn cydymffurfio â'r awdurdodau sy'n eu llywodraethu.

SAIL Y FARN

Cynhaliais fy archwiliad yn unol â'r gyfraith berthnasol a'r Safonau Rhyngwladol ar Archwilio yn y DU (ISA (UK)) a Nodyn Ymarfer 10 'Archwilio Datganiadau Ariannol Endidau'r Sector Cyhoeddus yn y Deyrnas Unedig'. Caiff fy nghyfrifoldebau dan y safonau hynny eu disgrifio ymhellach yn yr adran o'm tystysgrif sy'n nodi cyfrifoldebau'r archwilydd am archwilio'r datganiadau ariannol.

Mae fy staff a minnau'n annibynnol ar y Bwrdd yn unol â'r gofynion moesegol sy'n berthnasol i'm harchwiliad o'r datganiadau ariannol yn y DU gan gynnwys Safon Foesebol y Cyngor Adrodd Ariannol, ac rwyf wedi cyflawni fy nghyfrifoldebau moesegol eraill yn unol â'r gofynion hyn. Credaf fod y dystiolaeth archwilio yr wyf wedi'i chael yn ddigonol ac yn briodol i ddarparu sail i'm barnau.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

CASGLIADAU SY’N YMWNEUD Â BUSNES GWEITHREDOL

Wrth archwilio'r datganiadau ariannol, rwyf wedi dod i'r casgliad bod defnyddio'r sail gyfrifyddu busnes gweithredol i baratoi'r datganiadau ariannol yn briodol.

Yn seiliedig ar y gwaith yr wyf wedi'i gyflawni, nid wyf wedi adnabod unrhyw ansicrwydd perthnasol mewn perthynas â digwyddiadau neu amodau a all, yn unigol neu ar y cyd, fwrw amheuaeth sylweddol ar allu'r corff i barhau i fabwysiadu'r sail gyfrifyddu busnes gweithredol am gyfnod o ddeuddeng mis o leiaf o'r dyddiad pan awdurdodir cyhoeddi'r datganiadau ariannol.

Caiff fy nghyfrifoldebau i a chyfrifoldebau'r Swyddog Cyfrifyddu mewn perthynas â busnes gweithredol eu disgrifio yn yr adrannau perthnasol o'r dystysgrif hon.

Caiff y sail gyfrifyddu busnes gweithredol ar gyfer Awdurdod Iechyd Arbennig Iechyd a Gofal Digidol Cymru ei mabwysiadu gan ystyried y gofynion a nodir yn Llawlyfr Adrodd Ariannol y Llywodraeth Trysorlys EF, sy'n ei gwneud yn ofynnol i endidau fabwysiadu'r sail gyfrifyddu busnes gweithredol wrth baratoi'r datganiadau ariannol lle disgwylir y bydd y gwasanaethau y maent yn eu darparu'n parhau yn y dyfodol.

GWYBODAETH ARALL

Mae'r wybodaeth arall yn cynnwys yr wybodaeth yn yr adroddiad blynyddol, heblaw am y datganiadau ariannol a'm hadroddiad i fel archwilydd ar y rhain. Y Prif Weithredwr sy'n gyfrifol am yr wybodaeth arall yn yr adroddiad blynyddol. Nid yw fy marn am y datganiadau ariannol yn cwmpasu'r wybodaeth arall a, heblaw i'r graddau a nodir yn benodol fel arall yn fy adroddiad, nid wyf yn mynegi unrhyw fath o gasgliad sicrwydd ar yr wybodaeth arall honno. Fy nghyfrifoldeb i yw darllen yr wybodaeth arall ac, wrth wneud hynny, ystyried a yw'r wybodaeth arall yn berthnasol anghyson â'r datganiadau ariannol neu wybodaeth a gafwyd wrth gyflawni'r archwiliad, neu'n ymddangos fel arall fel pe bai wedi cael ei chamddatgan yn berthnasol. Os wyf yn canfod anghysonderau perthnasol o'r fath neu wybodaeth berthnasol o'r fath sy'n ymddangos fel pe bai wedi cael ei chamddatgan, mae'n ofynnol i mi benderfynu a yw hyn yn achosi camddatganiad perthnasol yn y datganiadau ariannol eu hunain. Yn seiliedig ar y gwaith yr wyf wedi'i wneud, os wyf yn dod i'r casgliad bod yr wybodaeth arall hon wedi'i chamddatgan yn berthnasol, mae'n ofynnol i mi nodi'r ffaith honno. Nid oes unrhyw beth gennyf i'w nodi yn hyn o beth.

ADRODDIAD AR OFYNION ERAILL

Yn fy marn i, mae'r rhan o'r adroddiad ar gydnabyddiaeth ariannol a gaiff ei harchwilio wedi cael ei pharatoi'n briodol yn unol â Deddf y Gwasanaeth Iechyd Gwladol (Cymru) 2006 a chyfarwyddiadau a wnaed dan y Ddeddf honno gan Weinidogion Cymru.

Yn fy marn i, yn seiliedig ar y gwaith a wnaed yn ystod fy archwiliad:

- mae'r rhannau o'r Adroddiad Atebolrwydd a gaiff eu harchwilio wedi cael eu paratoi'n briodol yn unol â Deddf y Gwasanaeth Iechyd Gwladol (Cymru) 2006 a chyfarwyddiadau a wnaed dan y Ddeddf honno gan Weinidogion Cymru; ac
- mae'r wybodaeth a roddwyd yn yr Adroddiadau Perfformiad ac Atebolrwydd ar gyfer y flwyddyn ariannol y paratowyd y datganiadau ariannol ar ei chyfer yn gyson â'r datganiadau ariannol ac yn unol â chanllawiau Gweinidogion Cymru.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

MATERION Y CYFLWYNAF ADRODDIAD ARNYNT DRWY EITHRIAD

Yng ngoleuni'r wybodaeth a'r ddealltwriaeth am yr Awdurdod a'i amgylchedd a gafwyd yn ystod yr archwiliad, nid wyf wedi canfod unrhyw gamddatganiadau perthnasol yn yr Adroddiad Perfformiad, yr Adroddiad Atebolrwydd na'r Datganiad Llywodraethu Blynyddol.

Nid oes gennyf unrhyw beth i'w nodi o ran y materion canlynol, y cyflwynaf adroddiad i chi arnynt os bydd yr amgylchiadau canlynol yn berthnasol, yn fy marn i:

- nid wyf wedi cael yr holl wybodaeth ac esboniadau y mae eu hangen arnaf ar gyfer fy archwiliad;
- ni chadwyd cofnodion cyfrifyddu priodol, neu ni chafwyd ffurflenni sy'n ddigonol ar gyfer fy archwiliad o ganghennau nad ymwelodd fy nhîm â hwy;
- nid yw'r datganiadau ariannol a'r rhan o'r Adroddiad Atebolrwydd a gaiff ei harchwilio yn gyson â'r cofnodion a'r ffurflenni cyfrifyddu;
- nid yw gwybodaeth a nodwyd gan Drysorlys EF neu Weinidogion Cymru mewn perthynas â'r gydnabyddiaeth ariannol a thrafodion eraill wedi'i datgelu;
- nid yw rhai datgeliadau ynglŷn â chydabyddiaeth ariannol a nodir yn Llawlyfr Adrodd Ariannol y Llywodraeth Trysorlys EF wedi'u gwneud neu nid yw'r rhannau o'r Adroddiad ar Gydnabyddiaeth Ariannol a gaiff eu harchwilio'n gyson â'r cofnodion a ffurflenni cyfrifyddu; neu
- nid yw'r Datganiad Llywodraethu'n adlewyrchu cydymffurfiaeth â chanllawiau Trysorlys EF.

CYFRIFOLDEBAU'R CYFARWYDDWYR A'R PRIF WEITHREDWR AM Y DATGANIADAU ARIANNOL

Fel yr esbonnir yn fanylach yn y Datganiadau o Gyfrifoldebau'r Cyfarwyddwyr a'r Prif Weithredwr, y Cyfarwyddwyr a'r Prif Weithredwr sy'n gyfrifol am:

- gynnal cofnodion cyfrifyddu digonol;
- paratoi'r datganiadau ariannol a'r adroddiad blynyddol yn unol â'r fframwaith adrodd ariannol perthnasol ac am fod wedi'u hargyhoeddi eu bod yn rhoi darlun cywir a theg;
- sicrhau bod yr adroddiad blynyddol a'r datganiadau ariannol yn eu cyfanrwydd yn deg, yn gytbwys ac yn ddealladwy;
- sicrhau rheoleidd-dra trafodion ariannol;
- y rheolaethau mewnol sy'n angenrheidiol ym marn y Cyfarwyddwyr a'r Prif Weithredwr i'w gwneud yn bosibl paratoi datganiadau ariannol heb gamddatganiad perthnasol, boed oherwydd twyll neu wall; ac
- asesu gallu'r Awdurdod i barhau fel busnes gweithredol, gan ddatgelu, fel y bo'n berthnasol, faterion sy'n gysylltiedig â busnes gweithredol a defnyddio'r sail gyfrifyddu busnes gweithredol oni bai bod y Cyfarwyddwyr a'r Prif Weithredwr yn disgwyl na fydd y gwasanaethau a ddarperir gan yr Awdurdod yn parhau i gael eu darparu yn y dyfodol.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

ADRODDIAD ATEBOLRWYDD ARIANNOL HEB EI ARCHWILIO

Mae'r Awdurdod Iechyd Arbennig wedi cwblhau ei ail flwyddyn o weithredu ers trosglwyddo o fod yn gorff a gynhelir o fewn Ymddiriedolaeth GIG Felindre i'w Awdurdod Iechyd Arbennig statudol ei hun, ac o ganlyniad mae'n ofynnol iddo baratoi cyfrifon ar gyfer y cyfnod ariannol 1 Ebrill 2022 i 31 Mawrth 2023 a blynyddoedd ariannol dilynol.

Yn ystod y cyfnod hwn, mae'r sefydliad wedi ymgorffori'r systemau ariannol, llywodraethu ac adrodd a'r rheolaethau sydd eu hangen i fodloni gofynion statudol ac anghenion busnes o fewn cyd-destun heriol y pandemig COVID-19. Arweiniodd datrysiadau digidol a oedd yn cefnogi'r ymateb i'r pandemig (systemau amserlennu Profi, Orlhain ac Amddiffyn ac Imiwneiddio Torfol) at ofynion ychwanegol o £9.128m mewn refeniw. Cafwyd cyllid gan Lywodraeth Cymru er mwyn sicrhau nad oedd unrhyw effaith ariannol ychwanegol ar allu'r sefydliad i adennill costau.

Mae Iechyd a Gofal Digidol Cymru hefyd yn arwain y gwaith o gyflawni nifer o fentrau digidol a gefnogir gan Gronfa Buddsoddi Blaenoriaethau Digidol Llywodraeth Cymru. Ar gyfer 2022/23 derbyniodd yr Awdurdod Iechyd Arbennig £31.057 miliwn mewn cyllid refeniw a £9.407 miliwn mewn cyfalaf. Yn ystod y flwyddyn mae Rhwydwaith Gwybodeg Labordai Cymru (LINC) a Rhaglen Gaffael System Gwybodeg Radioleg (RISP) yn trosglwyddo i drefniadau rheoli Iechyd a Gofal Digidol Cymru. Roedd yr effaith ariannol yn golygu trosglwyddiad ased cyfalaf o £3.448 miliwn ar gyfer LINC a £0.191 miliwn ar gyfer RISP. O safbwynt refeniw, derbyniodd y sefydliad gyllid DPIF o £0.169 miiwn (wedi'i ategu gan gyfraniadau GIG o £0.294 miliwn) a RISP £0.025 miliwn (wedi'i ategu gan gyfraniadau o £0.097 miliwn gan sefydliad GIG).

Bydd y pwyslais yn y dyfodol yn parhau ar ddarparu gwybodaeth a datrysiadau digidol or radd flaenaf i gefnogi gofal cleifion a gwasanaethau dinasyddion effeithiol, a bydd rhai yn gofyn am newidiadau mewn technoleg (fel trosglwyddo i wasanaethau cwmwl yn gyntaf) a fydd yn golygu bod angen arian refeniw ychwanegol er mwyn i'r sefydliad gyrraedd ei dargedau ariannol.

TARGEDAU ARIANNOL

Sefydlwyd Iechyd a Gofal Digidol Cymru fel Awdurdod Iechyd Arbennig. Mae dyletswyddau ariannol statudol Awdurdodau Iechyd Arbennig wedi'u hamlinellu yn adran 172 Deddf y Gwasanaeth Iechyd Gwladol (Cymru) 2006.

- Dyletswyddau Ariannol Statudol – Dyletswydd Ariannol Gyntaf

Mae adran 172(1) yn nodi'r hyn y cyfeirir ati fel y 'Ddyletswydd Ariannol Gyntaf' – dyletswydd i sicrhau nad yw gwariant Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn fwy na chyfanred y cyllid a ddyrennir iddo ar gyfer blwyddyn ariannol. O dan y pwerau cyfarwyddo yn Neddf y Gwasanaeth Iechyd Gwladol (Cymru) adran 172(6), eglurodd WHC/2019/004 fod y ddyletswydd ariannol statudol flynyddol yn cael ei gosod ar wahân ar gyfer dyraniadau adnoddau refeniw a chyfalaf. Roedd yr endid yn segur at ddibenion cyfrifyddu, ac ysgwyddwyd gwariant gan endidau rhagflaenol ar gyfer darparu gwasanaethau hyd at y dyddiad trosglwyddo, neu gan Lywodraeth Cymru ar gyfer costau sefydlu. Dosbarthwyd dyraniadau adnoddau Refeniw a Chyfalaf i Iechyd a Gofal Digidol Cymru ar gyfer y cyfnod 1 Ebrill 2022 i 31 Mawrth 2023 a dyma oedd sail y cyfrifon statudol a'r cymharydd/llynell sylfaen ar gyfer dadansoddi tueddiadau yn 2023/24.

Dyletswyddau Ariannol Gweinyddol – Ail Ddyletswydd Ariannol

Yr 'Ail Ddyletswydd Ariannol' ar gyrff y GIG yng Nghymru yw'r ddyletswydd i baratoi cynllun ac i'r cynllun hwnnw gael ei gyflwyno i Weinidogion Cymru a'i gymeradwyo ganddynt. Rhaid i Iechyd a Gofal Digidol Cymru baratoi cynllun blwyddyn, ond nid oes angen cymeradwyaeth Gweinidogol ar gyfer hyn.

PERFFORMIAD ARIANNOL

Mae Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn adrodd am gyflawni'r holl dargedau ariannol a osodwyd

- Dyletswydd adennill costau - Mae gofyniad blynyddol ar Iechyd a Gofal Digidol Cymru i gyflawni sefyllfa gytbwys ar ddiwedd y flwyddyn yn erbyn y terfynau adnoddau a chyfalaf a osodwyd ar gyfer y flwyddyn. Adroddodd yr Awdurdod Iechyd Arbennig warged refeniw o £0.073 miliwn (0.05% o gyfanswm y dyraniad) a thanwariant cyfalaf o £0.088 miliwn (0.48% o gyfanswm y dyraniad) ar gyfer y flwyddyn ariannol gan gyflawni ei ddyletswydd ariannol statudol i fantoli'r gyllideb.
- Cyflwynodd yr Awdurdod Iechyd Arbennig Gynllun Blynyddol ar gyfer y cyfnod 2022/2023 yn unol â Fframwaith Cynllunio GIG Cymru.
- Taliadau credydwyr – Mae'n ofynnol i'r Awdurdod Iechyd Arbennig dalu 95% o nifer y biliau nad ydynt yn rhai'r GIG o fewn 30 diwrnod o dderbyn y nwyddau neu anfoneb ddilys (pa un bynnag a ddaw yn ddiweddaraf). Mae'r Awdurdod Iechyd Arbennig wedi cyrraedd y targed hwn, gan dalu 98% o anfonebau o fewn yr amserlen ofynnol.

OTHER AUDITOR'S RESPONSIBILITIES

Mae hefyd yn ofynnol i mi gael digon o dystiolaeth i roi sicrwydd rhesymol bod y gwariant a'r incwm a gofnodwyd yn y datganiadau ariannol wedi cael eu cymhwysio at y dibenion a fwriadwyd gan y Senedd a bod y trafodion ariannol a gofnodwyd yn y datganiadau ariannol yn cydymffurfio â'r awdurdodau sy'n eu llywodraethu.

Rwy'n cyfathrebu gyda'r rhai sy'n gyfrifol am lywodraethu i drafod, ymhlith materion eraill, gwmpas ac amseriad arfaethedig yr archwiliad a chanfyddiadau archwilio arwyddocaol, gan gynnwys unrhyw ddiffygion arwyddocaol mewn rheolaeth fewnol a ganfyddir gennyf yn ystod fy archwiliad.

ADRODDIAD

Nid oes gennyf unrhyw sylwadau i'w gwneud ar y datganiadau ariannol hyn.

Adrian Crompton 1 Cwr y Ddinas

Archwilydd Cyffredinol Cymru Stryd Tyndall

28 Gorffennaf 2023 Caerdydd

CF10 4BZ

ADRODDIAD ATEBOLRWYDD ARIANNOL HEB EI ARCHWILIO

Mae'r Awdurdod Iechyd Arbennig wedi cwblhau ei ail flwyddyn o weithredu ers trosglwyddo o fod yn gorff a gynhelir o fewn Ymddiriedolaeth GIG Felindre i'w Awdurdod Iechyd Arbennig statudol ei hun, ac o ganlyniad mae'n ofynnol iddo baratoi cyfrifon ar gyfer y cyfnod ariannol 1 Ebrill 2022 i 31 Mawrth 2023 a blynyddoedd ariannol dilynol.

Yn ystod y cyfnod hwn, mae'r sefydliad wedi ymgorffori'r systemau ariannol, llywodraethu ac adrodd a'r rheolaethau sydd eu hangen i fodloni gofynion statudol ac anghenion busnes o fewn cyd-destun heriol y pandemig COVID-19. Arweiniodd datrysiadau digidol a oedd yn cefnogi'r ymateb i'r pandemig (systemau amserlennu Profi, Olrhain ac Amddiffyn ac Imiwneiddio Torfol) at ofynion ychwanegol o £9.128m mewn refeniw. Cafwyd cyllid gan Lywodraeth Cymru er mwyn sicrhau nad oedd unrhyw effaith ariannol ychwanegol ar allu'r sefydliad i adennill costau.

Mae Iechyd a Gofal Digidol Cymru hefyd yn arwain y gwaith o gyflawni nifer o fentrau digidol a gefnogir gan Gronfa Buddsoddi Blaenoriaethau Digidol Llywodraeth Cymru. Ar gyfer 2022/23 derbyniodd yr Awdurdod Iechyd Arbennig £31.057 miliwn mewn cyllid refeniw a £9.407 miliwn mewn cyfalaf. Yn ystod y flwyddyn mae Rhwydwaith Gwybodeg Labordai Cymru (LINC) a Rhaglen Gaffael System Gwybodeg Radioleg (RISP) yn trosglwyddo i drefniadau rheoli Iechyd a Gofal Digidol Cymru. Roedd yr effaith ariannol yn golygu trosglwyddiad ased cyfalaf o £3.448 miliwn ar gyfer LINC a £0.191 miliwn ar gyfer RISP. O safbwynt refeniw, derbyniodd y sefydliad gyllid DPIP o £0.169 miiwn (wedi'i ategu gan gyfraniadau GIG o £0.294 miliwn) a RISP £0.025 miliwn (wedi'i ategu gan gyfraniadau o £0.097 miliwn gan sefydliad GIG).

Bydd y pwyslais yn y dyfodol yn parhau ar ddarparu gwybodaeth a datrysiadau digidol o'r radd flaenaf i gefnogi gofal cleifion a gwasanaethau dinasyddion effeithiol, a bydd rhai yn gofyn am newidiadau mewn technoleg (fel trosglwyddo i wasanaethau

cwmwl yn gyntaf) a fydd yn golygu bod angen arian refeniw ychwanegol er mwyn i'r sefydliad gyrraedd ei dargedau ariannol.

TARGEDAU ARIANNOL

Sefydlwyd Iechyd a Gofal Digidol Cymru fel Awdurdod Iechyd Arbennig. Mae dyletswyddau ariannol statudol Awdurdodau Iechyd Arbennig wedi'u hamlinellu yn adran 172 Deddf y Gwasanaeth Iechyd Gwladol (Cymru) 2006.

- Dyletswyddau Ariannol Statudol – Dyletswydd Ariannol Gyntaf

Mae adran 172(1) yn nodi'r hyn y cyfeirir ati fel y 'Ddyletswydd Ariannol Gyntaf' – dyletswydd i sicrhau nad yw gwariant Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn fwy na chyfanred y cyllid a ddyrennir iddo ar gyfer blwyddyn ariannol. O dan y pwerau cyfarwyddo yn Neddf y Gwasanaeth Iechyd Gwladol (Cymru) adran 172(6), eglurodd WHC/2019/004 fod y ddyletswydd ariannol statudol flynyddol yn cael ei gosod ar wahân ar gyfer dyraniadau adnoddau refeniw a chyfalaf. Roedd yr endid yn segur at ddibenion cyfrifyddu, ac ysgwyddwyd gwariant gan endidau rhagflaenol ar gyfer darparu gwasanaethau hyd at y dyddiad trosglwyddo, neu gan Lywodraeth Cymru ar gyfer costau sefydlu. Dosbarthwyd dyraniadau adnoddau Refeniw a Chyfalaf i Iechyd a Gofal Digidol Cymru ar gyfer y cyfnod 1 Ebrill 2022 i 31 Mawrth 2023 a dyma oedd sail y cyfrifon statudol a'r cymharydd/ llinell sylfaen ar gyfer dadansoddi tueddiadau yn 2023/24.

Dyletswyddau Ariannol Gweinyddol – Ail Ddyletswydd Ariannol

Yr 'Ail Ddyletswydd Ariannol' ar gyrff y GIG yng Nghymru yw'r ddyletswydd i baratoi cynllun ac i'r cynllun hwnnw gael ei gyflwyno i Weinidogion Cymru a'i gymeradwyo ganddynt. Rhaid i Iechyd a Gofal Digidol Cymru baratoi cynllun blwyddyn, ond nid oes angen cymeradwyaeth Gweinidogol ar gyfer hyn.

PERFFORMIAD ARIANNOL

Mae Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn adrodd am gyflawni'r holl dargedau ariannol a osodwyd

- Dyletswydd adennill costau - Mae gofyniad blynyddol ar Iechyd a Gofal Digidol Cymru i gyflawni sefyllfa gytbwys ar ddiwedd y flwyddyn yn erbyn y terfynau adnoddau a chyfalaf a osodwyd ar gyfer y flwyddyn. Adroddodd yr Awdurdod Iechyd Arbennig warged refeniw o £0.073 miliwn (0.05% o gyfanswm y dyraniad) a thanwariant cyfalaf o £0.088 miliwn (0.48% o gyfanswm y dyraniad) ar gyfer y flwyddyn ariannol gan gyflawni ei ddyletswydd ariannol statudol i fantoli'r gyllideb.
- Cyflwynodd yr Awdurdod Iechyd Arbennig Gynllun Blynyddol ar gyfer y cyfnod 2022/2023 yn unol â Fframwaith Cynllunio GIG Cymru.
- Taliadau credydwyr – Mae'n ofynnol i'r Awdurdod Iechyd Arbennig dalu 95% o nifer y biliau nad ydynt yn rhai'r GIG o fewn 30 diwrnod o dderbyn y nwyddau neu anfoneb ddilys (pa un bynnag a ddaw yn ddiweddaraf). Mae'r Awdurdod Iechyd Arbennig wedi cyrraedd y targed hwn, gan dalu 98% o anfonebau o fewn yr amserlen ofynnol.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

ATODIAD 1 - AELODAETH Y BWRDD A PHWYLLGORAU A PHRESENOLDEB 1 EBRILL 2022 I 31 MAWRTH 2023

| Enw | Swydd | Maes Arbenigedd/Rôl Cynrychiolaeth | Aelodaeth Bwrdd/Pwyllgor | Preseoldeb mewn cyfarfodydd | Rolau Hyrwyddwr |
|------------------|------------------|---|---|-----------------------------|--|
| Simon Jones | Cadeirydd | <ul style="list-style-type: none"> Cydlyniant y Bwrdd a goruchwyliaeth Gweithio mewn partneriaeth ar draws y system | Y Bwrdd Pwyllgor Tâl a Thelerau Gwasanaeth (RATS) (Cadeirydd) | 8/8 6/6 | Ddim yn berthnasol |
| Ruth Glazard | Is-gadeirydd | <ul style="list-style-type: none"> Cyfraniad at Ddatblygu Strategaeth Cyfraniad at Oruchwyliaeth a Llywodraethu'r Bwrdd Cyfrannu at Gynnal y Gwerthoedd a'r Safonau Ymddygiad Uchaf Llysgennad lechyd a Gofal Digidol Cymru yn fewnol ac yn allanol Cefnogi'r Tîm Gweithredol i gyflawni ymrwymadau'r cynllun blynyddol yn ôl yr angen | Y Bwrdd Pwyllgor RATS (Is-gadeirydd) Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd | 7/8 6/6 6/6 | <ul style="list-style-type: none"> Iechyd meddwl Plant a Phobl Ifanc Pobl Hŷn |
| Rowan Gardner | Aelod Annibynnol | <ul style="list-style-type: none"> Cyfraniad at Ddatblygu Strategaeth Cyfraniad at Oruchwyliaeth a Llywodraethu'r Bwrdd Cyfrannu at Gynnal y Gwerthoedd a'r Safonau Ymddygiad Uchaf Llysgennad lechyd a Gofal Digidol Cymru yn fewnol ac yn allanol Cefnogi'r Tîm Gweithredol i gyflawni ymrwymadau'r cynllun blynyddol yn ôl yr angen | Aelodau'r Bwrdd Pwyllgor RATS Pwyllgor Llywodraethu a Diogelwch Digidol (Cadeirydd) | 7/8 5/6 4/4 | <ul style="list-style-type: none"> Atal a Rheoli Heintiau Y Lluoedd Arfog a Chyn-filwyr – Cefnogi Hyrwyddwr y Bwrdd Hyrwyddwr y Bwrdd Ymchwil |
| David Selway | Aelod Annibynnol | <ul style="list-style-type: none"> Cyfraniad at Ddatblygu Strategaeth Cyfraniad at Oruchwyliaeth a Llywodraethu'r Bwrdd Cyfrannu at Gynnal y Gwerthoedd a'r Safonau Ymddygiad Uchaf Llysgennad lechyd a Gofal Digidol Cymru yn fewnol ac yn allanol Cefnogi'r Tîm Gweithredol i gyflawni ymrwymadau'r cynllun blynyddol yn ôl yr angen | Aelodau'r Bwrdd Pwyllgor RATS (Is-gadeirydd) Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd (Camodd i lawr ym mis Medi 2022) Pwyllgor Llywodraethu a Diogelwch Digidol (Is-gadeirydd) | 7/8 6/6 4/4 4/4 | <ul style="list-style-type: none"> Gweithio i Wella |
| Marian Wyn Jones | Aelod Annibynnol | <ul style="list-style-type: none"> Cyfraniad at Ddatblygu Strategaeth Cyfraniad at Oruchwyliaeth a Llywodraethu'r Bwrdd Cyfrannu at Gynnal y Gwerthoedd a'r Safonau Ymddygiad Uchaf Llysgennad lechyd a Gofal Digidol Cymru yn fewnol ac yn allanol Cefnogi'r Tîm Gweithredol i gyflawni ymrwymadau'r cynllun blynyddol yn ôl yr angen | Aelodau'r Bwrdd Pwyllgor RATS Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd (Cadeirydd) | 7/8 5/6 6/6 | <ul style="list-style-type: none"> Codi Pryderon (staff) Y Gymraeg – Cefnogi Hyrwyddwr y Bwrdd |

| Name | Position | Area of Expertise/Interest Role | Board/Committee Membership | Meeting Attendance | Champion Roles |
|-------------------------|--|---|--|--------------------------|--|
| Alistair Klaas Neill* | Aelod Annibynnol | <ul style="list-style-type: none"> Cyfraniad at Ddatblygu Strategaeth Cyfraniad at Oruchwyliaeth a Llywodraethu'r Bwrdd Cyfrannu at Gynnal y Gwerthoedd a'r Safonau Ymddygiad Uchaf Llysgennad Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn fewnol ac yn allanol Cefnogi'r Tîm Gweithredol i gyflawni ymrwymadau'r cynllun blynyddol yn ôl yr angen | Y Bwrdd Pwyllgor RATS Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd | 5/5 1/3 2/2 | Ddim yn berthnasol |
| Marilyn Bryan Jones* | Aelod Annibynnol | <ul style="list-style-type: none"> Cyfraniad at Ddatblygu Strategaeth Cyfraniad at Oruchwyliaeth a Llywodraethu'r Bwrdd Cyfrannu at Gynnal y Gwerthoedd a'r Safonau Ymddygiad Uchaf Llysgennad Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn fewnol ac yn allanol Cefnogi'r Tîm Gweithredol i gyflawni ymrwymadau'r cynllun blynyddol yn ôl yr angen | Y Bwrdd Pwyllgor RATS Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd Pwyllgor Llywodraethu a Diogelwch Digidol | 4/5 3/3 2/2 2/2 | <ul style="list-style-type: none"> Cydraddoldeb |
| Grace Quantock* | | | Y Bwrdd Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd | 1 1 | |
| Helen Thomas | Prif Weithredwr | Ddim yn berthnasol | Y Bwrdd | 8/8 | Ddim yn berthnasol |
| Claire Osmundsen-Little | Dirprwy Brif Weithredwr / Cyfarwyddwr Gweithredol Cyllid | Ddim yn berthnasol | Y Bwrdd | 8/8 | <ul style="list-style-type: none"> Diogelwch Tân Atal a Rheoli Heintiau |
| Rhidian Hurle | Cyfarwyddwr Meddygol Gweithredol | Ddim yn berthnasol | Y Bwrdd | 7/8 | <ul style="list-style-type: none"> Caldicott Iechyd Meddwl Plant a Phobl Ifanc Gweithio i Wella Pobl Hŷn Ymchwil |
| Chris Darling | Ysgrifennydd y Bwrdd | Ddim yn berthnasol | Y Bwrdd | 8/8 | <ul style="list-style-type: none"> Codi Pryderon (Staff) |

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

(*) Yn dynodi aelod a adawodd neu a ymunodd ran o'r ffordd drwy'r flwyddyn, ac mae presenoldeb yn adlewyrchu nifer y cyfarfodydd Bwrdd a Phwyllgorau cyn y dyddiad ymadael neu ar ôl y dyddiad cychwyn.

| Name | Position | Area of Expertise/Interest Role | Board/Committee Membership | Meeting Attendance | Champion Roles |
|---------------------|--|---------------------------------|----------------------------|--------------------|--|
| Ifan Evans | Cyfarwyddwr Gweithredol Strategaeth | Ddim yn berthnasol | Y Bwrdd | 7/8 | <ul style="list-style-type: none"> Cynllunio Argyfwng Y Gymraeg |
| Gareth Davis* | Cyfarwyddwr Gweithredol Gweithrediadau Dros Dro | Ddim yn berthnasol | Y Bwrdd | 4/4 | Ddim yn berthnasol |
| Carwyn Lloyd Jones* | Cyfarwyddwr Gweithredol Gweithrediadau Dros Dro | Ddim yn berthnasol | Y Bwrdd | 4/4 | Ddim yn berthnasol |
| Sarah-Jane Taylor | Cyfarwyddwr Pobl a Datblygu Sefydliadol | Ddim yn berthnasol | Y Bwrdd | 8/8 | <ul style="list-style-type: none"> Trais ac Ymddygiad Ymosodol Lluoedd Arfog a Chyn-filwyr Cydraddoldeb |
| Sam Hall* | Cyfarwyddwr Gwasanaethau Digidol Gofal Sylfaenol, Cymunedol ac Iechyd Meddwl | Ddim yn berthnasol | Y Bwrdd | 3/3 | <ul style="list-style-type: none"> Ddim yn berthnasol |
| Sam Lloyd* | Cyfarwyddwr Gweithredol Gweithrediadau | Ddim yn berthnasol | Y Bwrdd | 2/2 | <ul style="list-style-type: none"> Ddim yn berthnasol |

(*) Yn dynodi aelod a adawodd neu a ymunodd ran o'r ffordd drwy'r flwyddyn, ac mae presenoldeb yn adlewyrchu nifer y cyfarfodydd Bwrdd a Phwyllgorau cyn y dyddiad ymadael neu ar ôl y dyddiad cychwyn.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

ATODIAD 2 – SWYDDOGION ARWEINIOL

| Pwyllgor | Swyddog |
|---|---|
| Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd | Cyfarwyddwr Gweithredol Cyllid |
| Tâl a Thelerau Gwasanaeth | Prif Swyddog Gweithredol a gefnogir gan y Cyfarwyddwr Pobl a Datblygu Sefydliadol |
| Pwyllgor Llywodraethu a Diogelwch Digidol | Cyfarwyddwr Meddygol Gweithredol |

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

ATODIAD 3 - RHESTR O GYFARFODYDD Y BWRDD, Y PWYLLGORAU A'R GRŴP CYNGHORI 22/23

| Bwrdd/ Pwyllgor | Ebrill | Mai | Mehefin | Gorffennaf | Awst | Medi | Hydref | Tachwedd | Rhagfyr | Ionawr | Chwefror | Mawrth |
|--|------------|--------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Bwrdd Awdurdod Iechyd Arbennig Iechyd a Gofal Digidol Cymru | | 26/05/2022 | | 28/07/2022 | | 29/09/2022 | | 24/11/2022 | | 26/01/2023 | | 30/03/2023 |
| Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd | | 03 a 24/05/2022 | 14/06/2022 | 04/07/2022 | | | 18/10/2022 | | | | 14/02/2022 | |
| Tâl a Thelerau Gwasanaeth | | 19/05/2022 | | 21/07/2022 | | 08/09/2022 | | 10/11/2022 | | 19/01/2023 | | |
| Pwyllgor Llywodraethu a Diogelwch Digidol | | 12/05/2022 | | | 04/08/2022 | | | 03/11/2022 | | | 02/02/2022 | |
| Fforwm Partneriaeth Lleol | 05/04/2022 | | 07/06/2022 | | 09/08/2022 | | 04/10/2022 | | 06/12/2022 | | 07/02/2023 | |

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

ATODIAD 4 – CYFARWYDDIADAU GWEINIDOGOL

Cylchlythyrau iechyd | GOV.WALES

| Enw | Dyddiad Cyhoeddi | Yn berthnasol/ | Date/ Year of Adoption if relevant | Action to demonstrate implementation/response |
|--|---|------------------------------------|------------------------------------|--|
| Ddim yn berthnasol | Dyddiad/ Blwyddyn Mabwysiadu os yw'n berthnasol | Camau i ddangos gweithredu/ ymateb | | The WHC was consistent with DHCW's recent arrangements. DHCW would liaise with HQIP on the consumption of certain dataset which would help drive the Value in Health Programme via Dr Sally Lewis. |
| WHC/2022/002 Cynllun archwiliadau clinigol cenedlaethol ac adolygu canlyniadau GIG Cymru: rhaglen dreigl flynyddol 2022 i 2023 | 14/06/2022 | Perthnasol | | Roedd Cylchlythyr Iechyd Cymru yn gyson â threfniadau diweddar Iechyd a Gofal Digidol Cymru. Byddai Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn cysylltu â HQIP ynghylch defnyddio set ddata benodol a fyddai'n helpu i yrru'r Rhaglen Gwerth mewn Iechyd trwy Dr Sally Lewis. |
| WHC/2022/003 Canllawiau ar gyfer darparu cynhyrchion anymataliaeth i oedolion yng Nghymru 2022 | 21/10/2022 | Ddim yn berthnasol | | Dim goblygiadau i Iechyd a Gofal Digidol Cymru. |
| WHC/2022/004 Canllawiau ar gyfer gofalu am blant a phobl ifanc sydd â phroblemau ymataliaeth | 21/10/2022 | Ddim yn berthnasol | | Dim goblygiadau i Iechyd a Gofal Digidol Cymru. |
| WHC/2022/005 Gwerth mewn Gofal Iechyd Cymru – Gofynion Data | 24/03/2022 | Perthnasol | | Bydd Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn cefnogi gofynion data lle y gallwn drwy lywodraethu priodol. |
| WHC/2022/006 Atgyfeirio Uniongyrchol gan Barafeddygon at Ofal mewn Argyfwng ar yr un Diwrnod: Polisi Cymru Gyfan | 21/04/22 | Ddim yn berthnasol | | Er gwybodaeth yn unig. |
| WHC/2022/007 Cofnodi codau READ Dementia | 15/02/2022 | Ddim yn berthnasol | | Dim goblygiadau i Iechyd a Gofal Digidol Cymru. |
| WHC/2022/009 Blaenoriaethu Cyfnodau Gofal cleifion COVID-19 gan Adrannau Codio Clinigol GIG Cymru | 14/04/2022 | Ddim yn berthnasol | | Dim goblygiadau i Iechyd a Gofal Digidol Cymru. |
| WHC/2022/010 Brechlynnau ad-daladwy a charfanau cymwys | 29/03/2022 | Ddim yn berthnasol | | Dim goblygiadau i Iechyd a Gofal Digidol Cymru. |
| WHC/2022/011 Fframwaith Profi Cleifion – canllawiau wedi'u diweddarau | 24/03/2022 | Perthnasol | | Adolygwyd yng nghyfarfodydd wythnosol y Cyfarwyddwyr Gweithredol a chadarnhawyd nad oedd angen unrhyw gamau. |
| WHC/2022/013 Canllawiau Monitro Ariannol Byrddau Iechyd, Awdurdodau Iechyd Arbennig ac Ymddiriedolaethau GIG 2022 i 2023 | 26/04/2022 | Perthnasol | | Nododd y Cyfarwyddwr Gweithredol Cyllid y cynnwys a'r camau gweithredu gofynnol a sicrhodd eu bod yn cael eu dwyn ymlaen gan y tîm cyllid. |

| | | | | |
|---|------------|--------------------|--|---|
| WHC/2022/014 Nodau Gwella Ymwrthedd Gwrthficrobaidd (AMR) a Heintiau sy'n Gysylltiedig â Gofal Iechyd (HCAI) ar gyfer 2021-23 | 1/03/2022 | Ddim yn berthnasol | | Dim goblygiadau i Iechyd a Gofal Digidol Cymru. |
| WHC/2022/015 Newidiadau i'r brechlyn ar gyfer y rhaglen imiwneiddio HPV | 25/04/2022 | Perthnasol | | Cytunwyd na fyddai unrhyw gamau uniongyrchol i Iechyd a Gofal Digidol Cymru ond byddai'n cael ei rannu â thîm brechlynnau Iechyd a Gofal Digidol Cymru er mwyn codi ymwybyddiaeth. |
| WHC/2022/016 Rhaglen Genedlaethol Imiwneiddio rhag y Ffliw 2022-23 | 01/06/2022 | Perthnasol | | Cadarnhawyd cymhwysedd y garfan cleifion ar gyfer 2022/23. Rhannwyd â'r Cadeirydd Archwilio a chydweithwyr er gwybodaeth. |
| WHC/2022/019 Gwasanaethau Orthopedig Pediatrig Anarbenigol | 21/06/2022 | Ddim yn berthnasol | | Dim goblygiadau i Iechyd a Gofal Digidol Cymru. |
| WHC/2022/021 Y Llwybrau Cenedlaethol Gorau gyfer Canser | 28/07/2022 | Perthnasol | | Camau i sicrhau bod gofynion y llwybr Canser yn cael eu cynnwys yn ymarferoldeb y system. |
| WHC/2022/022 Rôl y Gwasanaeth Deintyddol Cymunedol | 22/08/2022 | Ddim yn berthnasol | | Dim goblygiadau i Iechyd a Gofal Digidol Cymru. |
| WHC/2022/023 Newidiadau i'r brechlyn ar gyfer y Rhaglen Imiwneiddio HPV | 09/09/2022 | Perthnasol | | Dim angen i Iechyd a Gofal Digidol Cymru weithredu oherwydd dim newid i gymhwysedd. |
| WHC/2022/025 Y Bwlch rhwng Presgripsiynau | 22/12/2022 | Ddim yn berthnasol | | Dim goblygiadau na chatau gweithredu i Iechyd a Gofal Digidol Cymru. |
| WHC/2022/026 Dull Gweithredu o ran Feirysau Anadol: Canllaw Technegol ar gyfer Cynllunio Gofal Iechyd | 11/10/2022 | Ddim yn berthnasol | | Dim goblygiadau i Iechyd a Gofal Digidol Cymru. |
| WHC/2022/027 Rhaglen dal i fyny frys ar gyfer brechlyn Polio i blant dan 5 oed | 24/10/2022 | Perthnasol | | Mae angen eglurder ynghylch a oedd cais i Iechyd a Gofal Digidol Cymru nodi plant dan 5 oed. Derbyniwyd diweddariad pellach ar 22 Tachwedd yn ymestyn y dyddiad cau i 31 Mawrth 2023. |
| WHC/2022/028 Cwrs Hyfforddiant Ymwybyddiaeth Iaith 'Mwy na geiriau' | 10/11/2022 | Perthnasol | | Cysylltodd Ysgrifennydd y Bwrdd â Rheolwr y Gymraeg a Datblygu Sefydliadol ac roedd hyn yn cael ei ddatblygu. |
| WHC/2022/029 Rhaglen dal i fyny Brys ar gyfer Polio i blant dan 5 oed – yn dilyn estyniad i'r dyddiad cau | 22/11/2022 | Perthnasol | | Gweler WHC/2022/027 |
| WHC/2022/031 Brechlynnau ad-daladwy a charfannau cymwys ar gyfer brechlyn rhag Ffliw Tymhorol (ffliw) y GIG 2023/24 | 08/12/2022 | Ddim yn berthnasol | | Dim goblygiadau i Iechyd a Gofal Digidol Cymru. |
| WHC/2022/032 Defnyddio System Blueteq yn Ehangach mewn Gofal Eilaidd | 21/03/2022 | Ddim yn berthnasol | | Dim goblygiadau i Iechyd a Gofal Digidol Cymru |

| | | | | |
|---|------------|--------------------|--|---|
| WHC/2022/034 Dyraniad y GIG | 22/12/2022 | Perthnasol | | Dim materion i Iechyd a Gofal Digidol Cymru |
| WHC/2022/035 Ymarfer 'mopio i fyny' y rhaglen frechu rhag y ffliw 2022 i 2023 | 22/12/2022 | Perthnasol | | Mae angen i Iechyd a Gofal Digidol Cymru sicrhau bod y cais am newid system yn cael ei gofnodi gyda'r cyflenwyr presennol. |
| WHC/2023/001 Cael Gwared ar Hepatitis (B a C) fel bygythiad i Iechyd y cyhoedd: camau gweithredu ar gyfer 2022 i 2023 a 2023 i 2024 | 13/01/2023 | Ddim yn berthnasol | | Dim goblygiadau i Iechyd a Gofal Digidol Cymru. |
| WHC/2023/002 Llwybr Delfrydol Cenedlaethol (FIT) newydd ar gyfer y Bibell Gastroberfeddol Isaf | 30/01/2023 | Ddim yn berthnasol | | Dim goblygiadau i Iechyd a Gofal Digidol Cymru |
| WHC/2023/004 Rhaglen frechu atgyfnerthu COVID-19 gwanwyn 2023. | 08/03/2023 | Perthnasol | | Bydd ymgyrch atgyfnerthu'r gwanwyn yn cychwyn yn fuan. Mae camau gweithredu eisoes wedi'u rhoi ar waith i hwyluso hyn lle bo angen. |
| | 31/03/2023 | Applicable | | The actions around the Duty of Candour and Duty of Quality have been progressed. |
| WHC/2023/006 Cychwyn Deddf Iechyd a Gofal Cymdeithasol (Ansawdd ac Ymgysylltu) (Cymru) 2020 | 31/03/2023 | Perthnasol | | Mae'r camau gweithredu ynghylch y Ddyletswydd Gonestrwydd a'r Ddyletswydd Ansawdd wedi'u datblygu. |
| WHC/2023/007 Fframwaith Profi Cleifion – Canllawiau wedi'u diweddarau | 30/03/2023 | Perthnasol | | Rhannwyd Cylchlythyr Iechyd Cymru â thimau brechu er gwybodaeth ac ymwybyddiaeth. |
| WHC/2023/009 Brechu plant rhwng 6 mis a 4 oed mewn grŵp risg clinigol rhag Covid-19 | 06/04/2023 | Perthnasol | | Mae tîm ADS wedi mynd i'r afael â'r goblygiadau i Iechyd a Gofal Digidol Cymru. |
| WHC/2023/011 Canllawiau NICE ar Hunan-niweidio: Asesu, rheoli ac atal rhag digwydd eto | 21/04/2023 | Ddim yn berthnasol | | Dim goblygiadau i Iechyd a Gofal Digidol Cymru |
| WHC/2023/012 Canllawiau Adroddiadau Monitro Ariannol Misol Byrddau Iechyd Lleol, yr Awdurdod Iechyd Arbennig ac Ymddiriedolaethau | 26/04/2023 | Perthnasol | | Cyfarwyddwr Gweithredol Cyllid i symud hyn ymlaen |
| WHC/MD/2023/001 Astudiaeth COVID-19 – Cyfarwyddyd gan LIC i rannu data triniaeth COVID-19 yn y gymuned gyda SAIL | 15/03/2023 | Perthnasol | | Cyfarwyddwr Meddygol Gweithredol i symud hyn ymlaen. |

Toll Cyfnewid
21/09/2023 12:23:59

ATODIAD 5 DATGANIADAU ARIANNOL A NODIADAU 2022/23

RHAGAIR

Paratowyd y cyfrifon hyn gan Iechyd a Gofal Digidol Cymru, sef Awdurdod Iechyd Arbennig Cymru o dan atodlen 9 adran 178 Paragraff 3(1) o Ddeddf y Gwasanaeth Iechyd Gwladol (Cymru) 2006 (c.42), yn y ffurf y mae Gweinidogion Cymru wedi'i chyfarwyddo, gyda chymeradwyaeth y Trysorlys. Mae'r cyfrifon hyn yn cwmpasu'r cyfnod 1 Ebrill 2022 i 31 Mawrth 2023.

CEFNDIR STATUDOL

DHCW was established by establishment order 2020 No 1451 (W313) under section 22 of the National Health Service (Wales) Act 2006 ("the Act"), which was made on 7th December 2020 and came into force on the 30th December 2020.

The predecessor body NHS Wales Informatics Services (NWIS) hosted by Velindre University NHS Trust delivered operational activity to 31st March 2021. On 1st April 2021 staff were transferred into DHCW and the organisation became fully operational.

DHCW is the second Special Health Authority within Wales created to take forward the digital transformation needed for better health and care in Wales, making services more accessible and sustainable while supporting personal health and well being.

During the year the Laboratory Informatics Network Cymru (LINC) and Radiology Informatics System Procurement Programme (RISP) transferred to DHCW management arrangements on 1st January 2023, resulting in a capital asset additions of £3,638.

RHEOLI PERFFORMIAD A CHANLYNIADAU ARIANNOL

DHCW must comply fully with the Treasury's Financial Reporting Manual to the extent that it is applicable to them. As a result, the Primary Statement of in year income and expenditure is the Statement of Comprehensive Net Expenditure, which shows the net operating cost incurred by DHCW which is funded by the Welsh Government. This funding is allocated on receipt directly to the General Fund in the Statement of Financial Position.

DHCW has an annual requirement to achieve a balanced year end position against the Resource and Capital limits set for the year.

Performance against these limits is reported in Note 2 to the financial statements.

STATEMENT OF COMPREHENSIVE NET EXPENDITURE FOR THE PERIOD
ENDED 31 MARCH 2023

| | | 2022-23 £000 | 30 December 2020 to 31 March 2022 £000 |
|---|----------|-----------------|--|
| General Medical Services | Note 3.1 | 16,066 | 17,654 |
| Other Operating Expenditure | 3.2 | 134,794 | 113,048 |
| | | 150,860 | 130,720 |
| Less: Miscellaneous Income | 4 | (46,162) | (42,777) |
| Net operating costs before interest and other gains and losses | | 104,698 | 87,925 |
| Investment Revenue | 5 | 0 | (3) |
| Other (Gains) / Losses | 6 | 0 | 0 |
| Finance costs | 7 | 79 | 0 |
| Net operating costs for the financial period | | 104,777 | 87,922 |

[See note 2](#) on page 116 for details of performance against Revenue and Capital allocations.

[The notes](#) on pages 105 to 166 form part of these accounts.

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION AS AT 31 MARCH 2023

| | | 31 March 2023 £000 | 31 March 2022 £000 |
|---------------------------------|------|-----------------------|-----------------------|
| Non-current assets | Note | £000 | £000 |
| Property, plant and equipment | 11 | 10,356 | 12,170 |
| Right of Use Assets | 11.3 | 2,237 | |
| Intangible assets | 12 | 22,607 | 17,763 |
| Trade and other receivables | 15 | 405 | 371 |
| Other financial assets | 16 | 0 | 0 |
| Total non-current assets | | 35,605 | 30,304 |
| Current assets | | | |
| Inventories | 14 | 109 | 0 |
| Trade and other receivables | 15 | 21,273 | 13,707 |
| Other financial assets | 16 | 0 | 0 |
| Cash and cash equivalents | 17 | 1,130 | 1,546 |
| | | 22,512 | 15,253 |

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION AS AT 31 MARCH 2023
(CONTINUED)

| | | | |
|--|------|-----------------|-----------------|
| Non-current assets classified as "Held for Sale" | 11.2 | 0 | 0 |
| Total current assets | | 22,512 | 15,253 |
| Total assets | | 58,117 | 45,557 |
| Current liabilities | | | |
| Trade and other payables | 18 | (17,537) | (15,677) |
| Other financial liabilities | 19 | 0 | 0 |
| Provisions | 20 | (9,702) | (267) |
| Total current liabilities | | (27,239) | (15,944) |
| Net current assets/ (liabilities) | | (4,727) | (691) |
| Non-current liabilities | | | |
| Trade and other payables | 18 | (1,339) | 0 |
| Other financial liabilities | 19 | 0 | 0 |
| Provisions | 20 | 0 | 0 |
| Total non-current liabilities | | (1,339) | 0 |
| Total assets employed | | 29,539 | 26,613 |

Financed by :

Taxpayers' equity

| | | | |
|--------------------------------|--|---------------|--------|
| General Fund | | 29,478 | 29,580 |
| Revaluation reserve | | 61 | 33 |
| Total taxpayers' equity | | 29,539 | 29,613 |

The financial statements on pages 99 to 104 were approved by the Board on 27.07.2023.



Helen Thomas

Chief Executive and Accountable Officer, Digital Health and Care Wales -27th July 2023

[The notes](#) on pages 105 to 166 form part of these accounts.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

OTHER COMPREHENSIVE NET EXPENDITURE

| | 2022-23 £000 | 30 December 2020 to 31 March 2022 £000 |
|---|-----------------|--|
| Net (gain) / loss on revaluation of property, plant and equipment | (28) | 33 |
| Net (gain) / loss on revaluation of right of use assets | 0 | |
| Net (gain) / loss on revaluation of intangibles | 0 | 0 |
| (Gain) / loss on other reserves | 0 | 0 |
| Net (gain) / loss on revaluation of available for sale financial assets | 0 | 0 |
| Impairment and reversals | 0 | 0 |
| Other comprehensive net expenditure for the period | (28) | 33 |
| Total comprehensive net expenditure for the period | 104,749 | 87,955 |

[The notes](#) on pages 105 to 166 form part of these accounts.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

STATEMENT OF CHANGES IN TAXPAYERS' EQUITY
FOR THE PERIOD ENDED 31 MARCH 2023

| | General Fund £000 | Revaluation Reserve £000 | Total Reserves £000 |
|---|-------------------------|--------------------------------|---------------------------|
| Changes in taxpayers' equity | | | |
| Balance b/f as at 31 March | 29,580 | 33 | 29,613 |
| NHS Wales Transfer | 0 | 0 | 0 |
| RoU Asset Transitioning Adjustment | 0 | 0 | 0 |
| Balance at 1 April 2022 | 29,580 | 33 | 29,613 |
| Net operating cost for the period | (104,777) | | (104,777) |
| Net gain/(loss) on revaluation of property, plant and equipment | 0 | 28 | 28 |
| Net gain/(loss) on revaluation of right of use assets | 0 | 0 | 0 |
| Net gain/(loss) on revaluation of intangible assets | 0 | 0 | 0 |
| Net gain/(loss) on revaluation of financial assets | 0 | 0 | 0 |
| Net gain/(loss) on revaluation of assets held for sale | 0 | 0 | 0 |
| Impairments and reversals | 0 | 0 | 0 |
| Other reserve movement | 0 | 0 | 0 |
| Transfers between reserves | 0 | 0 | 0 |
| Release of reserves to SoCNE | 0 | 0 | 0 |
| Transfers to/from (please specify) | 0 | 0 | 0 |
| Total recognised income and expense for period | (104,777) | 28 | (104,749) |
| Net Welsh Government funding | 102,272 | | 102,272 |
| Welsh Government notional funding | 2,403 | | 2,403 |
| Balance at 31 March 2023 | 29,478 | 61 | 29,539 |

[The notes](#) on pages 105 to 166 form part of these accounts.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

STATEMENT OF CHANGES IN TAXPAYERS' EQUITY
FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2022

| | General Fund £000 | Revaluation Reserve £000 | Total Reserves £000 |
|---|-------------------------|--------------------------------|---------------------------|
| Changes in taxpayers' equity | | | |
| Balance at 30 December 2020 | 0 | 0 | 0 |
| NHS Wales Transfer | 37,705 | 0 | 37,705 |
| RoU Asset Transitioning Adjustment | 0 | 0 | 0 |
| Balance at 1 April 2021 | 37,705 | 0 | 37,705 |
| Net operating cost for the period | (87,922) | | (87,922) |
| Net gain/(loss) on revaluation of property, plant and equipment | 0 | 33 | 33 |
| Net gain/(loss) on revaluation of right of use assets | | | |
| Net gain/(loss) on revaluation of intangible assets | 0 | 0 | 0 |
| Net gain/(loss) on revaluation of financial assets | 0 | 0 | 0 |
| Net gain/(loss) on revaluation of assets held for sale | 0 | 0 | 0 |
| Impairments and reversals | 0 | 0 | 0 |
| Other reserve movement | 0 | 0 | 0 |
| Transfers between reserves | 0 | 0 | 0 |
| Release of reserves to SoCNE | 0 | 0 | 0 |
| Transfers to/from (please specify) | (37,705) | 0 | (37,705) |
| Total recognised income and expense for period | (125,627) | 33 | (125,594) |
| Net Welsh Government funding | 115,500 | | 115,500 |
| Welsh Government notional funding | 2,002 | | 2,002 |
| Balance at 31 March 2022 | 29,580 | 33 | 29,613 |

[The notes](#) on pages 105 to 166 form part of these accounts.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

STATEMENT OF CASH FLOWS FOR PERIOD ENDED
31 MARCH 2023

| | | 2022-23 £000 | 30 December 2020 to 31 March 2022 £000 |
|---|-------------|------------------|--|
| Cash Flows from operating activities | Note | | |
| Net operating cost for the financial period | | (104,777) | (87,922) |
| Movements in Working Capital | 27 | (5,805) | (1,196) |
| Other cash flow adjustments | 28 | 22,350 | 21,037 |
| Provisions utilised | 20 | (50) | 0 |
| Net cash outflow from operating activities | | (88,282) | (68,081) |
| | | | |
| | | 2022-23 £000 | 30 December 2020 to 31 March 2022 £000 |
| Cash Flows from investing activities | Note | | |
| Purchase of property, plant and equipment | | (1,742) | (3,425) |
| Proceeds from disposal of property, plant and equipment | | 0 | 0 |
| Purchase of intangible assets | | (10,994) | (4,743) |
| Proceeds from disposal of intangible assets | | 0 | 0 |
| Payment for other financial assets | | 0 | 0 |
| Proceeds from disposal of other financial assets | | 0 | 0 |
| Payment for other assets | | 0 | 0 |
| Proceeds from disposal of other assets | | 0 | 0 |
| Net cash inflow/(outflow) from investing activities | | (12,736) | (8,168) |
| Net cash inflow/(outflow) before financing | | (101,018) | (76,249) |

[The notes](#) on pages 105 to 166 form part of these accounts.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

NOTES TO THE ACCOUNTS

1. Accounting policies

The Minister for Health and Social Services has directed that the financial statements of Special Health Authorities (SHAs) in Wales shall meet the accounting requirements of the NHS Wales Manual for Accounts. Consequently, the following financial statements have been prepared in accordance with the 2022/23 Manual for Accounts. The accounting policies contained in that manual follow the 2022/23 Financial Reporting Manual (FRM), in accordance with international accounting standards in conformity with the requirements of the Companies Act 2006, to the extent that they are meaningful and appropriate to the NHS in Wales.

Where the Manual for Accounts permits a choice of accounting policy, the accounting policy which is judged to be most appropriate to the particular circumstances of the SHA for the purpose of giving a true and fair view has been selected. The particular policies adopted by the SHA are described below. They have been applied consistently in dealing with items considered material in relation to the accounts.

1.1. Accounting convention

These accounts have been prepared under the historical cost convention modified to account for the revaluation of property, plant and equipment, intangible assets and inventories.

1.2. Acquisitions and discontinued operations

Activities are considered to be 'acquired' only if they are taken on from outside the public sector. Activities are considered to be 'discontinued' only if they cease entirely. They are not considered to be 'discontinued' if they transfer from one public sector body to another.

1.3. Income and funding

The main source of funding for the SHA are allocations (Welsh Government funding) from the Welsh Government within an approved cash limit, which is credited to the General Fund of the SHA. Welsh Government funding is recognised in the financial period in which the cash is received.

Non discretionary funding outside the Revenue Resource Limit is allocated to match actual expenditure incurred. Non discretionary expenditure is disclosed in the accounts and deducted from operating costs charged against the Revenue Resource Limit.

Funding for the acquisition of fixed assets received from the Welsh Government is credited to the General Fund.

Miscellaneous income is income which relates directly to the operating activities of the SHA and is not funded directly by the Welsh Government. This includes payment for services uniquely provided by the SHA for the Welsh Government. Income received from LHBs transacting with the SHA is always treated as miscellaneous income.

From 2018-19, IFRS 15 Revenue from Contracts with Customers has been applied, as interpreted and adapted for the public sector, in the FRM. It replaces the previous standards IAS 11 Construction Contracts and IAS 18 Revenue and related IFRIC and SIC interpretations. The potential amendments identified as a result of the adoption of IFRS 15 are significantly below materiality levels.

Income is accounted for applying the accruals convention. Income is recognised in the period in which services are provided. Where income had been received from third parties for a specific activity to be delivered in the following financial year, that income will be deferred.

Only non NHS income may be deferred.

1.4. Employee benefits

1.4.1. Short-term employee benefits

Salaries, wages and employment related payments are recognised in the period in which the service is received from employees. The cost of leave earned but not taken by employees at the end of the period is recognised in the financial statements to the extent that employees are permitted to carry forward leave into the following period.

1.4.2. Retirement benefit costs

Past and present employees are covered by the provisions of the NHS Pensions Scheme. The scheme is an unfunded, defined benefit scheme that covers NHS employers, General Practices and other bodies, allowed under the direction of the Secretary of State, in England and Wales. The scheme is not designed to be run in a way that would enable NHS bodies to identify their share of the underlying scheme assets and liabilities. Therefore, the scheme is accounted for as if it were a defined contribution scheme: the cost to the NHS body of participating in the scheme is taken as equal to the contributions payable to the scheme for the accounting period.

The latest NHS Pension Scheme valuation results indicated that an increase in benefit required a 6.3% increase (14.38% to 20.68%) which was implemented from 1 April 2019.

As an organisation within the full funding scope, the joint (in NHS England and NHS Wales) transitional arrangement operated from 2019 20 where employers in the Scheme would continue to pay 14.38% employer contributions under their normal monthly payment process, in Wales the additional 6.3% being funded by Welsh Government directly to the Pension Scheme administrator, the NHS Business Services Authority (BSA the NHS Pensions Agency).

However, NHS Wales' organisations are required to account for **their staff** employer contributions of 20.68% in full and on a gross basis, in their annual accounts.

Payments made on their behalf by Welsh Government are accounted for on a notional basis. For detailed information see Note 34.1 within these accounts.

For early retirements other than those due to ill health the additional pension liabilities are not funded by the scheme. The full amount of the liability for the additional costs is charged to expenditure at the time the NHS Wales organisation commits itself to the retirement, regardless of the method of payment.

Where employees are members of the Local Government Superannuation Scheme, which is a defined benefit pension scheme this is disclosed. The scheme assets and liabilities attributable to those employees can be identified and are recognised in the NHS Wales organisation's accounts. The assets are measured at fair value and the liabilities at the present value of the future obligations. The increase in the liability arising from pensionable service earned during the year is recognised within operating expenses. The expected gain during the year from scheme assets is recognised within finance income. The interest cost during the year arising from the unwinding of the discount on the scheme liabilities is recognised within finance costs.

1.4.3. NEST Pension Scheme

An alternative pensions scheme for employees not eligible to join the NHS Pensions scheme has to be offered. The NEST (National Employment Savings Trust) Pension scheme is a defined contribution scheme and therefore the cost to the NHS body of participating in the scheme is equal to the contributions payable to the scheme for the accounting period.

1.5. Other expenses

Other operating expenses for goods or services are recognised when, and to the extent that, they have been received. They are measured at the fair value of the consideration payable.

1.6. Property, plant and equipment

1.6.1. Recognition

Property, plant and equipment is capitalised if:

- it is held for use in delivering services or for administrative purposes;
- it is probable that future economic benefits will flow to, or service potential will be supplied to, the NHS
- Wales organisation;
- it is expected to be used for more than one financial year;
- the cost of the item can be measured reliably; and
- the item has cost of at least £5,000; or
- Collectively, a number of items have a cost of at least £5,000 and individually have a cost of more than £250, where the assets are functionally interdependent, they had broadly simultaneous purchase dates, are anticipated to have simultaneous disposal dates and are under single managerial control;
- or Items form part of the initial equipping and setting up cost of a new building, ward or unit, irrespective of their individual or collective cost.

Where a large asset, for example a building, includes a number of components with significantly different asset lives, the components are treated as separate assets and depreciated over their own useful economic lives.

1.6.2. Valuation

All property, plant and equipment are measured initially at cost, representing the cost directly attributable to acquiring or constructing the asset and bringing it to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management.

At the Statement of Financial Position date the building asset held by DHCW relates solely to expenditure on leasehold improvements, which is carried at depreciated cost.

Future asset purchases that are not leasehold improvements will be carried on the following basis:

Land and buildings used for services or for administrative purposes are stated in the Statement of Financial Position (SoFP) at their revalued amounts, being the fair value at the date of revaluation less any subsequent accumulated depreciation and impairment losses.

Revaluations are performed with sufficient regularity to ensure that carrying amounts are not materially different from those that would be determined at the end of the reporting period. Fair values are determined as follows:

- Land and non specialised buildings market value for existing use
- Specialised buildings depreciated replacement cost

HM Treasury has adopted a standard approach to depreciated replacement cost valuations based on modern equivalent assets and, where it would meet the location requirements of the service being provided, an alternative site can be valued. NHS Wales' organisations have applied these new valuation requirements from 1 April 2009.

Properties in the course of construction for service or administration purposes are carried at cost, less any impairment loss. Cost includes professional fees but not borrowing costs, which are recognised as expenses immediately, as allowed by IAS 23 for assets held at fair value. Assets are revalued and depreciation commences when they are brought into use.

An increase arising on revaluation is taken to the revaluation reserve except when it reverses an impairment for the same asset previously recognised in expenditure, in which case it is credited to expenditure to the extent of the decrease previously charged there. A revaluation decrease that does not result from a loss of economic value or service potential is recognised as an impairment charged to the revaluation reserve to the extent that there is a balance on the reserve for the asset and, thereafter, to expenditure. Impairment losses that arise from a clear consumption of economic benefit should be taken to expenditure.

References in IAS 36 to the recognition of an impairment loss of a revalued asset being treated as a revaluation decrease to the extent that the impairment does not exceed the amount in the revaluation surplus for the same asset, are adapted such that only those impairment losses that do not result from a clear consumption of economic benefit or reduction of service potential (including as a result of loss or damage resulting from normal business operations) should be taken to the revaluation reserve.

Impairment losses that arise from a clear consumption of economic benefit should be taken to the Statement of Comprehensive Net Expenditure (SoCNE).

From 2015-16, IFRS 13 Fair Value Measurement must be complied with in full. However IAS 16 and IAS 38 have been adapted for the public sector context which limits the circumstances under which a valuation is prepared under IFRS 13. Assets which are held for their service potential and are in use should be measured at their current value in existing use. For specialised assets current value in existing use should be interpreted as the present value of the assets remaining service potential, which can be assumed to be at least equal to the cost of replacing that service potential. Where there is no single class of asset that falls within IFRS 13, disclosures should be for material items only.

In accordance with the adaptation of IAS 16 in table 6.2 of the FReM, for non specialised assets in operational use, current value in existing use is interpreted as market value for existing use which is defined in the RICS Red Book as Existing Use Value (EUV).

Assets which were most recently held for their service potential but are surplus should be valued at current value in existing use, if there are restrictions on the NHS organisation or the asset which would prevent access to the market at the reporting date. If the NHS organisation could access the market then the surplus asset should be valued at fair value using IFRS 13.

In determining whether such an asset which is not in use is surplus, an assessment should be made on whether there is a clear plan to bring the asset back into use as an operational asset. Where there is a clear plan, the asset is not surplus and the current value in existing use should be maintained. Otherwise the asset should be assessed as being surplus and valued under IFRS13.

Assets which are not held for their service potential should be valued in accordance with IFRS 5 or IAS 40 depending on whether the asset is actively held for sale. Where an asset is not being used to deliver services and there is no plan to bring it back into use, with no restrictions on sale, and it does not meet the IAS 40 and IFRS 5 criteria, these assets are surplus and are valued at fair value using IFRS 13.

1.6.3. Subsequent expenditure

Where subsequent expenditure enhances an asset beyond its original specification, the directly attributable cost is capitalised. Where subsequent expenditure restores the asset to its original specification, the expenditure is capitalised and any carrying value of the item replaced is written out and charged to the SoCNE. As highlighted in previous years the NHS in Wales does not have systems in place to ensure that all items being “replaced” can be identified and hence the cost involved to be quantified. The NHS in Wales has thus established a national protocol to ensure it complies with the standard as far as it is able to which is outlined in the capital accounting chapter of the Manual For Accounts. This dictates that to ensure that asset carrying values are not materially overstated. For All Wales Capital Schemes that are completed in a financial year, NHS Wales organisations are required to obtain a revaluation during that year (prior to them being brought into use) and also similar revaluations are needed for all Discretionary Building Schemes completed which have a spend greater than £0.5m. The write downs so identified are then charged to operating expenses.

Tolly Jallu
21/06/2023 12:23:59

1.7. Intangible assets

1.7.1. Recognition

Intangible assets are non-monetary assets without physical substance, which are capable of sale separately from the rest of the business or which arise from contractual or other legal rights. They are recognised only when it is probable that future economic benefits will flow to, or service potential be provided to, the NHS Wales organisation; where the cost of the asset can be measured reliably, and where the cost is at least £5,000.

Intangible assets acquired separately are initially recognised at fair value. Software that is integral to the operating of hardware, for example an operating system, is capitalised as part of the relevant item of property, plant and equipment. Software that is not integral to the operation of hardware, for example application software, is capitalised as an intangible asset. Expenditure on research is not capitalised: it is recognised as an operating expense in the period in which it is incurred. Internally-generated assets are recognised if, and only if, all of the following have been demonstrated:

- the technical feasibility of completing the intangible asset so that it will be available for use
- the intention to complete the intangible asset and use it
- the ability to use the intangible asset
- how the intangible asset will generate probable future economic benefits
- the availability of adequate technical, financial and other resources to complete the intangible asset and use it
- the ability to measure reliably the expenditure attributable to the intangible asset during its development.

Measurement

The amount initially recognised for internally-generated intangible assets is the sum of the expenditure incurred from the date when the criteria above are initially met. Where no internally-generated intangible asset can be recognised, the expenditure is recognised in the period in which it is incurred.

Following initial recognition, intangible assets are carried at fair value by reference to an active market, or, where no active market exists, at amortised replacement cost (modern equivalent assets basis), indexed for relevant price increases, as a proxy for fair value. Internally-developed software is held at historic cost to reflect the opposing effects of increases in development costs and technological advances.

1.8. Depreciation, amortisation and impairments

Freehold land, assets under construction and assets held for sale are not depreciated.

Otherwise, depreciation and amortisation are charged to write off the costs or valuation of property, plant and equipment and intangible non-current assets, less any residual value, over their estimated useful lives, in a manner that reflects the consumption of economic benefits or service potential of the assets. The estimated useful life of an asset is the period over which the NHS Wales Organisation expects to obtain economic benefits or service potential from the asset. This is specific to the NHS Wales organisation and may be shorter than the physical life of the asset itself. Estimated useful lives and residual values are reviewed each year end, with the effect of any changes recognised on a prospective basis. Assets held under finance leases are depreciated over the shorter of the lease term and estimated useful lives.

At each reporting period end, the NHS Wales organisation checks whether there is any indication that any of its tangible or intangible non-current assets have suffered an impairment loss. If there is indication of an impairment loss, the recoverable amount of the asset is estimated to determine whether there has been a loss and, if so, its amount. Intangible assets not yet available for use are tested for impairment annually.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

Impairment losses that do not result from a loss of economic value or service potential are taken to the revaluation reserve to the extent that there is a balance on the reserve for the asset and, thereafter, to the SoCNE. Impairment losses that arise from a clear consumption of economic benefit are taken to the SoCNE. The balance on any revaluation reserve (up to the level of the impairment) to which the impairment would have been charged under IAS 36 are transferred to retained earnings.

1.9. Research and Development

Research and development expenditure is charged to operating costs in the year in which it is incurred, except insofar as it relates to a clearly defined project, which can be separated from patient care activity and benefits therefrom can reasonably be regarded as assured. Expenditure so deferred is limited to the value of future benefits expected and is amortised through the SoCNE on a systematic basis over the period expected to benefit from the project.

1.10 Non-current assets held for sale

Non-current assets are classified as held for sale if their carrying amount will be recovered principally through a sale transaction rather than through continuing use. This condition is regarded as met when the sale is highly probable, the asset is available for immediate sale in its present condition and management is committed to the sale, which is expected to qualify for recognition as a completed sale within one year from the date of classification. Non-current assets held for sale are measured at the lower of their previous carrying amount and fair value less costs to sell. Fair value is open market value including alternative uses.

The profit or loss arising on disposal of an asset is the difference between the sale proceeds and the carrying amount and is recognised in the SoCNE. On disposal, the balance for the asset on the revaluation reserve, is transferred to the General Fund.

Property, plant and equipment that is to be scrapped or demolished does not qualify for recognition as held for sale. Instead it is retained as an operational asset and its economic life adjusted. The asset is derecognised when it is scrapped or demolished.

1.11 Leases

A lease is a contract or part of a contract that conveys the right to use an asset for a period of time in exchange for consideration.

IFRS 16 leases is effective across public sector from 1 April 2022. The transition to IFRS 16 has been completed in accordance with paragraph C5 (b) of the Standard, applying IFRS 16 requirements retrospectively recognising the cumulative effects at the date of initial application.

In the transition to IFRS 16 a number of elections and practical expedients offered in the standard have been employed. These are as follows: The entity has applied the practical expedient offered in the standard per paragraph C3 to apply IFRS 16 to contracts or arrangements previously identified as containing a lease under the previous leasing standards IAS 17 leases and IFRIC 4 determining whether an arrangement contains a lease and not to those that were identified as not containing a lease under previous leasing standards.

On initial application DHCW has measured the right of use assets for leases previously classified as operating leases per IFRS 16 C8 (b)(ii), at an amount equal to the lease liability adjusted for accrued or prepaid lease payments.

No adjustments have been made for operating leases in which the underlying asset is of low value per paragraph C9 (a) of the standard.

The transitional provisions have not been applied to operating leases whose terms end within 12 months of the date of initial application has been employed per paragraph C10 (c) of IFRS 16.

Hindsight is used to determine the lease term when contracts or arrangements contain options to extend or terminate the lease in accordance with C10 (e) of IFRS 16.

Due to transitional provisions employed the requirements for identifying a lease within paragraphs 9 to 11 of IFRS 16 are not employed for leases in existence at the initial date of application. Leases entered into on or after the 1st April 2022 will be assessed under the requirements of IFRS 16.

There are further expedients or election that have been employed by DHCW in applying IFRS 16.

These include:

- the measurement requirements under IFRS 16 are not applied to leases with a term of 12 months or less under paragraph 5 (a) of IFRS 16
- the measurement requirements under IFRS 16 are not applied to leases where the underlying asset is of a low value which are identified as those assets of a value of less than £5,000, excluding any irrecoverable VAT, under paragraph 5 (b) of IFRS 16

The entity will not apply IFRS 16 to any new leases of in tangible assets applying the treatment described in section 1.14 instead.

DHCW is required to apply IFRS 16 to lease like arrangements entered into with other public sector entities that are in substance akin to an enforceable contract, that in their formal legal form may not be enforceable. There are currently no such arrangements in place.

DHCW is required to apply IFRS 16 to lease like arrangements entered into in which consideration exchanged is nil or nominal, therefore significantly below market value. These arrangements are described as peppercorn leases. Such arrangements are again required to meet the definition of a lease in every other respect prior to inclusion in the scope of IFRS 16. The accounting for peppercorn arrangements aligns to that identified for donated assets. Peppercorn leases are different in substance to arrangements in which consideration is below market value but not significantly below market value. There are currently no such arrangements in place.

The nature of the accounting policy change for the lessee is more significant than for the lessor under IFRS 16. IFRS 16 introduces a singular lessee approach to measurement and classification in which lessees recognise a right of use asset.

For the lessor leases remain classified as finance leases when substantially all the risks and rewards incidental to ownership of an underlying asset are transferred to the lessee. When this transfer does not occur, leases are classified as operating leases.

1.11.1 The entity as lessee

At the commencement date for the leasing arrangement a lessee shall recognise a right of use asset and corresponding lease liability. The entity employs a revaluation model for the subsequent measurement of its right of use assets unless cost is considered to be an appropriate proxy for current value in existing use or fair value in line with the accounting policy for owned assets. Where consideration exchanged is identified as below market value, cost is not considered to be an appropriate proxy to value the right of use asset.

Irrecoverable VAT is expensed in the period to which it relates and therefore not included in the measurement of the lease liability and consequently the value of the right of use asset.

The incremental borrowing rate of 0.95% has been applied to the lease liabilities recognised at the date of initial application of IFRS 16.

Where changes in future lease payments result from a change in an index or rate or rent review, the lease liabilities are remeasured using an unchanged discount rate.

Where there is a change in a lease term or an option to purchase the underlying asset DHCW applies a revised rate to the remaining lease liability.

Where existing leases are modified DHCW must determine whether the arrangement constitutes a separate lease and apply the standard accordingly.

Lease payments are recognised as an expense on a straight-line or another systematic basis over the lease term, where the lease term is in substance 12 months or less, or is elected as a lease containing low value underlying asset by DHCW.

1.11.2 DHCW as lessor

DHCW does not lease out any of its assets and is therefore not a lessor.

1.12. Inventories

Whilst it is accounting convention for inventories to be valued at the lower of cost and net realisable value using the weighted average or “first-in first-out” cost formula, it should be recognised that the NHS is a special case in that inventories are not generally held for the intention of resale and indeed there is no market readily available where such items could be sold. Inventories are valued at cost and this is considered to be a reasonable approximation to fair value due to the high turnover of stocks. Work-in-progress comprises goods in intermediate stages of production. Partially completed contracts for patient services are not accounted for as work-in-progress.

1.13. Cash and cash equivalents

Cash is cash in hand and deposits with any financial institution repayable without penalty on notice of not more than 24 hours. Cash equivalents are investments that mature in 3 months or less from the date of acquisition and that are readily convertible to known amounts of cash with insignificant risk of change in value. In the Statement of Cash flows (SoCF), cash and cash equivalents are shown net of bank overdrafts that are repayable on demand and that form an integral part of the cash management.

1.14. Provisions

Provisions are recognised when the NHS Wales organisation has a present legal or constructive obligation as a result of a past event, it is probable that the NHS Wales organisation will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation. The amount recognised as a provision is the best estimate of the expenditure required to settle the obligation at the end of the reporting period, taking into account the risks and uncertainties. Where a provision is measured using the cash flows estimated to settle the obligation, its carrying amount is the present value of those cash flows using the discount rate supplied by HM Treasury.

When some or all of the economic benefits required to settle a provision are expected to be recovered from a third party, the receivable is recognised as an asset if it is virtually certain that reimbursements will be received and the amount of the receivable can be measured reliably.

Present obligations arising under onerous contracts are recognised and measured as a provision. An onerous contract is considered to exist where the NHS Wales organisation has a contract under which the unavoidable costs of meeting the obligations under the contract exceed the economic benefits expected to be received under it.

A restructuring provision is recognised when the NHS Wales organisation has developed a detailed formal plan for the restructuring and has raised a valid expectation in those affected that it will carry out the restructuring by starting to implement the plan or announcing its main features to those affected by it. The measurement of a restructuring provision includes only the direct expenditures arising from the restructuring, which are those amounts that are both necessarily entailed by the restructuring and not associated with ongoing activities of the entity.

1.14.1. Clinical negligence and personal injury costs

The Welsh Risk Pool Services (WRPS) operates a risk pooling scheme which is co-funded by the Welsh Government with the option to access a risk sharing agreement funded by the participative NHS Wales bodies. The risk sharing option was implemented in both 2022-23 and 2021-22, although no costs were apportioned to the SHA during the year. The WRP is hosted by Velindre NHS Trust.

1.15 Discount Rates

Where discount is applied, a disclosure detailing the impact of the discounting on liabilities to be included for the relevant notes. The disclosure should include where possible undiscounted values to demonstrate the impact. An explanation of the source of the discount rate or how the discount rate has been determined to be included.

1.16. Financial Instruments

From 2018-19 IFRS 9 Financial Instruments has applied, as interpreted and adapted for the public sector, in the FReM. The principal impact of IFRS 9 adoption by NHS Wales' organisations, was to change the calculation basis for bad debt provisions, changing from an incurred loss basis to a lifetime expected credit loss (ECL) basis.

All entities applying the FReM recognised the difference between previous carrying amount and the carrying amount at the beginning of the annual reporting period that included the date of initial application in the opening general fund within Taxpayer's equity.

1.17. Financial assets

Financial assets are recognised on the SoFP when the NHS Wales organisation becomes party to the financial instrument contract or, in the case of trade receivables, when the goods or services have been delivered. Financial assets are derecognised when the contractual rights have expired or the asset has been transferred.

The accounting policy choice allowed under IFRS 9 for long term trade receivables, contract assets which do contain a significant financing component (in accordance with IFRS 15), and lease receivables within the scope of IAS 17 has been withdrawn and entities should always recognise a loss allowance at an amount equal to lifetime Expected Credit Losses. All entities applying the FReM should utilise IFRS 9's simplified approach to impairment for relevant assets.

IFRS 9 requirements required a revised approach for the calculation of the bad debt provision, applying the principles of expected credit loss, using the practical expedients within IFRS 9 to construct a provision matrix.

1.17.1. Financial assets are initially recognised at fair value

Financial assets are classified into the following categories: financial assets 'at fair value through SoCNE'; 'held to maturity investments'; 'available for sale' financial assets, and 'loans and receivables'. The classification depends on the nature and purpose of the financial assets and is determined at the time of initial recognition.

1.17.2. Financial assets at fair value through SoCNE

Embedded derivatives that have different risks and characteristics to their host contracts, and contracts with embedded derivatives whose separate value cannot be ascertained, are treated as financial assets at fair value through SoCNE. They are held at fair value, with any resultant gain or loss recognised in the SoCNE. The net gain or loss incorporates any interest earned on the financial asset.

1.17.3 Held to maturity investments

Held to maturity investments are non-derivative financial assets with fixed or determinable payments and fixed maturity, and there is a positive intention and ability to hold to maturity. After initial recognition, they are held at amortised cost using the effective interest method, less any impairment. Interest is recognised using the effective interest method.

1.17.4. Available for sale financial assets

Available for sale financial assets are non-derivative financial assets that are designated as available for sale or that do not fall within any of the other three financial asset classifications. They are measured at fair value with changes in value taken to the revaluation reserve, with the exception of impairment losses. Accumulated gains or losses are recycled to the SoCNE on de-recognition.

1.17.5. Loans and receivables

Loans and receivables are non-derivative financial assets with fixed or determinable payments which are not quoted in an active market. After initial recognition, they are measured at amortised cost using the effective interest method, less any impairment. Interest is recognised using the effective interest method.

Fair value is determined by reference to quoted market prices where possible, otherwise by valuation techniques.

The effective interest rate is the rate that exactly discounts estimated future cash receipts through the expected life of the financial asset, to the net carrying amount of the financial asset.

At the SOFP date, the NHS Wales organisation assesses whether any financial assets, other than those held at 'fair value through profit and loss' are impaired. Financial assets are impaired and impairment losses recognised if there is objective evidence of impairment as a result of one or more events which occurred after the initial recognition of the asset and which has an impact on the estimated future cash flows of the asset.

For financial assets carried at amortised cost, the amount of the impairment loss is measured as the difference between the asset's carrying amount and the present value of the revised future cash flows discounted at the asset's original effective interest rate. The loss is recognised in the SoCNE and the carrying amount of the asset is reduced directly, or through a provision of impairment of receivables.

If, in a subsequent period, the amount of the impairment loss decreases and the decrease can be related objectively to an event occurring after the impairment was recognised, the previously recognised impairment loss is reversed through the SoCNE to the extent that the carrying amount of the receivable at the date of the impairment is reversed does not exceed what the amortised cost would have been had the impairment not been recognised.

1.18. Financial liabilities

Financial liabilities are recognised on the SOFP when the NHS Wales organisation becomes party to the contractual provisions of the financial instrument or, in the case of trade payables, when the goods or services have been received. Financial liabilities are de-recognised when the liability has been discharged, that is, the liability has been paid or has expired.

1.18.1. Financial liabilities are initially recognised at fair value

Financial liabilities are classified as either financial liabilities at fair value through the SoCNE or other financial liabilities.

1.18.2. Financial liabilities at fair value through the SoCNE

Embedded derivatives that have different risks and characteristics to their host contracts, and contracts with embedded derivatives whose separate value cannot be ascertained, are treated as financial liabilities at fair value through profit and loss. They are held at fair value, with any resultant gain or loss recognised in the SoCNE. The net gain or loss incorporates any interest earned on the financial asset.

1.18.3. Other financial liabilities

After initial recognition, all other financial liabilities are measured at amortised cost using the effective interest method. The effective interest rate is the rate that exactly discounts estimated future cash payments through the life of the asset, to the net carrying amount of the financial liability. Interest is recognised using the effective interest method.

1.19. Value Added Tax (VAT)

Most of the activities of the NHS Wales organisation are outside the scope of VAT and, in general, output tax does not apply and input tax on purchases is not recoverable. Irrecoverable VAT is charged to the relevant expenditure category or included in the capitalised purchase cost of fixed assets. Where output tax is charged or input VAT is recoverable, the amounts are stated net of VAT.

1.20. Foreign currencies

Transactions denominated in a foreign currency are translated into sterling at the exchange rate ruling on the dates of the transactions. Resulting exchange gains and losses are taken to the SoCNE. At the SoFP date, monetary items denominated in foreign currencies are retranslated at the rates prevailing at the reporting date.

1.21. Third party assets

Assets belonging to third parties (such as money held on behalf of patients) are not recognised in the accounts since the NHS Wales organisation has no beneficial interest in them. Details of third party assets are given in the Notes to the accounts.

1.22. Losses and Special Payments

Losses and special payments are items that the Welsh Government would not have contemplated when it agreed funds for the health service or passed legislation. By their nature they are items that ideally should not arise. They are therefore subject to special control procedures compared with the generality of payments. They are divided into different categories, which govern the way each individual case is handled.

Losses and special payments are charged to the relevant functional headings in the SoCNE on an accruals basis, including losses which would have been made good through insurance cover had the NHS Wales organisation not been bearing their own risks (with insurance premiums then being included as normal revenue expenditure). However, the note on losses and special payments is compiled directly from the losses register which is prepared on a cash basis.

The NHS Wales organisation accounts for all losses and special payments gross (including assistance from the WRP).

The NHS Wales organisation accrues or provides for the best estimate of future pay-outs for certain liabilities and discloses all other potential payments as contingent liabilities, unless the probability of the liabilities becoming payable is remote.

All claims for losses and special payments are provided for, where the probability of settlement of an individual claim is over 50%. Where reliable estimates can be made, incidents of clinical negligence against which a claim has not, as yet, been received are provided in the same way. Expected reimbursements from the WRP are included in debtors. For those claims where the probability of settlement is between 5- 50%, the liability is disclosed as a contingent liability.

1.23. Pooled budget

In accordance with section 33 of the NHS (Wales) Act 2006, NHS Wales organisations are able to operate pooled budgets with Local Authorities for specific activities defined in the Pooled budget Note.

DHCW SHA has not entered into any pooled budget arrangements,

1.24. Critical Accounting Judgements and key sources of estimation uncertainty

In the application of the accounting policies, management is required to make judgements, estimates and assumptions about the carrying amounts of assets and liabilities that are not readily apparent from other sources.

The estimates and associated assumptions are based on historical experience and other factors that are considered to be relevant. Actual results may differ from those estimates. The estimates and underlying assumptions are continually reviewed. Revisions to accounting estimates are recognised in the period in which the estimate is revised if the revision affects only that period, or the period of the revision and future periods if the revision affects both current and future periods.

1.25. Key sources of estimation uncertainty

There are no estimation uncertainties at the SoFP date that have a significant risk of causing material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year.

1.26 Private Finance Initiative (PFI) transactions

DHCW has no PFI arrangements.

1.27. Contingencies

A contingent liability is a possible obligation that arises from past events and whose existence will be confirmed only by the occurrence or non-occurrence of one or more uncertain future events not wholly within the control of the NHS Wales organisation, or a present obligation that is not recognised because it is not probable that a payment will be required to settle the obligation or the amount of the obligation cannot be measured sufficiently reliably. A contingent liability is disclosed unless the possibility of a payment is remote.

A contingent asset is a possible asset that arises from past events and whose existence will be confirmed by the occurrence or non-occurrence of one or more uncertain future events not wholly within the control of the NHS Wales organisation. A contingent asset is disclosed where an inflow of economic benefits is probable.

Where the time value of money is material, contingencies are disclosed at their present value.

Remote contingent liabilities are those that are disclosed under Parliamentary reporting requirements and not under IAS 37 and, where practical, an estimate of their financial effect is required.

1.28. Absorption accounting

Transfers of function are accounted for as either by merger or by absorption accounting dependent upon the treatment prescribed in the FReM. Absorption accounting requires that entities account for their transactions in the period in which they took place with no restatement of performance required.

Where there is a transfer of function the gain or loss resulting from the assets and liabilities transferring is recognised in the SoCNE and is disclosed separately from the operating costs.

1.29. Accounting standards that have been issued but not yet been adopted

The following accounting standards have been issued and or amended by the IASB and IFRIC but have not been adopted because they are not yet required to be adopted by the FReM

IFRS14 Regulatory Deferral Accounts.

Applies to first time adopters of IFRS after 1 January 2016. Therefore not applicable.

IFRS 17 Insurance Contracts, Application required for accounting periods beginning on or after 1 January 2021, but not yet adopted by the FReM: early adoption is not therefore permitted.

1.30. Accounting standards issued that have been adopted early

During 2022-2023 there have been no accounting standards that have been adopted early. All early adoption of accounting standards will be led by HM Treasury.

1.31. Charities

DHCW has no NHS Charitable Fund.

2. Financial Duties Performance

The statutory financial duties of Special Health Authorities are set out in section 172 of the National Health Service (Wales) Act 2006.

Section 172(1) sets out what is referred to as the 'First Financial Duty' - a duty to secure that SHA expenditure does not exceed the aggregate of the funding allotted to it for a financial year. Under the powers of direction in the National Health Service (Wales) Act section 172(6) WHC/2019/004 clarified that the annual statutory financial duty is set separately for revenue and capital resource allocations.

2.1 Revenue Resource Performance

| | Financial performance 2022-23 £000 |
|---|---------------------------------------|
| Net operating costs for the period | 104,777 |
| Less general ophthalmic services expenditure and other non-cash limited expenditure | 0 |
| Less revenue consequences of bringing PFI schemes onto SoFP | 0 |
| Less unfunded revenue consequences of bringing RoU Leases onto SoFP | 0 |
| Total operating expenses | 104,777 |
| Revenue Resource Allocation | 104,981 |
| Under /(over) spend against Allocation | 204 |

The SHA has met its financial duty to break-even against its Revenue Resource Limit over the period.

2.2 CAPITAL RESOURCE PERFORMANCE

| | Financial performance 2022-23 |
|---|-------------------------------|
| | £000 |
| Gross capital expenditure | 11,701 |
| Add: Losses on disposal of donated assets | 0 |
| Less: NBV of property, plant and equipment and intangible assets disposed | 0 |
| Less: capital grants received | 0 |
| Less: donations received | 0 |
| Less IFRS16 Peppercorn income | 0 |
| Less initial recognition of RoU Asset Dilapidations | 0 |
| Add: recognition of RoU Assets Dilapidations on crystallisation | 0 |
| Charge against Capital Resource Allocation | 11,701 |
| Capital Resource Allocation | 11,789 |
| (Over) / Underspend against Capital Resource Allocation | 88 |

The SHA has met its financial duty to break even against its Capital Resource Limit over the period.

2.3 Duty to prepare a 1 year plan

The NHS Wales Planning Framework 2022-2025 issued to SHA (Special Health Authority) placed a requirement upon them to prepare and submit an annual plan for 2022-23 to the Welsh Government.

SHA has submitted an annual plan for the period 2022-23 in accordance with NHS Wales Planning Framework, which required Ministerial approval.

2.4 Creditor payment

The SHA is required to pay 95% of the number of non-NHS bills within 30 days of receipt of goods or a valid invoice (whichever is the later). The SHA has achieved the following results:

| | 2022-23 | 2021-22 |
|--|--------------|---------|
| Total number of non-NHS bills paid | 4,074 | 2,995 |
| Total number of non-NHS bills paid within target | 4,006 | 2,908 |
| Percentage of non-NHS bills paid within target | 98.3% | 97.1% |

DHCW SHA has met the target.

3. Analysis of gross operating costs

3.1 General Medical Services

| | 2022-23 | 30 December 2020 to 31 March 2022 |
|-------------------------------------|---------------|-----------------------------------|
| | £000 | £'000 |
| IT Support and Refresh | 4,001 | 3,294 |
| Public Sector Broadband Aggregation | 651 | 2,398 |
| Systems & Services Contract | 5,253 | 6,307 |
| Licences | 3,046 | 2,710 |
| Data Quality System Audit | 442 | 472 |
| Primary Care Services | 2,281 | 2,199 |
| Other Expenditure | 392 | 274 |
| Total | 16,006 | 17,654 |

3.2 Other Operating Expenditure

| | 2022-23 £000 | 30 December 2020 to 31 March 2022 £000 |
|---|-----------------|---|
| Local Health Boards | 7,231 | 4,830 |
| Welsh NHS Trusts | 2,071 | 1,315 |
| Welsh Special Health Authorities | 3 | 10 |
| Goods and services from other NHS bodies | 0 | 0 |
| WHSSC/EASC | 0 | 0 |
| Local Authorities | 1,012 | 19 |
| Purchase of healthcare from non-NHS bodies | 0 | 0 |
| Welsh Government | 0 | 6 |
| Other NHS Trusts | 0 | 0 |
| Directors' costs | 1,369 | 1,208 |
| Operational Staff costs | 50,328 | 40,124 |
| Supplies and services - clinical | 0 | 0 |
| Supplies and services - general | 3,783 | 4,092 |
| Consultancy Services | 742 | 903 |
| Establishment | 1,990 | 6,829 |
| Transport | 52 | 15 |
| Premises | 43,789 | 38,324 |
| External Contractors | 11,596 | 6,191 |
| Depreciation | 3,781 | 3,648 |
| Depreciation (RoU Asset) | 1,765 | |
| Amortisation | 4,911 | 5,288 |
| Fixed asset impairments and reversals (Property, plant & equipment) | 6 | 0 |
| Fixed asset impairments and reversals (RoU Assets) | 0 | |
| Fixed asset impairments and reversals (Intangible assets) | 0 | 0 |
| Impairments & reversals of financial assets | 0 | 0 |
| Impairments & reversals of non-current assets held for sale | 0 | 0 |
| Audit fees | 197 | 216 |
| Other auditors' remuneration | 0 | 0 |
| Losses, special payments and irrecoverable debts | 133 | 15 |

| | | |
|---|----------------|----------------|
| Research and Development | 0 | 0 |
| Expense related to short-term leases | 0 | 0 |
| Expense related to low-value asset leases (excluding short-term leases) | 0 | |
| Other operating costs | 35 | 15 |
| Total | 134,794 | 113,048 |

3.3 Losses, special payments and irrecoverable debts: charges to operating expenses

| | 2022-23 £000 | 30 December 2020 to 31 March 2022 £000 |
|--|-----------------|---|
| Increase/(decrease) in provision for future payments: Clinical negligence; | | |
| Secondary care | 0 | 0 |
| Primary care | 0 | 0 |
| Redress Secondary care | 0 | 0 |
| Redress Primary care | 0 | 0 |
| Personal injury | 0 | 0 |
| All other losses and special payments | 50 | 1,173 |
| Defence legal fees and other administrative costs | 0 | 0 |
| Gross increase/(decrease) in provision for future payments | 50 | 1,173 |
| Contribution to Welsh Risk Pool | 0 | 0 |
| Premium for other insurance arrangements | 0 | 0 |
| Irrecoverable debts | 96 | 0 |
| Less: income received/due from Welsh Risk Pool | 0 | 0 |
| Total | 146 | 1,173 |

13k (2022: £1,158k) of losses and special payments is disclosed within Note 3.1 under heading IT Support and Refresh (2022 under heading Systems & Services Contract) and therefore is not disclosed under Losses, special payments and irrecoverable debts heading within Note 3.2

| | 2022-23 £ | 2021-22 £ |
|---|--------------|--------------|
| Permanent injury included within personal injury £: | 0 | 0 |

4. Miscellaneous Income

| | 2022-23 £000 | 30 December 2020 to 31 March 2022 £000 |
|---|-----------------|---|
| Local Health Boards | 36,915 | 30,806 |
| Welsh Health Specialised Services Committee (WHSSC) / Emergency Ambulance Services Committee (EASC) | 205 | 202 |
| NHS trusts | 7,228 | 5,714 |
| Welsh Special Health Authorities | 685 | 3,524 |
| Foundation Trusts | 0 | 0 |
| Other NHS England bodies | 0 | 12 |
| Other NHS Bodies | 114 | 4 |
| Local authorities | 114 | 1,568 |
| Welsh Government | 84 | 65 |
| Welsh Government Hosted Bodies | 0 | 0 |
| Non NHS: | | |
| Prescription charge income | 0 | 0 |
| Dental fee income | 0 | 0 |
| Private patient income | 0 | 0 |
| Overseas patients (non-reciprocal) | 0 | 0 |
| Injury Costs Recovery (ICR) Scheme | 0 | 0 |
| Other income from activities | 817 | 882 |
| Patient transport services | 0 | 0 |
| Education, training and research | 0 | 0 |
| Charitable and other contributions to expenditure | 0 | 0 |
| Receipt of NWSSP Covid centrally purchased assets | 0 | 0 |
| Receipt of Covid centrally purchased assets from other organisations | 0 | 0 |
| Receipt of donated assets | 0 | 0 |
| Receipt of Government granted assets | 0 | 0 |
| Right of Use Grant (Peppercorn Lease) | 0 | |
| Non-patient care income generation schemes | 0 | 0 |

| | | |
|---|---------------|---------------|
| NWSSP | 0 | 0 |
| Deferred income released to revenue | 0 | 0 |
| Right of Use Asset Sub-leasing rental income | 0 | |
| Contingent rental income from finance leases | 0 | 0 |
| Rental income from operating leases | 0 | 0 |
| Other income | | |
| Provision of laundry, pathology, payroll services | 0 | 0 |
| Accommodation and catering charges | 0 | 0 |
| Mortuary fees | 0 | 0 |
| Staff payments for use of cars | 0 | 0 |
| Business units | 0 | 0 |
| Scheme Pays Reimbursement Notional | 0 | 0 |
| Other | 0 | 0 |
| Total | 46,162 | 42,777 |

Injury Cost Recovery (ICR) Scheme income is subject to a provision for impairment re personal injury claims

| | 2022-23 % | 2021-22 % |
|---|--------------|--------------|
| To reflect expected rates of collection ICR income is subject to a provision for impairment of: | 0.00 | 0.00 |

5. Investment Revenue

| | 2022-23 £000 | 30 December 2020 to 31 March 2022 £'000 |
|-----------------------------|-----------------|---|
| Rental revenue: | | |
| PFI Finance lease income | | |
| planned | 0 | 0 |
| contingent | 0 | 0 |
| Other finance lease revenue | 0 | 0 |
| Interest revenue: | | |
| Bank accounts | 0 | 3 |
| Other loans and receivables | 0 | 0 |
| Impaired financial assets | 0 | 0 |
| Other financial assets | 0 | 0 |
| Total | 0 | 3 |

6. Other gains and losses

| | £000 | £000 |
|--|----------|----------|
| Gain/(loss) on disposal of property, plant and equipment | 0 | 0 |
| Gain/(loss) on disposal of intangible assets | 0 | 0 |
| Gain/(loss) on disposal of assets held for sale | 0 | 0 |
| Gain/(loss) on disposal of financial assets | 0 | 0 |
| Change on foreign exchange | 0 | 0 |
| Change in fair value of financial assets at fair value through SoCNE | 0 | 0 |
| Change in fair value of financial liabilities at fair value through SoCNE | 0 | 0 |
| Recycling of gain/(loss) from equity on disposal of financial assets held for sale | 0 | 0 |
| Total | 0 | 0 |

7. Finance costs

| | £000 | £000 |
|---|-----------|----------|
| Interest on loans and overdrafts | 0 | 0 |
| Interest on obligations under finance leases | 0 | 0 |
| Interest on obligations under Right of Use Leases | 79 | |
| Interest on obligations under PFI contracts | | |
| main finance cost | 0 | 0 |
| contingent finance cost | 0 | 0 |
| Interest on late payment of commercial debt | 0 | 0 |
| Other interest expense | 0 | 0 |
| Total interest expense | 79 | 0 |
| Provisions unwinding of discount | 0 | 0 |
| Other finance costs | 0 | 0 |
| Total | 79 | 0 |

8. Future change to SoCNE/Operating Leases

SHA as lessee

As at 31st March 2023 DHCW SHA had 1 operating lease agreement in place for the leases of premises, 9 arrangements in respect of equipment and 11 in respect of vehicles, with no premises, no equipment and no vehicle leases having expired in year.

| Payments recognised as an expense | Post Implementation of IFRS 16 | | Pre Implementation of IFRS 16 |
|-----------------------------------|--------------------------------|---------------|-------------------------------|
| | Low Value & Short Term 2022-23 | Other 2022-23 | 2021-22 |
| | £000 | £000 | £000 |
| Minimum lease payments | 63 | 0 | 2,296 |
| Contingent rents | 0 | 0 | 0 |
| Sub-lease payments | 0 | 0 | 0 |
| Total | 63 | 0 | 2,296 |

Total future minimum lease payments

| Payable | £000 | £000 | £000 |
|----------------------------|-----------|----------|--------------|
| Not later than one year | 31 | 0 | 2,363 |
| Between one and five years | 0 | 0 | 0 |
| After 5 years | 0 | 0 | 0 |
| Total | 31 | 0 | 5,931 |

As a result of the implementation of IFRS 16 the current year operating lease figures relate to low value and short term leases only. Previously reported Expenditure £2,246,465 and Minimum lease Payments of £5,891,038 transitioned to the balance sheet as right of use assets

SHA as lessor

| SHA as lessor | Post Implementation of IFRS 16 | Pre Implementation of IFRS 16 |
|-----------------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| | 2022-23 | 2021-22 |
| | £000 | £000 |
| Rental revenue | | |
| Rent | 0 | 0 |
| Contingent rents | 0 | 0 |
| Total revenue rental | 0 | 0 |

| Total future minimum lease payments | 2022-23 | 2021-22 |
|-------------------------------------|----------|----------|
| | £000 | £000 |
| Receivable | | |
| Not later than one year | 0 | 0 |
| Between one and five years | 0 | 0 |
| After 5 years | 0 | 0 |
| Total revenue rental | 0 | 0 |

Tolley, L. 21/06/2023

9. Employee benefits and staff numbers

9.1 Employee costs

| | Permanent Staff | Staff on inward secondment | Agency Staff | Specialist Trainee (SLE) | Other Staff | Total 2022-23 | Total 2021-22 |
|--|-----------------|----------------------------|--------------|--------------------------|---------------|---------------|---------------|
| | £000 | £000 | £000 | £000 | £000 | £000 | £000 |
| Salaries and wages | 42,672 | 593 | 544 | 0 | 0 | 43,809 | 35,860 |
| Social security costs | 4,631 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4,631 | 3,678 |
| Employer contributions to NHS Pension Scheme | 7,821 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7,821 | 6,467 |
| Other pension costs | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Other employment benefits | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Termination benefits | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Total Employee costs | 55,124 | 593 | 544 | 0 | 0 | 56,261 | 46,005 |
| Charged to capital | | | | | 1,525 | | 1,905 |
| Charged to revenue | | | | | 54,736 | | 44,100 |
| | | | | | 56,261 | | 46,005 |
| Net movement in accrued employee benefits (untaken staff leave) | | | | | (456) | | 708 |
| Covid 19 - Net movement in accrued employee benefits (untaken staff leave) | | | | | | | 182 |
| Non Covid 19 - Net movement in accrued employee benefits (untaken staff leave) | | | | | | | 526 |

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

9.2 Average number of employees

| | Permanent Staff | Staff on inward secondment | Agency Staff | Specialist Trainee (SLE) | Other Staff | Total 2022-23 | Total 2021-22 |
|---|-----------------|----------------------------|--------------|--------------------------|-------------|---------------|---------------|
| | Number | Number | Number | Number | Number | Number | Number |
| Administrative, clerical and board members | 1,016 | 5 | 9 | 0 | 0 | 1,030 | 890 |
| Medical and dental | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Nursing, midwifery registered | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Professional, Scientific, and technical staff | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Additional Clinical Services | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Allied Health Professions | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Healthcare Scientists | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Estates and Ancillary | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Students | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Total Employee costs | 1,016 | 5 | 9 | 0 | 0 | 1,030 | 890 |

The average number of employees are calculated from 1 April 2022 to 31 March 2023.

9.3. Retirements due to ill-health

| | 2022-23 | 2021-22 |
|--------------------------------------|---------|---------|
| Number | 1 | 0 |
| Estimated additional pension costs £ | 99,478 | 0 |

The estimated additional pension costs of these ill health retirements have been calculated on an average basis and are borne by the NHS Pension Scheme.

Total
21/09/2023 12:23:59

9.4 Employee benefits

DHCW operates four salary sacrifice schemes (childcare vouchers, cycle to work, home electronics and lease cars) for the financial benefit of its employees. It also provides a purchase of annual leave scheme. In addition, staff have access to a non contributory Employee Assistance Programme which provides financial wellbeing support, and a financial wellbeing scheme to provide staff with access to simple financial education, salary deducted loans, and a range of savings and investment products.

9.5 Reporting of other compensation schemes - exit packages

| Exit packages cost band (including any special payment element) | 2022 -2023 | | 2021 -2022 | | |
|---|--|---|--|--|--|
| | Number of compulsory redundancies Whole numbers only | Number of other departures Whole numbers only | Total number of exit packages Whole numbers only | Number of departures where special payments have been made Whole numbers only | Total number of exit packages Whole numbers only |
| less than £10,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| £10,000 to £25,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| £25,000 to £50,000 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| £50,000 to £100,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| £100,000 to £150,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| £150,000 to £200,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| more than £200,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Total | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |

Tollymore Park
21/09/2023 12:23:59

| Exit packages cost band (including any special payment element) | Cost of compulsory redundancies | Cost of other departures | Total cost of exit packages | 2022 -2023 | 2021 -2022 |
|---|------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|--|-----------------------------|
| | | | | Cost of special element included in exit packages | Total cost of exit packages |
| | | | | £ | £ |
| less than £10,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| £10,000 to £25,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 14,422 |
| £25,000 to £50,000 | 0 | 36,848 | 36,848 | 1 | 0 |
| £50,000 to £100,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| £100,000 to £150,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| £150,000 to £200,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| more than £200,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Total | 0 | 36,848 | 36,848 | 0 | 14,422 |

| Exit costs paid in year of departure | Total paid in year | |
|--------------------------------------|--------------------|----------|
| | 2022-23 | 2021-22 |
| | £ | £ |
| Exit costs paid in year | 36,848 | 0 |
| Total | 36,848 | 0 |

Redundancy costs are paid in accordance with the NHS Redundancy provisions, other departure costs are paid in accordance with the provisions of the NHS Voluntary Early Release Scheme (VERS). Where the SHA has agreed early retirements, the additional costs are met by the SHA and not by the NHS pension scheme. Ill-health retirement costs are met by the NHS pensions scheme and are not included in the table.

9.6 Fair Pay disclosures

9.6.1 Remuneration Relationship

Reporting bodies are required to disclose the relationship between the remuneration of the highest-paid director /employee in their organisation and the 25th percentile, median and 75th percentile remuneration of the organisation's workforce.

| | 2022 -2023 | | | 2021 -2022 | | |
|---|------------------------|-----------------|-------|------------------------|-----------------|-------|
| | £000 | £000 | Ratio | £000 | £000 | Ratio |
| Total pay and benefits | Chief Executive | Employee | | Chief Executive | Employee | |
| 25th percentile pay ratio | 152.5 | 33.7 | 4.5:1 | 152.5 | 28.9 | 5.3:1 |
| Median pay | 152.5 | 41.8 | 3.6:1 | 152.5 | 38.5 | 4.0:1 |
| 75th percentile pay ratio | 152.5 | 49.9 | 3.1:1 | 152.5 | 46.9 | 3.3:1 |
| Salary component of total pay and benefits | | | | | | |
| 25th percentile pay ratio | 152.5 | 33.4 | | 152.5 | 27.8 | |
| Median pay | 152.5 | 41.2 | | 152.5 | 34.2 | |
| 75th percentile pay ratio | 152.5 | 49.3 | | 152.5 | 45.8 | |
| Total pay and benefits | | | | | | |
| | Highest Paid Director | Employee | Ratio | Highest Paid Director | Employee | Ratio |
| 25th percentile pay ratio | 157.5 | 33.7 | 4.7:1 | 157.5 | 28.9 | 5.4:1 |
| Median pay | 157.5 | 41.8 | 3.8:1 | 157.5 | 38.5 | 4.1:1 |
| 75th percentile pay ratio | 157.5 | 49.9 | 3.2:1 | 157.5 | 46.9 | 3.4:1 |
| Salary component of total pay and benefits | | | | | | |
| 25th percentile pay ratio | 157.5 | 33.4 | | 157.5 | 27.8 | |
| Median pay | 157.5 | 41.2 | | 157.5 | 34.2 | |
| 75th percentile pay ratio | 157.5 | 49.3 | | 157.5 | 45.8 | |

In 2022-23, 0 (2021-22, 0) employees received remuneration in excess of the highest-paid director. Remuneration for all staff ranged from £22,055 to £158,526 (2021-22, £20,330 to £155,403). The all staff range includes directors (including the highest paid director) and excludes pension benefits of all employees.

Financial year summary

Between 2021/22 and 2022/23 the median ratio of the workforce and the Chief Executive decreased from 4.0:1 to 3.6:1 and the ratio of the highest paid director decreased from 4.1:1 to 3.8:1. The median for salary component of total pay and benefits is £41,196.82 (£41,805.64 for total pay and benefits) which is top of a band 6 on the agenda for change pay scales.

There were 137 additional staff members in the year, of which 54 were below the median, and 82 above the median which will cause the ratio to decrease.

Pay rates for all employees of DHCW are set nationally, predominately through the Executive and Senior Pay Terms and conditions of service, the Agenda for Change agreement or the Medical & Dental Terms and Conditions of Service. Different awards applied to Medical and Agenda for Change pay scales, and also between bands within each sets of terms and conditions, has had an impact on the change in the median pay for staff. In addition, during the year all staff were awarded a 1.5% non-consolidated pay award, which is included in the values in notes 9.6.1 and 9.6.2.

9.6.2 Percentage Changes

| | 2021-22 to 2022-23 | 2020-21 to 2021-22 |
|---------------------------------------|--------------------|--------------------|
| % Change from previous financial year | % | % |
| in respect of Chief Executive | | |
| Salary and allowances | 0 | |
| Performance pay and bonuses | 0 | |
| % Change from previous financial year | | |
| in respect of highest paid director | | |
| Salary and allowances | 0 | |
| Performance pay and bonuses | 0 | |

9.7 Pension Costs

PENSION COSTS

Past and present employees are covered by the provisions of the two NHS Pension Schemes. Details of the benefits payable and rules of the Schemes can be found on the NHS Pensions website at www.nhsbsa.nhs.uk/pensions. Both are unfunded defined benefit schemes that cover NHS employers, GP practices and other bodies, allowed under the direction of the Secretary of State for Health and Social Care in England and Wales. They are not designed to be run in a way that would enable NHS bodies to identify their share of the underlying scheme assets and liabilities. Therefore, each scheme is accounted for as if it were a defined contribution scheme: the cost to the NHS body of participating in each scheme is taken as equal to the contributions payable to that scheme for the accounting period.

In order that the defined benefit obligations recognised in the financial statements do not differ materially from those that would be determined at the reporting date by a formal actuarial valuation, the FReM requires that “the period between formal valuations shall be four years, with approximate assessments in intervening years”. An outline of these follows:

a) Accounting valuation

A valuation of scheme liability is carried out annually by the scheme actuary (currently the Government Actuary’s Department) as at the end of the reporting period. This utilises an actuarial assessment for the previous accounting period in conjunction with updated membership and financial data for the current reporting period, and is accepted as providing suitably robust figures for financial reporting purposes. The valuation of the scheme liability as at 31 March 2023, is based on valuation data as 31 March 2022, updated to 31 March 2023 with summary global member and accounting data. In undertaking this actuarial assessment, the methodology prescribed in IAS 19, relevant FReM interpretations, and the discount rate prescribed by HM Treasury have also been used.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

The latest assessment of the liabilities of the scheme is contained in the report of the scheme actuary, which forms part of the annual NHS Pension Scheme Accounts. These accounts can be viewed on the NHS Pensions website and are published annually. Copies can also be obtained from The Stationery Office.

b) Full actuarial (funding) valuation

The purpose of this valuation is to assess the level of liability in respect of the benefits due under the schemes (taking into account recent demographic experience), and to recommend contribution rates payable by employees and employers.

The latest actuarial valuation undertaken for the NHS Pension Scheme was completed as at 31 March 2016. The results of this valuation set the employer contribution rate payable from April 2019 to 20.6% of pensionable pay.

The actuarial valuation as at 31 March 2020 is currently underway and will set the new employer contribution rate due to be implemented from April 2024.

c) National Employment Savings Trust (NEST)

NEST is a workplace pension scheme, which was set up by legislation and is treated as a trust-based scheme. The Trustee responsible for running the scheme is NEST Corporation. It's a non-departmental public body (NDPB) that operates at arm's length from government and is accountable to Parliament through the Department for Work and Pensions (DWP).

NEST Corporation has agreed a loan with the Department for Work and Pensions (DWP). This has paid for the scheme to be set up and will cover expected shortfalls in scheme costs during the earlier years while membership is growing.

NEST Corporation aims for the scheme to become self-financing while providing consistently low charges to members.

Using qualifying earnings to calculate contributions, currently the legal minimum level of contributions is 8% of a jobholder's qualifying earnings, for employers whose legal duties have started. The employer must pay at least 3% of this.

The earnings band used to calculate minimum contributions under existing legislation is called qualifying earnings. Qualifying earnings are currently those between £6,240 and £50,270 for the 2022 -2023 tax year (2021-2022 £6,240 and £50,000).

Restrictions on the annual contribution limits were removed on 1st April 2017.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

10. Public Sector Payment Policy - Measure of Compliance

10.1 Prompt payment code - measure of compliance

The Welsh Government requires that the SHA pay all their trade creditors in accordance with the CBI prompt payment code and Government Accounting rules. The Welsh Government has set as part of the SHA financial targets a requirement to pay 95% of the number of non-NHS creditors within 30 days of delivery.

| | 2022-23 | 2022-23 | 2022-23 | 2022-23 |
|--|---------|---------|---------|---------|
| | Number | £000 | Number | £000 |
| NHS | | | | |
| Total bills paid | 728 | 15,137 | 450 | 5,727 |
| Total bills paid within target | 693 | 14,142 | 371 | 4,658 |
| Percentage of bills paid within target | 95.2% | 93.4% | 82.4% | 81.3% |
| Non-NHS | | | | |
| Total bills paid | 4,074 | 107,563 | 2,995 | 83,024 |
| Total bills paid within target | 4,006 | 102,689 | 2,908 | 79,793 |
| Percentage of bills paid within target | 98.3% | 95.5% | 97.1% | 96.1% |
| Total | | | | |
| Total bills paid | 4,802 | 122,700 | 3,445 | 88,751 |
| Total bills paid within target | 4,699 | 116,831 | 3,279 | 84,751 |
| Percentage of bills paid within target | 97.9% | 95.2% | 95.2% | 95.2% |

10.2 The Late Payment of Commercial Debts (Interest) Act 1998

| | 2022-23 | 2021-22 |
|--|----------|----------|
| | £ | £ |
| Amounts included within finance costs (note 7) from claims made under this legislation | 0 | 0 |
| Compensation paid to cover debt recovery costs under this legislation | 0 | 0 |
| Total | 0 | 0 |

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

11. Property, plant and equipment

| | Land £000 | Building excluding dwellings £000 | Dwelling £000 | Assets under construction & payments on account £000 | Plant and machinery £000 | Transport equipment £000 | Information technology £000 | Furniture & fittings £000 | Total £000 |
|--|--------------|--|------------------|--|--------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|---------------|
| Cost or valuation at 1 April 2022 | 0 | 1,450 | 0 | 1,986 | 201 | 0 | 21,511 | 0 | 25,148 |
| Indexation | 0 | 68 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 68 |
| Additions | | | | | | | | | |
| - purchased | 0 | 79 | 0 | 1,261 | (5) | 0 | 458 | 0 | 1,793 |
| - donated | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - government granted | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Transfer from/into other organisations | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Reclassifications | 0 | 0 | 0 | (1,959) | 0 | 0 | 2,111 | 0 | 152 |
| Revaluations | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Reversal of impairments | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Impairments | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | (7) | 0 | (7) |
| Reclassified as held for sale | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Disposals | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | (2,289) | 0 | (2,289) |
| At 31 March 2023 | 0 | 1,597 | 0 | 1,288 | 196 | 0 | 21,784 | 0 | 24,865 |

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

| | Land £000 | Building excluding dwellings £000 | Dwelling £000 | Assets under construction & payments on account £000 | Plant and machinery £000 | Transport equipment £000 | Information technology £000 | Furniture & fittings £000 | Total £000 |
|--|--------------|--|------------------|--|--------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|---------------|
| Depreciation at 31 March bf | 0 | 868 | 0 | 0 | 69 | 0 | 12,041 | 0 | 12,978 |
| NHS Wales Transfers | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Transfer of Finance Leases to ROU Asset Note | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Depreciation at at 1 April 2022 | 0 | 868 | 0 | 0 | 69 | 0 | 12,041 | 0 | 12,978 |
| Indexation | 0 | 40 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 40 |
| Transfer from/into other organisations | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Reclassifications | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Revaluations | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Reversal of impairments | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Impairments | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | (1) | 0 | (1) |
| Reclassified as held for sale | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Disposals | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | (2,289) | 0 | (2,289) |
| Provided during the period | 0 | 160 | 0 | 0 | 40 | 0 | 3,581 | 0 | 3,781 |
| At 31 March 2023 | 0 | 1,068 | 0 | 0 | 109 | 0 | 13,332 | 0 | 14,509 |
| Net book value at 1 April 2022 | 0 | 582 | 0 | 1,986 | 132 | 0 | 9,470 | 0 | 12,170 |
| Net book value at 31 March 2023 | 0 | 529 | 0 | 1,288 | 87 | 0 | 8,452 | 0 | 10,356 |
| Net book value at 31 March 2023 - comprises : | | | | | | | | | |
| Purchased | 0 | 529 | 0 | 1,288 | 87 | 0 | 8,452 | 0 | 10,356 |
| Donated | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Government Granted | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| At 31 March 2023 | 0 | 529 | 0 | 1,288 | 87 | 0 | 8,452 | 0 | 10,356 |

Net book value at 31 March 2023 - Asset financing :

| | | | | | | | | | |
|-------------------------|----------|------------|----------|--------------|-----------|----------|--------------|----------|---------------|
| Owned | 0 | 529 | 0 | 1,288 | 87 | 0 | 8,452 | 0 | 10,356 |
| Held on finance lease | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| On-SoFP PFI contracts | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PFI residual interests | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| At 31 March 2023 | 0 | 529 | 0 | 1,288 | 87 | 0 | 8,452 | 0 | 10,356 |

The net book value of land, buildings and dwellings at 31 March 2023 comprises :

| | |
|-----------------|-------------|
| | £000 |
| Freehold | 0 |
| Long Leasehold | 0 |
| Short Leasehold | 529 |
| | <u>529</u> |

There is a negative £5k Plant & machinery additions purchased during the year relating to a retrospective VAT reclaim.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

11.1 Property, plant and equipment

| | Land £000 | Building excluding dwellings £000 | Dwelling £000 | Assets under construction & payments on account £000 | Plant and machinery £000 | Transport equipment £000 | Information technology £000 | Furniture & fittings £000 | Total £000 |
|--|--------------|--|------------------|--|--------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|---------------|
| Cost or valuation at 1 April 2021 | 0 | 1,428 | 0 | 29 | 172 | 0 | 23,047 | 0 | 24,676 |
| Indexation | 0 | 64 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 64 |
| Additions | | | | | | | | | |
| - purchased | 0 | 2 | 0 | 1,957 | 29 | 0 | 1,900 | 0 | 3,888 |
| - donated | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - government granted | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Transfer from/into other organisations | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Reclassifications | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Revaluations | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Reversal of impairments | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Impairments | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Reclassified as held for sale | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Disposals | 0 | (44) | 0 | 0 | 0 | 0 | (3,436) | 0 | (3,480) |
| At 31 March 2022 | 0 | 1,450 | 0 | 1,986 | 201 | 0 | 25,511 | 0 | 25,148 |

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

| | Land £000 | Building excluding dwellings £000 | Dwelling £000 | Assets under construction & payments on account £000 | Plant and machinery £000 | Transport equipment £000 | Information technology £000 | Furniture & fittings £000 | Total £000 |
|--|--------------|--|------------------|--|--------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|---------------|
| Depreciation at at 1 April 2021 | 0 | 729 | 0 | 0 | 34 | 0 | 12,016 | 0 | 12,779 |
| Indexation | 0 | 31 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 31 |
| Transfer from/into other organisations | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Reclassifications | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Revaluations | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Reversal of impairments | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Impairments | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Reclassified as held for sale | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Disposals | 0 | (44) | 0 | 0 | 0 | 0 | (3,436) | 0 | (3,480) |
| Provided during the period | 0 | 152 | 0 | 0 | 35 | 0 | 3,461 | 0 | 3,480 |
| At 31 March 2023 | 0 | 868 | 0 | 0 | 69 | 0 | 12,041 | 0 | 12,978 |
| Net book value at 1 April 2022 | 0 | 699 | 0 | 29 | 138 | 0 | 11,031 | 0 | 11,897 |
| Net book value at 31 March 2023 | 0 | 582 | 0 | 1,986 | 132 | 0 | 9,470 | 0 | 12,170 |
| Net book value at 31 March 2022 - comprises : | | | | | | | | | |
| Purchased | 0 | 582 | 0 | 1,986 | 132 | 0 | 9,470 | 0 | 12,170 |
| Donated | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Government Granted | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| At 31 March 2022 | 0 | 582 | 0 | 1,986 | 132 | 0 | 9,470 | 0 | 12,170 |

Toll-free number
21/09/2023 12:23:59

Net book value at 31 March 2022 - Asset financing :

| | | | | | | | | | |
|-------------------------|----------|------------|----------|--------------|------------|----------|--------------|----------|---------------|
| Owned | 0 | 582 | 0 | 1,986 | 132 | 0 | 9,470 | 0 | 12,170 |
| Held on finance lease | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| On-SoFP PFI contracts | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PFI residual interests | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| At 31 March 2023 | 0 | 582 | 0 | 1,986 | 132 | 0 | 9,470 | 0 | 12,170 |

The net book value of land, buildings and dwellings at 31 March 2022 comprises :

| | |
|-----------------|------------|
| | £000 |
| Freehold | 0 |
| Long Leasehold | 0 |
| Short Leasehold | 582 |
| | <u>582</u> |

Additional disclosures re Property, Plant and Equipment Disclosures:

i) Donated Assets

DHCW SHA has not received any donated assets during the year.

ii) Valuations

The SHA is required to apply the revaluation model set out in IAS 16 and value its capital assets to fair value. Fair value is defined by IAS 16 as the amount for which an asset could be exchanged between knowledgeable, willing parties in an arms length transaction. This has been undertaken on the assumption that the property is sold as part of the continuing enterprise in operation.

iii) Asset Lives

Depreciated as follows:

- Land is not depreciated.
- Buildings as determined by the Valuation Office Agency.
- Equipment 5-15 years.

iv) Compensation

No compensation has been received from third parties for assets impaired, lost or given up, that is included in the income statement.

v) Write Downs

There have not been write downs of assets during the year.

vi) The SHA does not hold any property where the value is materially different from its open market value.

vii) Assets Held for Sale or sold in the period.

There are no assets held for sale or sold in the period.

11.2 Non-current assets held for sale

| | Land £000 | Buildings, including dwelling £000 | Other property, plant and equipment £000 | Intangible assets £000 | Other assets £000 | Total £000 |
|--|--------------|---|---|---------------------------|----------------------|---------------|
| Balance at 1 April 2022 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Plus assets classified as held for sale in the period | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Revaluation | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Less assets sold in the period | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Add reversal of impairment of assets held for sale | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Less impairment of assets held for sale | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Less assets no longer classified as held for sale, for reasons other than disposal by sale | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Balance carried forward 31 March 2023 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Balance at 1 April 2021 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Plus assets classified as held for sale in the period | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Revaluation | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Less assets sold in the period | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Add reversal of impairment of assets held for sale | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Less impairment of assets held for sale | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Less assets no longer classified as held for sale, for reasons other than disposal by sale | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Balance carried forward 31 March 2022 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Assets sold in the period - There were no assets sold in the period.

Assets classified as held for sale during the period - No assets were classified as held for sale during 2022-23.

11.3 Right of Use Assets

The organisation's right of use asset leases are disclosed across the relevant headings below. All are individually insignificant.

| 2022 - 23 | Land £000 | Building excluding dwellings £000 | Dwelling £000 | Assets under construction & payments on account £000 | Plant and machinery £000 | Transport equipment £000 | Information technology £000 | Furniture & fittings £000 | Total £000 |
|---|--------------|--|------------------|--|--------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|---------------|
| Cost or valuation at 31 March | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Lease prepayments in relation to RoU Assets | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Transfer of Finance Leases from PPE Note | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Operating Leases Transitioning | 0 | 1,853 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2,149 | 0 | 4,002 |
| Cost or valuation at 1 April | 0 | 1,853 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2,149 | 0 | 4,002 |
| Additions | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Transfer from/into other organisations | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Reclassifications | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Revaluations | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Reversal of impairments | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Impairments | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| De-recognition | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| At 31 March | 0 | 1,853 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2,149 | 0 | 4,002 |

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

| | Land £000 | Building excluding dwellings £000 | Dwelling £000 | Assets under construction & payments on account £000 | Plant and machinery £000 | Transport equipment £000 | Information technology £000 | Furniture & fittings £000 | Total £000 |
|--|--------------|--|------------------|--|--------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|---------------|
| Depreciation at at 31 March | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Transfer of Finance Leases from PPE Note | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Operating Leases Transitioning | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Depreciation at 1 April | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Recognition | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Transfers from/into other NHS bodies | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Reclassifications | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Revaluations | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Reversal of impairments | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Impairments | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| De-recognition | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Provided during the year | 0 | 541 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1,224 | 0 | 1,765 |
| At 31 March | 0 | 541 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1,224 | 0 | 1,765 |
| Net book value at 1 April | 0 | 1,853 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2,149 | 0 | 4,002 |
| Net book value at 31 March | 0 | 1,312 | 0 | 0 | 0 | 0 | 925 | 0 | 2,237 |

| | Land £000 | Land and Buildings £000 | Buildings £000 | Dwellings £000 | Plant and machinery £000 | Transport equipment £000 | Information technology £000 | Furniture & fittings £000 | Total £000 |
|--|--------------|-------------------------------|-------------------|-------------------|--------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|---------------|
| RoU Asset Total Value Split by Lessor | | | | | | | | | |
| NHS Wales Peppercorn Leases | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| NHS Wales Market Value Leases | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| Other Public Sector Peppercorn Leases | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Other Public Sector Market Value Leases | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Private Sector Peppercorn Leases | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Private Sector Market Value Leases | 0 | 1,308 | 0 | 0 | 0 | 0 | 925 | 0 | 2,233 |
| Total | 0 | 1,312 | 0 | 0 | 0 | 0 | 925 | 0 | 2,237 |

Quantitative disclosures

Maturity analysis

| | |
|--|--------------|
| Contractual undiscounted cash flows relating to lease liabilities | £000 |
| Less than 1 year | 1,044 |
| 2-5 years | 1,200 |
| > 5 years | 219 |
| Total | 2,463 |

| | |
|---|--------------|
| Lease Liabilities (net of irrecoverable VAT) | £000 |
| Current | 1,044 |
| Non-Current | 1,419 |
| Total | 2,463 |

| | |
|--|-------------|
| Amounts Recognised in Statement of Comprehensive Net Expenditure | £000 |
| Depreciation | 1,765 |
| Impairment | 0 |
| Variable lease payments not included in lease liabilities - Interest expense | 0 |
| Sub-leasing income | 0 |
| Expense related to short-term leases | 0 |
| Expense related to low-value asset leases (excluding short-term leases) | 0 |

| | |
|---|--------------|
| Amounts Recognised in Statement of Cashflows (net of irrecoverable VAT) | £000 |
| Interest expense | 79 |
| Repayments of principal on leases | 1,670 |
| Total | 1,749 |

DHCW does not own any buildings. All 7 buildings that DHCW currently occupies are leased. All the leases relating to these buildings are disclosed in the land and buildings section of this note. DHCW also leases racks in two Data Centres. These leases are shown in the Information Technology section of this note.

One of our Data Centre leases expires on 30th June 2023. We are currently negotiating leasing racks in a new area of the Data Centre for a further 5 years from 1st July 2023.

There are a number of other future cashflows that DHCW is exposed to regarding leases that are due to expire that are not currently reflected in the measurement of lease liabilities.

Our lease extension at the National Imaging Academy in Pencoed expires on 30th September 2023. We are currently paying £10 k a year rent for the premises. If the lease on the property is renewed we expect a similar per annum rent to be agreed.

The lease on the Mamhilad site expires on 28th July 2023. DHCW is not planning on renewing this lease.

All other leases are set to continue for the remainder of 2023-24 but there will be future cashflow implications in 2024-25 and beyond for these other leases if or when they are renewed.

There are no restrictions or covenants imposed by any of the leases that require disclosure. DHCW is not currently involved in any sale and leaseback arrangements.

Toll-free
21/09/2023 12:23:59

12. Intangible non-current assets

| 2022-23 | Software (purchased) £000 | Software (internally generated) £000 | Licences and trademarks £000 | Patents £000 | Development expenditure- internally generated £000 | Assets under Construction £000 | Total £000 |
|-----------------------------------|---------------------------------|---|------------------------------------|-----------------|--|--------------------------------------|---------------|
| Cost or valuation at 1 April 2022 | 25,834 | 4,723 | 3,151 | 0 | 0 | 5,673 | 39,381 |
| Revaluation | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Reclassifications | 0 | 1,723 | 0 | 0 | 0 | (1,875) | (152) |
| Reversal of impairments | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Impairments | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Additions- purchased | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3,638 | 3,638 |
| Additions- internally generated | 0 | 1,515 | 0 | 0 | 0 | 4,754 | 6,269 |
| Additions- donated | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Additions- government granted | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Reclassified as held for sale | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Transfers | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Disposals | (2,163) | (123) | (111) | 0 | 0 | 0 | (2,397) |
| Gross cost at 31 March 2023 | 23,671 | 7,838 | 3,040 | 0 | 0 | 12,190 | 46,739 |

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

| | | | | | | | |
|--|---------------|--------------|--------------|----------|----------|---------------|---------------|
| Amortisation at 1 April 2022 | 16,217 | 2,339 | 3,062 | 0 | 0 | 0 | 21,618 |
| Revaluation | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Reclassifications | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Reversal of impairments | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Impairments | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Provided during the period | 3,671 | 1,151 | 89 | 0 | 0 | 0 | 4,911 |
| Reclassified as held for sale | 0 | 1,515 | 0 | 0 | 0 | 4,754 | 6,269 |
| Transfers | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Disposals | (2,163) | (123) | (111) | 0 | 0 | 0 | (2,397) |
| Amortisation at 31 March 2023 | 17,725 | 3,367 | 3,040 | 0 | 0 | 12,190 | 24,132 |
| Net book value at 1 April 2022 | 9,617 | 2,384 | 89 | 0 | 0 | 5,673 | 17,763 |
| Net book value at 31 March 2023 | 5,946 | 4,471 | 0 | 0 | 0 | 12,190 | 22,607 |

At 31 March 2023

| | | | | | | | |
|-------------------------------|--------------|--------------|----------|----------|----------|---------------|---------------|
| Purchased | 5,946 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6,537 | 12,483 |
| Donated | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Government Granted | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Internally generated | 0 | 4,471 | 0 | 0 | 0 | 5,653 | 10,124 |
| Total at 31 March 2023 | 5,946 | 4,471 | 0 | 0 | 0 | 12,190 | 22,607 |

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

12.1 Intangible non-current assets

| 2021-22 | Software (purchased) £000 | Software (internally generated) £000 | Licences and trademarks £000 | Patents £000 | Development expenditure- internally generated £000 | Assets under Construction £000 | Total £000 |
|--|---------------------------------|---|------------------------------------|-----------------|--|--------------------------------------|---------------|
| Cost or valuation at 1 April 2021 | 37,352 | 4,183 | 3,319 | 0 | 0 | 0 | 44,854 |
| Revaluation | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Reclassifications | (77) | (148) | 0 | 0 | 0 | 225 | 0 |
| Reversal of impairments | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Impairments | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Additions- purchased | 884 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2,674 | 3,558 |
| Additions- internally generated | 0 | 743 | 0 | 0 | 0 | 2,774 | 3,517 |
| Additions- donated | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Additions- government granted | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Reclassified as held for sale | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Transfers | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Disposals | (12,325) | (55) | (168) | 0 | 0 | 0 | (12,548) |
| Gross cost at 31 March 2022 | 25,834 | 4,723 | 3,151 | 0 | 0 | 5,673 | 39,381 |
| Amortisation at 1 April 2021 | 24,344 | 1,528 | 3,006 | 0 | 0 | 0 | 28,878 |
| Revaluation | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Reclassifications | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Reversal of impairments | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Impairments | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Provided during the period | 4,198 | 866 | 224 | 0 | 0 | 0 | 5,288 |
| Reclassified as held for sale | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Transfers | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Disposals | (12,325) | (55) | (168) | 0 | 0 | 0 | (12,548) |
| Amortisation at 31 March 2022 | 16,217 | 2,339 | 3,062 | 0 | 0 | 0 | 21,618 |
| Net book value at 1 April 2021 | 13,008 | 2,655 | 313 | 0 | 0 | 0 | 15,976 |
| Net book value at 31 March 2022 | 9,617 | 2,384 | 89 | 0 | 0 | 5,673 | 17,763 |

Tolley, Laura
21/09/2023 11:23:48

At 31 March 2022

| | | | | | | | |
|-------------------------------|--------------|--------------|-----------|----------|----------|--------------|---------------|
| Purchased | 9,617 | 0 | 89 | 0 | 0 | 2,899 | 12,605 |
| Donated | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Government Granted | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Internally generated | 0 | 2,384 | 0 | 0 | 0 | 2,774 | 5,158 |
| Total at 31 March 2023 | 9,617 | 2,384 | 89 | 0 | 0 | 5,673 | 17,763 |

13 . Impairments

| | 2022-23 | | | 30 December 2020 to 31 March 2022 | | |
|---|-------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------------------------|------------------------------|---------------------------|
| | Property, plant & equipment £000 | Rights of Use Assets £000 | Intangible assets £000 | Property, plant and equipment £000 | Rights of Use Assets £000 | Intangible assets £000 |
| Impairments arising from | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Loss or damage from normal operations | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Abandonment in the course of construction | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Over specification of assets (Gold Plating) | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Loss as a result of a catastrophe | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Unforeseen obsolescence | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Changes in market price | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Others (specify) | 6 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Reversal of impairments | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Total of all impairments | 6 | 0 | 0 | 0 | | 0 |

Analysis of impairments charged to reserves in period :

| | | | | | | |
|---|----------|----------|----------|----------|--|----------|
| Charged to the Statement of Comprehensive Net Expenditure | 6 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Charged to Revaluation Reserve | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| | 6 | 0 | 0 | 0 | | 0 |

The impairment shown under other relates to loss of IT Equipment.

14 Inventories

| | 31 March 2023 £000 | 30 December 2020 to 31 March 2022 £000 |
|-----------------------------------|-----------------------|--|
| Drugs | 0 | 0 |
| Consumables | 109 | 0 |
| Energy | 0 | 0 |
| Work in progress | 0 | 0 |
| Other | 0 | 0 |
| Total | 109 | 0 |
| Of which held at realisable value | 0 | 0 |

14.1 Inventories recognised in expenses

| | 31 March 2023 £000 | 30 December 2020 to 31 March 2022 £000 |
|--|-----------------------|--|
| Inventories recognised as an expense in the period | 0 | 0 |
| Write-down of inventories (including losses) | 0 | 0 |
| Reversal of write-downs that reduced the expense | 0 | 0 |
| Total | 0 | 0 |

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

15. Trade and other Receivables

| Current | 31 March | 31 March | Non-current | 31 March | 31 March |
|--|---------------|---------------|--|---------------|---------------|
| | 2023 | 2022 | | 2023 | 2022 |
| | £000 | £000 | | £000 | £000 |
| Welsh Government | 87 | 0 | Welsh Government | 0 | 0 |
| Welsh Health Specialised Services Committee (WHSSC) / Emergency Ambulance Services Committee (EASC) | 0 | 2 | Welsh Health Specialised Services Committee (WHSSC) / Emergency Ambulance Services Committee (EASC) | 0 | 0 |
| Welsh Health Boards | 962 | 645 | Welsh Health Boards | 0 | 0 |
| Welsh NHS Trusts | 2,617 | 213 | Welsh NHS Trusts | 0 | 0 |
| Welsh Special Health Authorities | 0 | 6 | Welsh Special Health Authorities | 0 | 0 |
| Non - Welsh Trusts | 340 | 276 | Non - Welsh Trusts | 0 | 0 |
| Other NHS | 0 | 8 | Other NHS | 0 | 0 |
| 2019-20 Scheme Pays - Welsh Government Reimbursement | 0 | 0 | 2019-20 Scheme Pays - Welsh Government Reimbursement | 0 | 0 |
| Welsh Risk Pool Claim Reimbursement; | | | Welsh Risk Pool Claim Reimbursement; | | |
| NHS Wales Secondary Health Sector | 0 | 0 | NHS Wales Secondary Health Sector | 0 | 0 |
| NHS Wales Primary Sector FLS Reimbursement | 0 | 0 | NHS Wales Primary Sector FLS Reimbursement | 0 | 0 |
| NHS Wales Redress | 0 | 0 | NHS Wales Redress | 0 | 0 |
| Other | 0 | 0 | Other | 0 | 0 |
| Local Authorities | 53 | 40 | Local Authorities | 0 | 0 |
| Capital debtors - Tangibles | 0 | 62 | Capital debtors - Tangibles | 0 | 0 |
| Capital debtors - Intangibles | 0 | 0 | Capital debtors - Intangibles | 0 | 0 |
| Other debtors | 3,124 | 1,113 | Other debtors | 0 | 0 |
| Provision for irrecoverable debts | (96) | 0 | Provision for irrecoverable debts | 0 | 0 |
| Pension Prepayments NHS Pensions | 0 | 0 | Pension Prepayments NHS Pensions | 0 | 0 |
| Other prepayments | 14,186 | 11,342 | Other prepayments | 1405 | 371 |
| Other accrued income | 0 | 0 | Other accrued income | 0 | 0 |
| Sub total | 21,273 | 13,707 | Sub total | 21,678 | 14,078 |

| Receivables past their due date but not impaired | 31 March 2023 | 31 March 2022 |
|---|----------------------|---------------|
| | £000 | £000 |
| By up to three months | 314 | 347 |
| By three to six months | 4 | 41 |
| By more than six months | 5 | 47 |
| | 323 | 435 |

Expected Credit Losses (ECL) previously Allowance for bad and doubtful debts

| | | |
|---|-------------|---|
| Balance at 1 April | 0 | 0 |
| Transfer to other NHS Wales body | 0 | 0 |
| Amount written off during the period | 0 | 0 |
| Amount recovered during the period | 0 | 0 |
| (Increase) / decrease in receivables impaired | (96) | 0 |
| ECL/Bad debts recovered during period | 0 | 0 |
| Balance at 31 March | (96) | 0 |

In determining whether a debt is impaired consideration is given to the age of the debt and the results of actions taken to recover the debt, including reference to credit agencies.

Receivables VAT

| | | |
|-------------------|-----------|-----|
| Trade receivables | 33 | 114 |
| Other | 0 | 0 |
| Total | 33 | 114 |

16. Other Financial Assets

| | 31 March 2023 £000 | 31 March 2022 £000 | 31 March 2023 £000 | 31 March 2022 £000 |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Financial assets | | | | |
| Shares and equity type investments | | | | |
| Held to maturity investments at amortised costs | 0 | 0 | 0 | 0 |
| At fair value through SOCNE | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Available for sale at FV | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Deposits | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Loans | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Derivatives | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Other (Specify) | | | | |
| Right of Use Asset Finance Sublease | 0 | | 0 | |
| Held to maturity investments at amortised costs | 0 | 0 | 0 | 0 |
| At fair value through SOCNE | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Available for sale at FV | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Total | 0 | 0 | 0 | 0 |

17. Cash and cash equivalents

| | 31 March 2023 £000 | 31 March 2022 £000 |
|--|-----------------------|-----------------------|
| Opening Balance | 1,546 | 0 |
| Net change in cash and cash equivalent balances | (416) | 1,546 |
| Balance at 31 March | 1,130 | 1,546 |
| Made up of: | | |
| Cash held at Government Banking Service (GBS) | 1,130 | 1,546 |
| Commercial banks | 0 | 0 |
| Cash in hand | 0 | 0 |
| Cash and cash equivalents as in Statement of Financial Position | 1,130 | 1,546 |
| Bank overdraft - GBS | 0 | 0 |
| Bank overdraft - Commercial banks | 0 | 0 |
| Cash and cash equivalents as in Statement of Cash Flows | 1,130 | 1,546 |

In response to the IAS 7 requirement for additional disclosure, the changes in liabilities arising for financing activities are;

Lease Liabilities £1,749k

PFI liabilities £0k

The movement relates to cash, no comparative information is required by IAS 7 in 2022-23.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

18. Trade and other Receivables

| Current | 31 March 2023 £000 | 31 March 2022 £000 | Deferred Income: | | |
|--|-----------------------------------|--------------------------|--|---------------|---------------|
| Welsh Government | 70 | 51 | Deferred Income brought forward | 0 | 0 |
| Welsh Health Specialised Services Committee (WHSSC) / Emergency Ambulance Services Committee (EASC) | 0 | 0 | Deferred Income Additions | 0 | 0 |
| Welsh Health Boards | 861 | 1,413 | Transfer to / from current/non current deferred income | 0 | 0 |
| Welsh NHS Trusts | 784 | 115 | Released to SoCNE | 0 | 0 |
| Welsh Special Health Authorities | 3 | 0 | Other creditors | 0 | 1 |
| Other NHS | 136 | 74 | PFI assets –deferred credits | 0 | 0 |
| Taxation and social security payable / refunds | (3) | 382 | Payments on account | 0 | 0 |
| Refunds of taxation by HMRC | 0 | (8) | Sub total | 17,537 | 15,677 |
| VAT payable to HMRC | 0 | 0 | | | |
| Other taxes payable to HMRC | 0 | 0 | | | |
| NI contributions payable to HMRC | 0 | 581 | | | |
| Non-NHS trade payables - revenue | 3,316 | 2,558 | | | |
| Local Authorities | 215 | 1 | | | |
| Capital payables-Tangible | 514 | 525 | | | |
| Capital payables- Intangible | 1,245 | 2,332 | | | |
| Overdraft | 0 | 0 | | | |
| Rentals due under operating leases | 0 | 0 | | | |
| RoU Lease Liability | 992 | | | | |
| Obligations under finance leases, HP contracts | | 0 | | | |
| Imputed finance lease element of on SoFP PFI contracts | 0 | 0 | | | |
| Pensions staff | 19 | 697 | | | |
| Non NHS Accruals | 9,376 | 6,995 | | | |

| Non-current | 31 March 2023 | 31 March 2022 | | | |
|--|----------------------|----------------------|---|----------------|----------------|
| | £000 | £000 | | | |
| Welsh Government | 0 | 0 | Deferred Income: | | |
| Welsh Health Specialised Services Committee (WHSSC) / Emergency Ambulance Services Committee (EASC) | 0 | 0 | Deferred Income brought forward | 0 | 0 |
| Welsh Health Boards | 0 | 0 | Deferred Income Additions | 0 | 0 |
| Welsh NHS Trusts | 0 | 0 | Transfer to / from current/non current deferred income | 0 | 0 |
| Welsh Special Health Authorities | 0 | 0 | Released to SoCNE | 0 | 0 |
| Other NHS | 0 | 0 | Other creditors | 0 | 1 |
| Taxation and social security payable / refunds | 0 | 0 | PFI assets –deferred credits | 0 | 0 |
| Refunds of taxation by HMRC | 0 | 0 | Payments on account | 0 | 0 |
| VAT payable to HMRC | 0 | 0 | Sub total | 1,339 | 0 |
| Other taxes payable to HMRC | 0 | 0 | Total | 18,876 | 15,677 |
| NI contributions payable to HMRC | 0 | 0 | | | |
| Non-NHS trade payables - revenue | 0 | 0 | It is intended to pay all invoices within the 30 day period directed by the Welsh Government. | | |
| Local Authorities | 0 | 0 | RoU Lease Liability Transitioning & Transferring | | £000 |
| Capital payables-Tangible | 0 | 0 | RoU liability as at 31 March 2022 | | 0 |
| Capital payables- Intangible | 0 | 0 | Transfer of Finance Leases from PPE Note | | 0 |
| Overdraft | 0 | 0 | Operating Leases Transitioning | | 4,002 |
| Rentals due under operating leases | 0 | 0 | RoU Lease liability as at 1 April 2022 | | 4,002 |
| RoU Lease Liability | 1,339 | | | | |
| Obligations under finance leases, HP contracts | | 0 | Amounts falling due more than one year are expected to be settled as follows: | 2022-23 | 2021-22 |
| Imputed finance lease element of on SoFP PFI contracts | 0 | 0 | | £000 | £000 |
| Pensions: staff | 0 | 0 | Between one and two years | 314 | 0 |
| Non NHS Accruals | 0 | 0 | Between two and five years | 197 | 0 |
| | | | In five years or more | 139 | 0 |
| | | | Sub-total | 1,339 | 0 |

19. Other Financial liabilities

| | Current | | Non-current | |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | 31 March 2023 £000 | 31 March 2022 £000 | 31 March 2023 £000 | 31 March 2022 £000 |
| Financial liabilities | | | | |
| Financial Guarantees: | | | | |
| At amortised cost | 0 | 0 | 0 | 0 |
| At fair value through SOCNE | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Derivatives at fair value through SoCNE | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Other | | | | |
| At amortised cost | 0 | 0 | 0 | 0 |
| At fair value through SOCNE | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Total | 0 | 0 | 0 | 0 |

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

20. Provisions

| | At 1 April 2022 | Structured settlement cases transferred to Risk Pool | Transfer of provisions to creditors | Transfer between current and non-current | Arising during the period | Utilised during the period | Reversed unused | Unwinding of discount | At 31 March 2023 |
|---|--------------------|--|---|---|---------------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------------|---------------------|
| Current | £000 | £000 | £000 | £000 | £000 | £000 | £000 | £000 | £000 |
| Clinical negligence:- | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Secondary care | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Primary care | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Redress Secondary care | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Redress Primary care | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Personal injury | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| All other losses and special payments | 0 | 0 | 0 | 0 | 50 | (50) | 0 | 0 | 0 |
| Defence legal fees and other administration | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Pensions relating to former directors | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Pensions relating to other staff | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2019-20 Scheme Pays - Reimbursement | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Restructuring | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| RoU Asset Dilapidations CAME | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Other Capital Provisions | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Other | 267 | | 0 | 0 | 9,637 | 0 | (202) | | 9,702 |
| Total | 267 | 0 | 0 | 0 | 9,687 | (50) | (202) | 0 | 9,702 |

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

| | At 1 April 2022 | Structured settlement cases transferred to Risk Pool | Transfer of provisions to creditors | Transfer between current and non-current | Arising during the period | Utilised during the period | Reversed unused | Unwinding of discount | At 31 March 2023 |
|---|--------------------|--|---|---|---------------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------------|---------------------|
| Non-current | £000 | £000 | £000 | £000 | £000 | £000 | £000 | £000 | £000 |
| Clinical negligence:- | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Secondary care | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Primary care | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Redress Secondary care | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Redress Primary care | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Personal injury | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| All other losses and special payments | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Defence legal fees and other administration | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Pensions relating to former directors | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Pensions relating to other staff | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2019-20 Scheme Pays - Reimbursement | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Restructuring | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| RoU Asset Dilapidations CAME | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Other Capital Provisions | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Other | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Total | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

| | At 1 April 2022 | Structured settlement cases transferred to Risk Pool | Transfer of provisions to creditors | Transfer between current and non-current | Arising during the period | Utilised during the period | Reversed unused | Unwinding of discount | At 31 March 2023 |
|---|--------------------|--|---|---|---------------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------------|---------------------|
| Total | £000 | £000 | £000 | £000 | £000 | £000 | £000 | £000 | £000 |
| Clinical negligence:- | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Secondary care | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Primary care | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Redress Secondary care | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Redress Primary care | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Personal injury | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| All other losses and special payments | 0 | 0 | 0 | 0 | 50 | (50) | 0 | 0 | 0 |
| Defence legal fees and other administration | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Pensions relating to former directors | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Pensions relating to other staff | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2019-20 Scheme Pays - Reimbursement | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Restructuring | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| RoU Asset Dilapidations CAME | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Other Capital Provisions | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Other | 267 | | 0 | 0 | 9,637 | 0 | (202) | | 9,702 |
| Total | 267 | 0 | 0 | 0 | 9,687 | (50) | (202) | 0 | 9,702 |

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

| Expected timing of cash flows: | in year to 31 March 2024 £000 | Between 1 April 2024 31 March 2028 £000 | Thereafter £000 | Total £000 |
|---|--|---|--------------------|---------------|
| Clinical negligence:- | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Secondary care | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Primary care | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Redress Secondary care | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Redress Primary care | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Personal injury | 0 | 0 | 0 | 0 |
| All other losses and special payments | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Defence legal fees and other administration | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Pensions relating to former directors | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Pensions relating to other staff | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2019-20 Scheme Pays - Reimbursement | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Restructuring | 0 | 0 | 0 | 0 |
| RoU Asset Dilapidations CAME | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Other Capital Provisions | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Other | 9,702 | 0 | 0 | 9,702 |
| Total | 9,702 | 0 | 0 | 9,702 |

The provision of £267k held on the balance sheet at 31st March 2022 reflects ongoing contract price negotiations related to software services delivered. This has been reduced to £65K for the same period with an additional £71K arising for 22/23. A further provision has arisen in year in regards to the treatment of recovery of VAT which has yet to be concluded.

| | At 1 April 2021 | Structured settlement cases transferred to Risk Pool | Transfer of provisions to creditors | Transfer between current and non-current | Arising during the period | Utilised during the period | Reversed unused | Unwinding of discount | At 31 March 2022 |
|---|--------------------|--|---|---|---------------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------------|---------------------|
| Current | £000 | £000 | £000 | £000 | £000 | £000 | £000 | £000 | £000 |
| Clinical negligence:- | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Secondary care | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Primary care | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Redress Secondary care | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Redress Primary care | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Personal injury | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| All other losses and special payments | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Defence legal fees and other administration | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Pensions relating to former directors | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Pensions relating to other staff | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2019-20 Scheme Pays - Reimbursement | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Restructuring | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Other | 0 | | 0 | 0 | 267 | 0 | 0 | | 267 |
| Total | 0 | 0 | 0 | 0 | 267 | 0 | 0 | 0 | 267 |

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

| | At 1 April 2021 | Structured settlement cases transferred to Risk Pool | Transfer of provisions to creditors | Transfer between current and non-current | Arising during the period | Utilised during the period | Reversed unused | Unwinding of discount | At 31 March 2022 |
|---|--------------------|--|---|---|---------------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------------|---------------------|
| Non-current | £000 | £000 | £000 | £000 | £000 | £000 | £000 | £000 | £000 |
| Clinical negligence:- | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Secondary care | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Primary care | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Redress Secondary care | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Redress Primary care | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Personal injury | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| All other losses and special payments | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Defence legal fees and other administration | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Pensions relating to former directors | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Pensions relating to other staff | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2019-20 Scheme Pays - Reimbursement | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Restructuring | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Other | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Total | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

| | At 1 April 2021 | Structured settlement cases transferred to Risk Pool | Transfer of provisions to creditors | Transfer between current and non-current | Arising during the period | Utilised during the period | Reversed unused | Unwinding of discount | At 31 March 2022 |
|---|--------------------|--|---|---|---------------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------------|---------------------|
| Total | £000 | £000 | £000 | £000 | £000 | £000 | £000 | £000 | £000 |
| Clinical negligence:- | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Secondary care | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Primary care | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Redress Secondary care | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Redress Primary care | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Personal injury | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| All other losses and special payments | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Defence legal fees and other administration | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| Pensions relating to former directors | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Pensions relating to other staff | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2019-20 Scheme Pays - Reimbursement | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Restructuring | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Other | 0 | | 0 | 0 | 267 | 0 | 0 | | 267 |
| Total | 0 | 0 | 0 | 0 | 267 | 0 | 0 | 0 | 267 |

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

21. Contingencies

21.1 Contingent liabilities

| Provisions have not been made in these accounts for the following amounts : | 31 March 2023 £000 | 31 March 2022 £000 |
|---|-----------------------|-----------------------|
| Legal claims for alleged medical or employer negligence | 0 | 0 |
| Secondary Care | 0 | 0 |
| Primary Care | 0 | 0 |
| Secondary Care Redress | 0 | 0 |
| Primary Care Redress | 0 | 0 |
| Doubtful debts | 0 | 0 |
| Equal Pay costs | 0 | 0 |
| Defence costs | 0 | 0 |
| Continuing Health Care costs | 0 | 0 |
| Other | 7,425 | 0 |
| Total value of disputed claims | 7,425 | 0 |
| Amounts recovered in the event of claims being successful | 0 | 0 |
| Net contingent liability | 7,425 | 0 |

As at 31st March 2023 DHCW have identified a potential contingent liability that may arise in the future. The potential liability of DHCW includes recovery of VAT of an estimated £7.425m to be returned to Welsh NHS organisations in the event that

DHCW VAT recovery claim to HMRC is successful.

21.2 Remote Contingent liabilities

| Please disclose the values of the following categories of remote contingent liabilities : | 31 March 2023 £000 | 31 March 2022 £000 |
|---|-----------------------|-----------------------|
| Guarantees | 0 | 0 |
| Indemnities | 0 | 0 |
| Letters of Comfort | 0 | 0 |
| Total | 0 | 0 |

21.3 Contingent assets

| | 31 March 2023 £000 | 31 March 2022 £000 |
|--------------|-----------------------|-----------------------|
| | 0 | 0 |
| | 0 | 0 |
| | 0 | 0 |
| Total | 0 | 0 |

The Special Health Authority did not hold any contingent assets at the balance sheet date.

22 Capital commitments

Contracted capital commitments

| The disclosure of future capital commitments not already disclosed as liabilities in the accounts. | 31 March 2023 £000 | 31 March 2022 £000 |
|--|-----------------------|-----------------------|
| Property, plant and equipment | 488 | 27 |
| Right of Use Assets | 0 | |
| Intangible assets | 6,118 | 6,224 |
| Total | 6,606 | 6,251 |

23. Losses and special payments

Losses and special payments are charged to the Statement of Comprehensive Net Expenditure in accordance with IFRS but are recorded in the losses and special payments register when payment is made. Therefore this note is prepared on a cash basis.

| Number of cases and associated amounts paid out during the financial year | Amounts paid out during period to 31 March 2023 | |
|---|---|---------------|
| | Number | £ |
| Clinical negligence | 0 | 0 |
| Personal injury | 0 | 0 |
| All other losses and special payments | 2 | 50,124 |
| Total | 2 | 50,124 |

Analysis of cases in excess of £300,000

| Case Type | In year claims in excess of £300,000 | | Cumulative claims in excess of £300,000 | |
|------------------------------|--------------------------------------|---------------|---|------------------|
| | Number | £ | Number | £ |
| Cases in excess of £300,000: | 0 | 0 | 1 | 1,158,400 |
| Sub-total | 0 | 0 | 1 | 1,158,400 |
| All other cases | 2 | 50,124 | 3 | 65,416 |
| Total cases | 2 | 50,124 | 4 | 1,223,816 |

24. Right of Use / Finance leases obligations

24.1 Obligations (as lessee)

Amounts payable under right of use asset / finance leases:

| Land | Post Implementation of IFRS 16 (RoU) 31 March 2023 £000 | Pre implementation of IFRS 16 (FL) 31 March 2022 £000 |
|--|---|---|
| Minimum lease payments | | |
| Within one year | 0 | 0 |
| Between one and five years | 0 | 0 |
| After five years | 0 | 0 |
| Less finance charges allocated to future periods | 0 | 0 |
| Minimum lease payments | 0 | 0 |
| Included in: | | |
| Current borrowings | 0 | 0 |
| Non-current borrowings | 0 | 0 |
| | 0 | 0 |
| Present value of minimum lease payments | | |
| Within one year | 0 | 0 |
| Between one and five years | 0 | 0 |
| After five years | 0 | 0 |
| Present value of minimum lease payments | 0 | 0 |
| Minimum lease payments | 0 | 0 |
| Included in: | | |
| Current borrowings | 0 | 0 |
| Non-current borrowings | 0 | 0 |
| | 0 | 0 |

Tony Laura
21/09/2023 12:23:59

Amounts payable under right of use asset / finance leases:

| Buildings | Post Implementation of IFRS 16 (RoU) 31 March 2023 | Pre implementation of IFRS 16 (FL) 31 March 2022 |
|--|---|---|
| | £000 | £000 |
| Minimum lease payments | | |
| Within one year | 547 | 0 |
| Between one and five years | 760 | 0 |
| After five years | 219 | 0 |
| Less finance charges allocated to future periods | (123) | 0 |
| Minimum lease payments | 1,403 | 0 |
| Included in: | | |
| Current borrowings | 500 | 0 |
| Non-current borrowings | 903 | 0 |
| | 1,403 | 0 |
| Present value of minimum lease payments | | |
| Within one year | 500 | 0 |
| Between one and five years | 695 | 0 |
| After five years | 208 | 0 |
| Present value of minimum lease payments | 1,403 | 0 |
| Included in: | | |
| Current borrowings | 0 | 0 |
| Non-current borrowings | 0 | 0 |
| | 0 | 0 |

| Other - Non Property | Post Implementation of IFRS 16 (RoU) 31 March 2023 | Pre implementation of IFRS 16 (FL) 31 March 2022 |
|--|---|---|
| | £000 | £000 |
| Minimum lease payments | | |
| Within one year | 497 | 0 |
| Between one and five years | 440 | 0 |
| After five years | 0 | 0 |
| Less finance charges allocated to future periods | (9) | 0 |
| Minimum lease payments | 928 | 0 |
| Included in: | | |
| Current borrowings | 492 | 0 |
| Non-current borrowings | 436 | 0 |
| | 928 | 0 |
| Present value of minimum lease payments | | |
| Within one year | 492 | 0 |
| Between one and five years | 436 | 0 |
| After five years | 0 | 0 |
| Present value of minimum lease payments | 928 | 0 |
| Included in: | | |
| Current borrowings | 492 | 0 |
| Non-current borrowings | 436 | 0 |
| | 928 | 0 |

24.2 Right of Use Assets / Finance lease receivables (as lessor)

The SHA has no Right of Use assets or Finance Leases receivable as a lessor.

| Amounts receivable under right of use assets / finance leases: | Post Implementation of IFRS 16 (RoU) 31 March 2023 £000 | Pre implementation of IFRS 16 (FL) 31 March 2022 £000 |
|--|--|--|
| Gross Investment in leases | | |
| Within one year | 0 | 0 |
| Between one and five years | 0 | 0 |
| After five years | 0 | 0 |
| Less finance charges allocated to future periods | 0 | 0 |
| Minimum lease payments | 0 | 0 |
| Included in: | | |
| Current borrowings | 0 | 0 |
| Non-current borrowings | 0 | 0 |
| | 0 | 0 |
| Present value of minimum lease payments | | |
| Within one year | 0 | 0 |
| Between one and five years | 0 | 0 |
| After five years | 0 | 0 |
| Present value of minimum lease payments | 0 | 0 |
| Minimum lease payments | 0 | 0 |
| Included in: | | |
| Current borrowings | 0 | 0 |
| Non-current borrowings | 0 | 0 |
| | 0 | 0 |

25. Private Finance Initiative contracts

25.1 PFI schemes off-Statement of Financial Position

The SHA has no PFI schemes which are deemed to be on or off the statement of financial position.

26. Financial risk management

Financial reporting standard IFRS 7 requires disclosure of the role that financial instruments have had during the period in creating or changing the risks a body faces in undertaking its activities. The SHA is not exposed to the degree of financial risk faced by business entities. Also financial instruments play a much more limited role in creating or changing risk than would be typical of listed companies, to which these standards mainly apply. The SHA has limited powers to invest and financial assets and liabilities are generated by day-to-day operational activities rather than being held to change the risks facing the SHA in undertaking its activities.

Currency risk - The SHA is principally a domestic organisation with the great majority of transactions, assets and liabilities being in the UK and Sterling based. The SHA has no overseas operations and therefore has low exposure to currency rate fluctuations.

Interest rate risk - The SHA is not permitted to borrow. The SHA therefore has low exposure to interest rate fluctuations.

Credit risk - Because the majority of the SHA funding derives from funds voted by the Welsh Government the SHA has low exposure to credit risk.

Liquidity risk - The SHA is required to operate within cash limits set by the Welsh Government for the financial year and draws down funds from the Welsh Government as the requirement arises. The SHA is not, therefore, exposed to significant liquidity risks.

27. Movements in working capital

| Amounts receivable under right of use assets / finance leases: | 2022-23 £000 | 30 December 2020 to 31 March 2022 £000 |
|--|-----------------|--|
| (Increase)/decrease in inventories | (109) | 0 |
| (Increase)/decrease in trade and other receivables - non-current | (34) | (371) |
| (Increase)/decrease in trade and other receivables - current | (7,566) | (13,707) |
| Increase/(decrease) in trade and other payables - non-current | 1,339 | 0 |
| Increase/(decrease) in trade and other payables - current | 1,860 | 15,677 |
| Total | (4,510) | 1,599 |
| Adjustment for accrual movements in fixed assets - creditors | 1,098 | (2,857) |
| Adjustment for accrual movements in fixed assets - debtors | (62) | 62 |
| Other adjustments | (2,331) | 0 |
| | (5,805) | (1,196) |

28. Other cash flow adjustments

| | 2022-23 £000 | 30 December 2020 to 31 March 2022 £000 |
|--|-----------------|--|
| Depreciation | 5,546 | 3,648 |
| Amortisation | 4,911 | 5,288 |
| (Gains)/Loss on Disposal | 0 | 0 |
| Impairments and reversals | 6 | 0 |
| Release of PFI deferred credits | 0 | 0 |
| Donated assets received credited to revenue but non-cash | 0 | 0 |
| Government Grant assets received credited to revenue but non-cash | 0 | 0 |
| Right of Use Grant (Peppercorn Lease) credited to revenue but non cash | 0 | |
| Non-cash movements in provisions | 9,485 | 267 |
| Other movements | 2,402 | 11,834 |
| Total | 22,350 | 21,037 |

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

29. Events after the Reporting Period

These financial statements were authorised for issue by the Chief Executive and Accountable Officer on 27th July 2023; post the date the financial statements were certified by the Auditor General for Wales.

NHS Wales bodies were notified in a pay circular letter issued on 25th May 2023 by the Welsh Government, of the additional pay arrangements for employees covered by the Agenda for Change terms and conditions in Wales for 2022-23, which will be funded by the Welsh Government.

NHS Wales bodies will make a one off non-consolidated, prorated "recovery payment" for staff employed on the Agenda for Change terms and conditions (this includes most NHS staff including nursing staff but excludes medical staff).

These costs have not been recognised in the 2022-23 financial statements because the obligating event was the publication of the offer agreed with the Minister on 20 April 2023 and therefore post 31st March 2023. The costs will be accounted for in the 2023-24 Annual Accounts of NHS Wales bodies. The estimated cost is £1,115k.

30. Related Party Transactions

The Welsh Government is regarded as a related party.

During the accounting period SHA has had a significant number of material transactions with the Welsh

Government and with other entities for which the Welsh Government is regarded as the parent body:

| Related Party | Expenditure to related party £000 | Amounts owed from related party £000 | Amounts owed to related party £000 | Amounts due from related party £000 |
|---|--------------------------------------|---|---------------------------------------|--|
| Please list all related party transactions to include: | | | | |
| Welsh Government | 287 | 102,394 | 79 | 87 |
| Aneurin Bevan Local Health Board | 1,068 | 6,156 | 231 | 67 |
| Betsi Cadwaladr University Local Health Board | 1,709 | 8,341 | 11 | 112 |
| Cardiff And Vale University Local Health Board | 1,093 | 5,397 | 197 | 81 |
| Cwm Taf Morgannwg Local Health Board | 1,406 | 5,004 | 31 | 61 |
| Hywel Dda Local Health Board | 667 | 5,033 | 210 | 55 |
| Powys Teaching Local Health Board | 524 | 1,746 | 27 | 533 |
| Swansea Bay University Local Health Board | 1,153 | 5,228 | 184 | 54 |
| Public Health Wales NHS Trust | 4,180 | 3,016 | 304 | 687 |
| Velindre NHS Trust | 1,520 | 4,874 | 449 | 1,930 |
| Welsh Ambulance Services NHS Trust | 149 | 1,081 | 125 | 0 |
| Health Education and Improvement Wales (HEIW) | 3 | 685 | 3 | 0 |
| Welsh Health Specialised Services Committee (WHSSC) / Emergency Ambulance Services Committee (EASC) | 0 | 205 | 0 | 0 |
| Local Authorities | 1,330 | 114 | 215 | 53 |
| | 15,098 | 149,274 | 2,066 | 3,720 |
| Welsh Government (Included in above Figures) | 287 | 102,394 | 79 | 87 |
| Bangor University | 6 | 0 | 0 | 0 |
| Centre for Digital Public Services | 356 | 0 | 141 | 0 |
| | 649 | 102,394 | 220 | 87 |

Grace Quantock, Independent Member, is a Senior Independent Panel Member at Welsh Government. Ruth Glazzard is a Director of Centre for Digital Public Services, with a 2 day commitment per month. Marian Wyn Jones, Independent Member, is the Chair of Council at Bangor University.

31. Third Party assets

The SHA does not hold cash on behalf of third parties.

32. Pooled budgets

The SHA does not does not operate any pooled budgets.

33. Operating segments

IFRS 8 requires bodies to report information about each of its operating segments.

The SHA is deemed to operate as one segment.

34. Other Information

34.1. 6.3% Staff Employer Pension Contributions - Notional Element

The notional transactions are based on estimated costs for the twelve month period, calculated from actual Welsh Government expenditure for the 6.3% staff employer pension contributions as at month eleven and the actual employer staff payments for month 12.

Transactions include notional expenditure in relation to the 6.3% paid to NHS BSA by Welsh Government and notional funding to cover that expenditure as follows:

| Statement of Comprehensive Net Expenditure for the period ended 31 March 2023 | 2022-23 £000 | 2021-22 £000 |
|---|-----------------|-----------------|
| General Medical Services | 0 | 0 |
| Other Operating Expenditure | 2,403 | 2,002 |

| Statement of Changes in Taxpayers' Equity for the period ended 31 March 2023 | 2022-23 £000 | 2021-22 £000 |
|--|-----------------|-----------------|
| Net operating cost for the year | (2,403) | (2,002) |
| Notional Welsh Government Funding | 2,403 | 2,002 |

| Statement of Cash Flows for period ended 31 March 2023 | 31 March 2023 | 31 March 2022 |
|--|---------------|---------------|
| Net operating cost for the financial year | (104,777) | (87,922) |
| Other cash flow adjustments | 2,403 | 2,002 |

2.1 Revenue Resource Performance

| | | |
|-----------------------------|-------|-------|
| Revenue Resource Allocation | 2,403 | 2,002 |
|-----------------------------|-------|-------|

3. Analysis of gross operating costs

3.1 General Medical Services

| | 2022-23 £000 | 2021-22 £000 |
|--------------------------|-----------------|-----------------|
| General Medical Services | 0 | 0 |

3.2 Other Operating Expenditure

| | | |
|------------------|-------|-------|
| Directors' costs | 41 | 45 |
| Staff costs | 2,362 | 1,957 |

Tollymore
21/09/2023 12:23:59

9.1 Employee costs

Permanent Staff

| | | |
|--|-------|-------|
| Employer contributions to NHS Pension Scheme | 2,403 | 2,002 |
| Charged to capital | 0 | 0 |
| Charged to revenue | 2,403 | 2,002 |

18. Trade and other payables

Current

| | | |
|-----------------|---|---|
| Pensions: staff | 0 | 0 |
|-----------------|---|---|

28. Other cash flow adjustments

| | | |
|-----------------|-------|-------|
| Other movements | 2,403 | 2,002 |
|-----------------|-------|-------|

34.2 Other Information

Welsh Government Covid 19 Funding

Details of Covid 19 Pandemic Welsh Government funding amounts provided to NHS

Wales bodies:

| Capital | 2022-23 | 2021-22 |
|--|----------|------------|
| | £000 | £000 |
| Capital Funding Field Hospitals and Equipment | | 0 |
| Capital Funding Equipment | | 0 |
| Capital Funding other (Specify) | 0 | 865 |
| Welsh Government Covid 19 Capital Funding | 0 | 865 |

Revenue

| | | |
|--|-------|-------|
| Stability Funding | 0 | -46 |
| Covid Recovery | 0 | 0 |
| Cleaning Standards | 0 | 0 |
| PPE (including All Wales Equipment via NWSSP) | 0 | 0 |
| Testing / TTP- Testing & Sampling - Pay & Non Pay | 0 | 0 |
| Tracing / TTP - NHS & LA Tracing - Pay & Non Pay | 3,603 | 5,958 |
| Extended Flu Vaccination / Vaccination - Extended Flu Programme | 0 | 0 |
| Mass Covid-19 Vaccination / Vaccination - COVID-19 | 5,525 | 5,550 |
| Annual Leave Accrual - Increase due to Covid | | 0 |
| Urgent & Emergency Care | 0 | 30 |
| Private Providers Adult Care / Support for Adult Social Care Providers | 0 | 0 |
| Hospices | 0 | 0 |
| Other Mental Health / Mental Health | | 0 |
| Other Primary Care | | 0 |
| Social Care | | 0 |
| Dental Patient charges | 0 | |
| Nosocomial C19 Funding | 0 | |
| Other | 0 | 0 |

Welsh Government Covid 19 Revenue Funding

9,128 11,492

2021-22 Other includes -

STI

2022-23 Other/Miscellaneous includes -

National Antiviral Service,

Covid Recovery App - Long Covid, C19

Long Covid 19.

**THE NATIONAL HEALTH SERVICE IN WALES ACCOUNTS DIRECTION GIVEN BY
WELSH MINISTERS IN ACCORDANCE WITH PARAGRAPH 3(1) OF SCHEDULE 9
TO THE NATIONAL HEALTH SERVICE (WALES) ACT 2006 (C.42) AND WITH THE
APPROVAL OF TREASURY**

DIGITAL HEALTH AND CARE WALES

1. Digital Health and Care Wales (DHCW), a special health authority, shall prepare accounts for the financial period 30th December 2020 to 31st March 2022 and subsequent financial years in the form specified in paragraphs 2 to 4 below.

BASIS OF PREPARATION

2. The accounts of DHCW shall comply with:

- (a) the accounting principles and disclosure requirements of the Government Financial Reporting Manual ('the FReM') issued by HM Treasury which is in force for that financial year, as detailed in the NHS Wales Manual for Accounts; and
- (b) any other specific guidance or disclosures required by the Welsh Government.

3. The accounts shall be prepared so as to:

- (a) give a true and fair view of the state of affairs as at the year-end and of the net expenditure, financial position, cash flows and changes in taxpayers' equity for the financial year then ended; and
- (b) provide disclosure of any material expenditure or income that has not been applied to the purposes intended by the Senedd Cymru - Welsh Parliament or material transactions that have not conformed to the authorities which govern them.

4. Compliance with the requirements of the FReM as detailed in the NHS Wales Manual for Accounts will, in all but exceptional circumstances, be necessary for the accounts to give a true and fair view. If, in these exceptional circumstances, compliance with the requirements of the FReM as detailed in the NHS Wales Manual for Accounts is inconsistent with the requirement to give a true and fair view, the requirements of the FReM as detailed in the NHS Wales Manual for Accounts should be departed from only to the extent necessary to give a true and fair view. In such cases, informed and unbiased judgment should be used to devise an appropriate alternative treatment which should be consistent both with the economic characteristics of the circumstances concerned and the spirit of the FReM. Any material departure from the FReM should be discussed in the first instance with the Welsh Government.

Signed by the authority of the Welsh Ministers

Signed:

Dated: 18/01/2022

Steve Elliot, Interim Director of Finance HSS

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59



GIG
CYMRU
NHS
WALES

Iechyd a Gofal
Digidol Cymru
Digital Health
and Care Wales

IGDC CYFARFOD CYFFREDINOL BLYNYDDOL

DHCW ANNUAL GENERAL MEETING

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

Agenda

- Croeso a chyflwyniadau
- Pwy ydym ni a beth rydym yn ei wneud
- Cyllid
- Cynnydd a'n cyflawniadau
- Seilwaith i yrru trawsnewid digidol
- Cwestiynau ac Atebion
- Crynodeb a Chloi

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

Agenda

- Welcome and introductions
- Who we are and what we do
- Finances
- Progress and achievements
- Foundations for digital transformation
- Questions & Answers
- Summary and Close

Pwy ydym ni
a beth rydym
yn ei wneud

Who we are
and
what we do

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59



Llywodraeth Cymru
Welsh Government

Yn atebol i
Accountable to

NHS WALES

GIG CYMRU

YMDDIRIEDOLAETHAU'R GIG/ NHS TRUSTS

Ymddiriedolaeth GIG
Gwasanaethau Ambiwylans Cymru
Welsh Ambulance Services
NHS Trust

Iechyd Cyhoeddus
Cymru
Public Health
Wales

Ymddiriedolaeth GIG
Prifysgol Felindre
Velindre University
NHS Trust

BYRDDAU IECHYD / HEALTH BOARDS

Bwrdd Iechyd Prifysgol
Aneurin Bevan
University Health Board

Bwrdd Iechyd Prifysgol
Betsi Cadwaladr
University Health Board

Bwrdd Iechyd Prifysgol
Caerdydd a'r Fro
Cardiff and Vale
University Health Board

Bwrdd Iechyd Prifysgol
Cwm Taf Morgannwg
University Health Board

Bwrdd Iechyd Prifysgol
Hywel Dda
University Health Board

Bwrdd Iechyd
Addysgu Powys
Powys Teaching
Health Board

Bwrdd Iechyd Prifysgol
Bae Abertawe
Swansea Bay University
Health Board

AWDURDODAU IECHYD ARBENNIG / SPECIAL
HEALTH AUTHORITIES

Iechyd a Gofal
Digidol Cymru
Digital Health
and Care Wales

Addysg a Gwella Iechyd
Cymru (AaGIC)
Health Education and
Improvement Wales (HEIW)

Gweithio mewn partneriaeth i ddarparu iechyd a gofal
Partnership working to deliver health and care

Tolley Laura
21/09/2025 11:23:59

Darparu **gwasanaethau digidol o'r radd flaenaf**, gan rymuso pobl i **fyw bywydau iachach**

To **provide world leading digital services**, empowering people to **live healthier lives**

Darparu platform ar gyfer galluogi **trawsnewid digidol**

Provide a platform for enabling **digital transformation**

Darparu **cynhyrchion a gwasanaethau digidol** o ansawdd uchel

Deliver high quality **digital products and services**

Ehangu'r **cofnod iechyd a gofal a'r defnydd o ddulliau digidol** I wella iechyd a gofal

Expand the **digital health and care record** and the **use of digital to improve health and care**

Gyrru **gwerth a chanlyniadau** drwy **arloesi**

Drive **better value and outcomes** through **innovation**

Bod yn **partner strategol dibynadwy** ac yn **sefydliad cynhwysol ac uchelgeisiol o ansawdd uchel**

Be a **trusted strategic partner** and a **high quality, inclusive and ambitious organisation**

Trosolwg o'r gweithlu

Denu a Recriwtio
cynnydd o **964** i **1133**

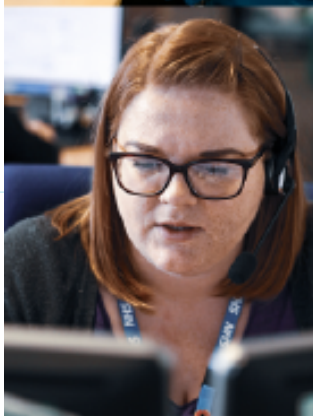
Proffil Rhyw
Gwryw **58%**, Benyw **42%**

Cyfradd Absenoldeb **3%**
ar gyfartaledd dros y flwyddyn

Cadw a Datblygu Pobl
Dyrchafiad mewnol **21%**

Cyfradd Trosiant
7.93% ar gyfartaledd dros y 12 mis
diwethaf

Gweithio gyda partneriad academaidd
ac undebau llafur



Our People Overview

Attraction and Recruitment
964 increased to **1133**

Gender Profile
Male **58%**, Female **42%**

3% Absence Rate
average over last year

Retention and Development
Internal promotion **21%**

Turnover Rate
7.93% average over last 12 months

Working with
trade union and academic partners

Diwylliant a Datblygiad Sefydliadol

Cynllun Cydraddoldeb Strategol a Rhwydwaith Cydraddoldeb, Amrywiaeth a Chynhwysiant

Cynllun Strategol Pobl a Datblygu Sefydliadol

Cynllunio'r Gweithlu yn Strategol

Rhaglenni Arweinyddiaeth a Thalent

Gwobrau Cydnabyddiaeth Pobl

Archwiliad Gweithio Hybrid – sicrwydd sylweddol

Safon Brydeinig ar gyfer Gwerthfawrogi Pobl ac Amrywiaeth



Culture and Organisational Development

Strategic Equality Plan & Equality, Diversity & Inclusion Network

People & Organisational Development Strategic Plan

Strategic Workforce Planning

Leadership & Talent Programmes

People Recognition Awards

Hybrid Working Audit – substantial assurance

British Standard for Valuing People and Diversity

Aelodau'r Bwrdd a Rolau

Board Members and Roles



Simon Jones
Cadeirydd/ Chair



Helen Thomas
Prif Swyddog Gweithredol/
Chief Executive Officer



Rhidian Hurle
Cyfarwyddwr Meddygol
Gweithredol/ Executive
Medical Director



Ruth Glazzard
Is-gadeirydd/ Vice
Chair



Claire Osmundsen-Little
Cyfarwyddwr Gweithredol
Cyllid/ Executive Director
of Finance



Sam Lloyd
Cyfarwyddwr Gweithredol
Gweithrediadau / Executive Director
of Operations



Sarah Jane Taylor
Cyfarwyddwr Pobl a
Datblygu Sefydliadol/
Director of People and
Organisational Development



David Selway
Aelod Annibynnol/
Independent Member



Ifan Evans
Cyfarwyddwr
Gweithredol
Strategaeth Digidol/
Executive Director
Digital Strategy



Sam Hall
Cyfarwyddwr Gwasanaethau
Digidol Sylfaenol, Gofal
Cymunedol ac Iechyd
Meddwl/ Director of Primary
Community and Mental
Health Digital Services



Chris Darling
Ysgrifenydd Y
Bwrdd/ Board
Secretary



Marian Wyn Jones
Aelod Annibynnol/
Independent Member



Marilyn Bryan-Jones
Aelod Annibynnol/
Independent Member



Andrew Fletcher
Aelod Cyswllt O'r Bwrdd/
Associate Board Member



Rowen Gardner
Aelod Annibynnol/
Independent Member



Alistair Klaas Neill GM
Aelod Annibynnol/
Independent Member

Tolley, Laura
21/09/2023
12:23:59

Y BWRDD - THE BOARD

Diben: Cyfeiriad strategol | Monitro Perfformiad ac Ymddygiad | Sicrhau mecanweithiau rheoli
Propose: Strategic direction | Monitoring Performance and Behaviours | Assuring control mechanisms

Cadeirydd - Chair

Prif Swyddog Gweithredol - Chief Executive Officer

AELODAU ANNIBYNNOL A CHYSYLLTIOL

Y TÎM RHEOLI GWEITHREDOL

INDEPENDENT AND ASSOCIATE MEMBERS

THE EXECUTIVE MANAGEMENT TEAM

Yn adrodd i fyny
Reporting up

Awdurdod dirprwyedig ar gyfer sicrwydd
Delegated authority for assurance

Pwyllgor Tâl a Thelerau Gwasanaeth
Remuneration and Terms of Service Committee

Pwyllgor Archwilio a Sicrwydd
Audit and Assurance Committee

Pwyllgor Llywodraethu a Diogelwch Digidol
Digital Governance and Safety Committee

Fforwm Partneriaeth Lleol
Local Partnership Forum

Yn adrodd i fyny
Reporting up

Yn dwyn i gyfrif
Holding to account

Uwch Reolwyr
Senior Managers

Y Bwrdd Rheoli
Management Board

Grwpiau Rheoli
Management Groups

Gweithgorau
Working Groups

Tolley Laura
21/09/2023 12:23:59

“Mae Iechyd a Gofal Digidol Cymru yn gwreiddio **trefniadau llywodraethu da** ac yn awr mae’n rhaid iddo geisio datblygu ymhellach ei rôl fel partner digidol y gellir ymddiried ynddo i fanteisio ar gyfleoedd gwasanaeth digidol ledled Cymru”

ASESIAD STRWYTHUREDIG ARCHWILIO CYMRU

“Gall y Bwrdd fod â sicrwydd rhesymol fod trefniadau sydd yn eu lle i sicrhau llywodraethiant, rheolaeth risg a rheolaeth fewnol, yn y meysydd hynny sydd wedi eu hadolygu, wedi eu dylunio’n addas ac wedi eu rhoi ar waith yn effeithiol.

Mae rhai materion angen sylw rheolwyr wrth gynllunio rheolaeth neu gydymffurfedd, gydag effaith isel i gymedrol ar amlygiad i risg gweddilliol, hyd nes y cânt eu datrys.

Wrth ddod i’r casgliad yma, nododd y Pennaeth Archwilio Mewnol fod **nywyafrif yr adolygiadau a gynhaliwyd yn ystod y flwyddyn wedi diweddau’n bositif, a bod trefniant rheoli cadarn yn gweithredu mewn rhai meysydd.**”

BARN Y PENNAETH ARCHWILIO MEWNOL 2022/23

“DHCW is embedding **good governance arrangements**, and must now seek to further develop its role as a trusted digital partner to exploit digitally enabled service opportunities **across Wales**”

AUDIT WALES STRUCTURED ASSESSMENT

“The Board can take reasonable assurance that arrangements to secure governance, risk management and internal control, within those areas under review, are suitably designed and applied effectively.

Some matters require management attention in control design or compliance with low to moderate impact on residual risk exposure until resolved.

In reaching this opinion the Head of Internal Audit has identified that **the majority of reviews during the year concluded positively with robust control arrangement operating**”.

HEAD OF INTERNAL AUDIT OPINION 2022/23

Cyllid Finance

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

Perfformiad Ariannol yn Erbyn Targedau Statudol

Cynllun Blynyddol Cymeradwy

Yr Ail Ddyled Ariannol

Cyfarfu

Approved Annual Plan

Cond Finacial Duty

Met

Aros o fewn Cyllid

Dyletswydd Ariannol Gyntaf

Wedi'i gyflawni – Targed Refeniw a Chyfalaf wedi'i gyflawni

Remain within Funding

First Financial Duty

Achieved - Revenue & Capital target Delivered

Yfrifon Blynyddol Statudol

Rhoi Golwg Gwir a Theg

Cyflawnwyd – Sicrhawyd Barn Archwilio Ddiamod

Statutory Annual Accounts

Give a True and Fair View

Achieved - Unqualified Audit Opinion secured

Financial Performance Against Statutory Targets

Perfformiad Ariannol yn erbyn Targedau Gweinyddol

Cwrdd a tharged PSCP

Polisi Taliadau'r Sector Cyhoeddus (PSCP)

Cyflawnwyd – Talwyd 98% o'r anfonebau a dderbyniwyd

Meet PSCP Target

Public Sector Payment Policy (PSCP)

Achieved - 98% of invoices received paid

Rheoli Arian Parod yn Effeithiol

Balans arian a ddelir gan yr AIS heb for yn fwy na £2m

Cyflawnwyd – Balans diwedd blwyddyn o £1.1m

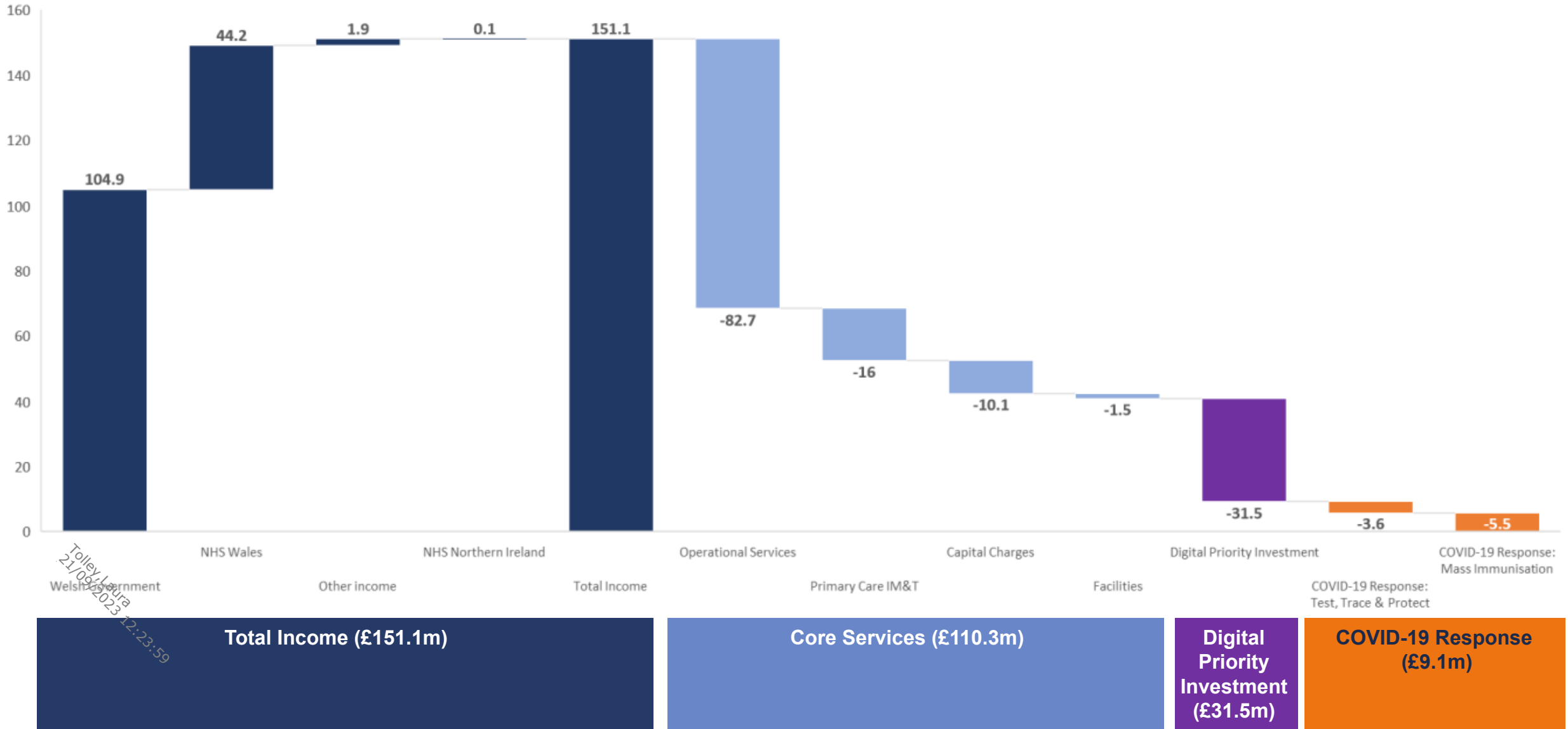
Effective Cash Management

Cash balance held by the SHA not to exceed £2m

Achieved - End of year balance of £1.1m

Financial Performance Against Administrative Targets

2022/23 Revenue Funding & Spend



Tolley Laura
21/09/2023 12:23:59

Cynnydd a'n
cyflawniadau

Progress and
achievements

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

Perfformiad a Sefydlogrwydd

Yn ystod 2022-23 rydym wedi cynnal lefel uchel o argaeledd gwasanaeth, gan gyrraedd cyfartaledd o **99.977%**

Mae DHCW yn rhedeg, gwella, a chynnal a chadw **103** o wasanaethau gweithredol ar ran GIG Cymru

Eleni llwyddodd y Ddesg Wasanaeth i gyflawni dros **220,000** o docynnau cymorth o bob rhan o GIG Cymru

Rydym wedi sefydlu Canolfan Ragoriaeth er mwyn sicrhau gwerth o'n buddsoddiad mewn cynnyrch a gwasanaethau Microsoft 365



Performance and Stability

During 2022-23 we maintained a high level of service availability, attaining an average of **99.977%**

DHCW runs, maintains and improves **103** operational services on behalf of NHS Wales

This year the Service Desk fulfilled over **220,000** support tickets from across NHS Wales

We have established a Centre of Excellence to maximise value from our investment in Microsoft 365 products and services

Seiberddiogelwch

Mae IGDC wedi datblygu cynllun gwella Seiber 3 blynedd y mae ein Bwrdd wedi cytuno arno.

Rydym yn brwydro seiberdroseddu trwy gynnal uned seibergadernid bwrpasol ar ran Llywodraeth Cymru

Gweithiodd y tîm M365 gyda'n timau cynnyrch i ddarparu datrysiad parhad busnes brys i gefnogi defnyddwyr y gwasanaeth 111/GP y Tu Allan i Oriau, wedi iddo gael ei effeithio gan ymosodiad seibr ar system y cyflenwr.



Cyber security

DHCW has developed a 3 year Cyber improvement plan which has been agreed by our Board.

We combat cybercrime by hosting a dedicated cyber resilience unit on behalf of Welsh Government

The M365 team worked with our applications teams to deliver an urgent business continuity solution to support users of the 111/GP Out of Hours service, which had been impacted by the cyber-attack on the supplier's system.

Mae'r Cofnod Sengl yn cyfuno prosiectau a gwasanaethau digidol trwy Porth Clinigol Cymru (WCP), gan gynnwys ceisiadau am brofion, adrodd ar ganlyniadau, atgyfeiriadau cleifion, a rheoli gwybodaeth ac asesiadau cleifion.

Mae cynnwys WCP yn gwella prosesau gwneud penderfyniadau clinigol, ar gyfer ei 34 955 o ddefnyddwyr, trwy ddarparu **mynediad at yr wybodaeth gywir lle a phryd bynnag y mae ei hangen.**

Rydym yn cefnogi darparu gwasanaethau cancer trwy WCP a System Gweinyddu Cleifion Cymru (WPAS) ac rydym wedi gweithio mewn partneriaeth â Chanolfan Ganser Felindre a'r rhwydwaith cancer fel rhan o'r gwaith o **foderneiddio gwasanaethau cancer.**



The Single Record brings together digital projects and services through Welsh Clinical Portal (WCP), including test requesting, results reporting, patient referrals, and management of patient information and assessments.

WCP content improves clinical decision making, for its 34 955 users, by providing **access to the right information where and when it's needed.**

We support cancer service delivery through the WCP and the Welsh Patient Administration System (WPAS) and we have worked in partnership with Velindre Cancer Centre and the cancer network as part of the **modernisation of cancer services.**

Gofal Sylfaenol

Mae systemau cyfrifiadurol yn ganolog i ofal sylfaenol ac maent yn rheoli miliynau o gofnodion cleifion yn flynyddol. Rydym ni'n darparu ystod ddatblygol o offer digidol igofal sylfaenol, sy'n cyrchu a rheoli'r cofnodion hyn ac yn helpu meddygon teulu i drefnu eu tasgau dyddiol a **gofalu am gleifion**.

378 Practisiau Meddygon Teulu (12,000 defnyddwyr)

535 Practisau Deintyddion

437 Practisau Optometreg (1,000 defnyddwyr)

6 Charchar

Yn ystod y flwyddyn gwnaethon ni ddiweddarau dros 10,000 o gyfrifiaduron a chynnal 8,000 argraffydd.



Primary Care

Computer systems are at the heart of primary care and manage millions of patient records annually. We provide primary care with an expanding range of digital tools that access and manage these records and help GPs to organise their daily tasks and **care for patients**.

378 GP Practices (12,000 users)

535 Dental Practices

437 Optometry Practices (1,000 users)

6 Prisons

During the year we updated over 10,000 PCs and managed 8,000 printers.

Mae **Dewis Fferyllfa** yn system sy'n cefnogi fferyllfeydd cymunedol i ddarparu gwasanaethau am gleifion a'r cyhoedd a'i nod yw rhyddhau apwyntiadau meddyg teulu i bobl ag anghenion mwy cymhleth

700 Fferyllfa Gymunedol
(2,500 defnyddiwr)

Dros **259,000** ymgynghoriad ar gyfer anhwylderau cyffredin ar draws fferyllfeydd cymunedol yng Nghymru

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59



Choose Pharmacy is a system that supports community pharmacies to provide services for patients and the public and aims to free up GP appointments for people with more complex needs.

700 Community Pharmacies
(2,500 users)

Over **259,000** consultations for common ailments across community pharmacies in Wales

Galluogwyd
9 miliwn brechiad COVID-19 gan
System Imiwneiddio Cymru, gan
leihau effaith y'r firws ledled Cymru

9 million COVID-19 vaccinations
enabled by the Welsh Immunisation
System, reducing the effect of the
virus across Wales



Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59

**Seilwaith i
yrru
trawsnewid
digidol**

**Foundations
for digital
transformation**

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59



Diagnosteg Digidol

Digital Diagnostics



Gwasanaethau Digidol i
Unedau Gofal Critigol

Digital Services for Critical
Care Units



Mamolaeth Ddigidol Cymru

Digital Maternity Cymru

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59



Portffolio Trawsnewid Gweinyddu
Meddyginiaethau'n Ddigidol
Digital **Medicines** Transformation
Portfolio

Defnyddio digidol i

wneud **presgripsiynu, rhoi a gweinyddu meddyginiaethau** ym mhob man yng Nghymru yn haws, yn fwy diogel ac yn fwy effeithlon ac effeithiol

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59



Using digital to
make the **prescribing, dispensing and administration of medicines** everywhere in Wales, easier, safer, more efficient and effective



Gwasanaethau Digidol
ar gyfer Cleifion a'r Cyhoedd
Digital Services
for Patients and the Public

Mae Ap GIG Cymru yn defnyddio digidol i **hwyluso cael a defnyddio gwasanaethau iechyd a gofal**

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59



The NHS Wales App uses digital to **make it easier to access and to use health and care services**



Mae NDR yn defnyddio technoleg cwmwl diweddaraf i **ddarparu ein plattform data ar gyfer y dyfofol**, er mwyn i ni fedru gwneud mwy gyda data mewn ffordd sicr a diogel.

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59



The NDR uses the latest cloud technologies to **deliver our future data platform**, so that we can do more with data in a safe and secure way

Cwestiynau ac Atebion

Questions and Answers

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59



GIG
CYMRU
NHS
WALES

Iechyd a Gofal
Digidol Cymru
Digital Health
and Care Wales

DIOLCH
YN
FAWR

Tolley, Laura
21/09/2023 12:23:59